



ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Α.Ε.

Διεύθυνση Συντήρησης Συστήματος Μεταφοράς

Περιφερειακός Τομέας Δυτικής Ελλάδας

ΑΡ./ΗΜ. : ΔΣΣΜ/ ΠΤΔΕ/

Σύμβαση : ΔΣΣΜ - 70901

Έργο: Καθαρισμός & αποψίλωση χόρτων  
στα Πεδία και στους περιβάλλοντες  
χώρους των ΚΥΥΤ & Υ/Σ του ΠΤΔΕ

### **Σ Υ Μ Φ Ω Ν Η Τ Ι Κ Ο**

Στην Αθήνα σήμερα ..... τα συμβαλλόμενα μέρη, αφενός ο **ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Α.Ε./ Διεύθυνση Συντήρησης Συστήματος Μεταφοράς/Περιφερειακός Τομέας Δυτικής Ελλάδας** που θα αποκαλείται στο εξής εταιρεία ΑΔΜΗΕ Α.Ε., ο οποίος έχει έδρα στο Κάτω Κεράσοβο Δήμου Αγρινίου, με **ΑΦΜ: 099877486 ΔΟΥ: ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ** και εκπροσωπείται νόμιμα σ' αυτή την περίπτωση από τον Τομεάρχη του Περιφερειακού Τομέα Δυτικής Ελλάδας και αφετέρου από τον "....." που θα αποκαλείται στο εξής ανάδοχος και έχει έδρα στ. ...., οδός ....., με **ΑΦΜ: ..... ΔΟΥ: .....** και εκπροσωπείται νόμιμα σ' αυτήν την περίπτωση από τον ίδιο, συνομολόγησαν τη σύμβαση αυτή και συμφώνησαν τους όρους που αναγράφονται παρακάτω, χωρίς καμία επιφύλαξη.

### **Α Ρ Θ Ρ Ο 1**

#### **Αντικείμενο της Σύμβασης**

1. Με τη σύμβαση αυτή η εταιρεία αναθέτει και ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στην έγκαιρη, έντεχνη, άρτια, οικονομική και ασφαλή εκτέλεση του έργου : Καθαρισμός – αποψίλωση χόρτων όπως αυτό αναλυτικά περιγράφεται πιο κάτω, έτσι ώστε το έργο να είναι κατάλληλο για τη χρήση και λειτουργία που προορίζεται και σε πλήρη συμμόρφωση προς τους όρους της παρούσας σύμβασης.
2. Στην έννοια του υπόψη έργου περιλαμβάνονται αναλυτικά τα ακόλουθα :  
  
Σύμφωνα με τη συνημμένη τεχνική περιγραφή εργασιών και την κατάσταση ΥΣ και ΚΥΥΤ του αρμόδιου Περιφερειακού Τομέα Δυτικής Ελλάδας της ΔΣΣΜ.
3. Η συνημμένη, τεχνική περιγραφή, του ΠΤΔΕ αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης.

### **Α Ρ Θ Ρ Ο 2**

#### **Συμβατικό τίμημα**

Το συμβατικό τίμημα του έργου, όπως το έργο περιγράφεται στο άρθρο 1 του παρόντος συμφωνητικού, ανέρχεται σε #.....#€ (.....Ευρώ) πλέον ΦΠΑ και δεν υπόκειται σε αναθεώρηση.

### **Α Ρ Θ Ρ Ο 2**

#### **Τρόπος Πληρωμής**

1. Η πληρωμή του Αναδόχου – Εργολάβου θα πραγματοποιηθεί σε τέσσερις ισόποσες (4) δόσεις, μία ανά τρίμηνο, αρχής γενομένης από την ημερομηνία εγκατάστασης του Αναδόχου στο έργο, με βάση αντίστοιχες πιστοποιήσεις και λογαριασμούς που θα υποβληθούν στην επιβλέπουσα Υπηρεσία προς έγκριση.

2. Πάντα τα ανωτέρω εφόσον και μόνο η επέμβαση του Αναδόχου κριθεί συνεπής και επιτυχής και πιστοποιηθεί από την επιβλέπουσα Υπηρεσία. Κριτήριο της επιτυχούς επέμβασης και εξέλιξης της εργολαβίας είναι το ότι «καθ' όλο το χρονικό διάστημα της εξέλιξης της εργολαβίας ο Ανάδοχος – Εργολάβος θα πρέπει να εκτελεί τις απαραίτητες και προγραμματισμένες εργασίες (κοπή κλπ και ψεκασμός των χόρτων σε όλους τους Υ/Σ και ΚΥΥΤ), τα δε χόρτα δεν θα πρέπει να έχουν ύψος μεγαλύτερο των δέκα (10) εκατοστών του μέτρου).

Η πληρωμή του τιμολογίου θα γίνεται την 24<sup>η</sup> ημέρα του μεθεπόμενου μήνα από αυτόν κατά τον οποίο θα κατατεθούν στο αρμόδιο γραφείο του ΑΔΜΗΕ Α.Ε. τα απαιτούμενα παραστατικά.

Σε περίπτωση αργίας, ως ημερομηνία εξόφλησης των τιμολογίων θα θεωρείται η αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Για την είσπραξη των χρημάτων από τον ΑΔΜΗΕ Α.Ε. ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα εξής έγγραφα :

- 2.1. Τιμολόγιο του αναδόχου υπέρ του ΑΔΜΗΕ Α.Ε.
  - 2.2. Φορολογική Ενημερότητα.
  - 2.3. Ασφαλιστική Ενημερότητα.
  - 2.4. Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του εργολάβου/αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το απασχολούμενο προσωπικό από αυτόν ή/και τον υπεργολάβο για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
  - 2.5. Θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του εργολάβου/αναδόχου ή/και υπεργολάβου για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
  - 2.6. Αντίγραφα παραστατικών, από τα οποία αποδεικνύεται η καταβολή μέσω Τραπεζής των αποδοχών των εργαζομένων στον ανάδοχο.
  - 2.7. Κάθε άλλο έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του ΑΔΜΗΕ Α.Ε.
3. Όλοι ανεξαιρέτα οι σχετικά με την παρούσα σύμβαση και οι βάσει αυτής συναλλαγές, πληρωμές, έκδοση αποδείξεων, τιμολογίων κ.λ.π. επιβεβλημένοι πάσης φύσεως φόροι, τέλη χαρτοσήμου, κρατήσεις, εισφορές από οποιαδήποτε αιτία υπέρ του Δημοσίου, Δήμων και Κοινοτήτων, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και γενικά παντός τρίτου, οι προσαυξήσεις και τα τυχόν πρόστιμα που θα επιβληθούν βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο, με εξαίρεση το ΦΠΑ που βαρύνει τον ΑΔΜΗΕ Α.Ε.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 4**

##### **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

Για την καλή, πιστή και εμπρόθεσμη εκτέλεση των όρων και συμφωνιών της παρούσας σύμβασης και την εξασφάλιση της ικανοποίησης κάθε αξίωσης του ΑΔΜΗΕ Α.Ε. κατ' αυτού από την τυχόν παράβαση των υποχρεώσεών του, ο εργολάβος κατάθεσε στον ΑΔΜΗΕ Α.Ε. την υπ' αριθ. .... εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως της ..... αξίας .....€ και αντιστοιχεί στο 10% του συμβατικού τιμήματος. Η παραπάνω εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί απόκως στον εργολάβο μετά την λήξη της παρούσας σύμβασης, μετά από σχετική έγγραφη αίτηση του και μετά την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων αυτού από την παρούσα σύμβαση και εφ' όσον δεν προέκυψε λόγος κατάπτωσης της εγγύησης υπέρ του ΑΔΜΗΕ Α.Ε. για παράβαση των όρων της.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 5**

##### **Διάρκεια ισχύος της σύμβασης**

Η διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης ορίζεται να είναι ενός έτους ήτοι από 01.06.2013 μέχρι 31.05.2014.

Μετά τη λήξη της ισχύος της, η παρούσα σύμβαση μπορεί να παραταθεί για έξι (6) μήνες με τους ίδιους όρους και το ίδιο τίμημα, μετά από έγγραφη πρόταση του ΑΔΜΗΕ Α.Ε. προς τον ανάδοχο.

## ΑΡΘΡΟ 6

### Ποινική Ρήτρα

1. Ανεξάρτητα και πέρα από τα δικαιώματα της εταιρείας που προκύπτουν από τη σύμβαση, ο ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς αντιρρήσεις, να καταβάλλει στην εταιρεία ποινικές ρήτρες οι οποίες οφείλονται και πληρώνονται στον ΑΔΜΗΕ Α.Ε. κεχωρισμένα και αθροιστικά, για υπέρβαση συμβατικής προθεσμίας λόγω υπαιτιότητάς του, καθώς και λόγω αθετήσεως ή μη εκπληρώσεως ή πλημμελούς εκπληρώσεως των συμβατικών του υποχρεώσεων και ανεξάρτητα αν έχει ή όχι προκληθεί απώλεια ή ζημία στην εταιρεία.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί αθέτηση ή μη εκπλήρωση ή μη προσήκουσα εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και ειδικότερα σε περίπτωση που η επιβλέπουσα υπηρεσία πιστοποιήσει ότι δεν πραγματοποιούνται οι εργασίες κατά τον τόπο και το χρόνο που προβλέπονται με σαφήνεια στη σχετική περιγραφή εργασιών, η προϊσταμένη υπηρεσία θα προβεί σε έγγραφη προειδοποίηση (με FAX) προς τον ανάδοχο.  
Αν ο ανάδοχος δεν προβεί στις απαραίτητες ενέργειες, η προϊσταμένη υπηρεσία θα αποστείλει δεύτερη έγγραφη ειδοποίηση (με FAX) και ταυτόχρονα θα καταγγείλει σε αυτόν, ότι του επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού ίσου με το 10% του μηνιαίου συμβατικού τιμήματος.  
Κατά την τρίτη έγγραφη ειδοποίηση (με FAX), η ποινική ρήτρα θα είναι της τάξεως του 4% του ετησίου συμβατικού τιμήματος.  
Στην τέταρτη έγγραφη ειδοποίηση (με FAX), η εταιρεία θα προβεί στην καταγγελία της σύμβασης.  
Οι ειδοποιήσεις αφορούν σε όλο το έτος δηλαδή: τέσσερις ειδοποιήσεις στο έτος σημαίνει καταγγελία της σύμβασης
3. Η εταιρεία παρακρατεί τα ποσά των ποινικών ρητρών, είτε από την εγγύηση καλής εκτέλεσης του έργου είτε από οποιοδήποτε ποσό οφείλεται και πρέπει να καταβληθεί από την εταιρεία στον ανάδοχο για οποιαδήποτε αιτία.

## ΑΡΘΡΟ 7

### Εκπροσώπηση της Εταιρείας

1. Η διοίκηση του έργου, η παρακολούθηση και ο έλεγχος αυτού ασκούνται από την εταιρεία, μέσω του Φ.Καλογερά /Υποτομεάρχη ΥΣ ΠΤΔΕ που θα αποκαλείται στο εξής επιβλέπουσα υπηρεσία. Την εποπτεία της επιβλέπουσας υπηρεσίας ασκεί ο Λ.Γεωργίου Τομεάρχης του Τομέα Δυτικής Ελλάδας που θα αποκαλείται στο εξής προϊστάμενη υπηρεσία. Στα καθήκοντα της επιβλέπουσας υπηρεσίας περιλαμβάνονται η παρακολούθηση και ο έλεγχος της ποιότητας, της ποσότητας των εργασιών και γενικά η τήρηση των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο.
2. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος του έργου από τα αρμόδια υπηρεσιακά όργανα της εταιρείας μπορεί να ασκηθεί εκτός από τον τόπο των έργων και σε όλους τους χώρους που κατασκευάζονται τμήματα του έργου και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει την απρόσκοπη άσκηση των καθηκόντων των οργάνων αυτών.
3. Η άσκηση των καθηκόντων των αρμοδίων οργάνων της εταιρείας ως προς την εκτέλεση της σύμβασης δε μειώνει σε καμία περίπτωση τις ευθύνες του αναδόχου σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και τη σύμβαση.
4. Η παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της σύμβασης θα γίνεται από την προϊσταμένη υπηρεσία ή όργανο που θα οριστεί από αυτήν.

## ΑΡΘΡΟ 8

### Υποκατάσταση - Εκχώρηση

1. Ο εργολάβος/ανάδοχος δεν μπορεί να υποκαταστήσει τον εαυτό του, μερικώς ή ολικώς στην εκτέλεση των εκ της παρούσης σύμβασης υποχρεώσεών του, **χωρίς την οπωσδήποτε προγενέστερη έγγραφη συναίνεση του ΑΔΜΗΕ Α.Ε.**
2. Απαγορεύεται και είναι απολύτως άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την εταιρεία, η μεταβίβαση ή εκχώρηση, από τον εργολάβο/ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής που μπορεί να έχει κατά της εταιρείας και προκύπτει από τη

σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, **εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΑΔΜΗΕ Α.Ε.** Με την έγκρισή της, η εταιρεία μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.

## Α Ρ Θ Ρ Ο 9

### **Μηχανήματα, εργαλεία και υλικά**

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, με δικές του δαπάνες, να προβαίνει στην προμήθεια, εγκατάσταση και λειτουργία οποιωνδήποτε μηχανημάτων, εργαλείων, υλικών και εφοδίων, αναγκαίων ή χρήσιμων για την εκτέλεση του έργου. Τα υπόψη μηχανήματα, εργαλεία, υλικά και εφόδια, καθώς και όλα τα ικρίωματα και εγκαταστάσεις που χρησιμοποιούνται στο έργο, πρέπει να είναι κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και να παρέχουν πλήρη ασφάλεια για το έργο, τη λειτουργία των εγκαταστάσεων και το προσωπικό.

## Α Ρ Θ Ρ Ο 10

### **Ευθύνες του Αναδόχου**

1. Ο ανάδοχος ευθύνεται: α) για την άρτια, πλήρη, εμπρόθεσμη, έντεχνη και σύμφωνη προς τους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης και τεχνικής εκτέλεσης του έργου, β) για την αποκατάσταση οποιουδήποτε ελαττώματος του έργου, γ) έναντι τρίτων, έναντι του προσωπικού της εταιρείας, καθώς και έναντι του δικού του προσωπικού, για ζημιές γενικά, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται οι ζημιές σε ιδιοκτησία, οι σωματικές βλάβες ή και ο θάνατος οποιουδήποτε προσώπου, ακόμη και αυτών που δεν καλύπτονται από τα συνήθη ασφαλιστήρια συμβόλαια. Εξαιρούνται οι δικαιολογημένες από την επιβλέπουσα υπηρεσία αργοζημιές.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει εντός ευλόγου προθεσμίας τις ζημιές που προκάλεσε ή να προσκομίσει σχετικές απαλλακτικές αποδείξεις των ζημιωθέντων, άλλως θα γίνεται ισόποση παρακράτηση από τις πληρωμές του.
3. Η επιβλέπουσα υπηρεσία και το προσωπικό της εταιρείας, δε φέρουν καμία ευθύνη έναντι τρίτων για ζημιές που οφείλονται στην εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης από τον ανάδοχο, όπως και για κάθε τυχόν θανατηφόρο ή όχι ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό της εταιρείας, του αναδόχου ή σε κάθε τρίτο κατά την εκτέλεση του έργου από τον ανάδοχο.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται αυστηρά προς τους ισχύοντες στην Ελλάδα σχετικούς Νόμους, Διατάγματα, Κανονισμούς και Αστυνομικές διατάξεις, καθώς και προς τις οδηγίες του ΑΔΜΗΕ Α.Ε.
5. Ο εργολάβος/ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι του ΑΔΜΗΕ Α.Ε., για την απαρέγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, καθώς και ως προς το προσωπικό των Υπεργολάβων του, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της σύμβασης.
6. Ο εργολάβος/ανάδοχος και οι υπεργολάβοι **υποχρεούνται να τηρούν απαρεγκλίτως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους** που θα απασχολείται στα πλαίσια της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό τους των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων στην ισχύουσα εργατική νομοθεσία, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.  
Για το σκοπό αυτό, ο εργολάβος/ανάδοχος, υποχρεούται, ιδίως:
  - (α) να καταβάλλει το μισθό των εργαζομένων του αποκλειστικά μέσω Τραπεζών και να υποβάλλει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ Α.Ε. και
  - (β) να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ Α.Ε., οποιοδήποτε άλλο έγγραφο του ζητηθεί που είναι πρόσφορο να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, όπως φωτοαντίγραφα των συμβάσεων εργασίας του προσωπικού του ή/και του προσωπικού του υπεργολάβου που απασχολείται στα πλαίσια της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της, θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα

μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του ή/και του προσωπικού των υπεργολάβων, θεωρημένα από το αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης (ΣΕΠΕ), πίνακες προσωπικού οι οποίοι θα αναρτώνται, κατά το νόμο, στο χώρο εκτέλεσης της σύμβασης, αντίγραφα των εκκαθαριστικών μισθοδοσίας του προσωπικού του ή/και του προσωπικού του υπεργολάβου, αντίγραφα ΑΠΔ του ΙΚΑ κλπ.

Ο εργολάβος/ανάδοχος υπέχει τις παραπάνω έναντι του ΑΔΜΗΕ Α.Ε. υποχρεώσεις, τόσο για το προσωπικό που ο ίδιος θα απασχολεί για την εκτέλεση της σύμβασης, όσο και για το προσωπικό των τυχόν υπεργολάβων του, υποσχόμενος και εγγυώμενος την ορθή τήρησή τους και εκ μέρους των τυχόν υπεργολάβων του.

7. Ο ΑΔΜΗΕ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στα πλαίσια της σύμβασης προσωπικού του εργολάβου/αναδόχου ή/και του υπεργολάβου, στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, προκειμένου να ελεγχθεί η απαραίτητη τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.
8. Το προσωπικό του εργολάβου/αναδόχου, καθώς και το προσωπικό του υπεργολάβου, είναι υποχρεωμένο να φορά κατά την εκτέλεση εργασιών στα πλαίσια της σύμβασης και καθ' όλη την παραμονή του εντός των εγκαταστάσεων και κτιρίων της εταιρείας ενιαία και αναγνωρίσιμη ενδυμασία (στολή) με τα διακριτικά της εταιρείας του εργολάβου/αναδόχου ή και του υπεργολάβου και θα φέρει σε εμφανή θέση **κάρτα με φωτογραφία και τα στοιχεία του, από τα οποία θα προκύπτει το ονοματεπώνυμό και η ειδικότητά του**. Η κάρτα αυτή θα είναι έγκυρη μόνο εφόσον φέρει την υπογραφή του αρμόδιου για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της σύμβασης οργάνου του ΑΔΜΗΕ Α.Ε. Προκειμένου να θεωρηθεί κατά τον προαναφερόμενο τρόπο κάρτα για προσωπικό του εργολάβου/αναδόχου ή/και υπεργολάβου, απαιτείται ο εργολάβος/ανάδοχος να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ Α.Ε. αντίγραφο της συμβάσεως εργασίας που τον συνδέει με το εν λόγω προσωπικό του ή το προσωπικό του υπεργολάβου ή άλλο έγγραφο του άρθρου 3 του π.δ. 156/94, καθώς και αντίγραφο του ειδικού βιβλίου νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού του ΙΚΑ, από το οποίο να αποδεικνύεται η εγγραφή του εν λόγω προσωπικού σε αυτό. Ο εργολάβος/ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τη λήψη καρτών και για το προσωπικό του ή/και το προσωπικό του υπεργολάβου που θα αντικαθιστά τους απόντες εργαζόμενους. **Ουδείς εκ του προσωπικού του εργολάβου/υπεργολάβου θα απασχολείται στα πλαίσια εκτέλεσης της σύμβασης και θα εισέρχεται στις εγκαταστάσεις και τα κτίρια της εταιρείας, εφόσον δεν είναι εφοδιασμένος με την προαναφερόμενη κάρτα.**

Ο εργολάβος/ανάδοχος ή/και ο υπεργολάβος υποχρεούται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των εκτελουμένων εργασιών, να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από το νόμο μέτρα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τηρεί τις υποχρεώσεις για τεχνικό ασφαλείας και γιατρό εργασίας, για εκτίμηση και πρόληψη επαγγελματικού κινδύνου, για προστασία από βλαπτικούς παράγοντες και ενημέρωση των εργαζομένων κλπ.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 11**

### **Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο**

Ο ανάδοχος πέραν από τις λοιπές υποχρεώσεις, είναι υποχρεωμένος να συνομολογήσει με ασφαλιστικές εταιρείες (Ελληνικές ή ξένες) και να διατηρεί και παρακολουθεί με δικές του δαπάνες την παρακάτω ασφάλιση:

«Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης του Αναδόχου έναντι Τρίτων».

Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να περιέχει και καλύπτει κατ' ελάχιστον τα καθοριζόμενα στο τεύχος περί Ασφαλίσεων.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 12**

### **Καταγγελία της Σύμβασης**

1. Με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της εταιρείας που προκύπτουν από τις υπόλοιπες διατάξεις της σύμβασης, στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος καθυστερήσει χωρίς εύλογη δικαιολογία την έναρξη των εργασιών ή εάν δε συμμορφώνεται προς τις διατάξεις της σύμβασης και καθυστερεί την πρόοδο των εργασιών ώστε να είναι προφανώς αδύνατη η εμπρόθεσμη εκτέλεση του έργου ή εάν οι εργασίες που εκτελεί είναι κατά σύστημα κακότεχνες ή τα υλικά που χρησιμοποιεί δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές ή αν επιμονώς και εξακολουθητικά παραβαίνει ή δεν εφαρμόζει τα εγκεκριμένα σχέδια

και δε συμμορφώνεται με τις οδηγίες, τις κατευθύνσεις και εντολές της εταιρείας ή εάν συστηματικά παραλείπει την τήρηση των κανόνων ασφαλείας των εργαζομένων ή προστασίας του περιβάλλοντος, η εταιρεία δικαιούται, για οποιαδήποτε από τα παραπάνω, να απευθύνει “Ειδική Πρόσκληση” προς τον ανάδοχο στην οποία απαραίτητα μνημονεύονται οι διατάξεις του παρόντος άρθρου και στην οποία περιλαμβάνεται συγκεκριμένη περιγραφή ενεργειών ή εργασιών που πρέπει να εκτελεσθούν από τον ανάδοχο, μέσα σε προθεσμία που τάσσεται από την “Ειδική Πρόσκληση”.

Η προθεσμία στην περίπτωση αυτή καθορίζεται με βάση το συντομότερο δυνατό από τεχνικής απόψεως χρόνο για την εκπλήρωση της αντίστοιχης υποχρέωσης, και σε καμία περίπτωση δε μπορεί να είναι μικρότερη από δέκα (10) ημέρες. Εάν ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί με την παραπάνω έγγραφη “Ειδική Πρόσκληση” μέσα στην προθεσμία που έχει καθοριστεί, η εταιρεία δικαιούται με εξώδικη δήλωση προς τον ανάδοχο, η οποία κοινοποιείται με Δικαστικό Επιμελητή, να προβεί στην καταγγελία της σύμβασης, μερικά ή ολικά.

2. Η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως όταν ο ανάδοχος πτωχεύσει. Στην περίπτωση αυτή ισχύουν και τα αναφερόμενα στην παράγραφο 5 του παρόντος άρθρου.

Η σύμβαση καταγγέλεται, κατά την κρίση της εταιρείας, όταν ο ανάδοχος τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση ή σε περίπτωση κοινοπραξίας όταν πτωχεύσουν ή τεθούν σε αναγκαστική διαχείριση όλα τα κοινοπρακτούντα μέρη, όπως επίσης στην περίπτωση που κατά παράβαση των διατάξεων του άρθρου 8 του παρόντος συμφωνητικού ο ανάδοχος υποκατέστησε τον εαυτό του ολικά ή μερικά κατά την εκτέλεση της σύμβασης με οποιοδήποτε τρίτο.

3. Η καταγγελία οριστικοποιείται και ο ανάδοχος εκπίπτει της σύμβασης (επικύρωση της έκπτωσης), αν δεν υποβληθεί μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών ένσταση του αναδόχου ή αν απορριφθεί η ένσταση. Η ένσταση που ασκείται εμπρόθεσμα αναστέλλει την απόφαση έκπτωσης μέχρι να εκδοθεί η απόφαση επί της ένστασης. Για την ένσταση αποφασίζει ο Βοηθός Γενικός Διευθυντής.
4. Με την οριστικοποίηση της καταγγελίας της σύμβασης, σύμφωνα με τα παραπάνω, ο ανάδοχος αποξενούται και αποβάλλεται από το έργο και γίνεται εκκαθάριση της σύμβασης το συντομότερο δυνατό.  
Η εταιρεία δικαιούται είτε να συνεχίσει η ίδια την εκτέλεση του έργου, είτε να το αναθέσει σε άλλον ανάδοχο. Η εταιρεία και ο νέος ανάδοχος δικαιούνται να χρησιμοποιούν εφόσον το κρίνουν απαραίτητο, τα υλικά, τα εφόδια, τις εγκαταστάσεις και λοιπά μέσα του έκπτωτου Αναδόχου, τα οποία έχουν προσκομισθεί ή ανεγερθεί από αυτόν στον τόπο του έργου.
5. Κατά του οριστικά έκπτωτου αναδόχου, με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της εταιρείας για αποζημίωση, επέρχονται αθροιστικά οι εξής συνέπειες:
  - α. Καταπίπτουν υπέρ της εταιρείας οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης του έργου.
  - β. Γίνονται άμεσα απαιτητές οποιεσδήποτε οφειλόμενες ποινικές ρήτρες μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας.
6. Για την εκκαθάριση της σύμβασης η εταιρεία θα διενεργήσει προσκαλώντας προς τούτο τον ανάδοχο το συντομότερο δυνατό, την απογραφή της υπάρχουσας κατάστασης και θα καθορίσει το συνολικό ποσό (εάν υπάρχει) με το οποίο τιμολογούνται οι εργασίες που έχουν εκτελεσθεί σύμφωνα με τη σύμβαση και θα καθορίσει επίσης και την αξία των τυχών υπαρχόντων αχρησιμοποίητων ή μερικώς χρησιμοποιημένων υλικών, καθώς και οποιωνδήποτε προσωρινών εργασιών. Σε περίπτωση που ο έκπτωτος ανάδοχος, αν και κλήθηκε, δεν παραστάθηκε, η εταιρεία μπορεί να προβεί η ίδια στην απογραφή και θα χρεωπιστώσει ανάλογα τον ανάδοχο.
7. Σε περίπτωση διαπίστωσης καθ'υποτροπή παραβίασης των εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων των εργαζομένων του εργολάβου/αναδόχου ή/και των υπεργολάβων, που απασχολούνται στα πλαίσια της σύμβασης, **ο ΑΔΜΗΕ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και μόνο για το λόγο αυτό, διατηρούμενων σε ισχύ των προβλέψεων και προθεσμιών που αφορούν στην καταγγελία της σύμβασης.** Επιπροσθέτως, κατ'εφαρμογή του άρθρου 13 παρ. 1 του Κανονισμού Έργων, Σύναψης Συμβάσεων (ΚΣΣ) του ΑΔΜΗΕ Α.Ε. που κυρώθηκε με την υπ' αριθ. 25/22.03.2012 απόφαση Δ.Σ. της εταιρείας, **ο ΑΔΜΗΕ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα, πέραν των άλλων περιπτώσεων που προβλέπονται στο εν λόγω άρθρο του ΚΣΣ, να αποκλείσει, με απόφαση των αρμοδίων οργάνων της, από τις μελλοντικές διαδικασίες επιλογής, προσωρινά ή οριστικά, τον εργολάβο/ανάδοχο, εφόσον η σύμβαση καταγγέλθηκε από τον ΑΔΜΗΕ Α.Ε. λόγω διαπίστωσης παραβίασης των εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων των εργαζομένων σε αυτόν ή σε υπεργολάβο αυτού. Κατά τα λοιπά, θα εφαρμόζεται η παρ. 2 του άρθρου 13 του ΚΣΣ του ΑΔΜΗΕ Α.Ε.».**

8. Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων που εμπεριέχονται στο άρθρο 10 του παρόντος συμφωνητικού (υποχρεώσεις για τη διασφάλιση εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων εργαζομένων) συνιστά λόγο καταγγελίας της σύμβασης.

### **ΑΡΘΡΟ 13**

#### **Απαιτήσεις Διαφωνίες**

##### **1. Απαιτήσεις**

- 1.1 Σε κάθε περίπτωση που ο ανάδοχος θεωρεί ότι δικαιούται να προβάλει απαίτηση σε σχέση με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στη σύμβαση, υποχρεούται να το γνωστοποιεί στην επιβλέπουσα υπηρεσία μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία που εμφανίστηκε το γεγονός για το οποίο προτίθεται να υποβάλει την απαίτηση. Με την εμφάνιση του γεγονότος, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλα τα απαραίτητα στοιχεία, κατά τρόπο που κρίνεται αναγκαίος για την υποστήριξη της απαιτήσής του.
- 1.2 Μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την αποστολή της παραπάνω γνωστοποίησης, ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην επιβλέπουσα υπηρεσία οικονομική ανάλυση της απαίτησής του, που θα συνοδεύεται με λεπτομερή αιτιολόγησή της.
- 1.3 Εάν ο ανάδοχος δε συμμορφώνεται με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, το δικαίωμα του για πληρωμή, εφόσον το αίτημα του γίνει δεκτό από την εταιρεία, περιορίζεται μέχρι του σημείου που η επιβλέπουσα υπηρεσία μπορεί να επαληθεύσει από τα τηρηθέντα στοιχεία.

##### **2. Διαφωνίες**

- 2.1 Κάθε διαφωνία, που αναφύεται οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, θα αναφέρεται γραπτώς στην προϊστάμενη υπηρεσία, από τον ανάδοχο με "Αίτηση Επίλυσης Διαφωνίας".
- 2.2 Στην "Αίτηση Επίλυσης Διαφωνίας", ο ανάδοχος θα εκθέτει σαφώς το θέμα που αφορά τη διαφωνία. Ειδικότερα στην αίτηση θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα :
- α. Σαφής περιγραφή της υπό κρίση διαφωνίας.
- β. Έκθεση των πραγματικών περιστατικών στα οποία βασίζεται η διαφωνία.
- γ. Η αιτούμενη αποκατάσταση ή και το τυχόν σε σχέση προς αυτή χρηματικό ποσό.
- δ. Όλα τα αποδεικτικά στοιχεία που αφορούν στη διαφωνία, όπως επίσης και κάθε στοιχείο που θεωρείται απαραίτητο.
- 2.3 Η προϊστάμενη υπηρεσία υποχρεούται, το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες από την ημέρα κατά την οποία έλαβε την αίτηση αυτή, να γνωστοποιήσει στον ανάδοχο την απόφαση της εταιρείας.
- 2.4 Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν ικανοποιείται με την απόφαση αυτή της εταιρείας ή στην περίπτωση κατά την οποία δε λάβει απάντηση μέσα στην παραπάνω προθεσμία, μπορεί να προσφύγει στα τακτικά Δικαστήρια των Αθηνών.
- 2.5 Η ύπαρξη διαφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων δεν αναστέλλει την εκτέλεση του έργου, ούτε αίρει την υποχρέωση του αναδόχου να ακολουθεί τις εντολές της εταιρείας σχετικά με την έγκαιρη και την άρτια εκτέλεση του έργου.

### **ΑΡΘΡΟ 14**

#### **Ισχύς της Σύμβασης**

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από.....

Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται σε δύο πρωτότυπα από τα οποία το ένα πήρε η εταιρεία και το άλλο ο ανάδοχος.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**