



**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΔΑΠΜ - 41768**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗ

**«Διαχείριση των Διατακτικών Σίτισης των Εργαζομένων της
ΑΔΜΗΕ Α.Ε.»**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΤΕΥΧΟΣ 1 : ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ - ΟΡΟΙ & ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΕΥΧΟΣ 2 : ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

ΤΕΥΧΟΣ 3 : ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ 4 : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΤΕΥΧΟΣ 5 : ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΤΕΥΧΟΣ 6 : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΔΑΠΜ - 41768

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗ

«Διαχείριση των Διατακτικών Σίτισης των Εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.»

ΤΕΥΧΟΣ 1

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ-ΟΡΟΙ & ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Ανώνυμη Εταιρεία «Ανεξάρτητος Διαχειριστής Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας» με διακριτικό τίτλο ΑΔΜΗΕ Α.Ε ή ΑΔΜΗΕ, τα κεντρικά γραφεία της οποίας εδρεύουν στην οδό Δυρραχίου 89 & Κηφισού, Αθήνα, προσκαλεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Βιβλίου ΙΙ του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), με την επιφύλαξη των εξαιρέσεων της παραγράφου 7 του άρθρου 222, σε συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της τιμής, με χρήση μεθόδου προσέγγισης κόστους – αποτελεσματικότητας, για τη βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής, βάσει σταθμισμένων κριτηρίων για την ανάδειξη Αναδόχου που θα παράσχει υπηρεσίες διαχείρισης των διατακτικών σίτισης των εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε., σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας.

Ο προϋπολογισμός για δύο έτη ανέρχεται στο ποσό των δεκατεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (€14.400,00), πλέον ΦΠΑ, με δικαίωμα προαίρεσης ενός επιπλέον έτους (+€7.200,00 αξία προαίρεσης).

Το ως άνω ποσό του προϋπολογισμού δεν αποτελεί ανώτατο όριο προσφοράς.

Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Οι οικονομικοί φορείς, εφόσον επιλεγούν δεσμεύονται ότι:

- α) θα τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τις υποχρεώσεις τους, που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα ΧΙV του Προσαρτήματος Β' του ν. 4412/2016.
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης.
- γ) θα λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Άρθρο 1

**Όνομα – Διεύθυνση Υπηρεσίας αρμόδιας για το Διαγωνισμό
Τόπος και χρόνος διεξαγωγής Διαγωνισμού**

1. Αρμόδια Υπηρεσία για το Διαγωνισμό είναι η Διεύθυνση Αποθηκών, Προμηθειών & Μεταφορών, (Τομέας Έργων & Υπηρεσιών) (κα Π. Νίκα τηλ. 210 5192329 και κος Μ. Παρασκευάς τηλ. 210 5192389 fax: 210 5192648) με έδρα επί της οδού Δυρραχίου 89 και Κηφισού, Τ.Κ. 104 43, Αθήνα.
2. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη, με έναν από τους παρακάτω τρόπους:
 - 2.1 στην Επιτροπή Αποσφράγισης προσφορών πριν από την καθοριζόμενη στην επόμενη παράγραφο προθεσμία αποσφράγισης των προσφορών.



2.2 στο πρωτόκολλο της ανωτέρω αναφερόμενης αρμόδιας για τη Διαδικασία Υπηρεσίας πριν από την καθοριζόμενη στην επόμενη παράγραφο προθεσμία αποσφράγισης των προσφορών.

2.3 ταχυδρομικά μέσω εταιρειών διακίνησης εντύπων στο πρωτόκολλο της ανωτέρω αναφερόμενης αρμόδιας για τη Διαδικασία Υπηρεσίας με ευθύνη του Προσφέροντος σε σχέση με το περιεχόμενο και το χρόνο άφιξης.

Αυτές οι Προσφορές θα ληφθούν υπόψη μόνον εφόσον παραδοθούν σφραγισμένες στο Πρωτόκολλο της παραπάνω Υπηρεσίας όχι αργότερα από την καταληκτική ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των Προσφορών της επόμενης παραγράφου.

3. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο Γραφείο 107, οδός Δυρραχίου 89 & Κηφισού όροφος 1^{ος} , **στις 18/12/2017, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12 το μεσημέρι** (ώρα λήξης επίδοσης Προσφορών) από την αρμόδια Επιτροπή του ΑΔΜΗΕ, ενώπιον εκπροσώπων των προσφερόντων, εφόσον το επιθυμούν.

4. Ο φάκελος που περιέχει την προσφορά πρέπει απαραίτητως να αναγράφει το Όνομα και τη Διεύθυνση του Διαγωνιζομένου καθώς επίσης:

**Προσφορά για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό ΔΑΠΜ-41768 με αντικείμενο τη:
«Διαχείριση των Διατακτικών Σίτισης των Εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.»**

Άρθρο 2

Περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά του αντικειμένου

2.1 Το αντικείμενο των ζητούμενων υπηρεσιών περιγράφεται αναλυτικά στο επισυναπτόμενο στην παρούσα, Τεύχος 4, με τίτλο «Τεχνική Περιγραφή Υπηρεσιών» και συνοψίζεται ως εξής :

2.1.1 Έκδοση των μαγνητικών καρτών μέσω των οποίων θα πραγματοποιείται η ανάλωση του ποσού των 6 €/ημέρα, που αντιστοιχεί στις Διατακτικές Σίτισης που ο ΑΔΜΗΕ χορηγεί στο προσωπικό του, ο αριθμός του οποίου ανέρχεται σε 1.391 εργαζόμενοι.

2.1.2 Αποστολή των μαγνητικών καρτών στην αρμόδια υπηρεσία του ΑΔΜΗΕ (Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού & Υποστήριξης).

2.1.3 Φόρτωση (πίστωση) των καρτών περιοδικά (ανά μήνα) με το εκάστοτε ποσό σε ευρώ που αντιστοιχεί στις διατακτικές σίτισης βάσει των απολογιστικών στοιχείων πραγματικής απασχόλησης των δικαιούχων κατά το εκάστοτε προηγούμενο μήνα.

2.1.4 Διάθεση από τον ανάδοχο:

α. Συστήματος Διαχείρισης Διατακτικών Σίτισης.

β. Δικτύου συνεργαζόμενων καταστημάτων κάθε είδους, που προσφέρουν γεύματα και γενικότερα τρόφιμα προς κατανάλωση (όπως κυλικεία, εστιατόρια, καφέ, fast food, εταιρίες τροφοδοσίας, κ.λ.π.)

2.1.5 Εν γένει υποστήριξη της διαχείρισης των Διατακτικών Σίτισης με λοιπές διαδικασίες αντίστοιχες των πιστωτικών/χρεωστικών καρτών.

2.1.6 Έκδοση οδηγιών χρήσης προπληρωμένων μαγνητικών καρτών σίτισης προς τους δικαιούχους και περιοδικών αναφορών προς τον ΑΔΜΗΕ με συγκεντρωτικά/ αναλυτικά απολογιστικά στοιχεία αναφορικά με τη διαχείρισή τους.

2.1.7 Διάθεση αναλυτικών ηλεκτρονικών αρχείων χρήσης καρτών, για δειγματοληπτικό έλεγχο από την αρμόδια υπηρεσία του ΑΔΜΗΕ.



- 2.2 Η καταβολή στον Ανάδοχο, του ποσού που αντιστοιχεί στη μηνιαία αξία των διατακτικών σίτισης, θα πραγματοποιείται τουλάχιστον τριάντα πέντε (35) ημερολογιακές ημέρες μετά την παραλαβή από τον ΑΔΜΗΕ, της αναφοράς φόρτισης των μαγνητικών καρτών.

Άρθρο 3 **Δικαίωμα συμμετοχής στη Διαδικασία**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν οικονομικοί φορείς (Νομικά πρόσωπα) και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, οι οποίοι δεν εμπίπτουν στους κάτωθι αναφερόμενους λόγους αποκλεισμού και καλύπτουν τα απαιτούμενα τεχνικά – επαγγελματικά και οικονομικά κριτήρια.

Ειδικότερα:

1.1 Μη συνδρομή των παρακάτω λόγων αποκλεισμού

Κάθε οικονομικός φορέας αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί σύμπραξης φυσικών ή νομικών προσώπων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

- A. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση βάσει της ενωσιακής ή εθνικής νομοθεσίας, που αναφέρεται αναλυτικά στην παράγραφο 2.3.1 του παρόντος τεύχους της Διακήρυξης, για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- A.1 συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,
- A.2 διαφθορά, δωροδοκία,
- A.3 απάτη,
- A.4 τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος,
- A.5 νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,
- A.6 παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- B. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του, όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και η ΑΔΜΗΕ Α.Ε. μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

- Γ. Όταν συντρέχει ένας από τους παρακάτω λόγους που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα:

- Γ.1 όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει, εν γνώσει του, τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου,



- Γ.2 εάν ο προσφέρων τελεί υπό **πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, ή ειδικής εκκαθάρισης ή σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού και επίσης εάν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή θέσης σε εξυγίανση ή ειδική εκκαθάριση ή τελεί υπό **αναγκαστική διαχείριση** από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα),
- Γ.3 εάν ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει σε αμφιβολία την ακεραιότητά του,
- Γ.4 εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.3.1 του παρόντος τεύχους ης Διακήρυξης,
- Γ.5 εάν ο οικονομικός φορέας επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων αναθέτοντος φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.

Η ΑΔΜΗΕ Α.Ε. αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των πιο πάνω παραγράφων Α, Β και Γ.

Οικονομικός φορέας, που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους Α και Γ μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

1.2 Τεχνικά και Επαγγελματικά Κριτήρια:

Οι ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς (Νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών), πρέπει να έχουν τη δυνατότητα να παράσχουν στον ΑΔΜΗΕ το σύνολο των υπηρεσιών σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της Διακήρυξης και να ικανοποιούν πλήρως και επί ποινή απόρριψης, όλα τα ακόλουθα τεχνικά κριτήρια συμμετοχής:

- 1.2.1 Να παρέχουν κατά την τελευταία πενταετία υπηρεσίες διαχείρισης διατακτικών σίτισης, σε επιχειρήσεις με προσωπικό (αριθμό χρηστών) που ξεπερνά τους 500 εργαζομένους, η οποία θα αποδεικνύεται από συστατικές επιστολές συνεργασίας.
- 1.2.2 Να διαθέτουν οι ίδιοι ή σε περίπτωση σύμπραξης εταιρειών, τουλάχιστον μία από τις συμπράττουσες εταιρείες, Πιστοποιητικό Διασφάλισης Ποιότητας εν ισχύ, κατά ISO 9001/2015, για τη διαχείριση διατακτικών σε ηλεκτρονική μορφή.



1.3 Χρηματοοικονομικά κριτήρια

1.3.1 Παρουσιάζουν θετικό άθροισμα κερδών- ζημιών, προ φόρων, τόκων και αποσβέσεων (EBITDA) και των τυχών αυξήσεων του μετοχικού κεφαλαίου τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις, σύμφωνα με τις δημοσιευμένες οικονομικές καταστάσεις τους (για Α.Ε. ή ΕΠΕ) ή σύμφωνα με τις δηλώσεις Ε3 (για προσωπικές εταιρείες).

1.3.2 Ο κύκλος εργασιών του υποψήφιου Αναδόχου, σε περίπτωση επιχείρησης της ίδιας και σε περίπτωση σύμπραξης των μελών της αθροιστικά, θα πρέπει κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας να είναι τουλάχιστον €2.000.000,00 σε ετήσια βάση.

1.4 Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι θα ήθελαν να επικαλεστούν τη χρηματοοικονομική, τεχνική ή επαγγελματική ικανότητα τρίτων, υποχρεούνται να υποβάλουν τα στοιχεία που αποδεικνύουν την ανωτέρω ικανότητα και να δηλώσουν ότι δεσμεύονται να παράσχουν όλες τις απαιτούμενες από τη Διακήρυξη εγγυήσεις.

Ειδικότερα στην περίπτωση αυτή, ο διαγωνιζόμενος έχει την υποχρέωση να αποδείξει με κάθε πρόσφορο τρόπο ότι θα έχει στη διάθεσή του, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, όλα τα απαραίτητα μέσα για την εκτέλεσή της.

Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα μπορεί να είναι, ενδεικτικά, έγκυρο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του διαγωνιζόμενου και του επικαλούμενου τρίτου, ή παρουσίαση εγγυήσεων άλλης μορφής, προκειμένου η ανωτέρω απαιτούμενη ικανότητα να αποδεικνύεται επαρκώς και κατά τρόπο ικανοποιητικό για τον ΑΔΜΗΕ. Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα θα πρέπει να συμπεριληφθούν στην προσφορά.

Το αντικείμενο της συνεργασίας μεταξύ του προσφέροντος στο διαγωνισμό και του παρέχοντος δάνεια εμπειρία, καθώς και οι παρασχεθείσες εγγυήσεις προς τον προσφέροντα θα συμπεριληφθούν στη σύμβαση, εφόσον αυτός επιλεγεί ανάδοχος, στη σύμβαση.

Στις ως άνω περιπτώσεις, σύμφωνα με το άρθρο 307 του ν. 4412/2016, οι παρέχοντες τη στήριξη πρέπει να πληρούν τα αντίστοιχα κριτήρια αποκλεισμού και ποιοτικής επιλογής με τον προσφέροντα στον οποίο παρέχουν τη στήριξη.

Προς τούτο στον Φάκελο Α των προσφορών θα συμπεριλαμβάνεται η δήλωση νομιμοποίησης του παρέχοντος τη στήριξη (αναφέρονται τα στοιχεία του εκπροσώπου του παρέχοντα, τα στοιχεία της επωνυμίας, εγκατάστασης του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου εφόσον ο παρέχων είναι ν.π. καθώς και ότι το ν.π. αποφάσισε να παράσχει στήριξη στον προσφέροντα για τον σχετικό διαγωνισμό κλπ) και οι υπεύθυνες δηλώσεις περί μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού (άρθρο 9 παράγραφος 2.3 σε συνδυασμό με την §2.3.1 του τεύχους Όροι και Οδηγίες της Διακήρυξης). Στο Φάκελο Β ανάλογα με την στήριξη που χορηγείται (χρηματοοικονομική ή/και τεχνική) τα αντίστοιχα έγγραφα που απαιτούνται από την Διακήρυξη για την απόδειξη πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, καθώς και το συμφωνητικό μεταξύ διαγωνιζόμενου και του επικαλούμενου τρίτου.

Οι παρέχοντες οικονομική και χρηματοοικονομική στήριξη είναι από κοινού με τον Ανάδοχο υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

1.5 Εταιρεία μέλος Σύμπραξης δεν μπορεί να είναι ταυτόχρονα και μέλος άλλης Σύμπραξης, ούτε να συμμετέχει μόνη της στο Διαγωνισμό. Επίσης απαγορεύεται η εκπροσώπηση δύο ή περισσότερων διαγωνιζομένων από τον ίδιο εκπρόσωπο.

1.6 Σε περίπτωση μη τήρησης των ανωτέρω όρων, οι διαγωνιζόμενοι θα αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία.



Άρθρο 4 **Διαδικασία διεξαγωγής διαγωνισμού – Κριτήριο Ανάθεσης**

Θα διεξαχθεί συνοπτικός Διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει της τιμής, με χρήση μεθόδου προσέγγισης κόστους – αποτελεσματικότητας, για τη βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής, βάσει σταθμισμένων κριτηρίων

Άρθρο 5 **Εναλλακτικές Προσφορές**

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Αν υποβληθούν, δεν θα αξιολογηθούν.

Άρθρο 6 **Υποβολή Προσφορών**

1. Κάθε υποψήφιος δύναται να καταθέσει μόνο μία προσφορά. Κάθε προσφορά πρέπει να καλύπτει υποχρεωτικά όλες τις ζητούμενες υπηρεσίες, άλλως θα απορρίπτονται. Το ποσό του προϋπολογισμού είναι το υψηλότερο που μπορεί να γίνει αποδεκτό στο διαγωνισμό.
2. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση. Διευκρινίσεις επί των προσφορών μπορούν να δοθούν, μόνον όταν ζητηθούν από την Επιτροπή αξιολόγησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 10 και 11 του παρόντος.
3. Προσθήκες, τροποποιήσεις ή επιφυλάξεις των διαγωνιζομένων επί των όρων, που περιλαμβάνονται στα Τεύχη της Διακήρυξης ΔΕΝ γίνονται δεκτές και τυχόν προσφορές, οι οποίες περιλαμβάνουν τέτοιες διαφοροποιήσεις θα αποκλείονται από το διαγωνισμό.

Άρθρο 7 **Διάθεση Διακήρυξης**

Η προκήρυξη του συνοπτικού διαγωνισμού, διατίθεται ηλεκτρονικά, μέσω της επίσημης ιστοσελίδας (site) του ΑΔΜΗΕ:

<http://www.admie.gr> → Διακηρύξεις→ Διακηρύξεις ΔΑΠΜ→ ΔΑΠΜ-41768.

Άρθρο 8 **Χρόνος Ισχύος Προσφοράς**

1. Οι προσφέροντες δεσμεύονται με την προσφορά τους για χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερών. Η προθεσμία ισχύος άρχεται από την επομένη της ημερομηνίας αποσφράγισης των προσφορών. Το χρονικό αυτό διάστημα δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την ΑΔΜΗΕ ΑΕ, με τη συναίνεση των Προσφερόντων.
2. Σε περίπτωση παράτασης του διαγωνισμού οι προσφορές που έχουν ήδη υποβληθεί μπορούν να επιστραφούν στους διαγωνιζόμενους. Αν δεν ζητηθεί η επιστροφή τους και παραμείνουν στην Υπηρεσία που διενεργεί τη διαδικασία, θα ισχύουν, ως έχουν, και για την παράταση του διαγωνισμού.



Άρθρο 9 Περιεχόμενο Προσφοράς

Απαιτήσεις για το περιεχόμενο της προσφοράς

1. Γενικές απαιτήσεις

1.1 Κατάρτιση προσφοράς – Φάκελοι- Περιεχόμενα

Κάθε Προσφέρων οφείλει να υποβάλει την προσφορά του μέσα σε κλειστό φάκελο, ή σε άλλη κατάλληλη συσκευασία, που ονομάζεται "ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ", στο έξω μέρος του οποίου θα αναγράφεται το αντικείμενο του Διαγωνισμού και στο πάνω μέρος αριστερά η επωνυμία του Προσφέροντος, η επαγγελματική του διεύθυνση και, εφόσον απαιτείται, το όνομα και τηλέφωνο του Αντικλήτου του. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα περιέχει τρεις άλλους ΦΑΚΕΛΟΥΣ/ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ με τα διακριτικά Α, Β και Γ. Οι ΦΑΚΕΛΟΙ/ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ Α και Β θα είναι κλειστοί και ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ (Οικονομική Προσφορά) θα είναι σφραγισμένος.

Μέσα σε κάθε Φάκελο θα περιέχεται Πίνακας περιεχομένων στον οποίο θα αναφέρονται όλα τα έγγραφα που περιλαμβάνονται, με την αρίθμηση βάσει του παρόντος Άρθρου και με τον αριθμό των σελίδων κάθε εγγράφου.

Επισημαίνεται ότι ο κάθε ΦΑΚΕΛΟΣ θα πρέπει να περιέχει όσα στοιχεία αναφέρονται στις αντίστοιχες παραγράφους 2, 3 και 4 του παρόντος άρθρου ότι υποχρεούνται να υποβάλουν οι προσφέροντες.

Ειδικότερα ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ (Οικονομική Προσφορά) θα πρέπει να περιέχει όλα, και μόνο αυτά, τα στοιχεία που καθορίζονται στην παράγραφο 4 του Άρθρου αυτού αλλιώς η προσφορά θα απορριφθεί.

1.2 Υπογραφή προσφοράς

Η προσφορά θα πρέπει να υπογράφεται σε όλες τις σελίδες, σχέδια κλπ, από πρόσωπο ή πρόσωπα τα οποία είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα σύμφωνα με τα οριζόμενα κατωτέρω (παράγραφος 2.2 του παρόντος).

Η σύμπραξη οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν τη σύμπραξη, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Τυχόν διορθώσεις, διαγραφές και προσθήκες, που θα αναγράφονται ευκρινώς στο περιθώριο των σελίδων της προσφοράς, ισχύουν, εφόσον θα φέρουν την υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντα. Στις προσφορές δεν πρέπει να υπάρχουν ξυσίματα της γραφής, υποσημειώσεις ή υστερόγραφα, μεσόστιχα, παρεμβολές στο κείμενο, κενά και συγκοπές που δεν φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντα.

Όπου προβλέπεται υποβολή αντιγράφων υπερισχύει το πρωτότυπο. Η βεβαίωση της ακρίβειας των αντιγράφων γίνεται με σχετική ευυπόγραφη δήλωση στην τελευταία σελίδα αυτών του ιδίου προσώπου ή προσώπων που έχουν υπογράψει το πρωτότυπο της προσφοράς.



1.3 Εχεμύθεια – εμπιστευτικές πληροφορίες

Σε περίπτωση που στην προσφορά εμπεριέχονται στοιχεία με εμπιστευτικές πληροφορίες, τα οποία κρίνονται από το διαγωνιζόμενο ότι προστατεύονται από τεχνικό ή εμπορικό απόρρητο, τα υπόψη στοιχεία πρέπει με μέριμνα και ευθύνη του διαγωνιζομένου να σημαίνονται κατάλληλα και ενδεχομένως να τοποθετούνται σε ειδικό υποφάκελο της προσφοράς με το χαρακτηρισμό «Εμπιστευτικά Στοιχεία Προσφοράς». Στην περίπτωση αυτή στο Φάκελο Α της προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται ρητή αναφορά των διαγωνιζόμενων στις επικαλούμενες σχετικές νομοθετικές, κανονιστικές ή διοικητικές διατάξεις που αιτιολογούν το χαρακτηρισμό των υπόψη στοιχείων ως εμπιστευτικών. Τα υπόψη στοιχεία θα είναι προσβάσιμα μόνον από τις Επιτροπές Αξιολόγησης και τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΔΜΗΕ Α.Ε. σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 257 του ν. 4412/2016.

1.4 Ισχύς Δηλώσεων και δικαιολογητικών

Όλες οι απαιτούμενες από τη Διακήρυξη Υπεύθυνες Δηλώσεις του ν.1599/86 των διαγωνιζομένων, οι οποίες υποβάλλονται σε υποκατάσταση δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων, καθώς και οι λοιπές Δηλώσεις είτε συμμόρφωσης με τους όρους της Διακήρυξης είτε τρίτων για συνεργασία με τον προσφέροντα θα καλύπτουν το χρονικό διάστημα μέχρι την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών.

1.5 Αδυναμία προσκόμισης στοιχείων και δικαιολογητικών – ψευδείς δηλώσεις ή ανακριβή δικαιολογητικά

Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των επιβεβαιωτικών των Δηλώσεων εγγράφων, όταν απαιτηθούν αυτά από την Εταιρεία, ή εκ της προσκομίσεως αυτών διαπιστωθεί ότι το περιεχόμενο των Δηλώσεων ήταν ανακριβές ή ψευδές, εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται από το ν.1599/86, οι εκτελεστές πράξεις της Εταιρείας οι οποίες βασίστηκαν στις προαναφερόμενες Δηλώσεις ανακαλούνται με ρητή πράξη του κατά περίπτωση αρμοδίου οργάνου. Επιπλέον, ρητά καθορίζεται ότι η διαπίστωση εκ των υστέρων υποβολής ανακριβούς ή ψευδούς Δήλωσης ή αλλοιωμένων φωτοαντιγράφων δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων συνιστά παράβαση των όρων του Διαγωνισμού, παρέχει στην ΑΔΜΗΕ ΑΕ το δικαίωμα αποκλεισμού του οικονομικού φορέα. Σε περίπτωση που σε οποιαδήποτε φάση της διαγωνιστικής διαδικασίας προκύψει ότι ο συμμετέχων υποβάλει ψευδή ή ανακριβή δικαιολογητικά ή δεν προσκομίσει έγκαιρα και προσηκόντως κατά το στάδιο αυτό ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

1.6 Αποκλίσεις από τους Όρους της Διακήρυξης

Δεν επιτρέπονται αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης. Οι προσφορές θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως προς τους αντίστοιχους όρους και τις απαιτήσεις της διακήρυξης. Σχόλια, παρατηρήσεις ή διευκρινίσεις που αλλοιώνουν τους όρους της Διακήρυξης αντιμετωπίζονται ως Εμπορικές αποκλίσεις. Προσφορά η οποία θα έχει τέτοιας φύσεως αποκλίσεις θα απορριφθεί.

2. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Α θα περιέχει:

2.1 Υπεύθυνη Δήλωση (ΥΔ) του ν. 1599/1986, με την οποία ο διαγωνιζόμενος όταν είναι νομικό πρόσωπο θα δηλώνει ότι:

- i. είναι εγγεγραμμένος στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) με αριθ. μερίδας και τηρεί όλες τις υποχρεώσεις δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και



ειδικότερα το ν. 3419/2005 ή σε περίπτωση αλλοδαπών προσώπων στο αντίστοιχο μητρώο, όπως ισχύει.

- ii. τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή οι διαχειριστές του νομικού προσώπου είναι :
.....
.....
.....
- iii. νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος νομικού προσώπου είναι
- iv. το νομικό πρόσωπο νομίμως, δια των αρμοδίων οργάνων του :
 - iv.1 αποφάσισε να συμμετάσχει στο Διαγωνισμό, προκειμένου να συναφθεί η υπόψη Σύμβαση.
 - iv.2 όρισε τον/τους να υπογράψουν την προσφορά.
 - iv.3 όρισε τον ως αντίκλητο, ο οποίος πρέπει να είναι κάτοικος, και να εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή της Διαδικασίας. Ο ορισμός αντικλήτου είναι υποχρεωτικός μόνο για τις περιπτώσεις που ο διαγωνιζόμενος δεν έχει έδρα στην περιφέρεια όπου διενεργείται η διαδικασία. Ο ορισμός του μπορεί να γίνει και μετά την υποβολή της προσφοράς κατόπιν αιτήματος της Επιτροπής, αίτημα το οποίο ο Διαγωνιζόμενος υποχρεούται να ικανοποιήσει αμελλητί.
 - iv.4 όρισε τον/τους να παρίστανται ως εκπρόσωποι του κατά την αποσφράγιση των προσφορών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 8 του παρόντος Τεύχους.
 - iv.5 σε περίπτωση σύμπραξης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Όταν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο, η ΥΔ θα καλύπτει τις παραγράφους i, iv.3 και εάν δεν παρίσταται αυτοπροσώπως στην αποσφράγιση των προσφορών και την iv.4 εφόσον το επιθυμεί.

2.2 Συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη την **Υπεύθυνη Δήλωση** σύμφωνα με το υπόδειγμα του Τεύχους 5, **σχετικά με την πλήρη αποδοχή των όρων της διακήρυξης** και των τυχόν συμπληρωμάτων αυτής.

2.3 Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986, με την οποία ο διαγωνιζόμενος δεσμεύεται:

- α. για τη μη συνδρομή των παρακάτω υποχρεωτικών λόγων αποκλεισμού:
 - α.1 ότι δεν έχει καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα:
 - της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση,
 - της δωροδοκίας και της διαφθοράς σύμφωνα και με το ν. 3560/2007 ως εκάστοτε ισχύει,
 - της απάτης σύμφωνα και με το ν. 2803/2000 (Α'48) ως εκάστοτε ισχύει,
 - για τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
 - της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας σύμφωνα και με το ν. 3691/2008 (Α' 166) ως εκάστοτε ισχύει,
 - της παιδικής εργασίας και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων σύμφωνα και με το ν. 4198/2013 (Α' 215) ως εκάστοτε ισχύει,
 - της μη τήρησης περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου,
 - α.2 ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
 - α.3 ότι δεν τελεί υπό **πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού και επίσης ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή τελεί



υπό **αναγκαστική διαχείριση** από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- α.4 δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.
- α.5 δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής και δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές
- α.6 δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων ή να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- β. για τη μη συνδρομή των παρακάτω λόγων αποκλεισμού:
- β.1 δεν γνωρίζει την ύπαρξη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων ή ότι δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων που δεν δύναται να θεραπευτεί,
- β.2 δεν συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- β.3 δεν συντρέχει κατάσταση στρέβλωσης ανταγωνισμού από πρότερη συμμετοχή του κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 280 του ν. 4412/2016, το οποίο εφαρμόζεται αναλογικά και σε συμβάσεις κάτω των ενωσιακών ορίων, η οποία δεν μπορεί να θεραπευτεί.
- β.4 δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης προηγούμενης σύμβασης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις
- γ. ότι θα υποβάλει, εφόσον του ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας τα αντίστοιχα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου.
- 2.3.1** Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού** σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας τους ζητηθεί από την ΑΔΜΗΕ ΑΕ, όλα ή μέρος των σχετικών δικαιολογητικών και στοιχείων που αναφέρονται στις ως άνω δηλώσεις, εντός ευλόγου προθεσμίας και όπως αυτά εξειδικεύονται παρακάτω:
1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή ελλείψει αυτού ισοδύναμο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει ότι σε βάρος του υποψηφίου αναδόχου δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:
 - α. **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος L 300 της 11.11.2008 σελ. 42),
 - β. **δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της



25.6.1997, σελ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης- πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σελ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

- γ. **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α` 48),
- δ. **τρομοκρατικά εγκλήματα** ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σελ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- ε. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σελ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α` 166),
- στ. **παιδική εργασία** και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α` 215).

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Σε περίπτωση συμμετοχής νομικού προσώπου, το ως άνω δικαιολογητικό αφορά:

- i. τους Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε. ή ΙΚΕ,
 - ii. τον Πρόεδρο του Δ.Σ., το Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα λοιπά μέλη του Δ.Σ., όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
 - iii. σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νομίμους εκπροσώπους του και
 - iv. τον Πρόεδρό του, όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός.
2. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων/υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό **πτώχευση** ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή **ειδικής εκκαθάρισης** ή τελεί υπό **αναγκαστική διαχείριση** από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν **αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες** ή εάν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
3. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** στην οποία ο συμμετέχων/υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.



4. **Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης** που ο συμμετέχων/υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
5. **Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι ο συμμετέχων/υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** του.
6. **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου** ή άλλου επαγγελματικού φορέα, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που να είναι συναφές με το δημοπρατούμενο αντικείμενο.

Τα παραπάνω πιστοποιητικά συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό Πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων 1, 2, 4 και 5 δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα συνυποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα λοιπά Δικαιολογητικά Συμμετοχής. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη ή ένορκη δήλωση θα δηλώνεται υποχρεωτικά ότι δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται ανωτέρω μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 305 του ν.4412/2016, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

7. Επικαιροποιημένη υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 ότι:

- α. δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής και δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,
- β. δεν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων αναθέτουσας αρχής/ αναθέτοντος φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας



παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
γ. δεν γνωρίζει την ύπαρξη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του Άρθρου 24 του ν. 4412/2016 ή ότι δεν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων που δεν δύναται να θεραπευτεί.

8. Τα αποδεικτικά στοιχεία του περιεχομένου της Υπεύθυνης Δήλωσης της παραγράφου 2.1 του παρόντος άρθρου, ήτοι τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (απόφαση συμμετοχής στο διαγωνισμό, νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου.

2.4 Στην περίπτωση υποβολής Προσφορών από Σύμπραξη, κάθε μία Επιχείρηση θα υποβάλει:

2.4.1 Χωριστά τα παραπάνω στοιχεία 2.1 έως και 2.3. Ειδικότερα στη Υπεύθυνη Δήλωση της παραγράφου 2.1 και στο σημείο iv.1 αυτής θα πρέπει να αναγράφεται ρητά ότι η προσφορά υποβάλλεται μέσω της συγκεκριμένης ένωσης και να ορίζεται το πρόσωπο που θα υπογράψει από κάθε Επιχείρηση το σχετικό Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή τη Συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της ένωσης.

2.4.2 Δήλωση των Επιχειρήσεων που μετέχουν στην ένωση, με την οποία θα δηλώνεται ότι οι υπόψη Επιχειρήσεις σύστησαν την εν λόγω ένωση για να αναλάβουν το αντικείμενο του διαγωνισμού μαζί και ότι ενέχονται και ευθύνονται έναντι της ΑΔΜΗΕ Α.Ε. σχετικά με τη συμμετοχή τους στη διαδικασία και την εκτέλεση του αντικειμένου του διαγωνισμού, ενιαία, αδιαίρετα και σε ολόκληρο.

2.4.3 Το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της ένωσης, στο οποίο θα φαίνονται η έδρα, ο νόμιμος εκπρόσωπος και τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους.
Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.
Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.5 Στην περίπτωση που, οι διαγωνιζόμενοι επικαλεστούν τη χρηματοοικονομική, τεχνική ή επαγγελματική ικανότητα τρίτων, τη δήλωση νομιμοποίησης του παρέχοντος τη στήριξη (αναφέρονται τα στοιχεία του εκπροσώπου του παρέχοντα, τα στοιχεία της επωνυμίας, εγκατάστασης του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου εφόσον ο παρέχων είναι ν.π. καθώς και ότι το ν.π. αποφάσισε να παράσχει στήριξη στον προσφέροντα για τον σχετικό διαγωνισμό κλπ) και τις υπεύθυνες δηλώσεις περί μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού (πaráγραφος 2.3 σε συνδυασμό με την §2.3.1 του παρόντος άρθρου).



3. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β θα περιέχει :

- 3.1 Τους ισολογισμούς ή αποσπάσματα των ισολογισμών του διαγωνιζόμενου των τριών (3) τελευταίων ετών, με ανάλυση των λογαριασμών εκμετάλλευσης και των αποτελεσμάτων χρήσης, καθώς και το τελευταίο ισοζύγιο εφόσον ο διαγωνιζόμενος είναι Α.Ε. ή Ε.Π.Ε για την ικανοποίηση της προϋπόθεσης συμμετοχής και την επί ποινή απόρριψης, κάλυψη των κριτηρίων των παρ. 1.3.1 και 1.3.2 του άρθρου 3 (§ 1.3) του παρόντος Τεύχους.
- 3.2 Πίνακα Εταιρειών, με τις οποίες ο προσφέρων Οικονομικός Φορέας, έχει συνάψει συμβάσεις παροχής υπηρεσιών διαχείρισης διατακτικών, συνοδευόμενος με τις αντίστοιχες Συστάσεις, για την επί ποινή απόρριψης, κάλυψη του κριτηρίου της παρ. 1.2.1 του Άρθρου 3 του παρόντος Τεύχους.
- 3.3 Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας εν ισχύ, κατά ISO 9001/2015, για τη διαχείριση διατακτικών σε ηλεκτρονική μορφή του ίδιου του διαγωνιζόμενου ή σε περίπτωση σύμπτωσης επιχειρήσεων τουλάχιστον μίας συμπράττουσας επιχείρησης, για την επί ποινή απόρριψης κάλυψη του κριτηρίου της παρ. 1.2.2 του Άρθρου 3 του παρόντος Τεύχους.
- 3.4 Πίνακα στοιχείων (Επωνυμία - Είδος- Έδρα) δικτύου συνεργαζόμενων επιχειρήσεων στις οποίες μπορούν να γίνουν αποδεκτές οι προπληρωμένες κάρτες σίτισης του προσωπικού του ΑΔΜΗΕ, για τη βαθμολόγηση του τεχνικού κριτηρίου της § 3.2.1 του άρθρου 11 του παρόντος Τεύχους,
- 3.5 Για τη βαθμολόγηση του τεχνικού κριτηρίου της § 3.2.2 του άρθρου 11 του παρόντος Τεύχους, Αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου σε μορφή οριζόντιου ραβδογράμματος (Horizontal Bar Chart), το οποίο θα περιλαμβάνει τα διάφορα στάδια υλοποίησης των υπηρεσιών με τις αντίστοιχες ημερομηνίες ιδίως για:
 - ☞ Έκδοση των μαγνητικών καρτών.
 - ☞ Αποστολή των μαγνητικών καρτών στους εργαζόμενους.
 - ☞ Φόρτωση (πίστωση) των καρτών.
 - ☞ τις καταληκτικές ημερομηνίες διάθεσης των απαιτούμενων στοιχείων από τον ΑΔΜΗΕ στον ανάδοχο.
- 3.6 Για τη βαθμολόγηση του τεχνικού κριτηρίου της § 3.2.3 του άρθρου 11, του παρόντος Τεύχους, Αναλυτική περιγραφή/βήματα ενεργειών ΑΔΜΗΕ και Αναδόχου, αναφορικά με τον τρόπο παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών (ποιοτική και ποσοτική διασφάλιση των παρεχόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο σε συνδυασμό με την αποτελεσματική ενημέρωση του ΑΔΜΗΕ), ως αυτές προδιαγράφονται στο τεύχος 4 της παρούσας.
- 3.7 Στην περίπτωση που, ο Διαγωνιζόμενος επικαλείται την χρηματοοικονομική, τεχνική ή/ και επαγγελματική ικανότητα Τρίτων, κάθε πάροχος ξεχωριστά θα υποβάλει ανάλογα με τη στήριξη που χορηγείται (χρηματοοικονομική ή / και τεχνική) τα αντίστοιχα από τα ανωτέρω αναφερόμενα έγγραφα, που απαιτούνται για την απόδειξη πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, καθώς και το συμφωνητικό μεταξύ διαγωνιζόμενου και του επικαλούμενου τρίτου.

4. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ' (Οικονομική Προσφορά) θα πρέπει να έχει την εξής μορφή και περιεχόμενο:

Συμπληρωμένο το έντυπο «Οικονομικής Προσφοράς».

Η συμπλήρωση του εντύπου αυτού πρέπει απαραίτητα να γίνει με ευκρίνεια.

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που ισχύει εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ που θα βαρύνει τον ΑΔΜΗΕ.

Όλες οι τιμές θα είναι σε Ευρώ και πρέπει να είναι σαφείς και ορισμένες.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



Άρθρο 10 **Παραλαβή - Αποσφράγιση**

1. Παραλαβή προσφορών

Η παραλαβή των προσφορών θα γίνει στη συγκεκριμένη ημερομηνία, ώρα και τόπο από την Επιτροπή Αποσφράγισης που θα συστήσει η ΑΔΜΗΕ Α.Ε.

Προσφορές που θα έχουν υποβληθεί, πριν από τη συγκεκριμένη ημερομηνία, στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας που ορίζεται στο Άρθρο 1 της «Πρόσκλησης σε Συνοπτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές», θα φυλάσσονται στο αρμόδιο γραφείο της ΑΔΜΗΕ Α.Ε., από όπου θα παραλαμβάνονται από την Επιτροπή και θα αποσφραγίζονται.

Προσφορές που θα αποστέλλονται ταχυδρομικά ή μέσω εταιριών διακίνησης εντύπων λαμβάνονται υπόψη εφόσον παραδοθούν μέχρι την πιο πάνω ημέρα και ώρα στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας που ορίζεται στο Άρθρο 1 της Πρόσκλησης, οι οποίες θα φυλάσσονται όπως και παραπάνω.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, ουδεμία προσφορά θα γίνεται δεκτή.

2. Παρουσία εκπροσώπων διαγωνιζομένων σε αποσφράγιση των προσφορών

Κατά τη διαδικασία των αποσφραγίσεων των προσφορών κάθε διαγωνιστικής φάσης, δύνανται να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των προσφερόντων, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση ΑΕ ή οι αντίκλητοί τους, εφόσον έχουν δηλωθεί, ή τρίτα ειδικά εξουσιοδοτημένα πρόσωπα.

Επισημαίνεται ότι για τρίτα πρόσωπα που δεν προκύπτει από τον φάκελο της προσφοράς ότι εκπροσωπούν την εταιρεία ή ότι είναι μέλη Διοικητικού Συμβουλίου ανώνυμης εταιρείας, θα πρέπει υποχρεωτικά να συμπεριληφθεί στον φάκελο της προσφοράς Πρακτικό του αρμοδίου οργάνου ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου εξουσιοδότηση, δια της οποίας εξουσιοδοτούνται τα τρίτα πρόσωπα να παρευρίσκονται κατά την αποσφράγιση των προσφορών. Επισημαίνεται ότι εφόσον για λογαριασμό κάποιου προσφέροντος παρίσταται πρόσωπο από τα ως άνω, δύναται να συνοδεύεται από τρίτα πρόσωπα που θα δηλώσει ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, προς διευκόλυνση του έργου του.

3. Αποσφράγιση προσφορών – πρόσβαση συμμετεχόντων

Η Επιτροπή Αποσφράγισης παραλαμβάνει τις προσφορές των προσφερόντων και καταγράφει την επωνυμία τους στο Πρακτικό Αποσφράγισης Προσφορών, κατά σειρά παράδοσης. Με την εκπνοή της ώρας λήξης παραλαβής προσφορών, η Επιτροπή παραλαμβάνει από το αρμόδιο γραφείο τις προσφορές που τυχόν έχουν κατατεθεί εκεί και καταγράφει στο Πρακτικό Αποσφράγισης τα ονόματα των αντίστοιχων προσφερόντων, οπότε και κηρύσσει περαιωμένη τη διαδικασία παραλαβής των προσφορών.

Στη συνέχεια η Επιτροπή :

- α. Αποσφραγίζει τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ με τη σειρά με την οποία έχουν καταγραφεί οι προσφέροντες και πιστοποιεί την κατάρτισή της σε ΦΑΚΕΛΟΥΣ Α, Β και Γ. Εάν η προσφορά δεν περιλαμβάνει τρεις φακέλους, τότε η προσφορά δεν γίνεται αποδεκτή και επιστρέφεται, ως απαράδεκτη. Η Επιτροπή Αποσφράγισης μονογράφει τους φακέλους/συσκευασίες και ειδικότερα στο σφραγισμένο φάκελο Γ της προσφοράς στα σημεία σφραγίσματός του.
- β. Ανοίγει το φάκελο Α και ελέγχει όλα τα σχετικά έγγραφα.
- γ. Ανακοινώνει τα βασικά στοιχεία αυτών στους παρευρισκόμενους καθώς και όποιο άλλο στοιχείο τυχόν ζητηθεί, εκτός αν ο προσφέρων του οποίου τα στοιχεία ζητούνται έχει χαρακτηρίσει στην προσφορά του τα εν λόγω στοιχεία ως «Εμπιστευτικά» σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 1.3 του παρόντος Τεύχους.
- δ. Επιδεικνύει κάθε μη χαρακτηρισθέν ως εμπιστευτικό έγγραφο ή στοιχείο προσφορών το οποίο τυχόν θα ζητηθεί.



- ε. Μονογράφει όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν σε κάθε φάκελο.

Με την ολοκλήρωση της αποσφράγισης όλων των προσφορών, την ανακοίνωση των βασικών τους στοιχείων και την επίδειξη τυχόν ζητηθέντων εγγράφων των στοιχείων των προσφορών η διαδικασία του ανοίγματος και της πρόσβασης των διαγωνιζομένων στα τυπικά στοιχεία των υπολοίπων προσφορών ολοκληρώνεται.

4. Τυπική Αξιολόγηση προσφορών

- 4.1 Στο πλαίσιο της τυπικής αξιολόγησης των προσφορών η Επιτροπή ελέγχει την ύπαρξη και την πληρότητα των απαιτούμενων από τη Διακήρυξη υπευθύνων δηλώσεων, σύμφωνα με το άρθρο 9 της παρούσας.

- 4.2 Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία ή οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται χωρίς να έχει ζητηθεί από την ΑΔΜΗΕ ΑΕ δεν λαμβάνεται υπόψη.

Στο πλαίσιο αυτό αποσαφηνίζεται ότι, προσφορές οι οποίες δεν θα περιλαμβάνουν στο Φάκελο Α Υπεύθυνες Δηλώσεις νομιμοποίησης, εκπροσώπησης και απόφασης συμμετοχής, αποδοχής όρων και ισχύος προσφορών και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού, θα απορρίπτονται.

Η υποβολή εκ των υστέρων των πιο πάνω στοιχείων με τυχόν ένσταση δεν είναι αποδεκτή.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, όπως ιδίως παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελή σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) και μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα που θεσπίζονται με το νόμο, τις κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση κατά το πρώτο εδάφιο δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση των όρων της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Οι εκ των υστέρων σχετικές συμπληρώσεις / διευκρινίσεις δεν αναπληρώνουν τα βασικά στοιχεία αυτής, τα οποία είναι η εκδότης αρχή, ο υπέρ του οποίου παρέχεται η εγγύηση, το ποσό, ο αριθμός της Εγγυητικής Επιστολής, τα στοιχεία του διαγωνισμού και η υπογραφή του εκδότη, που ο μετέχων οφείλει να υποβάλει με την προσφορά του.

- 4.3 Η Επιτροπή αφού λάβει υπόψη τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη, αποφασίζει, στην ίδια ή σε επόμενη συνεδρίασή της, για όσες προσφορές θα πρέπει να αποκλεισθούν από την παραπέρα διαδικασία, λόγω μη ικανοποίησης των απαιτήσεων της Διακήρυξης ως προς την πληρότητα του φακέλου Α και την επάρκεια των τυπικών και νομιμοποιητικών στοιχείων καθώς και ως προς την ύπαρξη εμπορικών αποκλίσεων.
- 4.4 Στη συνέχεια, η Επιτροπή ανακοινώνει στους προσφέροντες τα ονόματα αυτών που αποκλείστηκαν από την παραπέρα διαδικασία, καθώς και τους λόγους που αποκλείστηκε καθένας από αυτούς. Στους τυχόν απορριφθέντες, κατόπιν σχετικής αίτησής τους, η Επιτροπή αποστέλλει και εγγράφως τους λόγους απόρριψης.



Η γνωστοποίηση αυτή, σύμφωνα με την παράγραφο 2.1 του άρθρου 300 του ν. 4412/2016, γίνεται το συντομότερο δυνατόν και σε κάθε περίπτωση εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή σχετικής αίτησης του ενδιαφερομένου.

5. Διαχείριση τυπικά απορριφθεισών προσφορών

Κάθε προσφέρων που αποκλείστηκε από την Επιτροπή Αποσφράγισης, καλείται από την Υπηρεσία που διενεργεί τη Διαδικασία να παραλάβει, υπογράφοντας σχετικό έγγραφο, κλειστούς / σφραγισμένους όπως υποβλήθηκαν, το ΦΑΚΕΛΟ Β, το ΦΑΚΕΛΟ Γ της προσφοράς του. Η επιστροφή αυτή πραγματοποιείται μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση ενστάσεων και εν γένει ενδίκων βοηθημάτων. Επίσης μπορεί τα στοιχεία αυτά να παραληφθούν από τον προσφέροντα και πριν από τη λήξη των προθεσμιών αυτών, εφόσον ο Προσφέρων δηλώσει εγγράφως στην Υπηρεσία που διενεργεί τη διαδικασία ότι παραιτείται από το δικαίωμα υποβολής ενστάσεων και εν γένει άσκησης ενδίκων βοηθημάτων. Σε αντίθετη περίπτωση οι ΦΑΚΕΛΟΙ Β και Γ θα επιστραφούν στον προσφέροντα μετά την έκδοση τυχόν απορριπτικής απόφασης επί των ενστάσεων/ενδίκων βοηθημάτων αυτού. Τα στοιχεία του ΦΑΚΕΛΟΥ Α, θα κρατηθούν από τη ΑΔΜΗΕ ΑΕ κατά την κρίση της.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν προσέλθει εντός τριών (3) μηνών να παραλάβει την επιστρεφόμενη κατά τα ως άνω προσφορά του, η Υπηρεσία που διενεργεί τη διαδικασία δύναται να την καταστρέψει.

6. Αποσφράγιση Φακέλων Β' - τεχνικών προσφορών – πρόσβαση συμμετεχόντων

Μετά την απόφαση του ΑΔΜΗΕ επί τυχόν ενστάσεων των Διαγωνιζομένων, η Επιτροπή Αποσφράγισης σε δημόσια συνεδρίαση, ανακοινώνει τις προσφορές που μετά την ένσταση έγιναν τελικά αποδεκτές και στην συνέχεια:

- 6.1 Αποσφραγίζει, με την αρχική σειρά που έχουν καταγραφεί οι προσφέροντες, τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ Β εκείνων που έγιναν αποδεκτοί και ελέγχει όλα τα σχετικά έγγραφα που περιλαμβάνονται σε αυτόν.
- 6.2 Ανακοινώνει τα βασικά τεχνικά στοιχεία αυτών στους παρευρισκόμενους εκτός αν ο προσφέρων του οποίου τα στοιχεία ζητούνται έχει χαρακτηρίσει στην Προσφορά του τα εν λόγω στοιχεία ως «Εμπιστευτικά» σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 1.3 του άρθρου 9 του παρόντος.
- 6.3 Επιδεικνύει κάθε μη χαρακτηρισθέν ως εμπιστευτικό έγγραφο ή στοιχείο προσφορών το οποίο τυχόν θα ζητηθεί.
- 6.4 Μονογράφει όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν σε κάθε φάκελο.

Με την ολοκλήρωση της αποσφράγισης όλων των προσφορών, την ανακοίνωση των βασικών τους στοιχείων και την επίδειξη τυχόν ζητηθέντων εγγράφων των στοιχείων των προσφορών η διαδικασία της αποσφράγισης και της πρόσβασης των διαγωνιζομένων στα τεχνικά στοιχεία των υπολοίπων προσφορών ολοκληρώνεται η διαδικασία αποσφράγισης των Φακέλων Β'.

Άρθρο 11 **Αξιολόγηση Προσφορών**

Κριτήριο αξιολόγησης προσφορών

1. Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μεταξύ όλων των τεχνικά αποδεκτών προσφορών, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται παρακάτω.



Η αξιολόγηση των προσφορών βασίζεται στη συνδυασμένη αξιολόγηση τόσο της Τεχνικής Προσφοράς (συντελεστής βαρύτητας 60%), όσο και της Οικονομικής Προσφοράς (συντελεστής βαρύτητας 40%).

2. Η Επιτροπή στη συνέχεια προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση όλων των δικαιολογητικών και στοιχείων που περιέχονται στο ΦΑΚΕΛΟ Β, προκειμένου να διαπιστώσει αν Προσφορά του Προσφέροντος ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της Διακήρυξης, όσον αφορά τη δυνατότητα του Προσφέροντος να παράσχει τις ζητούμενες υπηρεσίες έγκαιρα, με πληρότητα και αρτιότητα.

3. Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών

3.1 Η Επιτροπή προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση όλων των δικαιολογητικών και στοιχείων, που περιέχονται στο ΦΑΚΕΛΟ Β. Ειδικότερα:

A. Αξιολογούνται οι προϋποθέσεις χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικής επαγγελματικής ικανότητας για τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Τευχών «Πρόσκληση» και «Όροι και Οδηγίες Διαγωνισμού». Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι απαιτήσεις, η τεχνική προσφορά του διαγωνιζομένου δεν εξετάζεται περαιτέρω και τούτος αποκλείεται από την περαιτέρω διενέργεια του διαγωνισμού.

B. Ελέγχεται αν οι Προσφορές περιέχουν αποκλίσεις από τους όρους των Τευχών της Διακήρυξης, για όσα στοιχεία περιλαμβάνονται στο ΦΑΚΕΛΟ Β της Προσφοράς, καθώς και εάν οι προσφορές ανταποκρίνονται πλήρως στις τεχνικές απαιτήσεις της Διακήρυξης και σε περίπτωση διαπίστωσης αποκλίσεων τέτοιας φύσης, η προσφορά θα απορρίπτεται ως τεχνικά μη αποδεκτή.

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης.

Γ. Βαθμολογούνται τα κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας και υπολογίζεται ο Συνολικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΣΒΤΠ) για κάθε προσφορά, από τον οποίο κρίνεται η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητα του κάθε διαγωνιζόμενου.

Επίσης απορρίπτονται ως τεχνικά μη αποδεκτές προσφορές, που θα λάβουν βαθμολογία μικρότερη του 70 για τουλάχιστον ένα από τα κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης.

3.2 Τα κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας (Σ.Β.) ορίζονται ως εξής:

Κριτήριο Τεχνικής Αξιολόγησης Προσφορών	Σ.Β. (%)
Διαθέσιμο δίκτυο	30%
Τρόπος και χρόνος υλοποίησης των υπηρεσιών	30%
Τρόπος υποστήριξης διαχείρισης καρτών	40%

Η βαθμολόγηση του κάθε κριτηρίου πραγματοποιείται σε κλίμακα από το 1 έως το 100 ανάλογα με το επίπεδο κάλυψης και βαθμό ανταπόκρισης της κάθε πρότασης ως προς τις διαστάσεις αξιολόγησης που τίθενται για κάθε κριτήριο, όπως αυτές περιγράφονται κάτωθι:

3.2.1 Διαθέσιμο δίκτυο (Σ.Β. 30%).



Αξιολογείται το δίκτυο των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων ως προς το είδος, τον αριθμό και τη γεωγραφική διασπορά τους.

3.2.2 Τρόπος και χρόνος υλοποίησης των υπηρεσιών(Σ.Β 30%).

Αξιολογείται ο τρόπος και ο χρόνος έκδοσης και διάθεσης των μαγνητικών καρτών, σε συνάρτηση με τη διαδικασία υλοποίησης που περιγράφεται στο Τεύχος 4 της Τεχνικής περιγραφής.

3.2.3 Τρόπος υποστήριξης διαχείρισης καρτών (Σ.Β 40%).

Αξιολογείται η ποιοτική και ποσοτική διασφάλιση των παρεχόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, το σύστημα ενημέρωσης και εξυπηρέτησης των χρηστών, καθώς και των παρεχόμενων αναφορών βάσει των δυνατοτήτων του προσφερόμενου συστήματος διαχείρισης διατακτικών σίτισης.

Η σταθμισμένη βαθμολογία της κάθε προσφοράς, για καθένα από τα παραπάνω τρία κριτήρια, προκύπτει από το γινόμενο του συγκεκριμένου συντελεστή βαρύτητας για κάθε κριτήριο και του βαθμού που έλαβε η προσφορά για το συγκεκριμένο κριτήριο. Η συνολική τεχνική βαθμολογία της κάθε προσφοράς (ΤΜi) προκύπτει από το άθροισμα των τριών παραπάνω σταθμισμένων βαθμολογιών της προσφοράς.

Ως προαναφέρεται, τεχνικές προσφορές που στην τεχνική αξιολόγηση (ΤΒΠ) θα αξιολογηθούν με συνολικό βαθμό ως "Τεχνικά Μη Αποδεκτές" θεωρούνται και οι τεχνικές προτάσεις που λαμβάνουν βαθμολογία μικρότερη του 70 για τουλάχιστον ένα από τα ως άνω κριτήρια.

3.3 Στη συνέχεια, η Επιτροπή Αξιολόγησης ανακοινώνει εγγράφως στον κάθε Διαγωνιζόμενο το αποτέλεσμα της τεχνικής κρίσης καθώς και τη βαθμολογία που συγκέντρωσε κατά την αξιολόγηση των κριτηρίων ανάθεσης, που αφορούν στη δική του προσφορά. Στην ανακοίνωση γίνεται μνεία για το ποιοι Οικονομικοί Φορείς έγιναν τεχνικά αποδεκτοί και αναφέρεται η βαθμολόγηση των προσφορών τους.

3.4 Οι Προσφέροντες, των οποίων απορρίπτονται οι Προσφορές, έχουν δικαίωμα ένστασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 12 του παρόντος Τεύχους.

Σε περίπτωση απόρριψης επιστρέφεται ο Φάκελος Γ, μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση ένστασης ή σε περίπτωση που ασκηθεί, μετά την έκδοση της απόφασης επί αυτής.

4. Επικοινωνία Επιτροπής με προσφέροντες

Η Επιτροπή Αξιολόγησης προκειμένου να φέρει σε πέρας το έργο της, μπορεί να επικοινωνεί απευθείας με τους προσφέροντες, για την παροχή, εντός τακτής προθεσμίας, που η Επιτροπή θα εκτιμά κατά περίπτωση και η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των επτά (7) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, αναγκαίων διευκρινίσεων επί των ήδη υποβληθέντων στοιχείων και εγγράφων και υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων τεκμηρίωσης, σχετικά με το τεχνικό μέρος της προσφοράς, υπό τον όρο ότι οι διευκρινίσεις αυτές δεν αλλοιώνουν τις συγκεκριμένες απαιτήσεις της Διακήρυξης και δεν αποτελούν σε καμιά περίπτωση αντιπροσφορά. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται χωρίς να έχει ζητηθεί από την ΑΔΜΗΕ Α.Ε. δεν λαμβάνεται υπόψη.

Ειδικότερα:

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 310 του Ν. 4412/2016, να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν το περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία ή οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης.



Η υποβολή εκ των υστέρων των πιο πάνω στοιχείων με τυχόν ένσταση δεν είναι αποδεκτή.

Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση κατά το πρώτο εδάφιο δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση των όρων της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

5. Ανακοίνωση αποτελέσματος τεχνικής αξιολόγησης

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, αφού λάβει υπόψη της τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη, αποφασίζει για όσες προσφορές τυχόν θα πρέπει να απορριφθούν και περατώνοντας την Τεχνική Αξιολόγηση στη συνέχεια ανακοινώνει εγγράφως στον κάθε προσφέροντα το αποτέλεσμα της τεχνικής κρίσης, που αφορά στη δική του προσφορά, πλήρως αιτιολογημένο. Στην ανακοίνωση γίνεται μνεία για το ποιοι Οικονομικοί Φορείς έγιναν τεχνικά αποδεκτοί.

Περαιτέρω, ο ΑΔΜΗΕ ενημερώνει, σύμφωνα με την παράγραφο 2.γ του άρθρου 300 του ν.4412/2016, όλους τους προσφέροντες για τους λόγους απόρριψης της προσφοράς, μέσα σε εύλογη προθεσμία ή οποία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από δέκα πέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία υποβολής του σχετικού αιτήματος.

Οι προσφέροντες, των οποίων απορρίπτονται οι προσφορές, έχουν δικαίωμα ένστασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 12 του παρόντος Τεύχους.

Σε περίπτωση απόρριψης επιστρέφεται ο Φάκελος Γ, μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση ένστασης και εν γένει ένδικων βοηθημάτων ή σε περίπτωση που ασκηθούν, μετά την έκδοση απόφασης επί των ενδίκων αυτών βοηθημάτων.

6. Αποσφράγιση - Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

6.1 Μετά την εκδίκαση των τυχόν ενστάσεων ή την τεκμαιρόμενη απόρριψή τους για την Τεχνική Αξιολόγηση, η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης προσκαλεί εγγράφως τους προσφέροντες, που οι προσφορές τους έχουν γίνει τεχνικά αποδεκτές, να παραστούν στην αποσφράγιση του ΦΑΚΕΛΟΥ Γ' (Οικονομική Προσφορά), ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης.

Ακολούθως, την καθορισμένη ημέρα, αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ' και μονογράφονται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν σ' αυτόν

6.2 Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει καταρχήν αν οι Διαγωνιζόμενοι υπέβαλαν με το ΦΑΚΕΛΟ Γ' όλα τα έγγραφα και στοιχεία που απαιτούνται, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του Άρθρου 9 του παρόντος Τεύχους και ο Πρόεδρος ανακοινώνει στους παρευρισκόμενους τα κύρια, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, οικονομικά στοιχεία των Προσφορών.

Μονογράφει όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν σε κάθε φάκελο.

Με την ολοκλήρωση της αποσφράγισης όλων των οικονομικών προσφορών, την ανακοίνωση των βασικών τους στοιχείων και την επίδειξη τυχόν ζητηθέντων εγγράφων και στοιχείων των προσφορών η διαδικασία του ανοίγματος και της πρόσβασης των συμμετεχόντων στα οικονομικά στοιχεία των προσφορών των υπολοίπων διαγωνιζομένων ολοκληρώνεται.

6.3 Κατόπιν προβαίνει στην οικονομική αξιολόγηση των τυπικά και τεχνικά αποδεκτών προσφορών με κριτήριο ανάθεσης την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο του έργου, όπως προκύπτει από τα δηλωθέντα τιμήματα στους Πίνακες της Προσφοράς και συντάσσει τον Πίνακα μειοδοσίας.

Οικονομική Αξιολόγηση.



- 6.4 Η Επιτροπή Αξιολόγησης προσκαλεί εγγράφως τους Προσφέροντες, που οι προσφορές τους έχουν γίνει τεχνικά αποδεκτές, να παραστούν στην αποσφράγιση του ΦΑΚΕΛΟΥ Γ (οικονομική προσφορά), ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ΦΑΚΕΛΟΥ Γ.

Ακολούθως, την καθορισμένη ημέρα, αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ, και μονογράφονται και αριθμούνται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν.

- 6.5 Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει καταρχήν αν οι Προσφέροντες υπέβαλαν με το ΦΑΚΕΛΟ Γ όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που απαιτούνται, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 9 του παρόντος Τεύχους και ο Πρόεδρος ανακοινώνει στους παρευρισκόμενους τα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Μπορεί επίσης να ανακοινώσει και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο Προσφοράς του ζητηθεί από τους εκπρόσωπους των Προσφερόντων μόνο εφόσον δεν συντρέχουν τα προβλεπόμενα στην πιο πάνω παράγραφο περί εμπορικού, βιομηχανικού ή επαγγελματικού κλπ απορρήτου.
- 6.6 Στη συνέχεια η Επιτροπή ελέγχει αν οι Προσφορές περιέχουν αποκλίσεις από τους Εμπορικούς και Οικονομικούς Όρους των Τευχών της Διακήρυξης, για όσα στοιχεία περιλαμβάνονται στο ΦΑΚΕΛΟ Γ της Προσφοράς. Σε περίπτωση διαπίστωσης αποκλίσεων τέτοιας φύσεως η Προσφορά θα απορριφθεί οριστικά, η δε Επιτροπή θα ανακοινώσει εγγράφως στον υπόψη Προσφέροντα την οριστική απόρριψη της Προσφοράς του.
- 6.7 Στη συνέχεια προβαίνει στην οικονομική αξιολόγηση της κάθε Προσφοράς με τη διαδικασία που έχει καθοριστεί στη Διακήρυξη και υπολογίζει το συνολικό οικονομικό αποτέλεσμα σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην επόμενη παράγραφο.
Ο ΦΠΑ που επιβάλλεται στην Ελλάδα επί των τιμολογίων που θα εκδοθούν από τον Προσφέροντα προς τον ΑΔΜΗΕ, δεν θα περιλαμβάνεται στο τίμημα και δεν λαμβάνεται υπόψη στη σύγκριση των προσφορών.
- 6.8 Η οικονομική προσφορά (FMi) του κάθε διαγωνιζόμενου, που θα ληφθεί υπόψη για τον προσδιορισμό της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς, όπως αυτή περιγράφεται στην παρακάτω παράγραφο, θα είναι το ποσοστό αμοιβής του Αναδόχου απομειούμενο, για λόγους σύγκρισης και μόνον των προσφορών, κατά 1,5% και κατά μέγιστο μέχρι 37,5%, για κάθε επιπλέον ημέρα πίστωσης πέραν των 35 ημερολογιακών ημερών, προθεσμία που σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Τεύχος 4 «Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς» της παρούσας, είναι επί ποινή απόρριψης ο ελάχιστος αποδεκτός χρόνος που μπορεί να προσφερθεί για την καταβολή από τον ΑΔΜΗΕ της αξίας των Διατακτικών Σίτισης κάθε μήνα.
- 6.9 Κριτήρια προσδιορισμού της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά από όλες τις τεχνικά αποδεκτές προσφορές είναι εκείνη που συγκεντρώνει τον υψηλότερο Συνολικό Βαθμό Πρότασης (TPMi). Ο Συνολικός Βαθμός Πρότασης υπολογίζεται για κάθε προσφορά (i) ως εξής:

Συνολικός Βαθμός Πρότασης: $TPMi = [TMi / TMmax] * 0,60 + [FMmin / FMi] * 0,40$

Όπου:

TMi: η συνολική τεχνική βαθμολόγηση για την προσφορά (i),

TMmax: η υψηλότερη συνολική τεχνική βαθμολογία μεταξύ όλων των προσφορών που χαρακτηρίστηκαν "Τεχνικά Αποδεκτές" σύμφωνα με τη παραπάνω διαδικασία,

FMi: η οικονομική προσφορά της προσφοράς (i), διαμορφωμένη σύμφωνα με την παράγραφο 8.7.5.,

FMmin: η χαμηλότερη, διαμορφωμένη σύμφωνα με την παράγραφο 8.7.5., οικονομική προσφορά μεταξύ όλων των προσφορών που χαρακτηρίστηκαν "Τεχνικά Αποδεκτές" σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία.



- 6.10 Σε περίπτωση πλειόνων μειοδοτών για την ανάδειξη του μειοδότη θα γίνει κλήρωση παρουσία των συγκεκριμένων συμμετεχόντων μετά από σχετική έγγραφη πρόσκληση του ΑΔΜΗΕ. Επιμερισμός των υπηρεσιών και ανάθεση σε περισσότερους του ενός (1) συμμετέχοντες αποκλείεται.

Άρθρο 12 **Ενστάσεις Διαγωνιζομένων**

1. Οι ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς δικαιούνται να προσβάλουν με ένσταση εκτελεστές πράξεις ή παραλείψεις της Εταιρείας που θεωρούν ότι θίγουν μη νόμιμα τα συμφέροντά τους. Οι ενστάσεις υποβάλλονται στο Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Αποθηκών, Προμηθειών & Μεταφορών, οδός Δυρραχίου 89 και Κηφισού, 104 43 Αθήνα τηλ. 210-5192802, σε προθεσμία πέντε (5) ημερών που άρχεται από την επομένη της ημερομηνίας που η προσβαλλόμενη πράξη περιήλθε σε γνώση του ενιστάμενου.

Η εκδίκαση των ενστάσεων γίνεται από αρμόδιο όργανο του ΑΔΜΗΕ τα οποία γνωστοποιούν εγγράφως στους οικείους ενιστάμενους τις αποφάσεις του.

2. Διαμαρτυρία οποιασδήποτε άλλης μορφής, σε οποιαδήποτε φάση του Διαγωνισμού, δεν αναστέλλει τη διαδικασία του αλλά τίθεται υπόψη μόνο στο εξουσιοδοτημένο όργανο που θα κατακυρώσει το Διαγωνισμό.

Άρθρο 13 **Αποδεικτικά νομιμοποίησης και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού μειοδότη/των**

1. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών και τον καθορισμό της σειράς μειοδοσίας, συμπεριλαμβανομένων της ολοκλήρωσης της διαδικασίας κλήρωσης, σε περίπτωση πλειόνων μειοδοτών λόγω ισοτιμίας των προσφορών, καθώς και της εκδίκασης τυχόν ενστάσεων προσκαλείται ο προσφέρων για τον οποίο πρόκειται να προταθεί να γίνει κατακύρωση, εντός προθεσμίας κατά μέγιστο είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση, που του/τους αποστέλλεται εγγράφως με τηλεομοιοτυπία (FAX) ή ηλεκτρονικά, να προσκομίσει τα αποδεικτικά της παραγράφου 2.3 του Άρθρου 9 του παρόντος Τεύχους.
2. Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής, όπως ορίστηκαν στο Άρθρο 3 του Τεύχους 1 «Πρόσκληση» της παρούσας, κρίνονται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών συμμετοχής και κατά τη σύναψη της σύμβασης. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα και ισχύοντα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.
3. Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.
4. Τα υπόψη δικαιολογητικά θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο της ΔΑΠΜ με διαβιβαστικό, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα συνημμένα έγγραφα – δικαιολογητικά. Αυτά θα είναι τοποθετημένα μέσα σε κλειστό φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται (εξωτερικά) ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
 - α) Τα πλήρη στοιχεία του οικονομικού φορέα.
 - β) Η Περιγραφή «Δικαιολογητικά νομιμοποίησης και μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού».
 - γ) Ο αριθμός και η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού
 - δ) Το αντικείμενο του Διαγωνισμού



5. Ακολούθως, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής. Αν δεν προσκομισθούν δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στο μειοδότη να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Ο ΑΔΜΗΕ δύναται να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατά μέγιστο άλλες δεκαπέντε (15) ημέρες, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς.
- Όταν ο μειοδότης προσκομίσει το σύνολο των αποδεικτικών στοιχείων, τότε παρέχεται η δυνατότητα στους λοιπούς συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές να ασκήσουν το δικαίωμα πρόσβασης σε αυτά.
- Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος, μετά τη χορηγηθείσα παράταση, δεν υποβάλει εμπρόθεσμα όλα ή μέρος των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών ή αποδειχτεί κατά τη διαδικασία του ελέγχου, ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διενεργηθέντα διαγωνισμό, τεκμαίρεται ο αποκλεισμός του από την περαιτέρω διαδικασία και ζητείται από το συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει των ειδικών κριτηρίων της σύμβασης να προσκομίσει τα υπόψη δικαιολογητικά. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν υποβάλει - προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Άρθρο 14 **Κατακύρωση – Σύναψη Σύμβασης**

1. Η ανάθεση της σύμβασης αναγγέλλεται από τον ΑΔΜΗΕ στον Μειοδότη με αποστολή επιστολής ή τηλεομοιοτυπίας, ή ηλεκτρονικής επιστολής.
2. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με το άρθρο 16.
3. Η Σύμβαση καταρτίζεται σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης και την προσφορά του Αναδόχου, όπως αυτά τελικά διαμορφώθηκαν και εγκρίθηκαν από το αρμόδιο όργανο του ΑΔΜΗΕ.
4. Η καταγγελία ή η λύση των συμβάσεων γίνεται μετά από έγκριση του κατά περίπτωση αρμοδίου οργάνου του ΑΔΜΗΕ.

Άρθρο 15 **Ματαίωση διαδικασίας, μερική ακύρωση και επανάληψη διαδικασίας, αναμόρφωση αποτελεσμάτων διαδικασίας**

1. Ο ΑΔΜΗΕ με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απώρευσης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του ΑΔΜΗΕ, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
 - β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιαστικά και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον τον ΑΔΜΗΕ
 - γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
 - δ) αν η προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, ο ΑΔΜΗΕ μπορεί, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να ακυρώσει μερικά τη διαδικασία ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, ο ΑΔΜΗΕ ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, εφόσον οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.
5. Σε καμία περίπτωση δεν δημιουργείται υποχρέωση καταβολής από τον ΑΔΜΗΕ στους Προσφέροντες οποιασδήποτε αποζημίωσης για δαπάνες ή για άλλες θετικές ή αποθετικές ζημιές που τυχόν υπέστησαν από τη συμμετοχή τους στη διαδικασία.

Άρθρο 16

Επιφυλάξεις και Δικαιώματα του ΑΔΜΗΕ.

1. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό (υποβολή προσφοράς) ισοδυναμεί με ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων και όλων των τευχών του Διαγωνισμού, από τον διαγωνιζόμενο.
2. Ο ΑΔΜΗΕ δε θα έχει ευθύνη ή υποχρέωση, σε καμία περίπτωση, να αποζημιώσει τους Διαγωνιζόμενους για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημιά που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή της προσφοράς τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που δε θα γίνει δεκτή η προσφορά τους ή αναβληθεί ή ματαιωθεί ο Διαγωνισμός σε οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.
3. Η προσφορά των Διαγωνιζόμενων, η οποία υποβάλλεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης, θεωρείται ως πρόταση προς τον ΑΔΜΗΕ και όχι ως αποδοχή πρότασής της.
4. Κάθε παράλειψη στην υποβολή της προσφοράς ή στην υπογραφή οποιουδήποτε εγγράφου, δε δίνει το δικαίωμα στο Διαγωνιζόμενο να την επικαλεστεί προκειμένου να τύχει εξαιρέσεως ή ελαττώσεως των υποχρεώσεών του.



ΤΕΥΧΟΣ 2
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

ΣΥΜΒΑΣΗ :ΔΑΠΜ –/2017

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗ
«Διαχείριση Διατακτικών Σίτισης Εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- Άρθρο 1 : Τεύχη της Σύμβασης
- Άρθρο 2 : Ορισμοί, Ορολογία
- Άρθρο 3 : Αντικείμενο της Σύμβασης
- Άρθρο 4 : Συμβατικό Τμήμα
- Άρθρο 5 : Τρόπος Πληρωμής Αξίας Διατακτικών και Υπηρεσιών Διαχείρισης
- Άρθρο 6 : Χρονική Περίοδος Διαχείρισης Διατακτικών Σίτισης Προθεσμίες
- Άρθρο 7 : Υποχρεώσεις ΑΔΜΗΕ
- Άρθρο 8 : Υποχρεώσεις Αναδόχου
- Άρθρο 9 : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης
- Άρθρο 10: Εγγυήσεις αναφορικά με επίκληση συνεργασίας τρίτων
- Άρθρο 11: Λοιποί Όροι
- Άρθρο 12: Ανωτέρα Βία
- Άρθρο 13: Ποινικές Ρήτρες
- Άρθρο 14: Απαιτήσεις - Διαφωνίες
- Άρθρο 15: Λύση – Καταγγελία Σύμβασης
- Άρθρο 16: Δωσιδικία Επίλυση Διαφορών



Άρθρο 17 : Διάρκεια Ισχύος της Σύμβασης

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΑΠΜ-

«Διαχείριση Διατακτικών Σίτισης Εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.»

Στην Αθήνα σήμερα την του έτους, μεταξύ των συμβαλλομένων:

- α) του πρώτου των συμβαλλομένων με την επωνυμία «ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΑΔΜΗΕ) Α.Ε.» εφεξής καλούμενου «ΑΔΜΗΕ» ή «Εταιρεία», που εδρεύει στην Αθήνα (οδός Δυρραχίου 89 & Κηφισού Τ.Κ. 104 43) και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από Τ..... ενεργ.... στο παρόν δυνάμει και κατ' εκτέλεση της υπ' αριθ έγκρισης,
- β) του δεύτερου των συμβαλλομένων με την επωνυμία «.....», που έχει έδρα στην και εκπροσωπείται νόμιμα, σε αυτήν την περίπτωση από Τ..... Κ....., εφεξής αποκαλούμενος Ανάδοχος,

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά, χωρίς καμία επιφύλαξη τα ακόλουθα:

Άρθρο 1 **Τεύχη της Σύμβασης**

1. Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω Τεύχη τα οποία υπογεγραμμένα από τα συμβαλλόμενα μέρη αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο :
 1. Συμφωνητικό
συν.: Σύμβαση Εμπιστευτικότητας
 2. Τεχνική Περιγραφή
 3. Στοιχεία του Αναδόχου
 4. Υπόδειγμα Εγγυητικής Καλής Εκτέλεσης
2. Η σειρά με την οποία αναφέρονται τα Τεύχη στην προηγούμενη παράγραφο καθορίζει τη σειρά ισχύος των όρων καθενός απ' αυτά, σε περίπτωση που υπάρχουν διαφορές στο κείμενο ή στην ερμηνεία των όρων δύο ή περισσότερων Τευχών.
3. Οι περιγραφές, τα στοιχεία κ.λ.π. που περιλαμβάνονται στα παραπάνω υποβαλλόμενα από τον Ανάδοχο στοιχεία αποτελούν προτάσεις του Αναδόχου και δε δεσμεύουν την Εταιρεία αλλά θα έχουν ισχύ μόνο στο βαθμό και στην έκταση που θα εγκριθούν από την Εταιρεία σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης.
4. Ρητά συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ότι η Σύμβαση αυτή αποτελεί τη μοναδική συμφωνία που υπάρχει μεταξύ τους για τις υπόψη υπηρεσίες και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν ανταλλάχθηκαν μεταξύ τους, πριν από την υπογραφή της, καθώς και οι τυχόν συζητήσεις και συμφωνίες, οποιασδήποτε φύσης και περιγραφής, που έγιναν προφορικά ή σιωπηρά και δεν



συμπεριλήφθηκαν στη Σύμβαση αυτή θεωρούνται ότι δεν έχουν ισχύ, ότι στερούνται οποιουδήποτε νομικού αποτελέσματος, ότι δε θα δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους και ότι δε θα ληφθούν υπόψη για την ερμηνεία των όρων της Σύμβασης αυτής.

Οποιαδήποτε πράξη ή ενέργεια του Αναδόχου, απαραίτητη για την ολοκλήρωση της παροχής των υπηρεσιών πρέπει να είναι σε απόλυτη συμφωνία προς τις απαιτήσεις και τις διατάξεις της Σύμβασης, ακόμη και αν η πράξη ή ενέργεια αυτή δεν αναφέρεται ειδικά στη Σύμβαση.

5. Επίσης συμφωνείται ρητά ότι όλοι οι όροι της Σύμβασης είναι εξ ίσου ουσιώδεις και ότι κάθε μελλοντική τροποποίηση οποιουδήποτε Τεύχους της Σύμβασης θα γίνεται μόνο εγγράφως (Συμπληρώματα, Εντολές Τροποποιήσεως κλπ.).

Άρθρο 2 **Ορισμοί, Ορολογία**

Κατά την ερμηνεία της Σύμβασης ή κατά τη διεξαγωγή οποιασδήποτε σχετικής προς τη Σύμβαση αλληλογραφίας, οι ακόλουθοι όροι θα έχουν την παρακάτω έννοια:

- **ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ**: Ο Ανεξάρτητος Διαχειριστής Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε.(ΑΔΜΗΕ Α.Ε.).
- **ΑΝΑΔΟΧΟΣ**: Το νομικό ή φυσικό πρόσωπο στο οποίο ανατέθηκε με σύμβαση η παροχή υπηρεσιών.
- **ΣΥΜΒΑΣΗ**: Η γραπτή συμφωνία μεταξύ της επιχείρησης και του αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών. Στον όρο αυτό συμπεριλαμβάνονται και τα τυχόν συμπληρώματα της Σύμβασης.
- **ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**: Είναι η επιχείρηση και ο ανάδοχος.
- **ΕΠΙΒΛΕΠΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**: Είναι η υπηρεσία του ΑΔΜΗΕ που είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τη διοίκηση της υλοποίησης της παροχής υπηρεσιών.
- **ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**: Είναι υπηρεσία του ΑΔΜΗΕ που προΐσταται της επιβλέπουσας υπηρεσίας.
- **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**: Είναι το αντικείμενο της Σύμβασης, όπως αυτό προσδιορίζεται στο Συμφωνητικό.
- **ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΚΤΙΚΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ**: Προπληρωμένες Ηλεκτρονικές Κάρτες τις οποίες εκδίδει ο Ανάδοχος. Οι προπληρωμένες Κάρτες Σίτισης μπορούν να χρησιμοποιούνται μόνο για την παροχή γευμάτων και γενικότερα, τροφίμων στις συνεργαζόμενες Επιχειρήσεις.
- **ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΟΠΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΚΑΡΤΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ**: Σύστημα διαχείρισης συναλλαγών που έχει οργανώσει ο Ανάδοχος και αποτελείται από ένα δίκτυο συνεργαζόμενων επιχειρήσεων στις οποίες μπορούν να γίνουν αποδεκτές οι Προπληρωμένες Κάρτες Σίτισης ως παροχή σε είδος προσφερόμενο από τον ΑΔΜΗΕ στο προσωπικό της.
- **ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ**: Επιχειρήσεις κάθε είδους που προσφέρουν γεύματα και γενικότερα τρόφιμα προς κατανάλωση (όπως κυλικεία, super markets, εστιατόρια, καφέ, fast food, εταιρίες τροφοδοσίας, κλπ.), οι οποίες έχουν συμβληθεί με το δίκτυο των Συνεργαζόμενων Επιχειρήσεων του Συστήματος Ηλεκτρονικών Καρτών Σίτισης και σερβίρουν γεύματα και γενικότερα παρέχουν τρόφιμα προς κατανάλωση έναντι των Ηλεκτρονικών Καρτών Σίτισης σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 3 **Αντικείμενο Σύμβασης**



- 3.1 Ο Ανάδοχος οργανώνει και παρέχει στον ΑΔΜΗΕ μέσω ενός δικτύου Συνεργαζόμενων Επιχειρήσεων υπηρεσίες που επιτρέπουν στο προσωπικό του ΑΔΜΗΕ να γευματίζει, είτε να προετοιμάζει το γεύμα του για κατανάλωση στο χώρο εργασίας του χρησιμοποιώντας Ηλεκτρονικές Κάρτες Σίτισης.
Οι Συνεργαζόμενες Επιχειρήσεις παρέχουν στο προσωπικό του ΑΔΜΗΕ γεύματα και εν γένει, τρόφιμα προς κατανάλωση έναντι των Καρτών Σίτισης με αντίστοιχη χρέωση της σχετικής κάρτας. Με την παρούσα Σύμβαση ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να παρέχει στον ΑΔΜΗΕ (με την προϋπόθεση της τηρήσεως των λοιπών όρων της παρούσης) Ηλεκτρονικές Κάρτες Σίτισης οι οποίες στη συνέχεια διατίθενται από τις κατά τόπους υπηρεσίες του ΑΔΜΗΕ στο προσωπικό του.
- 3.2 Οι προπληρωμένες Ηλεκτρονικές Κάρτες Σίτισης:
- μπορούν να χρησιμοποιούνται για τη λήψη γευμάτων ή έτοιμης τροφής από και μόνο τις Συνεργαζόμενες Επιχειρήσεις σύμφωνα με τους όρους της παρούσης.
 - δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται για σκοπούς που δεν καλύπτονται από την παρούσα Σύμβαση.
 - δεν εξαργυρώνονται έναντι χρημάτων από τις Συνεργαζόμενες Επιχειρήσεις. Εάν η αξία του γεύματος ή της έτοιμης τροφής ξεπερνά το πιστωτικό όριο της Κάρτας, το επιπλέον ποσό θα πληρώνεται ξεχωριστά από το χρήστη με άλλον τρόπο.

Άρθρο 4 **Συμβατικό Τίμημα**

- 4.1 Το συμβατικό τίμημα παροχής των υπηρεσιών διαχείρισης των διατακτικών βάσει του αριθμού του προσωπικού του ΑΔΜΗΕ και συνακόλουθα του προϋπολογιζόμενου ποσού που θα πιστώνεται μηνιαίως στις προπληρωμένες κάρτες και για χρονική περίοδο δύο (2) ετών καθώς και της κατωτέρω αναφερόμενης ποσοστιαίας αμοιβής του αναδόχου υπολογίζεται ότι δεν θα υπερβεί το ποσό των ΕΥΡΩ,(€).
- 4.2 Ο ΑΔΜΗΕ θα πληρώνει μηνιαίως στον Ανάδοχο ως καθαρή αμοιβή έναντι των παρασχεθεισών υπηρεσιών το ποσό που αντιστοιχεί στο ποσοστό του επί τοις εκατό (.....%), επί του συνολικού ποσού των εκάστοτε πραγματοποιηθεισών πιστώσεων των Προπληρωμένων Καρτών Σίτισης, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει την Επιχείρηση.
Στην ως άνω μηνιαία αμοιβή, πέραν της αμοιβής για τις υπηρεσίες διαχείρισης των διατακτικών σίτισης, συμπεριλαμβάνεται η αμοιβή για την έκδοση και διανομή των προπληρωμένων καρτών.
- 4.3 Η αντικατάσταση απολεσθεισών καρτών μέχρι ποσοστού, τοις εκατό (.....%) επί του συνόλου των εκδοθέντων, θα γίνεται χωρίς καμία επιβάρυνση της Επιχείρησης. Σε περίπτωση υπέρβασης του ορίου αυτού το κόστος αντικατάστασης καρτών σίτισης ανέρχεται σεευρώ (€) ανά κάρτα και θα επιβαρύνει τον ΑΔΜΗΕ.
- 4.4 Η αμοιβή καταβάλλεται στον Ανάδοχο σε πλήρη και ολοσχερή εξόφλησή του, συμπεριλαμβανόμενων όλων των δαπανών στις οποίες προέβη σε σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης. Το τίμημα της Σύμβασης όπως αυτό αναφέρεται στην παρ. 4.1 του παρόντος άρθρου, είναι σταθερό και δεν υπόκειται σε κανενός είδους αναπροσαρμογή ή μεταγενέστερη αύξηση.

Άρθρο 5 **Τρόπος Πληρωμής Αξίας Διατακτικών και Υπηρεσιών Διαχείρισης**

- 5.1 Χρόνος και τρόπος καταβολής Αξίας Διατακτικών.

Η συνολική αξία των διατακτικών προσδιορίζεται από το άθροισμα των διατακτικών τροφής που διατίθενται μηνιαίως σε κάθε εργαζόμενο.
Το παραπάνω ποσό (συνολική αξία διατακτικών), θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο εντός χρονικού διαστήματος,(.....) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία



πίστωσης – φόρτωσης στις κάρτες από τον Ανάδοχο, του ποσού που αντιστοιχεί στις διατακτικές σίτισης, βάσει των απολογιστικών στοιχείων απασχόλησης κατά τον εκάστοτε προηγούμενο μήνα.

5.2 Χρόνος και τρόπος πληρωμής του τιμήματος των Υπηρεσιών Διαχείρισης.

Το τίμημα θα προσδιορίζεται από το εκάστοτε γινόμενο της συνολική αξίας των διατακτικών σίτισης του μήνα που αφορά, επί το ποσοστό αμοιβής του Αναδόχου το οποίο αναφέρεται στην παράγραφο 4.2 της Σύμβασης.

Η καταβολή προς τον Ανάδοχο του τιμήματος των υπηρεσιών διαχείρισης των διατακτικών σίτισης, θα γίνεται την 24^η ημέρα, του επόμενου μήνα από το μήνα υποβολής του αντίστοιχου τιμολογίου διαχείρισης των διατακτικών, το οποίο θα εκδίδεται και θα κατατίθεται από τον Ανάδοχο στο πρωτόκολλο της αρμόδιας υπηρεσίας του ΑΔΜΗΕ.

5.3 Για την πληρωμή της αξίας των μηνιαίων Διατακτικών σίτισης και του τιμήματος των Υπηρεσιών Διαχείρισης απαιτούνται:

- α. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου με την συνολική αξία των μηνιαίων διατακτικών σίτισης (ποσό φόρτωσης καρτών) καθώς και του συνολικού τιμήματος (πλέον ΦΠΑ) των παρεχόμενων υπηρεσιών διαχείρισης (όπως αυτό προσδιορίζεται στην παράγραφο 4.2 του παρόντος).
- β. Φορολογική Ενημερότητα.
- γ. Ασφαλιστική Ενημερότητα.
- δ. Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο Προσωπικό από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
- ε. Πιστοποίηση εκ μέρους της αρμόδιας υπηρεσίας του ΑΔΜΗΕ των για την καλή εκτέλεση παρασχεθεισών υπηρεσιών.

Άρθρο 6 **Χρονική Περίοδος Διαχείρισης Διατακτικών Σίτισης**

Οι υπηρεσίες διαχείρισης των διατακτικών θα είναι διάρκειας δύο (2) ετών με δικαίωμα προαίρεσης του ΑΔΜΗΕ για παράτασή της, για ένα (1) επιπλέον έτος.

Άρθρο 7 **Υποχρεώσεις ΑΔΜΗΕ**

Ο ΑΔΜΗΕ υποχρεούται:

- 7.1 Να δίνει εγκαίρως στον Ανάδοχο την παραγγελία για έκδοση νέων Προπληρωμένων Ηλεκτρονικών Καρτών Σίτισης ή την ανάκληση της ισχύος υφισταμένων λόγω μεταβολών της σύνθεσης του προσωπικού του.
- 7.2 Να καταβάλλει την αξία των διατακτικών σίτισης και να εξοφλεί τα σχετικά τιμολόγια του Αναδόχου που εκδίδονται για την παράδοση και τη διαχείριση των Προπληρωμένων Ηλεκτρονικών Καρτών Σίτισης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα πιο πάνω άρθρα 4 και 5.
- 7.3 Να ενημερώνει το προσωπικό του σχετικά με τους όρους της παρούσης που αφορούν τη χρήση των Προπληρωμένων Καρτών.
- 7.4 Να ενημερώνει τον Ανάδοχο εγκαίρως για κάθε μεταβολή των στοιχείων του προσωπικού του.



Άρθρο 8 **Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- 8.1 Να οργανώνει την εξυπηρέτηση του προσωπικού του ΑΔΜΗΕ μέσω ενός δικτύου Συνεργαζόμενων Επιχειρήσεων.
- 8.2 Να εκδίδει και να χορηγεί στον ΑΔΜΗΕ τις Κάρτες που ο ΑΔΜΗΕ έχει παραγγείλει, έναντι πληρωμής της αμοιβής της Εταιρίας όπως προβλέπεται στα άρθρα 4 και 5 της παρούσης.
- 8.3 Να χορηγεί στο προσωπικό του ΑΔΜΗΕ ονομαστική επιστολή με την παραλαβή της Προπληρωμένης Ηλεκτρονικής Κάρτας Σίτισης που να το ενημερώνει για τους όρους χρήσης της κάρτας καθώς και για τις Συνεργαζόμενες Επιχειρήσεις, όπως στην πιο πάνω παράγραφο 9.2.
- 8.4 Να εξασφαλίζει τη δυνατότητα χρήσης των Καρτών αυτών στο δίκτυο των συνεργαζόμενων Επιχειρήσεων υπό τους όρους της παρούσης.
- 8.5 Ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να λύσει ή να καταγγείλει κατά πάντα χρόνο οποιαδήποτε σύμβαση που έχει συνάψει με Συμβεβλημένη Επιχείρηση και αναλαμβάνει να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια για να αντικαθιστά τις συμβάσεις αυτές με νέες επιχειρήσεις. Επίσης, ο Ανάδοχος ουδεμία ευθύνη φέρει:
 - Για τις συνθήκες υγιεινής και την τήρηση αγορανομικών και υγειονομικών διατάξεων από οποιαδήποτε Συνεργαζόμενη Επιχείρηση.
 - Για την ποιότητα ή το εύρος ή τις τιμές των παρεχόμενων υπηρεσιών από τις Συνεργαζόμενες Επιχειρήσεις και
 - Για τη σύννομη λειτουργία αυτών.
- 8.6 Εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών το αργότερο, από τη λήψη της εκάστοτε μηνιαίας εντολής πίστωσης καρτών (Excel) να πιστώνει τις κάρτες σίτισης με το μηνιαίο ποσό διατακτικών σίτισης του προσωπικού του ΑΔΜΗΕ.
- 8.7 Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τηλεφωνική γραμμή εξυπηρέτησης πελατών για καθημερινή χρήση τουλάχιστον για τις εργάσιμες ημέρες, καθώς επίσης και αυτοματοποιημένο σύστημα ενημέρωσης υπολοίπου μέσω διαδικτυακής πλατφόρμας.
- 8.8 Επιπλέον:
 - α. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι του ΑΔΜΗΕ για την απαρégκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, καθώς και ως προς το προσωπικό των Υπεργολάβων του, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Είναι αυτονόητο ότι ο Ανάδοχος ουδεμία ευθύνη φέρει ως προς την τήρηση των αναφερόμενων στο άρθρο αυτό υποχρεώσεων από πλευράς Συνεργαζόμενης Επιχείρησης.
 - β. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρεγκλίτως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους που θα απασχολείται στο πλαίσιο της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό του των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική Σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.



- γ. Ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της Σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στα πλαίσια της Σύμβασης προσωπικού του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και του Υπεργολάβου, στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, προκειμένου να ελεγχθεί η απαρτέγκλιτη τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής νομοθεσίας, εφόσον αυτό είναι δυνατό.

Άρθρο 9 **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

- 9.1 Ο Ανάδοχος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης κατέθεσε στην Επιχείρηση σήμερα την εγγυητική επιστολή αριθμός που εξέδωσε για το ποσό των ευρώ (€) που αντιστοιχεί στο πέντε τοις εκατό (5%) του συμβατικού τιμήματος της παραγράφου 4.1, για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκτέλεση των όρων και συμφωνιών της παρούσας Σύμβασης που θεωρούνται όλοι γενικά (όροι και συμφωνίες) εξίσου ουσιώδη μέρη της Σύμβασης.
- 9.2 Οι εγγυήσεις μπορούν να εκδοθούν από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της συμφωνίας δημόσιων συμβάσεων του παγκόσμιου οργανισμού εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορεί, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.
- 9.3 Εάν η παρούσα Σύμβαση δεν ορίζει διαφορετικά και δεν προκύψει λόγος κατάπτωσης της εν λόγω Επιστολής, αυτή επιστρέφεται στην Τράπεζα που την εξέδωσε μετά την Έγκριση της ικανοποιητικής ολοκλήρωσης του Έργου, κατόπιν αιτήσεως του Αναδόχου και μετά την πλήρη και ολοσχερή εκπλήρωση όλων ανεξαιρέτως των συμβατικών του υποχρεώσεων και την τελική εκκαθάριση των λογαριασμών.
- Ο όρος «Έγκριση» όπως χρησιμοποιείται στην παρούσα Σύμβαση περιορίζεται στη διαπίστωση ότι οι υπηρεσίες εκτελέστηκαν ικανοποιητικά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης. Η Έγκριση δίδεται εγγράφως από τους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της ΑΔΜΗΕ εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής των τιμολογίων.

Άρθρο 10 **Εγγυήσεις αναφορικά με επίκληση συνεργασίας Τρίτων**

- 10.1 Ο Ανάδοχος για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην συνημμένη προσφορά του, θα υποστηρίζεται από¹ όπως αυτά προκύπτουν από τα παρακάτω πιστοποιητικά και έγγραφα:
-
 -
 -
- 10.2 Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ενέργεια, πράξη ή παράλειψη του Τρίτου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 12 παρ. 4 (Όρια Ευθύνης) της παρούσης. Σε περίπτωση που ο Τρίτος δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του προς τον Ανάδοχο, σε σχέση με τις Υπηρεσίες, ο ΑΔΜΗΕ έχει το δικαίωμα να κάνει χρήση των προβλέψεων των Άρθρων 7 και 16 (Ποινικές Ρήτρες & Καταγγελία Σύμβασης).

¹ Καταγράφεται το αντικείμενο της συνεργασίας μεταξύ του Αναδόχου και του εν λόγω Τρίτου, καθώς και οι παρασχεθείσες από αυτόν προς τον Ανάδοχο εγγυήσεις.



Άρθρο 11 Λοιποί Όροι

- 11.1. Τα Μέρη συμφωνούν ρητά με την παρούσα ότι η Σύμβαση, συμπεριλαμβανόμενης της συνημμένης Συμφωνίας Εμπιστευτικότητας, αποτελεί τη μοναδική συμφωνία μεταξύ τους για το αντικείμενο του Έργου και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν αντάλλαξαν προηγουμένως μεταξύ τους, καθώς και κάθε τυχόν προηγούμενες συζητήσεις ή συμφωνίες οποιασδήποτε μορφής και φύσης, προφορικές ή σιωπηρές, που δεν έχουν συμπεριληφθεί στην παρούσα Σύμβαση, θεωρούνται άκυρες και ανίσχυρες και δεν δεσμεύουν τα μέρη ούτε λαμβάνονται υπόψη με οποιονδήποτε τρόπο για την ερμηνεία των όρων της Σύμβασης.

Κάθε πράξη ή δραστηριότητα ή επιχείρηση του Αναδόχου που απαιτείται για την ολοκλήρωση του Έργου πρέπει να είναι σύμφωνη με τους όρους της Σύμβασης ακόμη και αν αυτό δεν ορίζεται ρητά στη Σύμβαση.

- 11.2. Συμφωνείται επίσης ρητά ότι όλοι οι όροι της Σύμβασης είναι ουσιώδεις και ότι τυχόν μελλοντικές τροποποιήσεις οποιουδήποτε εκ των εγγράφων της Σύμβασης γίνονται εγγράφως (με Συμπληρώματα, Συμφωνίες Τροποποίησης κλπ).

11.3. Εγγυήσεις

Ο Ανάδοχος εγγυάται τα κάτωθι σε σχέση με την εκτέλεση των υπηρεσιών στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης:

- α. Τον προσεκτικό, ολοκληρωμένο και έμπειρο προγραμματισμό και εκτέλεση του Έργου σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, χρησιμοποιώντας την πιο σύγχρονη τεχνολογία αιχμής που είναι διαθέσιμη κατά την κατακύρωση της Σύμβασης και χωρίς ελαττώματα.
- β. Ότι τα παραδοτέα και οι υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τους κοινά αποδεκτούς τεχνικούς κανόνες και τις νομικές και τυπικές διατάξεις.
- γ. Τη δωρεάν αποκατάσταση ελαττωμάτων / σφαλμάτων ή την εκ νέου εκτέλεση σύμφωνα με τη φύση της σύμβασης. Εάν και εφόσον οι προσπάθειες του Αναδόχου αποτύχουν επανειλημμένως, ο ΑΔΜΗΕ δύναται, είτε να ανακαλέσει τη Σύμβαση, είτε να απαιτήσει την επιστροφή μέρους της αμοιβής του, το ύψος της οποίας προσδιορίζεται ανάλογα με τις συνθήκες.
- δ. Ότι θα τηρήσει πλήρη εχεμύθεια ως προς όλα τα έγγραφα, τις πληροφορίες και τα στοιχεία που του έχουν παραδοθεί καθώς και ως προς τα συμπεράσματα που συνάγονται από αυτά σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην επισυναπτόμενη Σύμβαση Εμπιστευτικότητας.

11.4. Όρια Ευθύνης

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για κάθε απώλεια ή ζημία που αποδεικνύεται ότι προκλήθηκε από υπαιτιότητά του.

Η ευθύνη του περιορίζεται στην αποκατάσταση της άμεσης απώλειας ή ζημίας που προκλήθηκε και μέχρι το ποσόν του τιμήματος της Σύμβασης. Ωστόσο, σε περίπτωση σκόπιμης πρόκλησης ζημίας, ο Ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα.

Αποκλείεται κάθε αξίωση του Αναδόχου για αποζημίωση ανεξάρτητα από τη νομική βάση της.

Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για έμμεση ή παρεμπόμπουσα ζημία όπως διαφυγόντα κέρδη, διακοπή ή απώλειες της παραγωγής, κλπ.

11.5. Καλή Πίστη



Οι συμβαλλόμενοι δεσμεύονται να επιδεικνύουν καλή πίστη σε σχέση με τα εκατέρωθεν δικαιώματα που αποκτούν στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης και να λαμβάνουν κάθε εύλογο μέτρο για να εξασφαλίσουν την υλοποίηση των στόχων της Σύμβασης.

11.6. Τρόπος Λειτουργίας της Σύμβασης

Οι Συμβαλλόμενοι αναγνωρίζουν ότι δεν είναι δυνατόν να προβλέψουν με την παρούσα κάθε ενδεχόμενο που μπορεί να προκύψει κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και συμφωνούν ότι η πρόθεσή τους είναι η δίκαιη λειτουργία της Σύμβασης μεταξύ τους, χωρίς να βλάπτονται τα συμφέροντα του κάθε συμβαλλόμενου και ότι, εάν κατά τη διάρκεια της παρούσας Σύμβασης, ο ένας συμβαλλόμενος κρίνει ότι η Σύμβαση δεν λειτουργεί δίκαια, τα Μέρη καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια να συμφωνήσουν ως προς τις ενέργειες που απαιτούνται για να εξαλειφθούν τα αίτια αυτής της κατάστασης, αλλά η τυχόν αδυναμία τους να συμφωνήσουν σε τέτοιες ενέργειες σύμφωνα με την παρούσα Ρήτρα δημιουργεί διαφορά υπό την έννοια και τους όρους του Άρθρου 15 του παρόντος.

11.7. Υποκατάσταση - Εκχώρηση

11.7.1 Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί από άλλον, μερικώς ή ολικώς ή με υπεργολαβία, στην εκτέλεση των εκ της παρούσης Σύμβασης υποχρεώσεών του, χωρίς την οπωσδήποτε προγενέστερη έγγραφη συναίνεση του ΑΔΜΗΕ.

11.7.2 Απαγορεύεται, είναι άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Επιχείρηση, η μεταβίβαση ή η εκχώρηση, από τον ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής που μπορεί να έχει κατά της επιχείρησης και προκύπτει από τη σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΑΔΜΗΕ. Με την έγκρισή της, η Επιχείρηση μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.

11.8 Δικαιώματα Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας

Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα χρήσης επί των εμπορικών σημάτων, σημάτων υπηρεσιών, λογότυπων φήμης ή τίτλων και λοιπών δικαιωμάτων βιομηχανικής ιδιοκτησίας που αφορούν το σύστημα των Προπληρωμένων Ηλεκτρονικών Καρτών Γευμάτων.

11.9 Φόροι, τέλη και λοιπά βάρη

11.9.1 Ο Ανάδοχος και το Προσωπικό του βαρύνονται με την καταβολή κάθε τυχόν φόρου, τέλους και λοιπών επιβαρύνσεων που οφείλονται σύμφωνα με το νόμο και το ποσόν των οποίων θεωρείται ότι συμπεριλαμβάνεται στο συμβατικό τίμημα.

11.9.2 Ο Ανάδοχος και το Προσωπικό του (είτε ελληνικό είτε αλλοδαπό) βαρύνονται με το φόρο εισοδήματος και κάθε (τυχόν) σχετική επιβάρυνση που επιβάλλεται στην Ελλάδα από τις ελληνικές φορολογικές αρχές σε σχέση με το Έργο και σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία και τις τυχόν διμερείς κρατικές συμφωνίες. Για το σκοπό αυτό, η Επιχείρηση παρακρατεί τα ποσά που απαιτούνται σύμφωνα με τις σχετικές φορολογικές διατάξεις.

11.9.3 Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) βαρύνει την Επιχείρηση.

Άρθρο 12 **Ανωτέρα Βία**

12.1 Όλα τα περιστατικά τα οποία επηρεάζουν την εκτέλεση των εργασιών και ξεφεύγουν, κατά εύλογη κρίση, από τον έλεγχο του αναδόχου, και τα οποία ήταν αδύνατο να προβλεφθούν ή προληφθούν, παρόλη την επιμέλεια την οποία θα έδειχνε κάθε επιμελής και σωστά σκεπτόμενος ανάδοχος, θεωρούνται ως περιστατικά ανωτέρας Βίας.

Οι απεργίες από αναγνωρισμένες ενώσεις εργαζομένων, ανταπεργίες (Lockouts) ή μέτρα και



- απαγορεύσεις από μέρους των αρχών, κωλυσιπλοΐα, επιβολή στρατιωτικού νόμου και παρόμοιας φύσης περιστατικά, θεωρούνται περιστατικά ανωτέρας βίας.
- Τα περιστατικά ανωτέρας βίας, που επηρεάζουν τις εργασίες, είναι αποδεκτά μόνο ως λόγος καθυστέρησης και όχι ως λόγος αποζημίωσης του αναδόχου. Ο ανάδοχος δε δικαιούται να εγείρει κατά της επιχείρησης απαιτήσεις που αφορούν οποιεσδήποτε τυχόν δαπάνες ή και οικονομική επιβάρυνσή του, ως συνέπεια περιστατικού ανωτέρας βίας.
- 12.2 Για να θεωρηθεί και αναγνωρισθεί από την επιχείρηση ένα γεγονός ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει με επίσημα έγγραφα το περιστατικό καθώς επίσης ότι το γεγονός έχει κατευθείαν σχέση με την καθυστέρηση στην παροχή των υπηρεσιών που αφορά η σύμβαση.
- 12.3 Σε περίπτωση που ο ανάδοχος θεωρήσει ότι συνέβη περιστατικό ανωτέρας βίας, λόγω του οποίου δεν μπόρεσε να εκπληρώσει, ολικά ή μερικά, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση, θα πρέπει να γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό εγγράφως στην επιχείρηση, παρέχοντας όσο το δυνατόν περισσότερες πληροφορίες.
Η εν λόγω γνωστοποίηση πρέπει να γίνει το αργότερο μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την επέλευση του περιστατικού αυτού, εκτός από την περίπτωση κατά την οποία απαιτείται, λόγω της φύσης του περιστατικού, να ειδοποιηθεί αμέσως η επιχείρηση.
- 12.4 Οι συνέπειες που είχε το γεγονός γνωστοποιούνται από τον ανάδοχο με την υποβολή όλων των σχετικών στοιχείων και πληροφοριών στην επιβλέπουσα υπηρεσία εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από το πέρας του περιστατικού αυτού.
- Η επιχείρηση υποχρεούται να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο εάν αποδέχεται ότι το περιστατικό αυτό εμπίπτει στις διατάξεις του παρόντος άρθρου, μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την υποβολή των στοιχείων του Αναδόχου.
- 12.5 Η μη συμμόρφωση του Αναδόχου, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, προς τον προαναφερθέντα όρο περί γνωστοποίησης και υποβολής στοιχείων κλπ., εντός των πιο πάνω καθοριζόμενων ανατρεπτικών προθεσμιών, καθιστά απαράδεκτη οποιαδήποτε αίτηση του αναδόχου για παράταση προθεσμίας.
- 12.6 Ο χρόνος κατά τον οποίο μπορούν να παραταθούν οι συμβατικές προθεσμίες θα καθορισθεί, με βάση τον πραγματικά απολεσθέντα χρόνο.
- 12.7 Για όσο χρόνο συνεχίζεται το περιστατικό ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος υποχρεούται να λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο προς περιορισμό των εκ του περιστατικού αυτού απορρευουσών ζημιών. Ο Ανάδοχος πρέπει επίσης να καταβάλει αποδεδειγμένα κάθε δυνατή προσπάθεια για εξουδετέρωση, χωρίς χρονοτριβής των συνεπειών οποιουδήποτε γεγονότος ανωτέρας βίας.

Άρθρο 13 **Ποινικές Ρήτρες**

- 13.1 Για κάθε εργάσιμη ημέρα καθυστέρησης της αποστολής των προπληρωμένων καρτών από τον Ανάδοχο στις Υπηρεσίες του ΑΔΜΗΕ, σύμφωνα με την προθεσμία που ορίζεται στο προηγούμενο άρθρο και μετά την παρέλευση μίας (1) επιπλέον εβδομάδας ως περιόδου χάριτος για μη επιβολή ρητρών για την καθυστέρηση αυτή ή της Φόρτωσης (πίστωσης) των καρτών περιοδικά (ανά μήνα) με το εκάστοτε ποσό σε ευρώ που αντιστοιχεί στις διατακτικές τροφής της αντίστοιχης περιόδου, όπως αυτή η προθεσμία καθορίζεται στο προηγούμενο Άρθρο, εκτός εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους Ανωτέρας Βίας ή σε λόγους υπαιτιότητας του ΑΔΜΗΕ, ο Ανάδοχος αποδέχεται να καταβάλει στον ΑΔΜΗΕ ποσό ίσο με το 1,43% του συνολικού προϋπολογισμένου συμβατικού τιμήματος της πιο πάνω παραγράφου 4.1, με ανώτατο όριο το 10% αυτού.



- 13.2 Εφόσον η χρονική καθυστέρηση του έργου με υπαιτιότητα του αναδόχου υπερβαίνει το χρονικό διάστημα στο οποίο αντιστοιχεί η επιβολή της μέγιστης ποινικής ρήτρας, ο ΑΔΜΗΕ δύναται να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης.
- 13.3 Για καθυστερήσεις που οφείλονται σε υπαιτιότητα του ΑΔΜΗΕ και μέχρι το 70% του συμβατικού χρόνου ή που οφείλεται σε ανωτέρα βία, ο χρόνος διαχείρισης των καρτών σίπησης παρατείνεται αναλόγως και ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε σχετική αξίωση κατά του ΑΔΜΗΕ για τους παραπάνω λόγους.
- 13.4 Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται πάντοτε με βάση το αρχικό τίμημα της Σύμβασης. Τυχόν αναπροσαρμογές του ως άνω τιμήματος δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 13.5 Οι Ποινικές Ρήτρες για τις ανωτέρω παραβάσεις επιβάλλονται από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία. Έναντι αυτών ο ΑΔΜΗΕ προβαίνει σε ισόποσες παρακρατήσεις από επόμενες, μετά την επιβολή τους, πληρωμές στον Ανάδοχο.

Άρθρο 14 **Απαιτήσεις – Διαφωνίες**

14.1 Απαιτήσεις

- 14.1.1 Σε κάθε περίπτωση που ο ανάδοχος θεωρεί ότι δικαιούται να προβάλει απαίτηση σε σχέση με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στη σύμβαση, υποχρεούται να το γνωστοποιεί στην επιβλέπουσα υπηρεσία μέσα σε μια ανατρεπτική προθεσμία 15 ημερών από την ημερομηνία που εμφανίστηκε το γεγονός για το οποίο προτίθεται να υποβάλει την απαίτηση.
Με την εμφάνιση του γεγονότος, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλα τα απαραίτητα στοιχεία κατά τρόπο που κρίνεται αναγκαίος για την υποστήριξη του αιτήματος που προτίθεται να θέσει.
- 14.1.2 Η επιβλέπουσα υπηρεσία, αμέσως με τη λήψη της παραπάνω γνωστοποίησης και χωρίς αυτό να συνεπάγεται οποιαδήποτε παραδοχή της ευθύνης της επιχείρησης, δικαιούται να επιθεωρεί τα τηρούμενα στοιχεία και να δίδει οδηγίες στον ανάδοχο να τηρεί και περαιτέρω κατάλληλα στοιχεία που θεωρεί απαραίτητα και ο ανάδοχος υποχρεούται να τα τηρεί και να παρέχει στην επιβλέπουσα υπηρεσία αντίγραφα όλων των στοιχείων, μόλις του ζητηθούν.
- 14.1.3 Μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την αποστολή της παραπάνω γνωστοποίησης, ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην επιβλέπουσα υπηρεσία οικονομική ανάλυση της απαίτησής του, που θα συνοδεύεται με λεπτομερή αιτιολόγησή της.
Στην περίπτωση κατά την οποία το γεγονός για το οποίο έχει τεθεί η απαίτηση συνεχίζεται, η οικονομική ανάλυση θα θεωρείται προσωρινή και ο ανάδοχος, κατά εύλογα διαστήματα ή όταν το ζητά η επιβλέπουσα υπηρεσία, θα δίδει νεότερα συγκεντρωτικά στοιχεία. Σε τέτοια περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να δώσει την τελική οικονομική ανάλυση μέσα σε προθεσμία 30 ημερών από τη λήξη του γεγονότος.
- 14.1.4 Εάν ο Ανάδοχος δε συμμορφώνεται με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, το δικαίωμα του για πληρωμή, εφόσον το αίτημα του γίνει δεκτό από την επιχείρηση, περιορίζεται μέχρι του σημείου που η επιχείρηση θεωρεί ότι μπορεί να επαληθευτεί από τα τηρηθέντα στοιχεία.

14.2 Διαφωνίες

- 14.2.1 Εάν ο ανάδοχος δε συμμορφώνεται με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, το δικαίωμα του για πληρωμή, εφόσον το αίτημα του γίνει δεκτό από την Επιχείρηση, περιορίζεται μέχρι του σημείου που η Επιχείρηση θεωρεί ότι μπορεί να επαληθευτεί από τα τηρηθέντα στοιχεία.



- 14.2.2 Κάθε διαφωνία, συμπεριλαμβανομένης και αυτής που σχετίζεται με μη ικανοποιητική για τον Ανάδοχο ρύθμιση απαιτήσής του σύμφωνα με τα παραπάνω, ή οποιοδήποτε είδους διένεξη, που αναφύεται οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, θα γνωστοποιείται γραπτώς στην προϊστάμενη υπηρεσία, από τον Ανάδοχο με «αίτηση επίλυσης διαφωνίας» όπου θα υπάρχει ρητή υπενθύμιση ότι η διαφωνία αυτή γίνεται με βάση το παρόν άρθρο.
- 14.2.3 Στην «αίτηση επίλυσης διαφωνίας», ο ανάδοχος θα εκθέτει σαφώς το θέμα που αφορά στη διαφωνία. Ειδικότερα στην αίτηση θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:
- α. σαφής περιγραφή της υπό κρίση διαφωνίας.
 - β. έκθεση των πραγματικών περιστατικών στα οποία βασίζεται η διαφωνία.
 - γ. η αιτούμενη αποκατάσταση ή και το τυχόν σε σχέση προς αυτή χρηματικό ποσό.
 - δ. όλα τα αποδεικτικά στοιχεία που αφορούν στη διαφωνία, όπως επίσης και κάθε στοιχείο που θεωρείται απαραίτητο.
- 14.2.4 Η προϊστάμενη υπηρεσία υποχρεούται, το αργότερο σε ενενήντα (90) ημέρες από την ημέρα κατά την οποία έλαβε την αίτηση αυτή, να γνωστοποιήσει στον ανάδοχο την απόφαση της επιχείρησης.
- 14.2.5 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ικανοποιείται με την απόφαση αυτή της επιχείρησης ή στην περίπτωση κατά την οποία δε λάβει απάντηση μέσα στην παραπάνω προθεσμία, μπορεί να προσφύγει στα τακτικά δικαστήρια των Αθηνών.
Πριν από την προσφυγή στα δικαστήρια ο ανάδοχος μπορεί να ζητήσει την επίλυση της διαφωνίας του με φιλικές διαπραγματεύσεις. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον τούτο γίνει αποδεκτό από την επιχείρηση, συγκροτείται, από το αρμόδιο όργανο της επιχείρησης, επιτροπή φιλικού διακανονισμού η οποία διαπραγματεύεται με τον ανάδοχο την επίλυση της διαφωνίας.
- 14.2.6 Η ύπαρξη διαφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων δεν αναστέλλει την εκτέλεση των εργασιών, ούτε αίρει την υποχρέωση του αναδόχου να ακολουθεί τις εντολές της επιχείρησης σχετικά με την έγκαιρη και την άρτια παροχή των υπηρεσιών.

Άρθρο 15 **Λύση - Καταγγελία Σύμβασης**

15.1 Λύση της Σύμβασης

Ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα της λύσης της παρούσας Σύμβασης αζημίως και για τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σε οποιοδήποτε στάδιο του έργου και ανεξάρτητα από το ποσοστό υλοποίησης της Σύμβασης, εφόσον καταδειχτεί αναμφισβήτητα ότι είναι οικονομικά ασύμφορη ή τεχνικά ανέφικτη η υλοποίηση του εγχειρήματος που πραγματεύεται η υπόψη μελέτη ή εφόσον επέλθει εξωτερικό γεγονός (μεταβολή συνθηκών, νομοθετική ρύθμιση, πολιτική απόφαση κλπ) που θα καθιστά αδύνατη ή άκαιρη την υλοποίηση του εγχειρήματος.

15.2 Καταγγελία της Σύμβασης

Με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Επιχείρησης από τα λοιπά άρθρα της Σύμβασης, η Επιχείρηση δύναται να καταγγείλει την παρούσα Σύμβαση με έγγραφη ειδοποίηση τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακών ημερών προς τον Ανάδοχο μετά από την έλευση ενός από τα γεγονότα που περιγράφονται στις παρακάτω παραγράφους (α) έως (ε):



- α. Εάν ο Ανάδοχος ήθελε παραβεί οποιοδήποτε από τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης, ρητά συνομολογούμενων όλων σαν εξ ίσου ουσιωδών, ο ΑΔΜΗΕ θα καταγγείλει τη Σύμβαση, με έγγραφη ανακοίνωσή της προς τον Ανάδοχο.

Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων που εμπεριέχονται στο άρθρο 9.9 του παρόντος τεύχους (υποχρεώσεις για τη διασφάλιση εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων εργαζομένων) συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.

Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας καταπίπτει υπέρ του ΑΔΜΗΕ η αναφερόμενη στο άρθρο 10 της παρούσας Σύμβασης εγγύηση και επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημιά το ΑΔΜΗΕ, ανεξάρτητα από την κατάπτωση.

- β. Εάν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει την πλημμελή εκτέλεση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από σχετική ειδοποίηση ή εντός μεγαλύτερου χρονικού διαστήματος το οποίο εγκρίνει γραπτώς η Επιχείρηση στη συνέχεια.
- γ. Εάν ο Ανάδοχος καταστεί αφερέγγυος ή κηρυχθεί σε πτώχευση ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή υποκατασταθεί μερικά ή ολικά από τρίτους στην εκτέλεση της Σύμβασης.
- δ. Εάν συνεπεία Ανωτέρας Βίας ο Ανάδοχος αδυνατεί να εκτελέσει ουσιώδες μέρος των Υπηρεσιών επί τουλάχιστον είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες.
- ε. Εάν ο Πελάτης αποφασίσει να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά την αποκλειστική διακριτική του ευχέρεια.

Σε περίπτωση καταγγελίας για το λόγο της παραγράφου (β), ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι της Επιχείρησης για κάθε άμεση και πραγματική ζημία που υπέστη η Επιχείρηση σε σχέση με την καταγγελία της Σύμβασης, στο μέτρο που προκλήθηκε από υπαιτιότητα του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται σε καμία περίπτωση για οποιαδήποτε έμμεση ή παρεμπίπτουσα ζημία.

Μετά την καταγγελία της παρούσας Σύμβασης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις ανωτέρω παραγράφους, η Επιχείρηση καταβάλλει στον Ανάδοχο την αμοιβή του για τις Υπηρεσίες που εκτελέστηκαν ικανοποιητικά πριν από την ημερομηνία έναρξης της ισχύος της καταγγελίας, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Άρθρο 16 **Δωσιδικία – Επίλυση Διαφορών**

- 16.1 Κάθε διαφορά ή διαφωνία που ανακύπτει σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης κατά τη διάρκεια της ισχύος της επιλύεται φιλικά.
- 16.2 Κάθε αξίωση του Αναδόχου υποβάλλεται στον ΑΔΜΗΕ το συντομότερο δυνατόν από την ημερομηνία που προέκυψαν οι λόγοι που θεμελιώνουν την αξίωση έτσι ώστε ο ΑΔΜΗΕ να μπορέσει να εξετάσει το βάσιμο της αξίωσης.
- Σε κάθε περίπτωση, οι τυχόν αξιώσεις υποβάλλονται στον ΑΔΜΗΕ το αργότερο εντός τριών (3) μηνών από την παραπάνω ημερομηνία. Αξιώσεις που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της ως άνω προθεσμίας δεν εξετάζονται.
- 16.3 Η ύπαρξη διαφοράς μεταξύ των συμβαλλόμενων Μερών δεν παρέχει στον Ανάδοχο το δικαίωμα να αναστείλει την εκτέλεση της Σύμβασης.
- 16.4 Συμφωνείται ρητώς ότι κάθε διαφορά που προκύπτει από την υλοποίηση της Σύμβασης και δεν μπορεί να επιλυθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, υπάγεται για την επίλυσή της στην αποκλειστική δικαιοδοσία των τακτικών δικαστηρίων της Αθήνας.



16.5 Η Σύμβαση ερμηνεύεται και διέπεται αποκλειστικά από τους νόμους της Ελληνικής Επικράτειας.

Άρθρο 17
Διάρκεια ισχύος Σύμβασης

Η ισχύς της παρούσας Σύμβασης αρχίζει από την και λήγει την

Η Παρούσα Σύμβαση υπογράφεται σε δύο πρωτότυπα από τα οποία το ένα πήρε η Επιχείρηση και το άλλο ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΔΜ



ΔΗΛΩΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
(ΣΥΝΗΜΜΕΝΗ ΤΟΥ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ)

ΣΥΜΒΑΣΗ ΔΑΠΜ –

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΑΤΑΚΤΙΚΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΑΔΜΗΕ Α.Ε.**

ΑΝΑΔΟΧΟΣ:



ΔΗΛΩΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Στην Αθήνα σήμερα την μεταξύ των εδώ συμβαλλομένων, αφ' ενός :

- A) του πρώτου των συμβαλλομένων με την επωνυμία «Ανεξάρτητος Διαχειριστής Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε.» (εφεξής καλούμενης «ΑΔΜΗΕ» ή «Εταιρεία») που εδρεύει στην Αθήνα, στην οδό Δυρραχίου 89 & Κηφισού και εδώ εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ., και
- B) του δεύτερου των συμβαλλομένων εταιρείας «.....» (εφεξής καλούμενης «Αντισυμβαλλόμενος» ή....., που εδρεύει στην..... Τ.Κ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. με ΑΔΤκαι ΑΦΜ, συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

1. Η ΑΔΜΗΕ Α.Ε., έχει υπογράψει την υπ' αριθ. ΔΑΠΜ-..... Σύμβαση (η «Κύρια Σύμβαση») με τον δεύτερο των συμβαλλομένων, ο οποίος στο εξής θα αποκαλείται «Αντισυμβαλλόμενος», με αντικείμενο τη «Διαχείριση Διατακτικών Σίτισης των Εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.».

Ο Αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει με την παρούσα την υποχρέωση να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια σε ότι αφορά στις Εμπιστευτικές Πληροφορίες που του παρέχονται ή του είναι προσιτές λόγω της ιδιότητάς του και της σχέσης του με την Εταιρεία.

2. Ορισμοί. Συνεργασία. Εμπιστευτικές Πληροφορίες.

Ο όρος Συνεργασία περιλαμβάνει την κύρια σύμβαση μεταξύ του Αντισυμβαλλομένου και της Εταιρείας λόγω της οποίας υπογράφεται η παρούσα Δήλωση Εμπιστευτικότητας ή/και οποιασδήποτε μορφής συνεργασία ή διαπραγμάτευση μεταξύ του Αντισυμβαλλομένου και της Εταιρείας με σκοπό τη σύναψη σημαντικής εμπορικής, οικονομικής ή επενδυτικής συμφωνίας μεταξύ τους.

Ο όρος Εμπιστευτικές Πληροφορίες σημαίνει την ίδια τη Συνεργασία μεταξύ της Εταιρείας και του Αντισυμβαλλομένου καθώς και οποιαδήποτε εμπορικά σημαντική πληροφορία σχετικά με την οργάνωση, τις υπηρεσίες, την οικονομική διάρθρωση, τη χρηματοοικονομική πολιτική, τις συνεργασίες και τις επενδύσεις της Εταιρείας ή/και των συνδεδεμένων εταιρειών της, η οποία έχει περιέλθει στον Αντισυμβαλλόμενο με οποιοδήποτε τρόπο και με οποιοδήποτε υλική ή άυλη μορφή. Επίσης, ως Εμπιστευτική Πληροφορία νοείται οποιαδήποτε πληροφορία χαρακτηρίζεται από την ισχύουσα χρηματιστηριακή νομοθεσία ως εμπιστευτική, και οποιαδήποτε πληροφορία γίνεται γνωστή στον Αντισυμβαλλόμενο κατά την εκτέλεση και επ' ευκαιρία της Συνεργασίας ή και της παρούσας Σύμβασης.

3. Υποχρεώσεις του Αντισυμβαλλομένου.

Ο Αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει με την παρούσα την υποχρέωση να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια σε ότι αφορά στις Εμπιστευτικές Πληροφορίες που του παρέχονται ή του είναι προσιτές λόγω της ιδιότητάς του και της σχέσης του με την Εταιρεία.

Ειδικότερα ο Αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει τις εξής υποχρεώσεις:

- να μη χρησιμοποιεί τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες για οποιοδήποτε άλλο σκοπό παρά μόνο για το αντικείμενο της εργασίας του και τις δραστηριότητές του σε σχέση με την Εταιρεία
- να μην ανακοινώνει τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες σε άλλους συνεργάτες που απασχολούνται στην Εταιρεία ή σε τρίτους παρά μόνο όταν αυτό είναι αναγκαίο για να φέρει σε πέρας το έργο που έχει αναλάβει και μόνο ύστερα από σχετική έγγραφη εντολή και συναίνεση της Εταιρείας
- να μην αναπαράγει οποτεδήποτε τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες ούτε να τις αποθηκεύει σε ηλεκτρονική μορφή, παρά μόνο για να φέρει σε πέρας το έργο που έχει αναλάβει από την Εργοδότηρια Εταιρεία. Σε περίπτωση αναπαραγωγής των πληροφοριών εν συνόλω ή εν μέρει



- τα αντίγραφα πρέπει να φέρουν την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και θα τηρείται αρχείο όλων των αντιγράφων
- να διατηρεί υπό ασφαλείς συνθήκες το σύνολο των Εμπιστευτικών Πληροφοριών, καθώς και οποιοδήποτε αντικείμενο που περιέχει Εμπιστευτικές Πληροφορίες
 - να επιστρέφει, οποτεδήποτε, ύστερα από σχετικό αίτημα της Εταιρείας, το σύνολο ή μέρος των Εμπιστευτικών Πληροφοριών που βρίσκονται στην κατοχή του
 - να μην εκμεταλλεύεται τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες προκειμένου να προσπορίσει ίδιο περιουσιακό όφελος, ιδίως από την απόκτηση ή εκχώρηση των μετοχών της Εταιρείας ή άλλων δικαιωμάτων επί περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας από τον ίδιο ή μέσω τρίτων παρένθετων προσώπων, σύμφωνα με το Π.Δ. 53/1992
 - να μην προβαίνει σε συναλλαγές με αντικείμενο την απόκτηση ή τη διάθεση ή την απόπειρα διάθεσης ή απόκτησης για λογαριασμό του ή για λογαριασμό του ή για λογαριασμό τρίτων άμεσα ή έμμεσα μετοχών, παραγώγων προϊόντων και άλλων χρηματοπιστωτικών μέσων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε. και των συνδεδεμένων με αυτήν εταιρειών, χρησιμοποιώντας τις προνομιακές που έχει στη διάθεση του (όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 6 του Ν. 3340/2005 και στο άρθρο 2 της υπ' αριθ. 3/347/12.07.2005 της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς) λόγω της πρόσβασης που έχει σε αυτές, στα πλαίσια της συνεργασίας με την εταιρεία (άρθρο 3 Ν. 3340/2005).
4. Σε περίπτωση λήξεως ή λύσεως της Συνεργασίας του Αντισυμβαλλόμενου με την Εταιρεία για οποιοδήποτε λόγο ή οποτεδήποτε του ζητηθεί από την Εταιρεία ακόμα και πριν την λύση ή καταγγελία της Συνεργασίας, αν διαπιστωθεί εκ μέρους της Εταιρείας η με οποιοδήποτε τρόπο παράβαση των όρων της παρούσας εκ μέρους του Αντισυμβαλλομένου, αυτός είναι υποχρεωμένος:
- (α) να σταματήσει αμέσως να κάνει χρήση των Εμπιστευτικών Πληροφοριών
 - (β) να παραδώσει αμέσως στην Εταιρεία οποιαδήποτε αντικείμενα ή έγγραφα τα οποία περιέχουν Εμπιστευτικές Πληροφορίες και βρίσκονται στην κατοχή του ή, κατά παράβαση των όρων της παρούσας, στην κατοχή τρίτων και
 - (γ) να ανακοινώσει εγγράφως κατάλογο των ονομάτων και διευθύνσεων των τρίτων προσώπων στους οποίους ο Αντισυμβαλλόμενος έχει ανακοινώσει Εμπιστευτικές Πληροφορίες, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, ή κατά παράβαση αυτών.
5. Ρητά συνομολογείται ότι σε περίπτωση λήξεως ή λύσεως της Συνεργασίας του Αντισυμβαλλόμενου με την Εταιρεία οι υποχρεώσεις της παρ. α του άρθρου 4 συνεχίζουν να βαρύνουν τον Αντισυμβαλλόμενο για δύο (2) χρόνια μετά την κατά οποιονδήποτε τρόπο λήξη της Συνεργασίας.
6. Ρητά συμφωνείται ότι σε περίπτωση παράβασης των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με την παρούσα, ο Αντισυμβαλλόμενος ευθύνεται για την αποκατάσταση οποιασδήποτε ζημίας της Εταιρείας.
7. Πέρα από τη συμβατική και κατά νόμο αστική του ευθύνη, ο Αντισυμβαλλόμενος φέρει και ποινική ευθύνη σύμφωνα με τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις για την προστασία του Επαγγελματικού και Βιομηχανικού Απορρήτου ιδία δε με το άρθρο 371 του Ποινικού Κώδικα και τις διατάξεις των άρθρων 16, 17, 18 του ν. 146/1914 περί Αθέμιτου Ανταγωνισμού, καθώς και τις διατάξεις της χρηματιστηριακής νομοθεσίας περί υποχρέωσης τήρησης απορρήτου και μη εκμετάλλευσης εμπιστευτικών πληροφοριών.
8. Κανένα από τα Μέρη δεν εκχωρεί στο άλλο με την παρούσα οποιαδήποτε δικαιώματα ευρεσιτεχνίας, εφευρέσεις, πατέντες, εμπορικά μυστικά, πνευματικά δικαιώματα ή οποιαδήποτε άλλα δικαιώματα βιομηχανικής ή πνευματικής ιδιοκτησίας.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΔΜΗΕ Α.Ε.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟ



**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΔΑΠΜ – 41768 ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗ
«Διαχείριση των Διατακτικών Σίτισης των Εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.»**

**ΤΕΥΧΟΣ 4
ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

A)

ΤΙΜΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (*):	Ολογράφως	Αριθμητικώς

Αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς στις οικείες στήλες, ως καθαρή αμοιβή του αναδόχου έναντι των παρασχεθεισών υπηρεσιών, το προσφερόμενο από τον υποψήφιο ανάδοχο ποσοστό επί τοις εκατό (...%) επί της συνολικής αξίας των διαχειριζομένων διατακτικών η οποία για ένα έτος υπολογίζεται σε 1.600.000,00€, χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει την Επιχείρηση.

- B)** Η αντικατάσταση απολεσθεισών καρτών μέχρι ποσοστού 1% επί του συνόλου των εκδοθέντων, θα γίνεται χωρίς καμία επιβάρυνση της Επιχείρησης. Σε περίπτωση υπέρβασης του ορίου αυτού το κόστος αντικατάστασης καρτών σίτισης ανέρχεται σε € (.....) ανά κάρτα και θα επιβαρύνει τον ΑΔΜΗΕ.
- Γ)** Ο ΑΔΜΗΕ θα καταβάλει το ποσό που προκύπτει από τη διαφορά των διατακτικών σίτισης βάσει των απολογιστικών στοιχείων απασχόλησης κατά τον εκάστοτε προηγούμενο μήνα και του αδιάθετου υπολοίπου των καρτών εντός ...²..... **ημερολογιακών ημερών** από την παραλαβή της αναφοράς φόρτισης των καρτών (excel),

Ο Προσφέρων

Υπογραφή

Ονοματεπώνυμο, Τίτλος Υπογράφοντος
Σφραγίδα Οικονομικού Φορέα

* σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ ολόγραφης και αριθμητικής τιμής υπερισχύει η ολόγραφη τιμή.

² Ο προσφέρων θα αναγράψει ολογράφως και αριθμητικώς τον αριθμό των ημερών ο οποίος θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 35 ημέρες. Προσφορές με λιγότερες ημέρες πίστωσης της εκάστοτε μηνιαίας αξίας των διατακτικών σίτισης θα απορρίπτονται.



**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΔΑΠΜ - 41768
ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗ**

«Διαχείριση των Διατακτικών Σίτισης των Εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.»

ΤΕΥΧΟΣ 5

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ



ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

1. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Το αντικείμενο του παρόντος έργου αξιοποιεί τη δυνατότητα που παρέχει η νομοθεσία για παροχή διατακτικών σίτισης σε εργαζόμενους μέχρι 6 ευρώ ανά εργάσιμη ημέρα (**Ν. 4172/2013, άρθρο 13 και 14.1(ζ) και ΠΟΛ.1219/6-10-2014, παράγραφος 1.β**), ως παροχή σε είδος προς τους εργαζόμενους.

Με βάση τα παραπάνω ο ΑΔΜΗΕ χορηγεί σε κάθε μισθωτό κάθε μήνα διατακτική σίτισης αξίας έξι (6) Ευρώ για κάθε ημέρα πραγματικής απασχόλησής του στην Επιχείρηση.

2. ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΑΤΑΚΤΙΚΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ

Οι ηλεκτρονικές διατακτικές σίτισης χορηγούνται μέσω της χρήσης προπληρωμένων καρτών οι οποίες για λόγους ευχρηστίας, χαμηλού σχετικά κόστους διαχείρισης και ασφαλείας συναλλαγών πρέπει να λειτουργούν με προδιαγραφές και διαδικασίες πιστωτικών ή χρεωστικών καρτών.

Οι κάρτες Διατακτικών Σίτισης θα αξιοποιηθούν από το προσωπικό του ΑΔΜΗΕ για την αγορά γευμάτων ή έτοιμης τροφής γενικότερα, από συνεργαζόμενα με τον ανάδοχο καταστήματα τροφίμων, εστιατόρια, αλυσίδες fast foods κ.ά.

Η διαχείριση της κάρτας πρέπει να είναι απλοποιημένη και ασφαλής, με όλες τις διαδικασίες να είναι ανάλογες με αυτές των πιστωτικών ή χρεωστικών καρτών, οπότε θα πρέπει ο ανάδοχος να διασφαλίσει τις αναγκαίες συμπράξεις ή συνεργασίες που απαιτούνται για την έκδοση και τη διαχείριση των καρτών, τη οικονομική διαχείριση των διατακτικών και λογαριασμών σε χρηματοπιστωτικά ιδρύματα καθώς και την ασφαλή διαχείριση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Η ισχύς της κάρτας θα πρέπει να είναι τουλάχιστον τρία (3) έτη και δεν θα έχει για τον κάτοχο της, καμία απολύτως συνδρομή.

Τα ποσά (σε ευρώ) που θα πιστώνονται στην κάρτα δεν δύνανται να χορηγηθούν στον κάτοχο της κάρτας, υπό τη μορφή ανάληψης μετρητών, παρά μόνο για την πληρωμή γευμάτων και εν γένει τροφίμων.

Στις περιπτώσεις που η αξία αγορών γεύματος ή τροφίμων, υπερβαίνει το διαθέσιμο πιστωτικό όριο της κάρτας, το υπερβάλλον ποσό, θα πρέπει να καταβληθεί (πληρωθεί) από τον κάτοχο (χρήστη) της κάρτας με άλλον τρόπο όπως μετρητά, πιστωτική κάρτα κλπ.

Η πίστωση της αξίας των διατακτικών, που ο ΑΔΜΗΕ θα παρέχει στους εργαζόμενους του, θα γίνεται ηλεκτρονικά μέσω εντολής σε μορφή αρχείου (xls, ascii, κλπ).

Για την εξυπηρέτηση του προσωπικού του ΑΔΜΗΕ θα πρέπει να διατίθεται τηλεφωνική γραμμή εξυπηρέτησης πελατών για καθημερινή χρήση τουλάχιστον για τις εργάσιμες ημέρες, καθώς επίσης και αυτοματοποιημένο σύστημα ενημέρωσης υπολοίπου μέσω διαδικτυακής πλατφόρμας.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΚΤΙΚΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ

α. Αρχικά, κοινοποιούνται τα ονόματα των εργαζομένων του ΑΔΜΗΕ (“*Αρχείο Εργαζομένων*”), στους οποίους θα χορηγηθούν Ηλεκτρονικές Διατακτικές Σίτισης, μέσω συγκεκριμένου αρχείου excel. Ειδικότερα, ο ΑΔΜΗΕ θα διαθέσει στον Ανάδοχο:

A. Ονοματεπώνυμο

B. Ημερομηνία Γέννησης



Γ. Αριθμός Μητρώο Εργαζομένων

- β. Προσδιορίζεται ο κωδικός της κάρτας του κάθε εργαζόμενου και εκδίδονται από τον Ανάδοχο οι φυσικές προπληρωμένες κάρτες οι οποίες πρέπει να αποσταλούν από τον ανάδοχο ομαδοποιημένες ανά τοπικό κατάστημα διάθεσης ΑΔΜΗΕ προκειμένου στη συνέχεια να χορηγηθούν με ευθύνη του ΑΔΜΗΕ στους εργαζομένους της.
- γ. Για τη “φόρτωση” (δηλαδή την πίστωση) των καρτών, αποστέλλεται στον Ανάδοχο με e-mail κάθε μήνα (ή όποτε κρίνεται αναγκαίο) η σχετική “*Εντολή Πίστωσης Καρτών*” που είναι ένα αρχείο xls, με τα ποσά που ο ΑΔΜΗΕ αποφασίζει να πιστωθούν σε κάθε κάρτα. Στην περίπτωση που οι πιστώσεις είναι σταθερές ή ίδιες με την προηγούμενη εντολή, τότε ο Ανάδοχος θα ενημερώνεται μόνο με τις αλλαγές του προηγούμενου αρχείου.
- δ. Αφού αποστείλει ο ΑΔΜΗΕ στον Ανάδοχο (μέσω e-mail) την *Εντολή Πίστωσης Καρτών*, θα πρέπει ο Ανάδοχος:
- Στις 15 κάθε εκάστου μηνός και ώρα 00:00, να πιστώνει τους λογαριασμούς των καρτών με το νέο ποσό το οποίο αντιστοιχεί σε κάθε μισθωτό, βάσει των απολογιστικών στοιχείων απασχόλησης κατά τον εκάστοτε προηγούμενο μήνα.
 - Να αποστείλει Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών με την συνολική αξία των μηνιαίων διατακτικών σίτισης (ποσό φόρτωσης καρτών) καθώς και του συνολικού τιμήματος (πλέον ΦΠΑ) των παρεχόμενων υπηρεσιών διαχείρισης (όπως αυτό προσδιορίζεται στην παράγραφο 4.2 του Συμφωνητικού της Σύμβασης).
 - Στις 14 κάθε εκάστου μηνός και ώρα 24:00 να παρακρατεί το τυχόν υπολειπόμενο/αχρησιμοποίητο ποσό από τις κάρτες των μισθωτών, το οποίο θα επιστρέφεται στον ΑΔΜΗΕ. Για την επιστροφή του ποσού αυτού ο Ανάδοχος θα εκδίδει σχετικό Πιστωτικό Τιμολόγιο, συνοδευόμενο από αναλυτικό αρχείο με τα ποσά που παρακρατήθηκαν από κάθε μισθωτό. Το τυχόν υπόλοιπο εκάστης μηνιαίας πίστωσης θα συμψηφίζεται με την πίστωση του επόμενου μήνα.
- ε. Το αρμόδιο τμήμα πληρωμών του ΑΔΜΗΕ προβαίνει στη συνέχεια στις δέουσες ενέργειες αναφορικά με την καταβολή της αξίας των διατακτικών και την πληρωμή του αναδόχου για τη διαχείρισή τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 4 και 5 του Συμφωνητικού της Σύμβασης.

4. ΛΟΙΠΕΣ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΛΗΦΘΟΥΝ ΥΠΟΨΗ

Τα ποσά που έχουν πιστωθεί στις κάρτες στις περιπτώσεις α) διακοπής συνεργασίας, β) λάθους πίστωσης και γ) απώλειας (χάσιμο) καρτών, διαχειρίζονται ανά περίπτωση ως εξής:

- ✓ Διακοπή συνεργασίας :→ ακύρωση όλων των καρτών, καταγραφή υπολοίπων την επομένη μέρα που θα έχουν πέσει οι κινήσεις, μηδενισμός των καρτών, εντολή μεταφοράς συνολικού διαθέσιμου πόσου από το λογαριασμό του Αναδόχου στο λογαριασμό της Επιχείρησης, αντιλογισμός στα μηχανογραφικά συστήματα.
Οι χρεωμένες αμοιβές του αναδόχου ΔΕΝ επιστρέφονται γιατί τα έξοδα και οι χρεώσεις φορτώσεων (τελευταίων ποσών) από τους συνεργαζόμενους φορείς καθώς και οι χρεώσεις ακύρωσης καρτών, υπερκαλύπτουν αυτές τις αμοιβές.
- ✓ Λάθος πίστωση :→ Αναλογίζεται με το παραστατικό από το POS
- ✓ Απώλεια :→ Με ένα απλό τηλεφώνημα ή μέσω διαδικτυακής ηλεκτρονικής πλατφόρμας μπλοκάρεται (ακυρώνεται η κάρτα) και εκδίδεται νέα κάρτα με μεταφορά του ποσού της κάρτας που χάθηκε. Η αντικατάσταση μέχρι του% του συνόλου των καρτών σίτισης ως απολεσθεισών θα γίνεται χωρίς καμία επιβάρυνση της Επιχείρησης. Σε περίπτωση υπέρβασης του ορίου αυτού το κόστος αντικατάστασης καρτών σίτισης, το οποίο ανέρχεται σε ευρώ (€) θα καταβάλλεται από τον ΑΔΜΗΕ στον Ανάδοχο.



5. ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Για τη ποιοτική και ποσοτική διασφάλιση των παρεχόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο καθώς και την αποτελεσματική ενημέρωση του ΑΔΜΗΕ, ο Ανάδοχος θα παρέχει μηνιαίες αναφορές ποσοτικής και ποιοτικής πιστοποίησης, με στατιστικά στοιχεία σχετικά με το έργο. Τα στοιχεία των αναφορών αυτών θα αφορούν ποσοτικά δεδομένα, όπως αριθμός καρτών που εκδόθηκαν, χρηματικά ποσά που πιστώθηκαν στις κάρτες, καθώς και ποιοτικά δεδομένα. Τα ποιοτικά δεδομένα θα αφορούν στην ικανοποίηση των εργαζομένων, στο χρόνο και το βαθμό εξυπηρέτησης σε έκτακτες περιπτώσεις.

A. Αναφορές Ποσοτικής Πιστοποίησης:

Τίτλος αναφοράς	1. Αναφορά Φόρτισης Καρτών
Χρόνος έκδοσης και αποστολής αναφοράς στην ΑΔΜΗΕ ΑΕ	Μηνιαίως, μετά την φόρτιση των καρτών
Στοιχεία αναφοράς	<ul style="list-style-type: none">• Στοιχεία Κάρτας (Serial number)• Ποσό φόρτισης (€)

Τίτλος αναφοράς	2. Συνολική αναφορά Χρήσης Καρτών
Χρόνος έκδοσης και αποστολής αναφοράς στην ΑΔΜΗΕ ΑΕ	Μηνιαίως, στο τέλος κάθε μήνα
Στοιχεία αναφοράς	<ul style="list-style-type: none">• Αριθμός καρτών που εκδόθηκαν• Αριθμός καρτών που ενεργοποιήθηκαν• Αριθμός καρτών που φορτίστηκαν• Συνολικό ποσό φόρτισης• Συνολική ποσό χρήσης• Αριθμός καρτών που δηλώθηκαν απολεσθείσες• Αριθμός καρτών που επανεκδόθηκαν

Τίτλος αναφοράς	3. Ατομική αναφορά Χρήσης Καρτών
Χρόνος έκδοσης και αποστολής αναφοράς στην ΑΔΜΗΕ Α.Ε.	Μηνιαίως, στο τέλος κάθε μήνα
Στοιχεία αναφοράς	<ul style="list-style-type: none">• Στοιχεία Κάρτας (Serial number)• Ποσό χρήσης (€)

B. Αναφορές Ποιοτικής Πιστοποίησης:

Τίτλος αναφοράς	1.Αναφορά Ποιοτικής παροχής Υπηρεσίας
Χρόνος έκδοσης και αποστολής αναφοράς στην ΑΔΜΗΕ Α.Ε.	Μηνιαίως, στο τέλος κάθε μήνα
Στοιχεία αναφοράς	<ul style="list-style-type: none">• Χρόνος έγκρισης συναλλαγής<ul style="list-style-type: none">- % κάτω από 0.5 δευτερόλεπτα- % μεταξύ 0.5 και 1 δευτερόλεπτα- % μεταξύ 1 και 2 δευτερόλεπτα- % μεταξύ 2 και 4 δευτερόλεπτα- % πάνω από 4 δευτερόλεπτα• Τύπος συναλλαγής<ul style="list-style-type: none">- Αγορές- Ερωτήσεις Υπολοίπου- Απόπειρες Ανάληψης Χρημάτων (οι οποίες ρητώς απαγορεύονται και σε καμία περίπτωση δεν εγκρίνονται).



Τίτλος αναφοράς	2. Ειδική αναφορά οποιασδήποτε σημαντικής απόκλισης της λειτουργίας του συστήματος πληρωμών
Χρόνος έκδοσης και αποστολής αναφοράς στην ΑΔΜΗΕ ΑΕ	Μηνιαίως, στο τέλος κάθε μήνα
Στοιχεία αναφοράς	<ul style="list-style-type: none">• Ημερομηνία, ώρα και διάρκεια της απόκλισης• Σοβαρότητα συμβάντος• Αναλυτική περιγραφή της απόκλισης• Αναλυτική περιγραφή της συνέπειας της απόκλισης στο σύστημα• Αναλυτική περιγραφή των ενεργειών που τέθηκαν σε εφαρμογή ώστε να αποτραπεί παρόμοια απόκλιση στο μέλλον• Αν δεν υπήρξε κάποια σημαντική απόκλιση, η αναφορά θα υποδείξει την ομαλή λειτουργία του συστήματος καθ' όλη την διάρκεια της περιόδου

Τίτλος αναφοράς	3. Αναφορά συμβάντων που καταγράφηκαν από τους χρήστες και χρόνους απόκρισης
Χρόνος έκδοσης και αποστολής αναφοράς στην ΑΔΜΗΕ ΑΕ	Μηνιαίως, στο τέλος κάθε μήνα
Στοιχεία αναφοράς	<ul style="list-style-type: none">• Αριθμός συμβάντων που έχουν καταγραφεί• Αριθμός συμβάντων που έχουν επιλυθεί• Αριθμός συμβάντων που εκκρεμούν• Αριθμός συμβάντων ανά κατηγορία• Αριθμός συμβάντων ανά σοβαρότητα

Γ. Έκτακτες (custom) Αναφορές:

Επιπλέον των ανωτέρω τακτικών αναφορών, δίνεται η δυνατότητα στην ΑΔΜΗΕ ΑΕ να ζητά και να λαμβάνει έκτακτες αναφορές (custom). Τα αιτήματα για τη δημιουργία έκτακτων αναφορών θα γίνονται από την ΑΔΜΗΕ ΑΕ προς την εταιρεία γραπτώς με προσυμφωνημένο τρόπο (π.χ. e-mail σε προκαθορισμένη ηλεκτρονική διεύθυνση/ άτομο της εταιρείας).

Η εταιρεία δεσμεύεται να ετοιμάζει και να αποστέλλει την αναφορά εντός **τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ημέρα της αίτησης.

Οι αναφορές θα αφορούν στη λειτουργία των καρτών και την ποσοτική ή/και ποιοτική παροχή της υπηρεσίας και μπορούν να περιλαμβάνουν οποιοδήποτε συνδυασμό στοιχείων είναι διαθέσιμα στην εταιρεία παροχής της υπηρεσίας

Τίτλος αναφοράς	1. Έκτακτες αναφορές
Χρόνος έκδοσης και αποστολής αναφοράς στην ΑΔΜΗΕ ΑΕ	3 εργάσιμες ημέρες από το αίτημα της ΑΔΜΗΕ ΑΕ προς τον πάροχο της υπηρεσίας
Στοιχεία αναφοράς	Οποιοσδήποτε συνδυασμός των παρακάτω στοιχείων για προκαθορισμένη χρονική περίοδο : <ul style="list-style-type: none">• Ονοματεπώνυμο εργαζομένου• Αριθμός Μητρώου εργαζομένου• Σημείο παράδοσης κάρτας για να διανεμηθεί στον εργαζόμενο• Ποσό φόρτισης ανά εργαζόμενο• Ποσό χρήσης ανά εργαζόμενο• Σημείο συναλλαγής (επωνυμία ή/και διεύθυνση - Πόλη)• Τύπος σημείου συναλλαγής• Ώρες ή/και ημέρες χρήσης



**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΔΑΠΜ -
41768**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗ

«Διαχείριση των Διατακτικών Σίτισης των Εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.»

ΤΕΥΧΟΣ 4

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1

Σχέσεις μεταξύ των Συμβαλλομένων

Κανένας όρος της παρούσας δεν μπορεί να ερμηνευτεί ως ιδρύων σχέση προστήσαντος και προστηθέντος ή εντολέα και εντολοδόχου μεταξύ του Πελάτη και του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος έχει τον πλήρη έλεγχο του Προσωπικού, που εκτελεί τις Υπηρεσίες στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης και φέρει πλήρη ευθύνη για τις Υπηρεσίες που εκτελούνται από αυτό ή για λογαριασμό του.

Άρθρο 2

Γλώσσα

Η παρούσα Σύμβαση συντάχθηκε στην Ελληνική γλώσσα, η οποία είναι δεσμευτική και καθοριστική για όλα τα θέματα που συνδέονται με το νόημα ή την ερμηνεία της παρούσας Σύμβασης. Όλες οι εκθέσεις που συνδέονται με την παρούσα σύμβαση συντάσσονται και/ή παρέχονται στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα κείμενα που προέρχονται από το Ελληνικό νομικό και ρυθμιστικό πλαίσιο, καθώς και κάθε άλλο κείμενο που υπάρχει μόνο στην ελληνική γλώσσα και απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου του έργου της παρούσας σύμβασης, παρέχονται από τον ΑΔΜΗΕ στον Ανάδοχο στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 3

Υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του με τη δέουσα επιμέλεια και αποτελεσματικότητα, σύμφωνα με τις γενικά αποδεκτές επαγγελματικές τεχνικές και πρακτικές, τηρώντας υγιείς πρακτικές διαχείρισης και χρησιμοποιώντας ασφαλείς μεθόδους.

Άρθρο 4

Παροχή Βοήθειας/Υποχρεώσεις του Πελάτη

Ο Πελάτης παρέχει στον Ανάδοχο κάθε εύλογη βοήθεια που απαιτείται.
Ο Πελάτης παρέχει στον Ανάδοχο όλα τα δεδομένα που αφορούν την Υπηρεσία.

Άρθρο 5

Εκχώρηση

1. Απαγορεύεται, είναι άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Εταιρεία, η μεταβίβαση ή η εκχώρηση, από τον Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής που μπορεί να έχει κατά της Εταιρείας και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΑΔΜΗΕ.
2. Με την έγκρισή της, η Εταιρεία μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.



Άρθρο 6 **Καλή Πίστη**

Οι συμβαλλόμενοι δεσμεύονται να επιδεικνύουν καλή πίστη σε σχέση με τα εκατέρωθεν δικαιώματα που αποκτούν στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης και να λαμβάνουν κάθε εύλογο μέτρο για να εξασφαλίσουν την υλοποίηση των στόχων της Σύμβασης.

Άρθρο 7 **Λειτουργίας της Σύμβασης**

Οι Συμβαλλόμενοι αναγνωρίζουν ότι δεν είναι δυνατόν να προβλέψουν με την παρούσα κάθε ενδεχόμενο που μπορεί να προκύψει κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και συμφωνούν ότι η πρόθεσή τους είναι η δίκαιη λειτουργία της Σύμβασης μεταξύ τους, χωρίς να βλάπτονται τα συμφέροντα του κάθε συμβαλλόμενου και ότι, εάν κατά τη διάρκεια της παρούσας Σύμβασης, ο ένας συμβαλλόμενος κρίνει ότι η Σύμβαση δεν λειτουργεί δίκαια, τα Μέρη καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια να συμφωνήσουν ως προς τις ενέργειες που απαιτούνται για να εξαιρεθούν τα αίτια αυτής της κατάστασης.

Τα Μέρη συμφωνούν ρητά με την παρούσα ότι η Σύμβαση, αποτελεί τη μοναδική συμφωνία μεταξύ τους για το αντικείμενο του Έργου και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν αντάλλαξαν προηγουμένως μεταξύ τους καθώς και κάθε τυχόν προηγούμενες συζητήσεις ή συμφωνίες οποιασδήποτε μορφής και φύσης, προφορικές ή σιωπηρές, που δεν έχουν συμπεριληφθεί στην παρούσα σύμβαση, θεωρούνται άκυρες και ανίσχυρες και δεν δεσμεύουν τα μέρη ούτε λαμβάνονται υπόψη με οποιονδήποτε τρόπο για την ερμηνεία των όρων της Σύμβασης.

Κάθε πράξη ή δραστηριότητα ή επιχείρηση του Αναδόχου, που απαιτείται για την ολοκλήρωση του Έργου πρέπει να είναι σύμφωνη με τους όρους της Σύμβασης ακόμη και αν αυτό δεν ορίζεται ρητά στη Σύμβαση.

Συμφωνείται επίσης ρητά ότι όλοι οι όροι της Σύμβασης είναι ουσιώδεις και ότι τυχόν μελλοντικές τροποποιήσεις οποιουδήποτε εκ των εγγράφων της Σύμβασης γίνονται εγγράφως (με Συμπληρώματα, Συμφωνίες Τροποποίησης κλπ).

Άρθρο 8 **Εμπιστευτικότητα**

Εκτός εάν διαφορετικά επιτρέπεται με βάση την παρούσα Σύμβαση, κανείς από τους Συμβαλλομένους δεν επιτρέπεται να αποκαλύψει σε τρίτους το περιεχόμενο αυτής της Σύμβασης ή οποιοσδήποτε εμπιστευτικές πληροφορίες, που παρέχονται από ή εξ ονόματος του άλλου μέρους.

Καθένας από τους Συμβαλλομένους μπορεί να χρησιμοποιήσει ηλεκτρονικά μέσα για να επικοινωνήσει ή να διαβιβάσει τις πληροφορίες και μία τέτοια χρήση δεν αποτελεί κάθε αυτή παραβίαση οποιωνδήποτε υποχρεώσεων εμπιστευτικότητας στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 9 **Προσωπικό του Αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει, με δική του ευθύνη και δαπάνες, όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του που προκύπτουν από τη Σύμβαση και είναι υπεύθυνος, δυνάμει του Αστικού και Ποινικού Ελληνικού Δικαίου, για όλες τις πράξεις ή και παραλείψεις του εν λόγω προσωπικού, που σχετίζονται με την Παροχή Υπηρεσιών.
2. Το προσωπικό που απασχολεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του αντικείμενου της Σύμβασης ασχέτως ειδικότητας, πρέπει να είναι ικανό, αριθμητικά επαρκές, ειδικευμένο και να έχει όλα τα προσόντα και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από την Ελληνική Νομοθεσία και τους



σχετικούς Κανονισμούς, ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη και άρτια αποπεράτωση της παροχής υπηρεσιών.

3. Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Εταιρεία, κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολεί (αριθμός, ειδικότητα) καθώς και κάθε πληροφορία που κρίνει απαραίτητη η Εταιρεία για το προσωπικό αυτό. Οφείλει δε να πληροφορεί την Εταιρεία προκαταβολικά για οποιαδήποτε ουσιαστική αυξομείωση του αριθμού του προσωπικού του καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.
4. Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Εταιρεία, 45 ημέρες πριν από την άφιξη αλλοδαπού προσωπικού του στη Ελλάδα, έγγραφα στοιχεία με τα οποία αποδεικνύεται η καταλληλότητα (εκπαίδευση, προσόντα) του προσωπικού αυτού που αποστέλλεται στην Ελλάδα για τις ανάγκες της Σύμβασης, όπως και κάθε άλλο στοιχείο που θεωρείται αναγκαίο για να υποστηριχθεί από την Εταιρεία η έκδοση από τις αρμόδιες Ελληνικές Αρχές των αναγκαίων αδειών εργασίας, θεωρήσεων διαβατηρίων κλπ.
Τυχόν δαπάνες για τα παραπάνω βαρύνουν τον Ανάδοχο.
5. Η Εταιρεία έχει το δικαίωμα να ζητά, με έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο, την απομάκρυνση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του (Έλληνα ή αλλοδαπού) που κρίνεται για οποιοδήποτε βάσιμο λόγο ως ακατάλληλο. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος χωρίς αντιρρήσεις να απομακρύνει το μέλος αυτό του προσωπικού του με δικές του δαπάνες και δεν μπορεί να το ξαναχρησιμοποιήσει στο Έργο χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Εταιρείας.
6. Στην περίπτωση που αποσύρεται ή απομακρύνεται από το εργοτάξιο ένα μέλος του προσωπικού του Αναδόχου που εκτελεί εξειδικευμένη εργασία, ο Ανάδοχος δε δύναται να επικαλεσθεί την απομάκρυνση αυτή ως λόγο καθυστέρησης για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Άρθρο 10

Νυχτερινή, Υπερωριακή Εργασία- Εργασία τις Αργίες και Εορτές

1. Επιτρέπεται η εκτέλεση από τον Ανάδοχο νυχτερινής ή υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις αργίες και εορτές, σύμφωνα με όσα ορίζονται από τους Νόμους του Κράτους, εκτός αν υπάρχει ρητή απαγορευτική εντολή της Εταιρείας.
Στις περιπτώσεις αυτές, ο Ανάδοχος δε δικαιούται πρόσθετης αποζημίωσης, υποχρεούται όμως να τηρεί όλους τους Νόμους και Κανονισμούς που αφορούν σε τέτοιες εργασίες.
2. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανακοινώνει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία γραπτά, πριν από 24 τουλάχιστον ώρες, την πρόθεσή του να εκτελέσει εργασία νυχτερινή, υπερωριακή ή κατά τις αργίες και εορτές.
3. Εάν είναι αναγκαία, κατά την κρίση της Εταιρείας, η νυχτερινή ή υπερωριακή εργασία ή η εκτέλεση εργασίας κατά τις αργίες και εορτές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μετά από σχετική εντολή, να την πραγματοποιεί χωρίς αντίρρηση και χωρίς καμία ιδιαίτερη αποζημίωση, εφόσον δεν προβλέπεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους.

Άρθρο 11

Ευθύνη

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για κάθε απώλεια ή ζημία που αποδεικνύεται ότι προκλήθηκε από υπαιτιότητά του.

Η ευθύνη του περιορίζεται στην αποκατάσταση της άμεσης απώλειας ή ζημίας που προκλήθηκε και μέχρι το ποσόν του τιμήματος της Σύμβασης. Ωστόσο, σε περίπτωση σκόπιμης πρόκλησης ζημίας, ο Ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα.

Αποκλείεται κάθε αξίωση του Αναδόχου για αποζημίωση ανεξάρτητα από τη νομική βάση της.



Άρθρο 12 Παρατήσεις και Εγκρίσεις

1. Σε περίπτωση που η Εταιρεία επιλέξει να παραιτηθεί από οποιαδήποτε δικαιώματά της, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε σχέση με τον έλεγχο του αντικειμένου της Σύμβασης ή στην περίπτωση που η Εταιρεία εγκρίνει οποιοδήποτε έγγραφο ή ενέργεια του Αναδόχου, η παραίτηση αυτή από δικαίωμα ή η παροχή έγκρισης κατ' ουδέν τρόπο απαλλάσσει τον Ανάδοχο των ευθυνών του, που απορρέουν από τη Σύμβαση.
2. Ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα όλων των κατά τα Άρθρα 325-329, 695 και 1106 του Αστικού Κώδικα δικαιωμάτων του.
Επίσης παραιτείται εκτός των ανωτέρω διατάξεων του Αστικού Κώδικα και του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα ή/και των δικαιωμάτων του που απορρέουν από οποιοδήποτε άλλο Νόμο, διάταξη κλπ που είναι σε ισχύ ή θα ισχύσει στο μέλλον και αφορούν σε αναθεώρηση ή/και αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος, έναντι του οποίου αυτός ανέλαβε την εκτέλεση της Σύμβασης και τούτο ανεξάρτητα οποιωνδήποτε τυχόν μεταβολών συνθηκών, σε σχέση ιδίως με τις συνθήκες παροχής Υπηρεσίας, όπως αυτές προσδιορίζονται από τα συμβατικά τεύχη, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στη Σύμβαση, δοθέντος ότι τον κίνδυνο της απρόοπτης μεταβολής των εν λόγω συνθηκών τον θεωρεί ο Ανάδοχος ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Άρθρο 13 Εγγυήσεις - Εγγυητικές Επιστολές

1. Ο Ανάδοχος εγγυάται την πιστή εκπλήρωση όλων των από τη Σύμβαση υποχρεώσεων του καθώς και την καλή και τεχνικά άρτια, σύμφωνα προς τους όρους της Σύμβασης και τους παραδεδεγμένους κανόνες της σύγχρονης επιστήμης, εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης.
2. Σε περίπτωση μη τήρησης από τον Ανάδοχο των εγγυηθέντων από αυτόν, η Εταιρεία δικαιούται να ασκήσει όλα τα σχετικά δικαιώματα που της παρέχονται από τη Σύμβαση. Η μη άσκηση όμως από την Εταιρεία οποιοδήποτε από τα δικαιώματά της, δε θα ερμηνεύεται ως παραίτηση της Εταιρείας από τα δικαιώματα αυτά.
3. Για την ακριβή, εμπρόθεσμη και πιστή εκπλήρωση των από τη Σύμβαση υποχρεώσεών του, συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεών του προς τρίτους έναντι των οποίων η Εταιρεία τυχόν θα ευθύνεται σύμφωνα με τους Ελληνικούς Νόμους για καταβολή προστίμων και ποινικών ρητρών λόγω της μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από τη Σύμβαση, ο Ανάδοχος παρέχει εγγυήσεις που αποτελούνται :
 - α. Από την εγγύηση με μορφή κρατήσεων που γίνονται στην εφάπαξ πληρωμή προς τον Ανάδοχο.
 - β. Από την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που κατατίθεται από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Σύμβασης.
4. Κράτηση για Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.
Στον Ανάδοχο Θα γίνεται κράτηση για Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης ίση με το ποσοστό που καθορίζεται στο Συμφωνητικό επί του συνολικού ποσού κάθε πληρωμής. Οι κρατήσεις αυτές θα επιστρέφονται άτοκα, όπως καθορίζεται στο Συμφωνητικό.
5. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.
 - 5.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει στην Εταιρεία, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με υπόδειγμα του ΑΔΜΗΕ, που εκδίδεται με δαπάνες του από Τράπεζα ή Δημόσιο Ασφαλιστικό Οργανισμό πρώτης τάξεως, της αποδοχής του ΑΔΜΗΕ, Ελληνική ή Αλλοδαπή, το ποσό της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό πέντε επί τοις εκατό (5%) του Συμβατικού Τιμήματος.



- 5.2 Για οποιαδήποτε αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος στην οποία περιλαμβάνεται και η τυχόν αναθεώρηση τιμών και εφόσον μια ή περισσότερες αυξήσεις μαζί υπερβαίνουν το 10% του Συμβατικού Τιμήματος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει συμπληρωματικές Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης.
- 5.3 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνείται να καταθέσει τις ως άνω συμπληρωματικές Εγγυητικές Επιστολές Καλής Εκτέλεσης, τότε η Εταιρεία δικαιούται να παρακρατεί τα αντίστοιχα ποσά από οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο, μέχρι την κατάθεση των Εγγυητικών Επιστολών.
- 5.4 Η Εταιρεία, κατά την κρίση της, δικαιούται να κηρύξει καταπεσούσα την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, μερικά ή ολικά, λόγω οποιασδήποτε απαιτήσής της κατά του Αναδόχου, που απορρέει από τη Σύμβαση.
- 5.5 Με την προϋπόθεση ότι στο μεταξύ δε θα συντρέξει λόγος για κατάπτωση, η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα επιστραφεί στην Τράπεζα ή τον Δημόσιο Ασφαλιστικό Οργανισμό με την λήξη της Σύμβασης. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης δε θα επιστραφεί, εφόσον υπάρχουν απαιτήσεις της Εταιρείας κατά του Αναδόχου, οπότε μπορεί να αντικατασταθεί από τον Ανάδοχο με άλλη που να καλύπτει τις εν λόγω απαιτήσεις.
- 5.6 Για την επιστροφή της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, ο Ανάδοχος πρέπει να υποβάλει σχετική αίτηση στην Εταιρεία.

Άρθρο 14

Τρόπος πληρωμής-συμφηφισμός απαιτήσεων-Εκκαθάριση Λογαριασμών

1. Η πληρωμή προς τον Ανάδοχο θα γίνει σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης μετά το πέρας του μήνα στον οποίο αντιστοιχούν και έως το τέλος του αμέσως επόμενου μήνα, μετά την υποβολή στην Επιχείρηση όλων των σχετικών δικαιολογητικών τα οποία θα πρέπει να είναι επακριβή και πλήρη. Μέσα στην προθεσμία αυτή θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από την Επιχείρηση και οι πάσης φύσεως έλεγχοι της ακρίβειας και της πληρότητας των υποβληθέντων δικαιολογητικών. Σε περίπτωση αργίας, ως ημερομηνία εξόφλησης του τιμολογίου θα θεωρείται η αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα.
2. Για την πραγματοποίηση της πληρωμής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατά περίπτωση, όπως αυτά καθορίζονται στους Ειδικούς Όρους.
3. Εκτός αν καθορίζεται διαφορετικά στους Ειδικούς Όρους, η πληρωμή, σχετική με το Έργο, θα γίνει από την Επιχείρηση προς τον Ανάδοχο και ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι οποιωνδήποτε τρίτων για την πληρωμή ή τις πληρωμές προς αυτούς.
4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεχίσει χωρίς διακοπή την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης, ανεξάρτητα από οποιοδήποτε διακανονισμό ή / και καθυστέρηση της πληρωμής του συμβατικού ποσού, σε περίπτωση καθυστέρησης της πληρωμής από υπαιτιότητα της Επιχείρησης, μετά τα χρονικά όρια που καθορίζονται στην παράγραφο 1 του παρόντος Άρθρου.
5. Η εφάπαξ πληρωμή προς τον Ανάδοχο θα γίνει σε ΕΥΡΩ μέσω λογαριασμού μιας Ελληνικής Τράπεζας που θα προσδιοριστεί από τον Ανάδοχο έγκαιρα.
6. Καμιά πληρωμή δε θα γίνεται στον Ανάδοχο χωρίς συμμόρφωσή του προς τους κανονισμούς των Ελληνικών Φορολογικών Αρχών, οι οποίοι ισχύουν κατά το χρόνο της πληρωμής (Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας κλπ.). Πληρωμές σε μετρητά θα γίνονται μέχρι του ανωτάτου ορίου που καθορίζεται κάθε φορά από την Ελληνική Νομοθεσία.



7. Στο τέλος κάθε τριμήνου, από την ημερομηνία έναρξης ισχύος της Σύμβασης, όπως επίσης και πριν από την οριστική εκκαθάριση της πληρωμής, ο Ανάδοχος θα αποδεικνύει με αντίστοιχα πιστοποιητικά ότι έχουν πλήρως εκπληρωθεί όλες οι υποχρεώσεις του προς το ΙΚΑ ή και σε άλλους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς, σε σχέση με το προσωπικό του.
Αν η έκδοση των παραπάνω πιστοποιητικών είναι φανερά αδύνατη για τον Ανάδοχο, εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Επιχείρησης να δεχθεί στη θέση των πιστοποιητικών αυτών, άλλα ικανοποιητικά αποδεικτικά στοιχεία ή/και εγγυήσεις που θα καλύπτουν την Επιχείρηση σχετικά με τα οποιαδήποτε ποσά που τυχόν θα απαιτήσουν το ΙΚΑ ή οι άλλοι Ασφαλιστικοί Οργανισμοί.
8. Ο Ανάδοχος θα εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε σχέση με πληρωμές κάθε φόρου, δασμού, κρατήσεων και λοιπών τελών που τυχόν οφείλει να καταβάλει με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία, όπως επίσης θα είναι πλήρως υπεύθυνος να αποκαθιστά κάθε ζημιά που θα υποστεί η Επιχείρηση, εξαιτίας της μη εκπλήρωσης από αυτόν των παραπάνω υποχρεώσεών του.
9. Η Επιχείρηση θα παρακρατεί, από τα προσκομιζόμενα προς πληρωμή τιμολόγια του Αναδόχου, οποιαδήποτε ποσά οφείλει να πληρώσει ο Ανάδοχος έναντι φόρου εισοδήματος ή οποιωνδήποτε άλλων επιβαρύνσεων υπέρ της Πολιτείας ή των Ασφαλιστικών Ιδρυμάτων ή υπέρ οποιουδήποτε τρίτου.
10. Η Επιχείρηση διατηρεί το δικαίωμα συμψηφισμού των τυχόν απαιτήσεών της, που απορρέουν από τη Σύμβαση, με οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Το δικαίωμα αυτό μπορεί να ασκηθεί ακόμη και αν το ποσό της απαίτησης δεν έχει επιδικασθεί ή ο Ανάδοχος έχει αντιρρήσεις αναφορικά προς την απαίτηση αυτή.
Ο συμψηφισμός αυτός θα πραγματοποιηθεί μόνο εάν ο Ανάδοχος δεν προβεί σε τακτοποίηση της απαίτησης κατά τρόπο που να ικανοποιεί την Επιχείρηση. Για το σκοπό αυτό η Επιχείρηση πρέπει να στέλνει έγγραφη ειδοποίηση στον Ανάδοχο ορίζοντας ένα εύλογο χρονικό διάστημα για την ικανοποίηση της απαίτησης και μέχρι να ικανοποιηθεί η απαίτηση, η Επιχείρηση δύναται να αναστείλει ισόποσες πληρωμές προς τον Ανάδοχο.
11. Η οριστική εκκαθάριση των λογαριασμών και των τυχόν ληξιπρόθεσμων πληρωμών κατά το χρόνο που θα γίνει η εκκαθάριση θα πραγματοποιηθεί με τον όρο απόλυτης συμμόρφωσης προς την ισχύουσα νομοθεσία και τις διατάξεις της Σύμβασης.

Άρθρο 15

Αυξομειώσεις Προϋπολογισμού

1. Αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου πάνω από 50% δεν επιτρέπεται.
2. Η Εταιρεία δικαιούται να μειώσει το αντικείμενο της Σύμβασης μέχρι και κατά 25% του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου χωρίς ο Ανάδοχος να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.
3. Όλα τα όρια ή ποσοστά του παρόντος Άρθρου αναφέρονται στις αρχικές ποσότητες και τιμές μονάδας της Σύμβασης μαζί με τα απρόβλεπτα και δεν περιλαμβάνεται σ' αυτά αναθεώρηση τιμών, μεταγενέστερη τροποποίησή τους, ή οποιαδήποτε αποζημίωση.

Άρθρο 16

Ανωτέρα Βία

1. Ο Ανάδοχος δεν ευθύνεται για τυχόν πλημμέλεια ή καθυστέρηση κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης που οφείλεται σε Ανωτέρα Βία.
2. Ο όρος «Ανωτέρα Βία» σημαίνει αναπόφευκτα αίτια πέρα από τον έλεγχο και το δόλο ή την αμέλεια του ΑΔΜΗΕ ή του Αναδόχου, που δεν θα μπορούσαν να προβλεφθούν ή να προληφθούν από έναν



επιμελή και συνετό συμβαλλόμενο ανεξάρτητα από το βαθμό επιμέλειάς του και που εμποδίζουν τον συμβαλλόμενο να εκτελέσει τις υποχρεώσεις που ανέλαβε με την παρούσα Σύμβαση.

3. Σε περίπτωση που ο ένας συμβαλλόμενος θεωρεί ότι έλαβε χώρα ένα γεγονός ανωτέρας βίας το οποίο τον εμποδίζει να εκτελέσει τις υποχρεώσεις που έχει αναλάβει σύμφωνα με την παρούσα Σύμβαση, οφείλει να ειδοποιήσει προσηκόντως και χωρίς καθυστέρηση τον άλλο συμβαλλόμενο και εντός δέκα ημερολογιακών ημερών από την παύση του οικείου γεγονότος οι δύο συμβαλλόμενοι αποφασίζουν από κοινού για την απαραίτητη χρονική παράταση.
4. Συμφωνείται ρητά ότι τυχόν γεγονότα Ανωτέρας Βίας που επηρεάζουν την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης γίνονται δεκτά μόνο ως αιτία καθυστέρησης με ανάλογη παράταση του χρονοδιαγράμματος και όχι ως βάση αποζημίωσης του έτερου συμβαλλόμενου και συνεπώς δεν θεμελιώνουν αξίωση για τυχόν οικονομική του επιβάρυνση, ως συνέπεια περιστατικού ανωτέρας βίας.
5. Ο Ανάδοχος και ο ΑΔΜΗΕ διατηρούν το δικαίωμα να καταγγείλουν την παρούσα Σύμβαση λόγω Ανωτέρας Βίας που συνεχίζεται αδιάκοπα για περισσότερες από τρεις ημερολογιακές εβδομάδες με πρότερη έγγραφη κοινοποίηση στον έτερο συμβαλλόμενο τουλάχιστον δύο ημερολογιακές εβδομάδες πριν από την έναρξη ισχύος της καταγγελίας. Σε αυτήν την περίπτωση, κανείς συμβαλλόμενος δεν αποκτά οποιαδήποτε αξίωση λόγω της καταγγελίας και όλα τα ποσά που καταβλήθηκαν στον Ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας αναπροσαρμόζονται αναλογικά σύμφωνα με το τμήμα του έργου που έχει εκτελεστεί.

Άρθρο 17 **Ποινικές Ρήτρες**

1. Ανεξάρτητα και πέρα από τα δικαιώματα της Εταιρείας που προκύπτουν από τα Άρθρα 11 και 18 των Γενικών Όρων, ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς αντιρρήσεις, να καταβάλει στην Εταιρεία Ποινικές Ρήτρες είτε για υπέρβαση συμβατικής προθεσμίας λόγω υπαιτιότητάς του, είτε για άλλους λόγους που τυχόν προβλέπονται στο Συμφωνητικό.
2. Οι Ποινικές Ρήτρες θα καταβάλλονται, λόγω αθετήσεως ή μη εκπληρώσεως από τον Ανάδοχο των συμβατικών του υποχρεώσεων και ανεξάρτητα αν έχει ή όχι προκληθεί απώλεια ή ζημία (θετική ή αποθετική) στην Εταιρεία.
3. Η καταβολή των Ποινικών Ρητρών θα γίνεται από τον Ανάδοχο σωρευτικά και επιπλέον από κάθε αποζημίωση για αποκατάσταση κάθε θετικής ζημίας ή απώλειας που έχει υποστεί η Εταιρεία ως αποτέλεσμα αντισυμβατικής συμπεριφοράς του Αναδόχου.
4. Η Εταιρεία παρακρατεί τα ποσά των Ποινικών Ρητρών είτε από τις Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης του Έργου είτε από οποιοδήποτε ποσό οφείλεται και πρέπει να καταβληθεί από την Εταιρεία στον Ανάδοχο για οποιαδήποτε αιτία.
5. Οι όροι με βάση τους οποίους θα καταβάλλονται Ποινικές Ρήτρες, το ύψος των καταβαλλομένων ποσών, όπως και οποιοδήποτε άλλο όροι σε σχέση προς αυτές, καθορίζονται στο Συμφωνητικό.

Άρθρο 18 **Καταγγελία της Σύμβασης**

1. Καταγγελία της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου

- 1.1 Με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Εταιρείας που προκύπτουν από τις υπόλοιπες διατάξεις της Σύμβασης, στις περιπτώσεις που ο Ανάδοχος καθυστερήσει χωρίς εύλογη δικαιολογία την έναρξη των εργασιών ή εάν δε συμμορφώνεται προς τις διατάξεις της Σύμβασης ή αν επιμόνως και εξακολουθητικά παραβαίνει και δε συμμορφώνεται με τις



οδηγίες, τις κατευθύνσεις και εντολές της Εταιρείας ή εάν συστηματικά παραλείπει την τήρηση των κανόνων ασφαλείας των εργαζομένων ή προστασίας του περιβάλλοντος, η Εταιρεία δικαιούται, για οποιαδήποτε από τα παραπάνω, να απευθύνει "Ειδική Πρόσκληση" προς τον Ανάδοχο στην οποία απαραίτητα μνημονεύονται οι διατάξεις του παρόντος Άρθρου και στην οποία περιλαμβάνεται συγκεκριμένη περιγραφή ενεργειών ή εργασιών που πρέπει να εκτελεστούν από τον Ανάδοχο, μέσα σε προθεσμία που τάσσεται από την "Ειδική Πρόσκληση".

Η προθεσμία στην περίπτωση αυτή καθορίζεται με βάση το συντομότερο δυνατό από τεχνικής απόψεως χρόνο για την εκπλήρωση της αντίστοιχης υποχρέωσης, και σε καμιά περίπτωση δε μπορεί να είναι μικρότερη από δεκαπέντε (15) ημέρες.

Εάν ο Ανάδοχος δε συμμορφωθεί με την παραπάνω έγγραφη "Ειδική Πρόσκληση" μέσα στην προθεσμία που έχει καθοριστεί, η Εταιρεία δικαιούται με εξώδικη δήλωση προς τον Ανάδοχο, η οποία κοινοποιείται με Δικαστικό Επιμελητή, να προβεί στην καταγγελία της Σύμβασης μερικά ή ολικά.

1.2 Η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως όταν ο Ανάδοχος πτωχεύσει. Στην περίπτωση αυτή ισχύουν και τα αναφερόμενα στην παρ. 2.4 του παρόντος Άρθρου.

Η Σύμβαση καταγγέλλεται, κατά την κρίση της Εταιρείας, όταν ο Ανάδοχος τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση ή σε περίπτωση κοινοπραξίας όταν πτωχεύσουν ή τεθούν σε αναγκαστική διαχείριση όλα τα κοινοπρακτούντα μέρη, όπως επίσης στην περίπτωση που κατά παράβαση των διατάξεων του Άρθρου 5 των Γενικών Όρων ο Ανάδοχος υποκατάστησε τον εαυτό του ολικά ή μερικά κατά την εκτέλεση της Σύμβασης με οποιοδήποτε τρίτο.

2. Οριστικοποίηση Καταγγελίας - Έκπτωση Αναδόχου

2.1 Η καταγγελία οριστικοποιείται και ο Ανάδοχος εκπίπτει της Σύμβασης (Επικύρωση της Έκπτωσης), αν δεν υποβληθεί μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών ένσταση του Αναδόχου ή αν απορριφθεί η ένσταση. Η ένσταση που ασκείται εμπρόθεσμα αναστέλλει την απόφαση.

Για την ένσταση αποφασίζει η Εταιρεία μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δύο (2) μηνών από την κατάθεση της ένστασης.

2.2 Με την οριστικοποίηση της καταγγελίας της Σύμβασης, σύμφωνα με τα παραπάνω, ο Ανάδοχος αποξενούται και αποβάλλεται από το Έργο και γίνεται εκκαθάριση της Σύμβασης το συντομότερο δυνατό.

2.3 Η Εταιρεία δικαιούται είτε να συνεχίσει η ίδια την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης, είτε να το αναθέσει σε άλλον Ανάδοχο.

2.4 Κατά του οριστικά έκπτωτου Αναδόχου, με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Εταιρείας για αποζημίωση, επέρχονται αθροιστικά οι εξής συνέπειες :

- α. καταπίπτουν υπέρ της Εταιρείας οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης του Έργου
- β. γίνονται άμεσα απαιτητές οποιοσδήποτε οφειλόμενες Ποινικές Ρήτρες μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας.

2.5 Για την εκκαθάριση της Σύμβασης η Εταιρεία θα διενεργήσει παρουσία του Αναδόχου, το δυνατό συντομότερα, την απογραφή της υπάρχουσας κατάστασης και θα καθορίσει το συνολικό ποσό (εάν υπάρχει) με το οποίο τιμολογούνται οι εργασίες που έχουν εκτελεσθεί σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο έκπτωτος Ανάδοχος, αν και κλήθηκε, δεν παραστάθηκε, η Εταιρεία μπορεί να προβεί η ίδια στην απογραφή και θα χρεοπιστώσει ανάλογα τον Ανάδοχο.



3. Ανυπαίτιος Καταγγελία

- 3.1 Η Εταιρεία, κατά την κρίση της, δικαιούται σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, να την καταγγείλει ολικά ή μερικά, με την προϋπόθεση ότι θα ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο, τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία που καθορίζεται στην ειδοποίηση, ως ημερομηνία καταγγελίας της.
- 3.2 Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας της Σύμβασης, η Εταιρεία υποχρεούται να επιστρέψει το εναπομένον υπόλοιπο των Εγγυήσεων Καλής Εκτέλεσης και να καταβάλει στον Ανάδοχο κάθε ποσό που οφείλεται σε αυτόν σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης για όλες τις εργασίες που εκτελέστηκαν από αυτόν.

Άρθρο 19

Δωσιδικία - Δίκαιο της Σύμβασης

1. Για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που αναφύεται από την εφαρμογή της Σύμβασης και δεν καθίσταται δυνατόν να επιλυθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της, συμφωνείται ρητά ότι αποκλειστικά αρμόδια είναι τα τακτικά Δικαστήρια Αθηνών.
2. Η Σύμβαση θα ερμηνεύεται και θα διέπεται αποκλειστικά από τη Νομοθεσία του Ελληνικού Κράτους.



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΔΑΠΜ - 41768

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗ

«Διαχείριση των Διατακτικών Σίτισης των Εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.»

ΤΕΥΧΟΣ 5

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(Καλύπτει την παράγραφο 2.2 του άρθρου 2 του Τεύχους "Πρόσκληση- Όροι και Οδηγίες Διαγωνισμού")

Ο υπογράφων Διαγωνιζόμενος δηλώνω υπεύθυνα :

1. Ότι έλαβα πλήρη γνώση της προκήρυξης του συνοπτικού διαγωνισμού ΔΑΠΜ-41768 για την παροχή υπηρεσιών «Διαχείρισης Διατακτικών Σίτισης των Εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.» και ειδικά όλα τα Τεύχη της προκήρυξης και ότι αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους αυτής.
Η Προσφορά που υποβάλω δεν περιλαμβάνει Αποκλίσεις από τους Όρους της Διακήρυξης.
2. Ότι η διαμόρφωση των τιμών της προσφοράς μου έγινε μετά από εξέταση που πραγματοποίησα στον τόπο του Έργου, όπου έλαβα πλήρη γνώση των συνθηκών και κινδύνων που υπάρχουν ή μπορούν να εμφανισθούν και που είναι δυνατόν να επηρεάσουν με οποιοδήποτε τρόπο το κόστος ή το χρόνο παροχής των υπηρεσιών.
4. Ότι η προσφορά που υποβάλλω είναι οριστική μη δυνάμενη να αποσυρθεί ή τροποποιηθεί και αναπροσαρμογή των τιμών της προσφοράς μου (εκτός αυτών του άρθρου 5 του Συμφωνητικού της Σύμβασης) δε θα μπορώ ν' απαιτήσω μετά την τυχόν ανάθεση σε μένα της εκτέλεσης του Έργου.
5. Ότι παραιτούμαι ρητά και ανεπιφύλακτα από οποιοδήποτε δικαίωμα ή απαίτηση από τα άρθρα 325-329, 1106 και 388 του Αστικού Κώδικα, δεδομένου ότι τον κίνδυνο της απρόοπτης μεταβολής των οικονομικών συνθηκών το θεωρώ ως ενδεχόμενο και τον αποδέχομαι.
6. Ότι στις τιμές της προσφοράς μου έχω περιλάβει όλες τις δαπάνες, επιβαρύνσεις, ασφαλιστικές εισφορές, δασμούς, κλπ. σε σχέση με την εκτέλεση του αναλαμβανόμενου Έργου, καθώς και το εργολαβικό μου κέρδος.
7. Έχω εκπληρώσει με συνέπεια τις συμβατικές μου υποχρεώσεις έναντι του ΑΔΜΗΕ (δεν έχω κηρυχθεί έκπτωτος).
8. Τέλος βεβαιώνω ότι η προσφορά που υποβάλλω θα παραμείνει σε ισχύ επί χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την καθορισθείσα ημερομηνία για την υποβολή της και ότι παραιτούμαι ανεπιφύλακτα κάθε δικαιωμάτός μου προς ανάκληση, τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς, με οποιοδήποτε τρόπο, μορφή ή υπό οποιοσδήποτε συνθήκες, μετά την υποβολή της στον ΑΔΜΗΕ καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της.

Ο Δηλών



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Προς
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΑΕ (ΑΔΜΗΕ ΑΕ)
Δυρραχίου 89 και Κηφισού,
104 43, ΑΘΗΝΑ

Έχουμε την τιμή να σας δηλώσουμε ότι παρέχουμε εγγύηση με την παρούσα σ' εσάς υπέρ του..... ο οποίος εδρεύει στηνπαραιτούμενοι, ρητά και ανεπιφύλακτα, από την ένσταση της διζήσεως, από το δικαίωμα να προβάλουμε εναντίον σας τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη ή οποιεσδήποτε τυχόν άλλες, τις οποίες μας παρέχει ο Ελληνικός Α.Κ. σχετικά με την εγγύηση και από παντός δικαιώματος, που μας παρέχεται από τα άρθρα 856, 862 έως 864 και 866 έως 869 του Α.Κ., ευθυνόμενοι σε ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του παραπάνω Αναδόχου, τις οποίες έχει αναλάβει με την υπ' αριθ. Σύμβαση και των τυχόν συμπληρωμάτων της και σε απόλυτη συμμόρφωση προς τους όρους της, για το έργο του συνοπτικού διαγωνισμού ΔΑΠΜ-41768 για την παροχή υπηρεσιών «Διαχείρισης Διατακτικών Σίτισης των Εργαζομένων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.».

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την εγγύηση, θα κρίνατε ότι ο παραπάνω Ανάδοχος παρέβη οποιαδήποτε υποχρέωσή του από εκείνες τις οποίες ανέλαβε με τη παραπάνω Σύμβαση, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση με την παρούσα να σας καταβάλουμε αμελλητί και χωρίς καμιά αντίρρηση το ποσό της εγγύησης στο σύνολό του ή μέρος του, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και αμέσως μετά το σχετικό αίτημά σας, χωρίς να απαιτείται για την παραπάνω πληρωμή οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του Αναδόχου και χωρίς να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν σχετική αντίρρησή του, ένσταση, επιφύλαξη ή ένσταση του στα Δικαστήρια ή τη Διαιτησία, με αίτημα τη μη κατάπτωση της παρούσας ή τη θέση της υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Τέλος σας δηλώνουμε, ότι η εγγύησή μας θα εξακολουθεί να ισχύει μέχρι την εκπλήρωση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεων, τις οποίες έχει αναλάβει με την αντίστοιχη Σύμβαση και τα τυχόν συμπληρώματά της και μέχρι την, από μέρους σας, επιστροφή της παρούσας σ' εμάς μαζί με έγγραφη δήλωσή σας, η οποία θα μας απαλλάσσει από την εγγυοδοσία μας.