

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΕΑ-420189**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:****«ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΡΩΚΤΙΚΩΝ- ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ ΣΤΟΥΣ ΥΣ, ΚΥΤ ΚΑΙ ΤΕΡΜΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΣ ΑΡΜΟΔΟΤΗΤΑΣ ΚΠΝΕ/ΔΣΣΜ ΕΝΤΟΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ, ΝΟΤΙΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ, ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ»****ΤΕΥΧΟΣ 3
ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****Π Ι Ν Α Κ Α Σ Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Ω Ν**

- ΑΡΘΡΟ 1 : Εκπροσώπηση του ΑΔΜΗΕ
ΑΡΘΡΟ 2 : Εκπροσώπηση του Αναδόχου
ΑΡΘΡΟ 3 : Ισχύοντα Πρότυπα και Κανονισμοί
ΑΡΘΡΟ 4 : Τρόπος Πληρωμής – Δικαιολογητικά
ΑΡΘΡΟ 5 : Υποχρεώσεις Αναδόχου για τη διασφάλιση τήρησης της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας
ΑΡΘΡΟ 6 : Οριστική Παραλαβή
ΑΡΘΡΟ 7 : Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση
ΑΡΘΡΟ 8 : Καταγγελία της Σύμβασης
ΑΡΘΡΟ 9 : Προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης

Άρθρο 1 **Εκπροσώπηση του ΑΔΜΗΕ**

1. Ο ΑΔΜΗΕ ασκεί, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης μέσω της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας την οποία θα ορίσει η Προϊσταμένη Υπηρεσία. Ως Προϊσταμένη Υπηρεσία ορίζεται η ΔΣΣΜ.
2. Στα καθήκοντα της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας περιλαμβάνονται η παρακολούθηση, ο έλεγχος της ποιότητας και της ποσότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, η επίβλεψη για την πιστή εκπλήρωση από τον Ανάδοχο των όρων της Σύμβασης. Επιπλέον, μέσω της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας διενεργείται η αλληλογραφία μεταξύ του ΑΔΜΗΕ και του Αναδόχου.
3. Τα όργανα του ΑΔΜΗΕ που ασκούν τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της Επιβλέπουσας ορίζονται από τον ΑΔΜΗΕ στους Ειδικούς Όρους της Σύμβασης, ή με έγγραφο του ΑΔΜΗΕ που κοινοποιείται στον Ανάδοχο.
4. Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία δύναται να γνωστοποιεί εγγράφως στον Ανάδοχο και άλλα, πέραν των ανωτέρω, όργανα του ΑΔΜΗΕ, καθώς και τρίτα πρόσωπα εξουσιοδοτημένα από τον ΑΔΜΗΕ, τα οποία εκτελούν συγκεκριμένα καθήκοντα για λογαριασμό του ΑΔΜΗΕ, σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης.
5. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει την απρόσκοπτη πρόσβαση και άσκηση των καθηκόντων των ανωτέρω εξουσιοδοτημένων για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εκτέλεσης της Σύμβασης προσώπων.
6. Η άσκηση των καθηκόντων των οργάνων του ΑΔΜΗΕ ως προς την εκτέλεση της Σύμβασης δε μειώνει σε καμία περίπτωση τις ευθύνες του Αναδόχου σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και της Σύμβασης.

Άρθρο 2 **Εκπροσώπηση του Αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος, αμέσως μετά την υπογραφή της Σύμβασης δηλώνει εγγράφως ορισμένο πρόσωπο, ως αντίκλητο, κάτοικο της έδρας της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, το οποίο τον εκπροσωπεί και είναι αποκλειστικά αρμόδιο για την αποστολή και παραλαβή του συνόλου της αλληλογραφίας μεταξύ του ΑΔΜΗΕ και του Αναδόχου σε σχέση με τη Σύμβαση. Η δήλωση αυτή συνοδεύεται από δήλωση και του εξουσιοδοτούμενου προσώπου ότι αποδέχεται το διορισμό του. Το πρόσωπο αυτό τελεί υπό την αποδοχή του ΑΔΜΗΕ. Κάθε κοινοποίηση προς το πρόσωπο αυτό θεωρείται ότι γίνεται προς τον Ανάδοχο. Αντικατάσταση ή αναπλήρωση του προσώπου αυτού είναι δυνατή με ανάλογη εφαρμογή της παραπάνω διαδικασίας. Η αντικατάσταση ισχύει μόνο μετά την αποδοχή του νέου προσώπου από τη Επιβλέπουσα Υπηρεσία. Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία έχει πάντοτε το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση του ως άνω προσώπου, αν τον θεωρεί ακατάλληλο. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει αμέσως νέο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, με ανάλογη εφαρμογή της παραπάνω διαδικασίας.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ορίσει σύμφωνα με το νόμο υπεύθυνο πρόσωπο για την παρακολούθηση του συνεργείου του κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης,

για τη λήψη των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας και για την περίπτωση που συμβεί ατύχημα. Το ονοματεπώνυμο, τη διεύθυνση και το τηλέφωνο αυτού του υπεύθυνου προσώπου οφείλει να γνωρίσει στην ΑΔΜΗΕ Α.Ε., με σχετική επιστολή του.

Άρθρο 3

Ισχύοντα Πρότυπα και Κανονισμοί

Τα πρότυπα και οι κανονισμοί με βάση τα οποία υλοποιείται το αντικείμενο της Σύμβασης είναι τα αναφερόμενα στις τεχνικές απαιτήσεις της Σύμβασης και γενικά όλοι οι κανονισμοί και τα πρότυπα που ισχύουν σήμερα στην Ελλάδα και στην ΕΕ. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ρητή αναφορά σε πρότυπα και κανονισμούς ισχύουν τα διαθέσιμα διεθνή πρότυπα, που ήταν σε ισχύ πριν από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του Αναδόχου.

Άρθρο 4

Τρόπος πληρωμής – Δικαιολογητικά

Πέρα των αναφερομένων για τη σύνταξη των πιστοποιήσεων και λοιπών δικαιολογητικών ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Για την πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα πρέπει να υποβάλλονται στην αρμόδια υπηρεσία τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Νόμιμα φορολογικά παραστατικά, όπως π.χ. Τιμολόγια του Αναδόχου υπέρ του ΑΔΜΗΕ, συνοδευόμενα από:

1. Πιστοποίηση εκτέλεσης των υπηρεσιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης κατά τρόπο ικανοποιητικό και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της σύμβασης εγκεκριμένη από το αρμόδιο όργανο του ΑΔΜΗΕ.

2. Φορολογική Ενημερότητα.

3. Ασφαλιστική Ενημερότητα.

4. Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται:

- Ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο Προσωπικό από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.

- Ότι, σε περίπτωση που ζητηθεί, θα επιδείξει στα αρμόδια όργανα της ΑΔΜΗΕ Α.Ε, κάθε έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.

Σε περίπτωση που με οιονδήποτε τρόπο γνωστοποιηθεί τεκμηριωμένα στον ΑΔΜΗΕ, ότι ο Ανάδοχος καθυστερεί αδικαιολόγητα την καταβολή δεδουλευμένων αποδοχών στο προσωπικό που απασχολεί στα πλαίσια της υπόψη σύμβασης (και δεδωμένων των επιπτώσεων που έχει στον ΑΔΜΗΕ αυτή η εκκρεμότητα), ρητά συμφωνείται στη Σύμβαση ότι ο Ανάδοχος εκχωρεί το δικαίωμα στον ΑΔΜΗΕ να δεσμεύσει αντίστοιχο ποσό (και μέχρι του ποσού που οφείλει ο ΑΔΜΗΕ στον Ανάδοχο από μεταξύ τους συμβάσεις) ώστε να καλύψει διεκδικήσεις των υπόψη εργαζομένων από τον ίδιο.

Άρθρο 5

Υποχρεώσεις Αναδόχου

για τη διασφάλιση τήρησης της εργατικής και της ασφαλιστικής νομοθεσίας

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, καθώς και της νομοθεσίας περί υγείας, ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
2. Ο ανάδοχος και οι υπεργολάβοι **υποχρεούνται να τηρούν απαρεγκλίτως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους** που θα απασχολείται στα πλαίσια της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό τους των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.
Ο ανάδοχος υπέχει τις παραπάνω έναντι του ΑΔΜΗΕ υποχρεώσεις, τόσο για το προσωπικό που ο ίδιος θα απασχολεί για την εκτέλεση της Σύμβασης, όσο και για το προσωπικό των τυχόν υπεργολάβων του, υποσχόμενος και εγγυώμενος την ορθή τήρησή τους και εκ μέρους των τυχόν υπεργολάβων του.
3. Σε περίπτωση διαπίστωσης καθ' υποτροπή παραβίασης των εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων των εργαζομένων του αναδόχου ή/και των υπεργολάβων, που απασχολούνται στα πλαίσια της σύμβασης, ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και μόνο για το λόγο αυτό, διατηρουμένων σε ισχύ των λοιπών διατάξεων που προβλέπουν την καταγγελία της σύμβασης.

Άρθρο 6**Οριστική Παραλαβή**

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της καθεμίας δίμηνης παροχής των υπηρεσιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης, ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει από τον ΑΔΜΗΕ την οριστική παραλαβή.

Ειδικότερα:

1. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να συνοδεύουν την αίτηση του αναδόχου για την παραλαβή είναι τα ακόλουθα:
 - 1.1 Πιστοποίηση εκτέλεσης των υπηρεσιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης κατά τρόπο ικανοποιητικό και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της σύμβασης εγκεκριμένη από το αρμόδιο όργανο του ΑΔΜΗΕ.
 - 1.2 Δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία που περιλαμβάνονται στους παραπάνω καταλόγους και τα οποία δεν έχουν υποβληθεί έως τότε στην Εταιρεία.
 - 1.3 Πλήρης κατάλογος των επιμέρους τυχόν τροποποιήσεων που έχουν πραγματοποιηθεί κατά την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου.
2. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από την επιτροπή παραλαβής, η οποία μετά τον απαιτούμενο έλεγχο και την ολοκλήρωση της διαδικασίας:
 - α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αρμόδιου οργάνου και συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής,
 - β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις είτε την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων. Στην περίπτωση αυτή, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης

και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

3. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.
4. Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, άλλως αυτό δύναται, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής παραλαβής, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, να εγκρίνει την αντικατάσταση των υπηρεσιών/ παραδοτέων με άλλα που είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται στην απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις ποινικές ρήτρες του άρθρου 6 του Συμφωνητικού. Ως ημερομηνία παραλαβής θεωρείται η ημερομηνία που καθορίζεται στο πρωτόκολλο παραλαβής και η οποία σε περίπτωση που δεν διαπιστωθούν ελλείψεις θα συμπίπτει με την ημερομηνία της πιστοποιημένης υλοποίησης του συνόλου των παραδοτέων.
5. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης η επιτροπή παραλαβής θα προβεί στην οριστική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης, εφαρμόζοντας αναλόγως τα προβλεπόμενα ανωτέρω στις παραγράφους 2 και 3 του παρόντος και στην σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής.
6. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδικαία.

Άρθρο 7

Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του ΑΔΜΗΕ μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 8

Καταγγελία της Σύμβασης

Πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 18 των Γενικών Όρων της Διακήρυξης ισχύουν και τα ακόλουθα:

1. Εάν ο ανάδοχος ήθελε παραβεί οποιονδήποτε από τους όρους και συμφωνίες της Σύμβασης, ρητά συνομολογούμενων όλων σαν εξ ίσου ουσιωδών, ο ΑΔΜΗΕ θα καταγγέλλει τη σύμβαση τηρουμένων κατά τα λοιπά των προβλέψεων και προθεσμιών του άρθρου 18 των Γενικών Όρων. Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας καταπίπτει υπέρ του ΑΔΜΗΕ η αναφερόμενη στο άρθρο 7 του τεύχους 1 «ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ» της παρούσας Σύμβασης εγγύησης και επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία του ΑΔΜΗΕ, ανεξάρτητα από την κατάπτωση.
2. Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων που εμπεριέχονται στο Άρθρο 5 του παρόντος τεύχους των Ειδικών Όρων (υποχρεώσεις για τη διασφάλιση εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων εργαζομένων) συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.

Άρθρο 9

Προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης

Ο Ανάδοχος δύναται κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή του άρθρου 6 του παρόντος, των άρθρων 17 και 18 των Γενικών όρων καθώς και του άρθρου 10 του Συμφωνητικού να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του ΑΔΜΗΕ μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής//παρακολούθησης της σύμβασης, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.

Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.