



ΤΕΥΧΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΔΕΑ – 41938

ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΝ

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
ΕΝΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΔΜΗΕ**

ΤΕΥΧΟΣ 3

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Π Ι Ν Α Κ Α Σ Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Ω Ν

- Άρθρο 1 : Εκπροσώπηση του ΑΔΜΗΕ **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
- Άρθρο 2 : Εκπροσώπηση του Αναδόχου **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
- Άρθρο 3 : Διασφάλιση τήρησης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
- Άρθρο 4 : Στατιστικά και λοιπά στοιχεία – Ημερολόγιο **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
- Άρθρο 5 : Κυριότητα Σχεδίων, Εγγράφων και Λογισμικού **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
- Άρθρο 6 : Τρόπος πληρωμής – Δικαιολογητικά **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
- Άρθρο 7 : Απώριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
- Άρθρο 8 : Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
- Άρθρο 9 : Περάτωση υπηρεσιών εγκατάστασης – Δοκιμές – Δοκιμαστική λειτουργία - Παραλαβή
Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
I. Περάτωση υπηρεσιών εγκατάστασης - θέση σε λειτουργία **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
II. Δοκιμές **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
III. Δοκιμαστική Λειτουργία **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
IV. Προσωρινή & Οριστική Παραλαβή **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
- Άρθρο 10 : Εγγύηση Καλής Λειτουργίας με Παράλληλη Τεχνική Υποστήριξη **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
- Άρθρο 11 : Συντήρηση/Τεχνική Υποστήριξη **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**
- Άρθρο 12 : Εκπαίδευση Προσωπικού ΑΔΜΗΕ **Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**



ΔΕΑ-41938/ Τεύχος 3 «ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ»



ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1

Εκπροσώπηση του ΑΔΜΗΕ

1. Ο συντονισμός της παροχής των υπηρεσιών, η παρακολούθηση και ο έλεγχος ασκούνται από τον ΑΔΜΗΕ, μέσω της επιβλέπουσας επιτροπής, που θα ορίσει η προϊστάμενη υπηρεσία (εφεξής Προϊστάμενη ή Επιβλέπουσα Υπηρεσία) που ορίζεται να είναι η Διεύθυνση Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών.
2. Η άσκηση των καθηκόντων των οργάνων του ΑΔΜΗΕ ως προς την εκτέλεση της Σύμβασης δε μειώνει σε καμία περίπτωση τις ευθύνες του Αναδόχου σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και της Σύμβασης.

Άρθρο 2

Εκπροσώπηση του Αναδόχου

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος γνωστοποιεί στην Εταιρεία τον κύριο εκπρόσωπό του, ο οποίος θα είναι νόμιμα εξουσιοδοτημένος να τον εκπροσωπεί σε όλα τα θέματα που αφορούν την εκτέλεση της Σύμβασης και να προβαίνει εξ ονόματος του στην τακτοποίηση όλων των διαφορών και διαφωνιών που ενδεχομένως θα αναφύονται.

Άρθρο 3

Διασφάλιση τήρησης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, καθώς και της νομοθεσίας περί υγείας, ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
2. Ο ανάδοχος και οι υπεργολάβοι **υποχρεούνται να τηρούν απαρεγκλίτως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους** που θα απασχολείται στα πλαίσια της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό τους των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.
Ο ανάδοχος υπέχει τις παραπάνω έναντι του ΑΔΜΗΕ υποχρεώσεις, τόσο για το προσωπικό που ο ίδιος θα απασχολεί για την εκτέλεση της Σύμβασης, όσο και για το προσωπικό των τυχόν υπεργολάβων του, υποσχόμενος και εγγυώμενος την ορθή τήρησή τους και εκ μέρους των τυχόν υπεργολάβων του.
3. Ο ΑΔΜΗΕ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της Σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στα πλαίσια της Σύμβασης προσωπικού του Αναδόχου ή/και του Υπεργολάβου, στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, προκειμένου να ελεγχθεί η απαρέγκλιτη τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής νομοθεσίας.
4. Ο Ανάδοχος ή/και ο Υπεργολάβος υποχρεούται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των εκτελουμένων εργασιών, να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από το νόμο μέτρα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τηρεί τις υποχρεώσεις για την πρόληψη επαγγελματικού κινδύνου, για προστασία από βλαπτικούς παράγοντες, ενημέρωση των εργαζομένων κλπ.
5. Σε περίπτωση διαπίστωσης καθ' υποτροπή παραβίασης των εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων των εργαζομένων του αναδόχου ή/και των υπεργολάβων, που απασχολούνται στα



πλαίσια της σύμβασης, ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και μόνο για το λόγο αυτό, διατηρουμένων σε ισχύ των λοιπών διατάξεων που προβλέπουν την καταγγελία της σύμβασης.

Άρθρο 4

Στατιστικά και λοιπά στοιχεία – Ημερολόγιο

Ο Ανάδοχος τηρεί Ημερολόγιο εκτέλεσης του αντικειμένου, από την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης έως την περάτωσή της (εργασίες, προσωπικό, εντολές κλπ), σύμφωνα με τις οδηγίες της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας. Θα υπογράφεται σε δύο αντίγραφα, από τον Ανάδοχο και τον εκπρόσωπο του αρμοδίου οργάνου του ΑΔΜΗΕ. Από ένα αντίγραφο θα παίρνουν ο Ανάδοχος και ο εκπρόσωπος του ΑΔΜΗΕ.

Στο ημερολόγιο την τελευταία παρατήρηση κάνει η Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Άρθρο 5

Κυριότητα Σχεδίων, Εγγράφων και Λογισμικού

1. Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του ΑΔΜΗΕ, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον ΑΔΜΗΕ στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

2. Αν είναι υποχρέωση του Αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

3. Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο ή από τις υπηρεσίες του ΑΔΜΗΕ με την βοήθεια / καθοδήγηση του Αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

4. Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

4.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του ΑΔΜΗΕ όποτε του ζητηθεί.

4.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον ΑΔΜΗΕ.

Άρθρο 6

Τρόπος πληρωμής – Δικαιολογητικά



Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο γίνονται σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης μετά το πέρας του μήνα στον οποίο αντιστοιχούν και έως το τέλος του αμέσως επόμενου μήνα, μετά την υποβολή στον ΑΔΜΗΕ των ακόλουθων δικαιολογητικών:

1. Για την πληρωμή της προκαταβολής:
 - Σχετική εγγυητική επιστολή προκαταβολής τραπέζης, συνταγμένη σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα αν απαιτείται.
2. Για τη πληρωμή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πρέπει να υποβάλλονται στην αρμόδια υπηρεσία τα παρακάτω δικαιολογητικά :
 - 2.1 Για την πληρωμή του συμβατικού τιμήματος, πλην του τιμήματος που αφορά την Συντήρηση/Τεχνική Υποστήριξη μετά το πέρας της απαιτούμενης δωδεκάμηνης εγγύησης, απαιτείται:
 - (α). Τιμολόγιο υπέρ του ΑΔΜΗΕ Α.Ε.,
 - (β). Βεβαίωση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας ότι έχει παραληφθεί το αντίστοιχο παραδοτέο.
 - (γ). Πιστοποίηση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης κατά τρόπο ικανοποιητικό και σύμφωνο με τους όρους της παρούσας Σύμβασης από την επιτροπή επίβλεψης.
 - (δ). Φορολογική Ενημερότητα,
 - (ε). Ασφαλιστική Ενημερότητα,
 - (στ). Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του Αναδόχου, στην οποία βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το απασχολούμενο για την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης προσωπικό του Αναδόχου, για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου,
 - (ζ). Κάθε άλλο έγγραφο, το οποίο ενδεχομένως θα ζητηθεί από τα αρμόδια για στην πληρωμή όργανα του ΑΔΜΗΕ, από το οποίο δύναται να αποδειχθεί η τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας σχετικά με το απασχολούμενο για την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης προσωπικό του Αναδόχου, για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
 - 2.2 Για την πληρωμή του τιμήματος της Συντήρησης/Τεχνικής Υποστήριξης μετά το πέρας της απαιτούμενης δωδεκάμηνης εγγύησης απαιτείται :
 - (α) Τιμολόγιο υπέρ του ΑΔΜΗΕ Α.Ε.,
 - (β) Πιστοποίηση ικανοποιητικής εκτέλεσης των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί στην περίοδο αναφοράς από την αρμόδια Διεύθυνση του ΑΔΜΗΕ.
 - (γ) Αναφορές συντήρησης και Αναφορές Αποκατάστασης Λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Συστήματος τηλεδιασκέψεων, σε περίπτωση βλαβών.
3. Σε περίπτωση που με οιονδήποτε τρόπο γνωστοποιηθεί τεκμηριωμένα στον ΑΔΜΗΕ, ότι ο Ανάδοχος καθυστερεί αδικαιολόγητα την καταβολή δεδουλευμένων αποδοχών στο προσωπικό που απασχολεί στα πλαίσια της υπόψη σύμβασης (και δεδομένων των επιπτώσεων που έχει στον ΑΔΜΗΕ αυτή η εκκρεμότητα), ρητά συμφωνείται στη Σύμβαση ότι ο Ανάδοχος εκχωρεί το δικαίωμα στον ΑΔΜΗΕ να δεσμεύσει αντίστοιχο ποσό (και μέχρι του ποσού που οφείλει ο ΑΔΜΗΕ στον Ανάδοχο από μεταξύ τους συμβάσεις) ώστε να καλύψει διεκδικήσεις των υπόψη εργαζομένων από τον ίδιο.

Άρθρο 7

Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση



Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του ΑΔΜΗΕ μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 8

Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων

1. Οι ασφαλιστικές εισφορές θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.
2. Σύμφωνα με τα σχετικά καθοριζόμενα στο Τεύχος «ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ» ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνομολογήσει με ασφαλιστικές εταιρίες τις παρακάτω ασφαλίσεις :
 - 1) Ασφάλιση Κατά Παντός Κινδύνου,
 - 2) Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης του Αναδόχου έναντι Τρίτων.
3. Στο ασφαλιστήριο Κατά Παντός Κινδύνου θα προβλέπεται εκτός των άλλων και η κάλυψη από λανθασμένη κατασκευή, ελαττωματικά υλικά και λανθασμένη εργασία.

Άρθρο 9

Περάτωση υπηρεσιών εγκατάστασης – Δοκιμές – Δοκιμαστική λειτουργία - Παραλαβή

I. Περάτωση υπηρεσιών εγκατάστασης - θέση σε λειτουργία

1. Με βάση τις συμβατικές προθεσμίες, που καθορίζονται στη Σύμβαση, η ημερομηνία αποπεράτωσης των υπηρεσιών εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία του εξοπλισμού και του λογισμικού προσδιορίζεται και βεβαιώνεται ως εξής:
 - 1.1 Η συμβατική ημερομηνία αποπεράτωσης των υπηρεσιών εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία του εξοπλισμού και λογισμικού είναι η ημερομηνία κατά την οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ολοκληρώσει την εγκατάσταση όλου του λογισμικού, τις προβλεπόμενες λοιπές υπηρεσίες και ότι άλλο απαιτείται για την θέση σε παραγωγική λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης και ειδικότερα την Τεχνική Περιγραφή αυτής.
 - 1.2 Ο Ανάδοχος με την ολοκλήρωση των υπηρεσιών της παραγράφου 1.1 υποχρεούται να υποβάλει στον ΑΔΜΗΕ έγγραφη αναγγελία της ημερομηνίας αποπεράτωσης απ' αυτόν.
 - 1.3 Ο ΑΔΜΗΕ με τη λήψη της πιο πάνω έγγραφης αναγγελίας του αναδόχου θα προβεί μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών στην τελική επιθεώρηση για να πιστοποιήσει την πλήρη και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης παροχή του συμβατικού αντικειμένου της παραγράφου 1.1.
 - 1.4 Μετά την ολοκλήρωση της πιο πάνω επιθεώρησης, ο κύριος εκπρόσωπος του αναδόχου αναφέρει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία αν το αντικείμενο έχει περατωθεί, αν παρουσιάζει ελαττώματα ή ελλείψεις και εφόσον δεν έχει περατωθεί αναφέρει συγκεκριμένα τις εργασίες που απομένουν για εκτέλεση.
 - 1.5 Αν οι εργασίες έχουν περατωθεί, ο προϊστάμενος της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας εκδίδει βεβαίωση για το χρόνο περάτωσης των εργασιών (βεβαίωση περάτωσης των εργασιών).



Αν στις εργασίες που έχουν περατωθεί διαπιστωθούν επουσιώδεις μόνο ελλείψεις, που δεν επηρεάζουν τη λειτουργικότητα του συνόλου του συστήματος τηλεδιασκέψεων και των διασυνδεδεμένων με αυτό πληροφοριακών συστημάτων, ο προϊστάμενος της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας γνωστοποιεί με εντολή του προς τον ανάδοχο τις ελλείψεις που έχουν επισημανθεί και ορίζει εύλογη προθεσμία για την αποκατάστασή τους. Στη περίπτωση αυτή η βεβαίωση περάτωσης εκδίδεται μετά την εμπρόθεσμη αποκατάσταση των ελλείψεων και αναφέρει τον χρόνο που περατώθηκε η εγκατάσταση και θέση σε παραγωγική λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού και λογισμικού χωρίς να λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος αποκατάστασης.

Αν οι εργασίες δεν έχουν περατωθεί ή οι ελλείψεις και τα ελαττώματα που διαπιστώθηκαν δεν είναι επουσιώδη, ή αν δεν περατώθηκαν από τον ανάδοχο εμπρόθεσμα οι εργασίες αποκατάστασης επουσιωδών ελλείψεων όπως αναφέρεται ανωτέρω, η εκτέλεση των προαναφερόμενων εργασιών πιστοποιείται ως μη αποπερατωθείσα. Στην προκειμένη περίπτωση δεν θα έχει ισχύ η αναγγελθείσα από τον Ανάδοχο ημερομηνία αποπεράτωσης, ο δε Ανάδοχος μετά το τέλος των εργασιών αποκατάστασης, υποχρεούται σε νέα αναγγελία αποπεράτωσης, που θα έχει ως επακόλουθο την επανάληψη της προαναφερθείσας διαδικασίας.

- 1.6. Εφόσον διαπιστωθεί, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της ανωτέρω παραγράφου, ότι οι εργασίες δεν έχουν περατωθεί ή ότι οι ελλείψεις και τα ελαττώματα που διαπιστώθηκαν δεν είναι επουσιώδη, η Επιβλέπουσα Υπηρεσία κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική εντολή η οποία προσδιορίζει τα ελαττώματα και τις ελλείψεις και ορίζει εύλογη προθεσμία για την αποκατάστασή τους.

Στην περίπτωση αυτή στην ειδική αυτή εντολή αναγράφεται επίσης ότι η αναγγελία αποπεράτωσης που έγινε από τον ανάδοχο δεν έχει ισχύ.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην αποκατάσταση των ουσιωδών ελαττωμάτων και ελλείψεων από την ημερομηνία έναρξης των αποκαταστάσεων, που θα καθορίζεται στην ειδική εντολή και εντός προθεσμίας ισόχρονης προς αυτήν που υπολείπεται από την ημερομηνία αναγγελίας αποπεράτωσης (από τον ανάδοχο) μέχρι και της συμβατικής ημερομηνίας αποπεράτωσης.

- 1.7. Στην επιθεώρηση αποπεράτωσης των προαναφερόμενων εργασιών καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Η επιθεώρηση γίνεται και χωρίς την παρουσία του αναδόχου αν αυτός έχει κληθεί να παραστεί.

2. Η περάτωση των εν λόγω υπηρεσιών καθορίζεται με την έκδοση της αντίστοιχης βεβαίωσης-πιστοποίησης-περάτωσης. Η βεβαίωση-πιστοποίηση αυτή σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι αναπληρώνει την παραλαβή.

II. Δοκιμές

4. Μετά την αποπεράτωση των υπηρεσιών εγκατάστασης και θέσης σε λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού και λογισμικού θα εκτελεσθούν με ευθύνη, μέριμνα, φροντίδα και δαπάνες του αναδόχου και με παρουσία της επίβλεψης, όλες οι αναγκαίες δοκιμές.

Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στον ΑΔΜΗΕ ενδεικτική λίστα με τις προτεινόμενες από αυτόν δοκιμές και μετρήσεις ξεχωριστά για κάθε μέρος του εξοπλισμού και λογισμικού τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την ολοκλήρωση των εργασιών.

5. Όλα τα ζητούμενα της τεχνικής περιγραφής δύναται να ελεγχθούν. Το εγκατεστημένο σύστημα θα ελέγχεται ως προς τη συμμόρφωσή του με τις απαιτήσεις της τεχνικής προδιαγραφής, τη σωστή λειτουργία και απόδοσή του. Ο ανάδοχος οφείλει να αντικαταστήσει πλήρως με αποκλειστικά δικό του κόστος, εξοπλισμό ο οποίος διαπιστωθεί κατά τη διάρκεια των δοκιμών ότι δεν δύναται να καλύψει τα ζητούμενα της τεχνικής περιγραφής ακόμα και εάν η επιτροπή τεχνικής αξιολόγησης του διαγωνισμού τον έχει κάνει αποδεκτό στο στάδιο τεχνικής αξιολόγησης στηριζόμενη στη διαβεβαίωση του αναδόχου περί συμμόρφωσης του εξοπλισμού του.



III. Δοκιμαστική Λειτουργία

6. Το έργο περιλαμβάνει περίοδο δοκιμαστικής λειτουργίας για την πιστοποίηση της επιτυχούς εγκατάστασης και λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Συστήματος τηλεπικοινωνιών. Με την ολοκλήρωση των εργασιών εγκατάστασης του Ολοκληρωμένου Συστήματος τηλεδιασκέψεων (Ολοκληρωμένου Συστήματος) και την πιστοποίηση τους από τον ΑΔΜΗΕ, άρχεται η δοκιμαστική λειτουργία του, διάρκειας τριάντα (30) διαδοχικών ημερολογιακών ημερών προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής. Σε περίπτωση αποτυχίας/βλάβης η λειτουργία σταματάει και ξεκινάει εκ νέου έως ότου επιτευχθούν τριάντα (30) διαδοχικές ημερολογιακές ημέρες απρόσκοπτης λειτουργίας.

IV. Προσωρινή & Οριστική Παραλαβή

7. Μετά την πιστοποίηση από την αρμόδια υπηρεσία του ΑΔΜΗΕ για την επιτυχή ολοκλήρωση της δοκιμαστικής λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Συστήματος, ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει από τον ΑΔΜΗΕ την **προσωρινή παραλαβή** του ανωτέρω αντικειμένου της σύμβασης.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να συνοδεύουν την αίτηση του αναδόχου για την προσωρινή παραλαβή είναι τα ακόλουθα:

- 3.1. Το εγκεκριμένο από τον ΑΔΜΗΕ τεύχος λεπτομερούς σχεδιασμού με αντίγραφο όλων των επιμέρους προβλεπόμενων δοκιμών και μελετών και πιστοποίηση της αρμόδιας υπηρεσίας του ΑΔΜΗΕ για την επιτυχή λειτουργία του Ολοκληρωμένου Συστήματος και την επιτυχή ολοκλήρωση της δοκιμαστικής λειτουργίας.
 - 3.2. Πλήρης κατάλογος όλων των ενημερωμένων εντύπων (Hardware & Software Documentation, User Manuals, κλπ). Θα υποβληθούν πέντε αντίγραφα όλων των σχεδίων σε έντυπη μορφή και ένα σε ψηφιακή μορφή.
 - 3.3. Πλήρης κατάλογος των επιμέρους μελετών και τροποποιήσεων που έχουν πραγματοποιηθεί κατά την υλοποίηση, σε πέντε αντίγραφα και σε ψηφιακή μορφή.
 - 3.4. Φυλλάδια, τεχνικά χαρακτηριστικά, οδηγίες συναρμολόγησης, τοποθέτησης, συντήρησης και λειτουργίας και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία των κατασκευαστών για τον εξοπλισμό και το λογισμικό που εγκαταστάθηκε, σε πέντε αντίγραφα και σε ψηφιακή μορφή, εφόσον υπάρχει.
 - 3.5. Τις τυχόν εκκρεμείς διαφωνίες του Αναδόχου.
 - 3.6. Την πιστοποίηση από την αρμόδια υπηρεσία του ΑΔΜΗΕ, της επιτυχούς διεξαγωγής της εκπαίδευσης του προσωπικού του ΑΔΜΗΕ.
 - 3.7. Την βεβαίωση πιστοποίησης-περάτωσης από την αρμόδια υπηρεσία, της παραγράφου Ι.3 ανωτέρω.
8. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής, η οποία μετά τον απαιτούμενο έλεγχο και την ολοκλήρωση της διαδικασίας :
 - α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αρμόδιου οργάνου,
 - β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις είτε την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων. Στην περίπτωση αυτή, συντάσσεται **πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής**, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
 9. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις.



10. Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, άλλως αυτό δύναται, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, να εγκρίνει την αντικατάσταση των υπηρεσιών/ παραδοτέων με άλλα που είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία .
11. Μετά την ολοκλήρωση της περιόδου εκπαίδευσης του προσωπικού του ΑΔΜΗΕ, η Επιτροπή Παραλαβής θα προβεί στην παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και θα συντάξει, εφαρμόζοντας αναλόγως τα προβλεπόμενα ανωτέρω στις παραγράφους 2 του παρόντος, σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.
12. Μετά την έκδοση της απόφασης της παραγράφου 1.3 του παρόντος άρθρου και μετά την ολοκλήρωση της περιόδου δωδεκάμηνης εγγύησης καλής λειτουργίας, η Επιτροπή Παραλαβής θα προβεί στην οριστική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης, εφαρμόζοντας αναλόγως τα προβλεπόμενα ανωτέρω στις παραγράφους 9 και 10 του παρόντος και στην σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής.
13. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής με απόφασή του αρμόδιου φορέα, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.
14. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, υπό μορφή κρατήσεων και εγγυητικών επιστολών, επιστρέφονται κατά 50% με την οριστική παραλαβή. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Το υπόλοιπο 50% των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, επιστρέφονται, υπό τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου, στη λήξη της περιόδου Τεχνικής Υποστήριξης του άρθρου 11 κατωτέρω.

Άρθρο 10 **Εγγύηση Καλής Λειτουργίας**

1. Η περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας ορίζεται σε δώδεκα μήνες από την ημερομηνία της προσωρινής παραλαβής.
2. Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του Ολοκληρωμένου Συστήματος τηλεδιασκέψεων και οφείλει, με δαπάνες του, να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση, ενημέρωση με τις τελευταίες εκδόσεις του λογισμικού (updates) και αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης, με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης. Στη διάρκεια της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας ο Ανάδοχος παρέχει υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές, τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης.
3. Κατά το χρονικό διάστημα της εγγύησης καλής λειτουργίας ο Ανάδοχος ευθύνεται και υποχρεούται να αποκαθιστά, σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις, οποιαδήποτε βλάβη ή ζημιά ή καταστροφή η οποία τυχόν θα δημιουργηθεί ή διαπιστωθεί κατά την υπόψη περίοδο και η οποία θα προέρχεται από ατελή ή ελαττωματική ή κακότεχνη εκτέλεση από τον Ανάδοχο ή γενικότερα από την μη τήρηση των υποχρεώσεων του Αναδόχου σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης. Για ελαττώματα που ευθύνεται ο Ανάδοχος, τα οποία θα εμφανισθούν ή θα διαπιστωθούν κατά την διάρκεια της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, θα ισχύουν τα παρακάτω:
 - 3.1. Στην περίπτωση που, κατά την κρίση του ΑΔΜΗΕ, εμφανίσει στην ολότητα του ή σε ένα σημαντικό μέρος του, το σύνολο του εγκατεστημένου εξοπλισμού και λογισμικού



οποιοδήποτε ουσιώδες ελάττωμα, ο ΑΔΜΗΕ, με επιφύλαξη ως προς όλα τα δικαιώματα του που απορρέουν από τους σχετικούς Νόμους, θα απαιτήσει από τον Ανάδοχο την άμεση αποκατάσταση, με δαπάνες του Αναδόχου, των υπόψη ελαττωμάτων, με επιφύλαξη ως προς τα δικαιώματα του ΑΔΜΗΕ για πληρωμή ή για ποινές ή ζημίες που προβλέπονται από τη Σύμβαση. Ουσιώδη ελαττώματα είναι εκείνα από τα οποία η λειτουργία τμήματος του αντικείμενου της Σύμβασης βλάπτεται σοβαρά.

- 3.2. Μετά την αποκατάσταση των εν λόγω ελαττωμάτων, που θα κριθεί ικανοποιητική από τον ΑΔΜΗΕ, θα διενεργηθεί (από τον ΑΔΜΗΕ) επιθεώρηση, με βάση τα προβλεπόμενα στη Σύμβαση.

Στην περίπτωση που, ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται, για οποιαδήποτε αιτία, προς τις απαιτήσεις της Εταιρείας για την αποκατάσταση των ουσιωδών ελαττωμάτων ή εάν τα ελαττώματα δεν αποκαθίστανται ικανοποιητικά, καταπίπτουν οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης υπέρ του ΑΔΜΗΕ και εφαρμόζονται ανάλογα με την περίπτωση οι διατάξεις του άρθρου 17 των Γενικών Όρων με όλες τις σχετικές συνέπειες και κυρώσεις που προβλέπονται από τη Σύμβαση.

- 3.3. Στην περίπτωση που το σύνολο του εγκατεστημένου εξοπλισμού και λογισμικού ή μέρος του, εμφανίσει κατά την κρίση του ΑΔΜΗΕ οποιαδήποτε μη ουσιώδη ελαττώματα και η λειτουργία του συνόλου ή μέρους αυτού δεν βλάπτεται από τα ελαττώματα αυτά, ο ΑΔΜΗΕ μπορεί να απαιτήσει από τον Ανάδοχο να αποκαταστήσει τα εν λόγω ελαττώματα, μέσα σε χρονική περίοδο, που θα καθοριστεί από τον ΑΔΜΗΕ και θα εξαρτάται από την έκταση που τα ελαττώματα αυτά θα επηρεάζουν το αντικείμενο της Σύμβασης γενικά καθώς και από την φύση των αποκαταστάσεων.

- 3.4. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος αποκαταστήσει εμπρόθεσμα τα ελαττώματα αυτά, ο χρόνος αποκατάστασης δεν λαμβάνεται υπόψη. Εάν όμως ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις απαιτήσεις του ΑΔΜΗΕ για εμπρόθεσμη και ικανοποιητική αποκατάσταση των ελαττωμάτων, καταπίπτουν οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης υπέρ του ΑΔΜΗΕ και εφαρμόζονται ανάλογα με την περίπτωση οι διατάξεις του άρθρου 17 των Γενικών Όρων.

- 3.5. Χρόνος Απόκρισης σε Αναγγελία Βλάβης

3.6.1. Ο Ανάδοχος σε όλη την διάρκεια της εγγύησης υποχρεούται να τηρεί βλαβοληπτικό κέντρο (HelpDesk Office) το οποίο θα υποδέχεται τα αιτήματα των τεχνικών του ΑΔΜΗΕ τηλεφωνικά και ηλεκτρονικά.

3.6.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκρίνεται παρέχοντας απομακρυσμένη ή/και τηλεφωνική υποστήριξη εντός δύο (2) ωρών από την αναγγελία της βλάβης. Σε περίπτωση που απαιτείται η επί τόπου επέμβαση μηχανικού του Αναδόχου, ο χρόνος απόκρισης ορίζεται σε μία (1) εργάσιμη ημέρα.

3.6.3. Στην περίπτωση που, ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται, για οποιαδήποτε αιτία, προς τις απαιτήσεις του ΑΔΜΗΕ για την αποκατάσταση των βλαβών ή εάν οι βλάβες δεν αποκαθίστανται ικανοποιητικά, καταπίπτουν οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης υπέρ του ΑΔΜΗΕ και εφαρμόζονται ανάλογα με την περίπτωση οι διατάξεις του άρθρου 17 των Γενικών Όρων με όλες τις σχετικές συνέπειες και κυρώσεις που προβλέπονται από τη Σύμβαση.

4. Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παραλαβής, προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του στα προβλεπόμενα στη σύμβαση για το χρονικό διάστημα της εγγυημένης λειτουργίας.
5. Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης καλής λειτουργίας η επιτροπή παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, στο οποίο αποφαίνεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε



περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής εκτέλεσης που προβλέπεται στο άρθρο 17 των Γενικών Όρων.

Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο.

Άρθρο 11

Συντήρηση/Τεχνική Υποστήριξη

1. Με την εκπνοή της προαναφερόμενης δωδεκάμηνης περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας, ο Ανάδοχος θα αναλάβει για δώδεκα (12) επιπλέον μήνες την Τεχνική Υποστήριξη του συνόλου του εγκατεστημένου εξοπλισμού και λογισμικού του Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεδιασκέψεων παρέχοντας συντήρηση, αποκατάσταση βλαβών, ενημέρωση του λογισμικού με τις τελευταίες εκδόσεις (updates), με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές, τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης.
2. Κατά το χρονικό διάστημα υποχρεωτικής συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης ο Ανάδοχος ευθύνεται και υποχρεούται να αποκαθιστά, σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις, οποιαδήποτε βλάβη ή ζημιά ή καταστροφή η οποία τυχόν θα δημιουργηθεί ή διαπιστωθεί κατά την υπόψη περίοδο και η οποία θα προέρχεται από ατελή ή ελαττωματική ή κακότεχνη εκτέλεση από τον Ανάδοχο ή γενικότερα από την μη τήρηση των υποχρεώσεων του Αναδόχου σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης. Για ελαττώματα που ευθύνεται ο Ανάδοχος, τα οποία θα εμφανισθούν ή θα διαπιστωθούν κατά την διάρκεια της περιόδου υποχρεωτικής συντήρησης, θα ισχύουν τα παρακάτω:
 - 2.1. Στην περίπτωση που, κατά την κρίση του ΑΔΜΗΕ, εμφανίσει στην ολόκληρη του ή σε ένα σημαντικό μέρος του, το σύνολο του εγκατεστημένου εξοπλισμού και λογισμικού οποιοδήποτε ουσιώδες ελάττωμα, ο ΑΔΜΗΕ, με επιφύλαξη ως προς όλα τα δικαιώματα του που απορρέουν από τους σχετικούς Νόμους, θα απαιτήσει από τον Ανάδοχο την άμεση αποκατάσταση, με δαπάνες του, των υπόψη ελαττωμάτων, με επιφύλαξη ως προς τα δικαιώματα του ΑΔΜΗΕ για πληρωμή ή για ποινές ή ζημιές που προβλέπονται από τη Σύμβαση. Ουσιώδη ελαττώματα είναι εκείνα από τα οποία η λειτουργία τμήματος του αντικείμενου της Σύμβασης βλάπτεται σοβαρά.

Μετά την αποκατάσταση των εν λόγω ελαττωμάτων, που θα κριθεί ικανοποιητική από τον ΑΔΜΗΕ, θα διενεργηθεί (από τον ΑΔΜΗΕ) επιθεώρηση, με βάση τα προβλεπόμενα στη Σύμβαση.

Στην περίπτωση που, ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται, για οποιαδήποτε αιτία, προς τις απαιτήσεις του ΑΔΜΗΕ για την αποκατάσταση των ουσιωδών ελαττωμάτων ή εάν τα ελαττώματα δεν αποκαθίστανται ικανοποιητικά, καταπίπτουν οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης υπέρ του ΑΔΜΗΕ και εφαρμόζονται ανάλογα με την περίπτωση οι διατάξεις του άρθρου 17 των Γενικών Όρων με όλες τις σχετικές συνέπειες και κυρώσεις που προβλέπονται από τη Σύμβαση.

- 2.2. Στην περίπτωση που το σύνολο του εγκατεστημένου εξοπλισμού και λογισμικού ή μέρος του, εμφανίσει κατά την κρίση του ΑΔΜΗΕ οποιαδήποτε μη ουσιώδη ελαττώματα και η λειτουργία του συνόλου ή μέρους αυτού δεν βλάπτεται από τα ελαττώματα αυτά, ο ΑΔΜΗΕ μπορεί να απαιτήσει από τον Ανάδοχο να αποκαταστήσει τα εν λόγω ελαττώματα με δαπάνες του, μέσα σε χρονική περίοδο, που θα καθοριστεί από τον ΑΔΜΗΕ και θα εξαρτάται από την έκταση που τα ελαττώματα αυτά θα επηρεάζουν το αντικείμενο της Σύμβασης γενικά καθώς και από την φύση των αποκαταστάσεων.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος αποκαταστήσει εμπρόθεσμα τα ελαττώματα αυτά, ο χρόνος αποκατάστασης δεν λαμβάνεται υπόψη. Εάν όμως ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί



προς τις απαιτήσεις του ΑΔΜΗΕ για εμπρόθεσμη και ικανοποιητική αποκατάσταση των ελαττωμάτων, καταπίπτουν οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης υπέρ του ΑΔΜΗΕ και εφαρμόζονται ανάλογα με την περίπτωση οι διατάξεις του άρθρου 17 των Γενικών Όρων.

2.3. Χρόνος Απόκρισης σε Αναγγελία Βλάβης

Ο Ανάδοχος σε όλη την διάρκεια τεχνικής υποστήριξης υποχρεούται να τηρεί βλαβοηπτικό κέντρο (HelpDesk Office) το οποίο θα υποδέχεται τα αιτήματα των τεχνικών του ΑΔΜΗΕ τηλεφωνικά και ηλεκτρονικά.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκρίνεται παρέχοντας απομακρυσμένη ή/και τηλεφωνική υποστήριξη εντός δύο (2) ωρών από την αναγγελία της βλάβης. Σε περίπτωση που απαιτείται η επί τόπου επέμβαση μηχανικού του Αναδόχου, ο χρόνος απόκρισης ορίζεται σε μία (1) εργάσιμη ημέρα.

Στην περίπτωση που, ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται, για οποιαδήποτε αιτία, προς τις απαιτήσεις της Εταιρείας για την αποκατάσταση των βλαβών ή εάν οι βλάβες δεν αποκαθίστανται ικανοποιητικά, καταπίπτουν οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης υπέρ του ΑΔΜΗΕ και εφαρμόζονται ανάλογα με την περίπτωση οι διατάξεις του άρθρου 17 των Γενικών Όρων με όλες τις σχετικές συνέπειες και κυρώσεις που προβλέπονται από τη Σύμβαση.

Άρθρο 12

Εκπαίδευση Προσωπικού ΑΔΜΗΕ

1. Ο Ανάδοχος οφείλει, να μεριμνήσει για τον προγραμματισμό και την έγκαιρη εκπαίδευση στελεχών του ΑΔΜΗΕ, σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή της Σύμβασης καθώς και το Τεύχος Λεπτομερούς Σχεδιασμού που θα εκπονηθεί από τον Ανάδοχο και θα εγκριθεί από τον ΑΔΜΗΕ, μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
2. Η εκπαίδευση των στελεχών του ΑΔΜΗΕ θα διαρκέσει τέσσερις (4) ημέρες και θα διεξαχθεί στα ελληνικά και στα αγγλικά και των χρηστών του συστήματος τρεις (3) ημέρες.
3. Οι ακριβείς ημερομηνίες τέλεσης των εκπαιδύσεων θα καθοριστούν με βάση το πρόγραμμα υλοποίησης και κατόπιν συνεννόησης και σχετικής έγκρισης από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία του ΑΔΜΗΕ σε κάθε περίπτωση πριν την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας.
4. Η επιτυχής ολοκλήρωση του προγράμματος εκπαίδευσης του προσωπικού του ΑΔΜΗΕ, θα πιστοποιηθεί από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία του ΑΔΜΗΕ.

Άρθρο 13

Προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης

Ο Ανάδοχος δύναται κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 9 και 12 του παρόντος, των άρθρων 15, 16 και 17 των Γενικών Όρων καθώς και του άρθρου 7 του Συμφωνητικού να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του ΑΔΜΗΕ μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής//παρακολούθησης της σύμβασης, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησης της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της



απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.