



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΑΠΜ – 41717

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ:

**«ΠΡΟΜΕΛΕΤΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
& ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΗ ΩΚΕΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗ – ΒΥΘΟΜΕΤΡΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΕΛΕΤΗ & ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΥΠΟΒΡΥΧΙΟΥ ΚΑΛΩΔΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΑΣΗΣ $\geq \pm 320\text{kV}$ ΣΡ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ - ΚΡΗΤΗΣ»**

ΤΕΥΧΟΣ 4

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- ΑΡΘΡΟ 1 : Εκπροσώπηση ΑΔΜΗΕ
- ΑΡΘΡΟ 2 : Εκπροσώπηση Αναδόχου
- ΑΡΘΡΟ 3 : Προθεσμία Πέρατος
- ΑΡΘΡΟ 4 : Υποβολή Προσφορών
- ΑΡΘΡΟ 5 : Προσφερόμενες Τιμές
- ΑΡΘΡΟ 6 : Υποχρεώσεις Αναδόχου
- ΑΡΘΡΟ 7 : Προσωπικό Αναδόχου
- ΑΡΘΡΟ 8 : Έλεγχος του έργου
- ΑΡΘΡΟ 9 : Στατιστικά και λοιπά στοιχεία του Έργου - Ημερολόγιο
- ΑΡΘΡΟ 10 : Εχεμύθεια
- ΑΡΘΡΟ 11 : Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων
- ΑΡΘΡΟ 12 : Παραλαβή του έργου
- ΑΡΘΡΟ 13 : Τρόπος πληρωμής – Δικαιολογητικά
- ΑΡΘΡΟ 14 : Υγιεινή και ασφάλεια εργασίας
- ΑΡΘΡΟ 15 : Απαγόρευση Υποκατάστασης και Εκχώρησης
- ΑΡΘΡΟ 16 : Ασφαλιστικές καλύψεις
- ΑΡΘΡΟ 17 : Ανωτέρα βία
- ΑΡΘΡΟ 18 : Έκπτωση Αναδόχου – Λύση Σύμβασης



Άρθρο 1 **Εκπροσώπηση ΑΔΜΗΕ**

Καθήκοντα «Επιβλέπουσας Υπηρεσίας» εκτελεί ο Τομέας Καλωδιακών Γραμμών Μεταφοράς της ΔΝΕΜ και καθήκοντα «Προϊστάμενης Υπηρεσίας» εκτελεί η Διεύθυνση Νέων Έργων Μεταφοράς (ΔΝΕΜ).

Ο έλεγχος της προόδου και της καλής εκτέλεσης του έργου καθώς και της εφαρμογής των Γενικών και Ειδικών όρων της Σύμβασης θα γίνεται από την Προϊσταμένη Υπηρεσία ή όργανο που θα ορισθεί από αυτήν.

Η Προϊσταμένη Υπηρεσία θα ανακοινώσει εγγράφως στον Ανάδοχο, πριν την έναρξη του έργου, το διορισμό του Εντεταλμένου Μηχανικού, καθώς και τον αναπληρωτή του.

Άρθρο 2 **Εκπροσώπηση Αναδόχου**

1. Τον Ανάδοχο εκπροσωπεί ο ήδη εξουσιοδοτημένος για την υπογραφή της σύμβασης Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να ορίσει και αναπληρωτή εκπρόσωπο με τις ίδιες αρμοδιότητες. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του Αναδόχου γνωστοποιείται σχετικό έγγραφο του Αναδόχου στον ΑΔΜΗΕ, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του Αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση Αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του Αναδόχου υπόκειται στην έγκριση της Προϊσταμένης Υπηρεσίας. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον ΑΔΜΗΕ. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του και να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του ΑΔΜΗΕ, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης.

Άρθρο 3 **Προθεσμία πέρατος Έργου**

1. Το έργο πρέπει να ολοκληρωθεί εντός εκατόν πέντε (105) ημερών από την ημερομηνία θέσεως σε ισχύ της Σύμβασης, που θεωρείται η ημερομηνία υπογραφής της.
2. **Η παραπάνω αναφερόμενη προθεσμία περάτωσης του έργου είναι η μέγιστη αποδεκτή.** Επισημαίνεται ότι μικρότερος χρόνος ολοκλήρωσης και παράδοσης του έργου γίνεται αποδεκτός και είναι επιθυμητός.
3. Οι επί μέρους προθεσμίες έχουν ως εξής :
 - Υποβολή έρευνας γραφείου σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από έναρξη ισχύος της σύμβασης.
 - Υποβολή συνοπτικής προκαταρκτικής έκθεσης σε σαράντα πέντε (45) ημερολογιακές ημέρες από υποβολή έρευνας γραφείου.
 - Υποβολή των αποτελεσμάτων της αναγνωριστικής έρευνας και της τελικής τεχνικής έκθεσης σε δύο έντυπα και ψηφιακά αντίγραφα, σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από υποβολή συνοπτικής προκαταρκτικής έκθεσης.



Άρθρο 4 **Υποβολή Προσφορών**

Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν ή να ταχυδρομήσουν τις προσφορές τους στη Διεύθυνση, που αναφέρεται στο Τεύχος 1 «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ» της Διακήρυξης έγκαιρα, ώστε να πρωτοκολληθούν πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Εναλλακτικά, οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να παραδώσουν τις προσφορές τους απευθείας στην Επιτροπή Αποσφράγισης προσφορών κατά το τελευταίο δεκαπεντάλεπτο της παραπάνω προθεσμίας υποβολής προσφορών.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας ουδεμία προσφορά θα γίνεται δεκτή.

Άρθρο 5 **Προσφερόμενες τιμές**

Οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σε ΕΥΡΩ, σταθερές και θα είναι αποτέλεσμα των υπολογισμών των διαγωνιζομένων, θα βασίζονται απόλυτα στη δική τους γνώση και εκτίμηση των συνθηκών και κινδύνων που υπάρχουν και όχι σε οποιαδήποτε περιγραφή ή δήλωση της Εταιρείας.

Δεν θα πρέπει στην προσφερόμενη τιμή να περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ.

Διευκρινίζεται ότι στη προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται και κάθε δαπάνη ή επιβάρυνση του Αναδόχου για τυχόν απραξία ή υποαπασχόληση του, κατά το χρονικό διάστημα που απαιτείται για την από την Εταιρεία εκτέλεση των επιθεωρήσεων για την διαπίστωση της περάτωσης έργου.

Ο Ανάδοχος υπόσχεται και εγγυάται ρητά την ακρίβεια της τιμής και δηλώνει ότι καθόρισε αυτήν μετά από ακριβή προϋπολογισμό που έγινε από τον ίδιο και αφού έλαβε υπόψη του κάθε δυσχέρεια, η οποία θα μπορούσε ενδεχομένως να παρουσιαστεί κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, παραιτείται δε ανεπιφύλακτα, ρητά, οριστικά και αμετάκλητα παντός γενικά δικαιώματος για τις εργασίες αυτές να αξιώσει μεταγενέστερα αύξηση ή αναπροσαρμογή αυτής για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά και των περιπτώσεων των άρθρων 178, 179 και 388 του Αστικού Κώδικα, αναλαμβάνοντας τον συγκεκριμένο κίνδυνο.

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι διατηρεί και διαθέτει για την εκτέλεση του Έργου συνεργεία επανδρωμένα με τα απαραίτητα μέσα και εργαλεία και δηλώνει ότι γνωρίζει της περιοχή που θα εκτελεσθούν οι εργασίες και έλαβε υπόψη του κάθε δυσχέρεια οποιασδήποτε φύσεως, είδους ή εκτάσεως, η οποία έχει ή θα είχε άμεση ή έμμεση σχέση με την εκτέλεση της Σύμβασης και η οποία θα μπορούσε ενδεχομένως να παρουσιαστεί, κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς τον ΑΔΜΗΕ και αναλαμβάνει τον συγκεκριμένο κίνδυνο αυτής της δυσχέρειας, χωρίς να έχει το δικαίωμα από τη Σύμβαση ή το Νόμο να ζητήσει οποιαδήποτε τυχόν επιβάρυνση της πέραν του εργολαβικού ανταλλάγματος.

Άρθρο 6 **Υποχρεώσεις Αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στα συμβατικά τεύχη και τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση. Επίσης υποχρεούται στην αναπαραγωγή όλων αντιγράφων τευχών της παρούσας προκήρυξης απαιτηθούν από την Υπηρεσία κατά την υπογραφή της σύμβασης.
2. Αν ο Ανάδοχος κληθεί από τον ΑΔΜΗΕ να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του ΑΔΜΗΕ) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον ΑΔΜΗΕ ζητώντας σχετικές οδηγίες.



3. Με τη λήξη της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον ΑΔΜΗΕ όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον ΑΔΜΗΕ για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.
5. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει τις γενικές αρχές κωδικοποίησης – τυποποίησης τευχών και σχεδίων για κάθε σχέδιο ή κατηγορία μελέτης με βάση τις οδηγίες που θα του χορηγηθούν από την Υπηρεσία και να συνοδεύει κάθε υποβολή μελέτης με τα αντίστοιχα ψηφιακά αρχεία.

6. Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον ΑΔΜΗΕ και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξ αιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του ΑΔΜΗΕ.

7. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι του ΑΔΜΗΕ, για την απαρύγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, καθώς και ως προς το προσωπικό των Υπεργολάβων του, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος και οι Υπεργολάβοι **υποχρεούνται να τηρούν απαρύγκλιτως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους** που θα απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό τους των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική Σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.

Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος, υποχρεούται, ιδίως:

- (α) να καταβάλλει το μισθό των εργαζομένων του αποκλειστικά μέσω Τραπεζών και να υποβάλλει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ.
Αν λόγω της πολυπλοκότητας του έργου και την παρουσία υπεργολάβων, δεν καταστεί δυνατή η καταβολή της μισθοδοσίας του συνόλου του απασχολούμενου προσωπικού μέσω Τραπεζής, ο Ανάδοχος και οι υπεργολάβοι αυτού, θα προσκομίσουν στην προϊσταμένη Υπηρεσία, πριν την έναρξη των εργασιών, καταστάσεις με το προσωπικό που πρόκειται να απασχοληθεί και μετά το πέρας των εργασιών τα παραστατικά απ' όπου θα αποδεικνύεται η καταβολή της μισθοδοσίας, ου θα αφορά στην περίοδο αναφοράς του συγκεκριμένου έργου.
- (β) να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ, οποιοδήποτε άλλο έγγραφο του ζητηθεί που είναι πρόσφορο να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, όπως φωτοαντίγραφα των συμβάσεων εργασίας του προσωπικού του ή/και του προσωπικού του Υπεργολάβου που απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της, θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του ή/και του προσωπικού των Υπεργολάβων, θεωρημένα από το αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης (ΣΕΠΕ), πίνακες προσωπικού οι οποίοι θα αναρτώνται, κατά το νόμο, στο χώρο εκτέλεσης της Σύμβασης, αντίγραφα των εκκαθαριστικών μισθοδοσίας του προσωπικού του ή/και του προσωπικού του Υπεργολάβου, αντίγραφα ΑΠΔ του ΙΚΑ κλπ.



- (γ) Να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ αντίγραφο της ΑΠΔ στην οποία να αναφέρεται κάθε εργαζόμενος του Εργολάβου ή/και Υπεργολάβου που απασχολήθηκε στα πλαίσια της Σύμβασης για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.

Ο Εργολάβος/Ανάδοχος υπέχει τις παραπάνω έναντι του ΑΔΜΗΕ υποχρεώσεις, τόσο για το προσωπικό που ο ίδιος θα απασχολεί για την εκτέλεση της Σύμβασης, όσο και για το προσωπικό των τυχόν υπεργολάβων του, υποσχόμενος και εγγυώμενος την ορθή τήρησή τους και εκ μέρους των τυχόν υπεργολάβων του.

Ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της Σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στα πλαίσια της Σύμβασης προσωπικού του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και του Υπεργολάβου, στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, προκειμένου να ελεγχθεί η απαραίτητη τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής νομοθεσίας.

Άρθρο 7 **Προσωπικό του Αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του ΑΔΜΗΕ.
 - 1.1 Η ομάδα έρευνας θα αποτελείται από επιστημονικό και τεχνικό προσωπικό με εξειδίκευση και εμπειρία σε αντίστοιχες θαλάσσιες γεωλογικές και βαθυμετρικές έρευνες, καθώς και στην συλλογή στοιχείων και εκπόνηση αντίστοιχων μελετών γραφείου (desktop study).
 - 1.2 Το υπόλοιπο προσωπικό που θ' απασχοληθεί στα πλαίσια της έρευνας (δύτες, πλοηγοί σκάφους, χειριστές εξοπλισμού, κλπ) πρέπει να έχει εμπειρία σε αντίστοιχες εργασίες.

Άρθρο 8 **Έλεγχος του έργου**

Η εκτέλεση του έργου από τον Ανάδοχο θα υπόκειται στον γενικό έλεγχο και επιθεώρηση της Εταιρείας μέσω των αρμοδίων οργάνων αυτής.

Η άσκηση του ελέγχου από την Εταιρεία με κανένα τρόπο δεν ελαττώνει την ευθύνη του Αναδόχου.

Άρθρο 9 **Στατιστικά και λοιπά στοιχεία – Ημερολόγιο**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί καθημερινά το Ημερολόγιο του έργου, από την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης έως την περάτωσή της (εργασίες, προσωπικό, καιρικές συνθήκες, εντολές κλπ), σύμφωνα με τις οδηγίες της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας. Θα υπογράφεται σε τρία αντίγραφα, από τον Ανάδοχο και τον εκπρόσωπο του αρμοδίου οργάνου του ΑΔΜΗΕ στο τέλος κάθε εργάσιμης ημέρας. Από ένα αντίγραφο θα παίρνουν ο εργολάβος και ο εκπρόσωπος του ΑΔΜΗΕ, το δε τρίτο θα παραμένει στο χώρο του εργοταξίου.

Στο ημερολόγιο την τελευταία παρατήρηση κάνει η Επιβλέπουσα Υπηρεσία.



Άρθρο 10 **Εχεμύθεια**

1. Ο ΑΔΜΗΕ, εκτός αν προβλέπεται άλλως στην κείμενη νομοθεσία, δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών.
2. Ο ΑΔΜΗΕ μπορεί να επιβάλλει απαιτήσεις στους οικονομικούς φορείς, με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών, τις οποίες παρέχουν οι αναθέτοντες φορείς καθ' όλη τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που καθίστανται διαθέσιμες σε σχέση με τη λειτουργία ενός συστήματος προεπιλογής, ανεξαρτήτως του αν αυτό έχει αποτελέσει ή όχι αντικείμενο γνωστοποίησης για την ύπαρξη συστήματος προεπιλογής που χρησιμοποιείται ως μέσο για την προκήρυξη διαγωνισμού. Ο ΑΔΜΗΕ μπορεί επίσης να απαιτήσει από τους οικονομικούς φορείς να διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης.
3. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.
4. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Άρθρο 11 **Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων**

1. Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του ΑΔΜΗΕ, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον ΑΔΜΗΕ στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.
2. Αν είναι υποχρέωση του Αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

3. Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο ή από τις υπηρεσίες του ΑΔΜΗΕ με την βοήθεια / καθοδήγηση του Αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.



4. Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

- 4.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του ΑΔΜΗΕ όποτε του ζητηθεί.
- 4.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο ΑΔΜΗΕ το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 12 **Παραλαβή του έργου**

1. Υποβολή Παραδοτέων:

- Υποβολή έρευνας γραφείου σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από έναρξη ισχύος της σύμβασης.
- Υποβολή συνοπτικής προκαταρκτικής έκθεσης σε σαράντα πέντε (45) ημερολογιακές ημέρες από υποβολή έρευνας γραφείου.
- Υποβολή των αποτελεσμάτων της αναγνωριστικής έρευνας και της τελικής τεχνικής έκθεσης σε δύο έντυπα και ψηφιακά αντίγραφα, σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από υποβολή συνοπτικής προκαταρκτικής έκθεσης.

2. Παραλαβή

Η Παραλαβή του Έργου θα γίνει με την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος θα έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση, κατά τρόπο που θα ικανοποιεί πλήρως την Εταιρεία.

Άρθρο 13 **Τρόπος πληρωμής – Δικαιολογητικά**

Πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 34 των Γενικών Όρων για τη σύνταξη των πιστοποιήσεων και λοιπών δικαιολογητικών, ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Για την πληρωμή της προκαταβολής, ίσης με το 15% του συνολικού τιμήματος, απαιτείται:

- Ισόποση Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής
- Νόμιμο φορολογικό παραστατικό του Αναδόχου υπέρ του ΑΔΜΗΕ
- Φορολογική Ενημερότητα
- Ασφαλιστική Ενημερότητα

1.1 Για τις πληρωμές :

- 1.1.1 Του 30% του συνολικού τιμήματος, με την υποβολή της έρευνας γραφείου :
 - 1.1.2 Του 25% του συνολικού τιμήματος, με την υποβολή συνοπτικής αναφοράς για τα αποτελέσματα της βαθυμετρικής έρευνας
 - 1.1.3 Του 30% του συνολικού τιμήματος, με την τελική υποβολή και έγκριση των οριστικών τευχών της αναγνωριστικής έρευνας
- Νόμιμο φορολογικό παραστατικό του Αναδόχου υπέρ του ΑΔΜΗΕ
 - Πιστοποίηση, θεωρημένη από την Προϊσταμένη Υπηρεσία
 - Φορολογική Ενημερότητα
 - Ασφαλιστική Ενημερότητα



- Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Εργολάβου/Αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο Προσωπικό από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
- Θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του Εργολάβου/Αναδόχου ή/και Υπεργολάβου για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου
- Αντίγραφα παραστατικών, από τα οποία αποδεικνύεται η καταβολή των αποδοχών των εργαζομένων στον Ανάδοχο ή Υπεργολάβο αυτού
- Κάθε άλλο έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του ΑΔΜΗΕ

Άρθρο 14 **Υγιεινή και ασφάλεια εργασίας**

Ο Εργολάβος/Ανάδοχος ή/και ο Υπεργολάβος υποχρεούται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των εκτελουμένων εργασιών, να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από το νόμο μέτρα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τηρεί τις υποχρεώσεις για τεχνικό ασφαλείας και γιατρό εργασίας, για εκτίμηση και πρόληψη επαγγελματικού κινδύνου, για προστασία από βλαπτικούς παράγοντες και ενημέρωση των εργαζομένων κλπ.

Ο Ανάδοχος Εργολάβος έχει την ευθύνη, η οποία επισύρει νομικές κυρώσεις, για την εφαρμογή της Νομοθεσίας σχετικά με την Ασφάλεια και την Υγεία των εργαζομένων.

Συμφωνεί ρητά και αναλαμβάνει την αποκλειστική ευθύνη για την μελέτη και την εφαρμογή των μέτρων ασφαλείας εργασίας τόσο για τους απασχολούμενους στην κατασκευή του έργου όσο και για τους Τρίτους.

Ο Ανάδοχος Εργολάβος έχει την ευθύνη για την εκπόνηση του Σχεδίου Ασφάλειας & Υγείας (ΣΑΥ) και την κατάρτιση του Φακέλου Ασφάλειας & Υγείας (ΦΑΥ) κατά το στάδιο της μελέτης του τεχνικού έργου.

Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή, την παρακολούθηση, την αναπροσαρμογή και τον εμπλουτισμό του Σχεδίου Ασφάλειας & Υγείας (ΣΑΥ) και του Φακέλου Ασφάλειας & Υγείας (ΦΑΥ) κατά το στάδιο της εκτέλεσης του τεχνικού έργου.

Είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιεί την κατασκευή του έργου και να καταθέτει τα απαραίτητα δικαιολογητικά ΣΑΥ, ΦΑΥ κ.λ.π. στις κατά τόπους επιθεωρήσεις εργασίας και να γνωστοποιεί στην Εταιρεία την κατάθεση των δικαιολογητικών αυτών.

Να διαθέτει ημερολόγιο μέτρων ασφαλείας που θα προμηθεύεται από τις κατά τόπους Επιθεωρήσεις εργασίας.

Για την εκπόνηση, την εφαρμογή, την παρακολούθηση, την αναπροσαρμογή και τον εμπλουτισμό του Σχεδίου Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ) και του Φακέλου Ασφάλειας και Υγείας (ΦΑΥ) αλλά και για την εφαρμογή των γενικών αρχών Πρόληψης και Ασφάλειας, ο Ανάδοχος Εργολάβος οφείλει να ορίσει στην προσφορά του τον υπεύθυνο Συντονιστή για θέματα Ασφάλειας και Υγείας κατά την εκπόνηση της μελέτης ή/και τον υπεύθυνο Συντονιστή, για θέματα Ασφάλειας και Υγείας, κατά την εκτέλεση του τεχνικού έργου.

Ο Ανάδοχος, ανεξάρτητα αριθμού εργαζομένων, υποχρεούται να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες Τεχνικού Ασφάλειας ενώ εάν απασχολεί 50 εργαζόμενους και άνω υποχρεούται να χρησιμοποιεί και τις υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας (Ν. 1568/85).



Ο Ανάδοχος οφείλει να έχει στη διάθεση των εργαζομένων του Γραπτή Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου (ΓΕΕΚ) των υφιστάμενων κατά την εργασία κινδύνων για την Ασφάλεια και Υγεία (Π.Δ. 17/96, άρθρο 8, παράγραφος 1).

Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί ειδικό βιβλίο ατυχημάτων και να το θέτει στη διάθεση των αρμόδιων αρχών.

Επίσης οφείλει να αναγγέλλει στις αρμόδιες Επιθεωρήσεις Εργασίας ή Ασφαλιστικούς Οργανισμούς τα εργατικά ατυχήματα.

Οι Συντονιστές του έργου θα αναφέρονται με σαφήνεια στις Συμβάσεις, ώστε και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (ΑΔΜΗΕ και Ανάδοχος Εργολάβος) να γνωρίζουν εκ των προτέρων ποιοι είναι οι Συντονιστές και ποια είναι τα καθήκοντά τους.

Σύμφωνα με το Νόμο 1568/85, είναι δυνατόν στους Συντονιστές για θέματα Ασφάλειας και Υγείας κατά την εκτέλεση του έργου, να ανατεθούν το έργο και οι αρμοδιότητες του Τεχνικού Ασφάλειας. Στη περίπτωση αυτή ο χρόνος απασχόλησης δεν θα συμψηφίζεται αλλά θα υπολογίζεται και θα εκτελείται ανεξάρτητα, δηλαδή τα καθήκοντα του Συντονιστή θα ασκούνται σε χρόνο πέραν του χρόνου απασχόλησης του συγκεκριμένου προσώπου ως Τεχνικού Ασφάλειας.

Δεδομένου ότι το Π.Δ.305/96 δεν προβλέπει ελάχιστο χρόνο απασχόλησης, για τον Συντονιστή, είναι φανερό ότι ο χρόνος αυτός πρέπει να εξαρτάται από το είδος, τον όγκο, τις ιδιαιτερότητες και τους ειδικούς κινδύνους του έργου και να καθορίζεται ρητά στη Σύμβαση ανάθεσης των καθηκόντων του.

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του Π.Δ.305/96, ο Ανάδοχος Εργολάβος ο οποίος αναθέτει στους Συντονιστές να εκτελέσουν τα καθήκοντα που αναφέρονται στα άρθρα 5&6 του Π.Δ 305/96, δεν απαλλάσσεται από τις ευθύνες του στον Τομέα αυτό.

Σύμφωνα με την παράγραφο 12 του άρθρου 3 του Π.Δ.305/96 προκειμένου για εργασίες με προβλεπόμενη διάρκεια που θα υπερβαίνει τις 30 εργάσιμες ημέρες και στις οποίες θα ασχολούνται ταυτόχρονα περισσότεροι από 20 εργαζόμενοι ή ο προβλεπόμενος όγκος εργασιών θα υπερβαίνει τα 500 ημερομίσθια, ο Ανάδοχος Εργολάβος πρέπει να διαβιβάζει στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας, πριν την έναρξη των εργασιών, την εκ των προτέρων Γνωστοποίηση που καταρτίζεται σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙΙ του άρθρου 12 του Π.Δ.305/96.

Ο ΑΔΜΗΕ ως κύριος του έργου ο οποίος έχει υπό τον έλεγχό του τον τόπο εργασίας, οφείλει αλλά και διατηρεί το δικαίωμα να επιβλέπει το έργο όχι μόνον ως προς την ορθή εκτέλεσή του, αλλά και ως προς τις υποχρεώσεις των Ανάδοχων Εργολάβων στα θέματα Ασφάλειας και Υγείας, να συνεργάζεται με τους Ανάδοχους Εργολάβους για την εφαρμογή τους, να συντονίζει τις δραστηριότητές τους για την προστασία των εργαζομένων από τους επαγγελματικούς κινδύνους και να μεριμνά για την αλληλοενημέρωσή τους. (Π.Δ 17/96, άρθρο 7, παράγραφος 9).

Στην περίπτωση μη εφαρμογής των προβλεπόμενων μέτρων και μη τήρησης των κανόνων Υγείας και Ασφάλειας από τον Ανάδοχο Εργολάβο, όπως αυτά προβλέπονται από τη κείμενη Νομοθεσία, ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα να προσβάλλει τη Σύμβαση, να απαιτήσει τη διακοπή των εργασιών και να προβεί στην υλοποίηση των κυρωτικών όρων της Σύμβασης.

Άρθρο 15

Απαγόρευση Υποκατάστασης και Εκχώρησης

Πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 8 του τεύχους των Γενικών Όρων, ισχύουν και τα ακόλουθα:

1. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκαταστήσει τον εαυτό του, μερικώς ή ολικώς στην εκτέλεση των εκ της παρούσης σύμβασης υποχρεώσεών του, **χωρίς την οπωσδήποτε προγενέστερη έγγραφη συναίνεση του ΑΔΜΗΕ.**



2. Απαγορεύεται και είναι απολύτως άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Εταιρεία, η μεταβίβαση ή εκχώρηση, από τον Εργολάβο/Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής που μπορεί να έχει κατά της Εταιρείας και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, **εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΑΔΜΗΕ**. Με την έγκρισή της, η Εταιρεία μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.

Άρθρο 16 **Ασφαλιστικές καλύψεις**

Οι ασφαλιστικές εισφορές θα βαρύνουν τον Ανάδοχο του έργου.

Σύμφωνα με το άρθρο 38 των Γενικών Όρων και τα καθοριζόμενα στο Τεύχος 7 «ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ» της διακήρυξης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνομολογήσει με ασφαλιστικές εταιρίες, ασφαλιστήρια συμβόλαια που θα καλύπτουν Κατά Παντός Κινδύνου, τις εργασίες υπαίθρου που αφορούν τη μελέτη.

Στη λέξη ασφαλιζόμενος περιλαμβάνεται ο Ανάδοχος, οι μελετητές του, οι τυχόν υπεργολάβοι του και το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολεί με οποιαδήποτε συμβατική σχέση εργασίας στα πλαίσια των συγκεκριμένων εργασιών υπαίθρου.

Επίσης ο Ανάδοχος οφείλει να ασφαλίσει τις εγκαταστάσεις, τα μηχανήματα και το μηχανολογικό εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθούν για την ολοκλήρωση των εργασιών υπαίθρου και ποσό που θα καλύπτει πλήρως την αντικατάστασή τους. Η διάρκεια της ασφάλισης αρχίζει με την εγκατάσταση του Αναδόχου στον τόπο των εργασιών, λήγει δε με το πέρας των εν λόγω εργασιών υπαίθρου.

Άρθρο 17 **Ανωτέρα βία**

1. Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από το Νόμο, ή τη σύμβαση.
2. Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

Άρθρο 18 **Έκπτωση Αναδόχου – Λύση Σύμβασης**

1. Έκπτωση Αναδόχου

Πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 43 των Γενικών Όρων της Διακήρυξης ισχύουν και τα ακόλουθα:

- 1.1 Εάν ο εργολάβος ήθελε παραβεί οποιοδήποτε από τους όρους και συμφωνίες της Σύμβασης, ρητά συνομολογουμένων όλων σαν εξ ίσου ουσιωδών, ο ΑΔΜΗΕ θα καταγγέλλει τη σύμβαση τηρουμένων κατά τα λοιπά των προβλέψεων και προθεσμιών του άρθρου 43 των Γενικών Όρων.



Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας καταπίπτει υπέρ του ΑΔΜΗΕ η αναφερόμενη στο άρθρο 7 του τεύχους 1 «ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ» της παρούσας σύμβασης εγγύηση και επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία του ΑΔΜΗΕ, ανεξάρτητα από την κατάπτωση.

- 1.2 Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων που εμπεριέχονται στο Άρθρο 6 του παρόντος τεύχους των Ειδικών Όρων (υποχρεώσεις για τη διασφάλιση εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων εργαζομένων) συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.