



ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Α.Ε.
Διεύθυνση Αποθηκών, Προμηθειών & Μεταφορών

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ : ΔΑΠΜ-41756

για την παροχή της υπηρεσίας:

Καθαρισμός των υαλοπινάκων (εσωτερικής και εξωτερικής επιφάνειας) και ETALBOND κτιρίων ιδιοκτησίας του ΑΔΜΗΕ

ΤΕΥΧΟΣ 4

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ : ΔΑΠΜ-41756

για την παροχή της υπηρεσίας:

**Καθαρισμός των υαλοπινάκων (εσωτερικής και εξωτερικής επιφάνειας) και ETALBOND
κτιρίων ιδιοκτησίας του ΑΔΜΗΕ**

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- ΑΡΘΡΟ 1 : Εκπροσώπηση της Επιχείρησης
- ΑΡΘΡΟ 2 : Διάρκεια Ισχύος της Σύμβασης
- ΑΡΘΡΟ 3 : Υποβολή Προσφορών
- ΑΡΘΡΟ 4 : Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης
- ΑΡΘΡΟ 5 : Προσφερόμενες Τιμές
- ΑΡΘΡΟ 6 : Υποχρεώσεις Αναδόχου
- ΑΡΘΡΟ 7 : Αντικατάσταση του προσωπικού
- ΑΡΘΡΟ 8 : Έλεγχος του έργου
- ΑΡΘΡΟ 9 : Περάτωση εργασιών – Επιθεώρηση – Παραλαβή του έργου
- ΑΡΘΡΟ 10 : Τρόπος πληρωμής – Δικαιολογητικά
- ΑΡΘΡΟ 11 : Υγιεινή και Ασφάλεια εργασίας
- ΑΡΘΡΟ 12 : Απαγόρευση Υποκατάστασης και Εκχώρησης
- ΑΡΘΡΟ 13 : Ασφαλιστικές καλύψεις
- ΑΡΘΡΟ 14 : Καταγγελία της Σύμβασης

Άρθρο 1

Εκπροσώπηση της Επιχείρησης

Καθήκοντα «Επιβλέπουσας Υπηρεσίας» ασκεί η Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού & Υπηρεσιών και συγκεκριμένα η παρακολούθηση της εφαρμογής των όρων της Σύμβασης ανατίθεται στους μισθωτούς:

Για τα κτίρια της ΔΣΣΜ (Ρουφ) στον κο Ρεκατσίνα Β. (τηλ. 210 3492533).

Για το κεντρικό κτίριο του ΑΔΜΗΕ, στη κα Μπισταράκη Στ. (τηλ. 210 5192654).

Για τα κτίρια της ΔΝΕΜ (Ρουφ), στο κο Κοζύρη Γ. (τηλ. 210 3492346) και στον κο Αμανατίδη Θ. (τηλ. 210 3492302).

Για το κτίριο της ΔΣΥ (Κ.Ε.Ε στο Κρυονέρι) στον κ. Σ. Λαμπρόπουλο (τηλ. 210 6294125).

Για το κτίριο της ΔΠΛΤ (Δυρραχίου 81 & Σμόλικα 10) στην κα. Παρησάκη Ευαγ. (τηλ. 210 9466942).

Ο έλεγχος της προόδου και της καλής εκτέλεσης του έργου καθώς και της εφαρμογής των Γενικών και Ειδικών όρων της Σύμβασης θα γίνεται από την Προϊσταμένη Υπηρεσία ή όργανο που θα ορισθεί από αυτήν.

Άρθρο 2

Διάρκεια Ισχύος της Σύμβασης

Η διάρκεια ισχύος της Σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη με δυνατότητα μονομερούς παράτασης για ένα (1) ακόμη έτος από τον ΑΔΜΗΕ με τις ίδιες τιμές μονάδος.

Άρθρο 3

Υποβολή Προσφορών

Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν ή να ταχυδρομήσουν τις προσφορές τους στη διεύθυνση, που αναφέρεται στο τεύχος 1 «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ» της Διακήρυξης έγκαιρα, ώστε να πρωτοκολληθούν πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Εναλλακτικά, οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να παραδώσουν τις προσφορές τους απευθείας στην Επιτροπή Αποσφράγισης προσφορών κατά το τελευταίο δεκαπεντάλεπτο της παραπάνω προθεσμίας υποβολής προσφορών.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας ουδεμία προσφορά θα γίνεται δεκτή.

Άρθρο 4

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης 5%, επί του διετούς συνολικού συμβατικού τιμήματος, κατά την υπογραφή της Σύμβασης, σύμφωνα με το συνημμένο στο Τεύχος «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ» υπόδειγμα του ΑΔΜΗΕ.

Άρθρο 5

Προσφερόμενες τιμές

Οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σε ΕΥΡΩ, σταθερές και θα είναι αποτέλεσμα των υπολογισμών των διαγωνιζομένων, θα βασίζονται απόλυτα στη δική τους γνώση και εκτίμηση των συνθηκών και κινδύνων που υπάρχουν και όχι σε οποιαδήποτε περιγραφή ή δήλωση της Επιχείρησης.

Δεν θα πρέπει στην προσφερόμενη τιμή να περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ τον οποίο όμως απαραίτητα θα δηλώσουν οι διαγωνιζόμενοι (στο Τιμολόγιο Προσφοράς).

Διευκρινίζεται ότι στη προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται και κάθε δαπάνη ή επιβάρυνση του Αναδόχου για τυχόν απραξία ή υποαπασχόληση του, κατά το χρονικό διάστημα που απαιτείται για την από την Επιχείρηση εκτέλεση των επιθεωρήσεων για την διαπίστωση της περάτωσης έργου.

Ο Ανάδοχος υπόσχεται και εγγυάται ρητά την ακρίβεια της τιμής και δηλώνει ότι καθόρισε αυτήν μετά από ακριβή προϋπολογισμό που έγινε από τον ίδιο και αφού έλαβε υπόψη του κάθε δυσχέρεια, η οποία θα μπορούσε ενδεχομένως να παρουσιαστεί κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, παραιτείται δε ανεπιφύλακτα, ρητά, οριστικά και αμετάκλητα παντός γενικά δικαιώματος για τις εργασίες αυτές να αξιώσει μεταγενέστερα αύξηση ή αναπροσαρμογή αυτής για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και των περιπτώσεων των άρθρων 178, 179 και 388 του Αστικού Κώδικα, αναλαμβάνοντας τον συγκεκριμένο κίνδυνο.

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι διατηρεί και διαθέτει για την εκτέλεση του Έργου συνεργεία επανδρωμένα με τα απαραίτητα μέσα και εργαλεία και δηλώνει ότι επισκέφτηκε τους χώρους, όπου θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έλαβε υπόψη του κάθε δυσχέρεια οποιασδήποτε φύσεως, είδους ή εκτάσεως, η οποία έχει ή θα είχε άμεση ή έμμεση σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης και η οποία θα μπορούσε ενδεχομένως να παρουσιαστεί, κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς την ΑΔΜΗΕ και αναλαμβάνει τον συγκεκριμένο κίνδυνο αυτής της δυσχέρειας, χωρίς να έχει το δικαίωμα από τη Σύμβαση ή το Νόμο να ζητήσει οποιαδήποτε τυχόν επιβάρυνση της πέραν του εργολαβικού ανταλλάγματος.

Άρθρο 6

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος, κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση, που θα συναφθεί, υποχρεούται σε κάθε επιμέλεια.

Ο Εργολάβος ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο κατά τις διατάξεις περί απαιτήσεων του Αστικού Κώδικα για οποιαδήποτε παράβαση εκ μέρους του προσωπικού του.

Ο Εργολάβος εγγυάται την τιμιότητα και την φερεγγυότητα του προσωπικού του.

Ο Εργολάβος/Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι του ΑΔΜΗΕ, για την απαρένγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, καθώς και ως προς το προσωπικό των Υπεργολάβων του, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.

Ο Εργολάβος/Ανάδοχος και οι Υπεργολάβοι **υποχρεούνται να τηρούν απαρεικλίτως τις διατάξεις τις εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους** που θα απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό τους των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική Σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.

Για το σκοπό αυτό, ο Εργολάβος/Ανάδοχος, υποχρεούται, ιδίως:

- (α) να καταβάλλει το μισθό των εργαζομένων του αποκλειστικά μέσω Τραπεζών και να υποβάλλει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ και
- (β) να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ, οποιοδήποτε άλλο έγγραφο του ζητηθεί που είναι πρόσφορο να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, όπως φωτοαντίγραφα των συμβάσεων εργασίας του προσωπικού του ή/και του προσωπικού του Υπεργολάβου που απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της, θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του, θεωρημένα από το αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης (ΣΕΠΕ), πίνακες προσωπικού οι οποίοι θα αναρτώνται, κατά το νόμο, στο χώρο εκτέλεσης της Σύμβασης, αντίγραφα των εκκαθαριστικών μισθοδοσίας του προσωπικού του, αντίγραφα ΑΠΔ του ΙΚΑ κλπ.

Ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της Σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στα πλαίσια της Σύμβασης προσωπικού του Εργολάβου/Αναδόχου, στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, προκειμένου να ελεγχθεί η απαρτέγκλιτη τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής νομοθεσίας.

Το προσωπικό του Εργολάβου/Αναδόχου, είναι υποχρεωμένο να φορά κατά την εκτέλεση εργασιών στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη την παραμονή του εντός των εγκαταστάσεων και κτιρίων της Επιχείρησης ενιαία και αναγνωρίσιμη ενδυμασία (στολή) με τα διακριτικά της εταιρείας του Εργολάβου/Αναδόχου ή και του Υπεργολάβου και θα φέρει σε εμφανή θέση **κάρτα με φωτογραφία και τα στοιχεία του, από τα οποία θα προκύπτει το ονοματεπώνυμό και η ειδικότητά του**. Η κάρτα αυτή θα είναι έγκυρη μόνο εφόσον φέρει την υπογραφή του αρμόδιου για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης οργάνου του ΑΔΜΗΕ. Προκειμένου να θεωρηθεί κατά τον προαναφερόμενο τρόπο κάρτα για προσωπικό του Εργολάβου/Αναδόχου, απαιτείται ο Εργολάβος/Ανάδοχος να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της ΑΔΜΗΕ αντίγραφο της συμβάσεως εργασίας που τον συνδέει με το εν λόγω προσωπικό του ή το προσωπικό του Υπεργολάβου ή άλλο έγγραφο του άρθρου 3 του π.δ. 156/94, καθώς και αντίγραφο του Ειδικού Βιβλίου Νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού του ΙΚΑ, από το οποίο να αποδεικνύεται η εγγραφή του εν λόγω προσωπικού σε αυτό. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τη λήψη καρτών και για το προσωπικό του που θα αντικαθιστά τους απόντες εργαζόμενους. **Ουδείς εκ του προσωπικού του Εργολάβου θα απασχολείται στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης και θα εισέρχεται στις εγκαταστάσεις και τα κτίρια της Επιχείρησης, εφόσον δεν είναι εφοδιασμένος με την προαναφερόμενη κάρτα.**

Ο Εργολάβος/Ανάδοχος υποχρεούται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των εκτελουμένων εργασιών, να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από το νόμο μέτρα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.

Σε περίπτωση διαπίστωσης καθ'υποτροπή παραβίασης των εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων των εργαζομένων του Εργολάβου/Αναδόχου, που απασχολούνται στα πλαίσια της Σύμβασης, **ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και μόνο για το λόγο αυτό, διατηρουμένων σε ισχύ των προβλέψεων και προθεσμιών που αφορούν στην καταγγελία της σύμβασης**. Επιπροσθέτως, κατ' εφαρμογή του άρθρου 13 παρ. 1 του Κανονισμού Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (ΚΕΠΥ) της ΑΔΜΗΕ Α.Ε. που κυρώθηκε με την υπ' αριθ. 206/30.09.2008 Απόφαση Δ.Σ. της Επιχείρησης, **ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα, πέραν των άλλων περιπτώσεων που προβλέπονται στο εν λόγω άρθρο του ΚΕΠΥ, να αποκλείσει, με απόφαση των αρμοδίων οργάνων της, από τις μελλοντικές διαδικασίες επιλογής, προσωρινά ή οριστικά, τον Εργολάβο/Ανάδοχο**, εφόσον η σύμβαση καταγγέλθηκε από τον ΑΔΜΗΕ λόγω διαπίστωσης παραβίασης των εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων των εργαζομένων σε αυτόν. Κατά τα λοιπά, θα εφαρμόζεται η παρ. 2 του άρθρου 13 του ΚΕΠΥ της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.».

Άρθρο 7

Αντικατάσταση του προσωπικού

Η Επιχείρηση δικαιούται να αξιώσει την άμεση αντικατάσταση μέλους ή μελών του προσωπικού του Εργολάβου και ο Εργολάβος υποχρεούται να προβεί σ' αυτήν άμεσα.

Άρθρο 8

Έλεγχος του έργου

Η εκτέλεση του έργου από τον Ανάδοχο θα υπόκειται στον γενικό έλεγχο και επιθεώρηση της Επιχείρησης μέσω των αρμοδίων οργάνων αυτής.

Η άσκηση του ελέγχου από την Επιχείρηση με κανένα τρόπο δεν ελαττώνει την ευθύνη του Αναδόχου.

Άρθρο 9

Περάτωση εργασιών – Επιθεώρηση – Παραλαβή του έργου

1. Με βάση την συμβατική προθεσμία αποπεράτωσης του έργου, που καθορίζεται στη Σύμβαση (ή τυχόν αντίστοιχες προθεσμίες που θα καθοριστούν μεταγενέστερα σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης) η ημερομηνία αποπεράτωσης του προσδιορίζεται και βεβαιώνεται ως εξής :
 - 1.1. Η συμβατική ημερομηνία αποπεράτωσης του έργου είναι η ημερομηνία κατά την οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ολοκληρώσει, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης και ειδικότερα του Συμφωνητικού της, όλες τις από την Τεχνική Περιγραφή και τα λοιπά Τεύχη Σύμβασης καθοριζόμενες εργασίες.
 - 1.2. Ο Ανάδοχος με το πέρας των πιο πάνω εργασιών της παραγράφου 1.1 υποχρεούται να υποβάλλει στην Επιχείρηση έγγραφη αναγγελία της ημερομηνίας αποπεράτωσης απ' αυτόν του έργου.
 - 1.3. Η Επιχείρηση με τη λήψη της πιο πάνω έγγραφης αναγγελίας του Αναδόχου θα προβεί μέσα σε χρονικό διάστημα 15 ημερών στην τελική επιθεώρηση του έργου για να πιστοποιήσει την πλήρη και σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης αποπεράτωση των εργασιών.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν ελλείψεις, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί στην άμεση αποκατάσταση των ελλείψεων και στην υποβολή νέας έγγραφης αναγγελίας περάτωσης των εργασιών. Η Επιχείρηση με τη λήψη της πιο πάνω έγγραφης αναγγελίας του Αναδόχου θα προβεί μέσα σε χρονικό διάστημα 15 ημερών στην επιθεώρηση έργου για να πιστοποιήσει την πλήρη και σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης αποπεράτωση των εργασιών.
 - 1.4. Αν οι εργασίες έχουν περατωθεί ο προϊστάμενος της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας εκδίδει βεβαίωση για το χρόνο περάτωσης των εργασιών (ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ). Χρόνος περάτωσης του έργου θεωρείται ο συνολικός χρόνος μέχρι και την άρση των τυχόν ελλείψεων εκτός του χρόνου των επιθεωρήσεων παραλαβής του έργου από την Επιχείρηση.

Άρθρο 10

Τρόπος πληρωμής – Δικαιολογητικά

Για τη σύνταξη των πιστοποιήσεων και λοιπών δικαιολογητικών, ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Για την πληρωμή των εκτελούμενων εργασιών απαιτείται:

- 1.1 Πιστοποίηση εκτέλεσης των εργασιών κατά τρόπο ικανοποιητικό και σύμφωνο με τους όρους της σύμβασης, εγκεκριμένης από τον αρμόδιο Τομέα της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού & Υποστήριξης του ΑΔΜΗΕ.
- 1.2 Τιμολόγιο του Εργολάβου υπέρ του ΑΔΜΗΕ.
- 1.3 Φορολογική Ενημερότητα.
- 1.4 Ασφαλιστική Ενημερότητα.
- 1.5 Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Εργολάβου/Αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο Προσωπικό από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
- 1.6 Κάθε άλλο έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του ΑΔΜΗΕ.

Μετά την έγκριση της Πιστοποίησης από την Προϊσταμένη Υπηρεσία και την προσκόμιση του θεωρημένου Τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών, η Επιχείρηση υποχρεούται να προβαίνει στην

πληρωμή του λογαριασμού σύμφωνα με τα προβλεπόμενα και μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία. Αν όμως παρά τη σχετική ειδοποίηση ο Ανάδοχος καθυστερεί στην προσκόμιση των δικαιολογητικών αυτών η υπόψη προθεσμία αρχίζει από την υποβολή των δικαιολογητικών αυτών.

Άρθρο 11

Υγιεινή και ασφάλεια εργασίας

Ο Εργολάβος/Ανάδοχος υποχρεούται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των εκτελουμένων εργασιών και να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από τον νόμο μέτρα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.

Ο Ανάδοχος Εργολάβος έχει την ευθύνη, η οποία επισύρει νομικές κυρώσεις, για την εφαρμογή της Νομοθεσίας σχετικά με την Ασφάλεια και την Υγεία των εργαζομένων.

Να διαθέτει ημερολόγιο μέτρων ασφαλείας που θα προμηθεύεται από τις κατά τόπους Επιθεωρήσεις εργασίας.

Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί ειδικό βιβλίο ατυχημάτων και να το θέτει στη διάθεση των αρμόδιων αρχών.

Επίσης οφείλει να αναγγέλλει στις αρμόδιες Επιθεωρήσεις Εργασίας ή Ασφαλιστικούς Οργανισμούς τα εργατικά ατυχήματα.

Οι Συντονιστές του έργου θα αναφέρονται με σαφήνεια στις Συμβάσεις, ώστε και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (ΑΔΜΗΕ και Ανάδοχος Εργολάβος) να γνωρίζουν εκ των προτέρων ποιοι είναι οι Συντονιστές και ποια είναι τα καθήκοντά τους.

Ο ΑΔΜΗΕ ως κύριος του έργου ο οποίος έχει υπό τον έλεγχό του τον τόπο εργασίας, οφείλει αλλά και διατηρεί το δικαίωμα να επιβλέπει το έργο όχι μόνον ως προς την ορθή εκτέλεσή του, αλλά και ως προς τις υποχρεώσεις των Ανάδοχων Εργολάβων στα θέματα Ασφάλειας και Υγείας, να συνεργάζεται με τους Ανάδοχους Εργολάβους για την εφαρμογή τους, να συντονίζει τις δραστηριότητές τους για την προστασία των εργαζομένων από τους επαγγελματικούς κινδύνους και να μεριμνά για την αλληλοενημέρωσή τους.(Π.Δ 17/96, άρθρο 7, παράγραφος 9).

Στην περίπτωση μη εφαρμογής των προβλεπόμενων μέτρων και μη τήρησης των κανόνων Υγείας και Ασφάλειας από τον Ανάδοχο Εργολάβο, όπως αυτά προβλέπονται από τη κείμενη Νομοθεσία, ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα να προσβάλλει τη Σύμβαση, να απαιτήσει τη διακοπή των εργασιών και να προβεί στην υλοποίηση των κυρωτικών όρων της Σύμβασης.

Άρθρο 12

Απαγόρευση Υποκατάστασης και Εκχώρησης

Πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 5 του τεύχους των Γενικών Όρων, ισχύουν και τα ακόλουθα:

1. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκαταστήσει τον εαυτό του, μερικώς ή ολικώς στην εκτέλεση των εκ της παρούσης σύμβασης υποχρεώσεών του, **χωρίς την οπωσδήποτε προγενέστερη έγγραφη συναίνεση του ΑΔΜΗΕ.**
2. Απαγορεύεται και είναι απολύτως άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Επιχείρηση, η μεταβίβαση ή εκχώρηση, από τον Εργολάβο/Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης που μπορεί να έχει κατά της Επιχείρησης και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, **εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΑΔΜΗΕ.** Με την έγκρισή της, η Επιχείρηση μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.

Άρθρο 13**Ασφαλιστικές καλύψεις**

Οι ασφαλιστικές εισφορές θα βαρύνουν τον Ανάδοχο του έργου.

Σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο Τεύχος «ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ» της διακήρυξης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνομολογήσει με ασφαλιστικές εταιρίες τις παρακάτω ασφαλίσεις :

- 1) Ασφάλιση Κατά Παντός Κινδύνου,
- 2) Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης του Αναδόχου έναντι Τρίτων.

Στο ασφαλιστήριο Κατά Παντός Κινδύνου θα προβλέπεται εκτός των άλλων και η κάλυψη από λανθασμένη κατασκευή, ελαττωματικά υλικά και λανθασμένη εργασία.

Άρθρο 14**Καταγγελία της Σύμβασης**

Πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 18 των Γενικών Όρων της Διακήρυξης ισχύουν και τα ακόλουθα:

1. Εάν ο εργολάβος ήθελε παραβεί οποιοδήποτε από τους όρους και συμφωνίες της Σύμβασης, ρητά συνομολογουμένων όλων σαν εξ ίσου ουσιωδών, ο ΑΔΜΗΕ θα καταγγέλλει τη σύμβαση τηρουμένων κατά τα λοιπά των προβλέψεων και προθεσμιών του άρθρου 18 των Γενικών Όρων.

Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας καταπίπτει υπέρ του ΑΔΜΗΕ η αναφερόμενη στο άρθρο 6 του τεύχους 3 «ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ» της παρούσας σύμβασης εγγύησης και επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία του ΑΔΜΗΕ, ανεξάρτητα από την κατάπτωση.
2. Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων που εμπεριέχονται στο Άρθρο 6 του παρόντος τεύχους των Ειδικών Όρων (υποχρεώσεις για τη διασφάλιση εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων εργαζομένων) συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.