



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΑΠΜ-41623

«ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΟΦΕΛΟΥΣ ΚΑΙ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ 3.7.1 MARITSA EAST 1 (BG)- N.SANTA (EL)»

ΤΕΥΧΟΣ 2

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Π Ι Ν Α Κ Α Σ Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Ω Ν

Άρθρο 1	Τεύχη και Έγγραφα της Διακήρυξης
Άρθρο 2	Προϋπολογισμός Έργου-Σύστημα Προσφοράς
Άρθρο 3	Χρόνος Ισχύος Προσφοράς
Άρθρο 4	Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό
Άρθρο 5	Υποβαλλόμενα Στοιχεία – Στοιχεία Συμβάσεων
Άρθρο 6	Περιεχόμενο Προσφοράς
Άρθρο 7	Παραλαβή και Αποσφράγιση Προσφορών
Άρθρο 8	Αξιολόγηση Προσφορών
Άρθρο 9	Επικοινωνία με Προσφέροντες
Άρθρο 10	Ενστάσεις Διαγωνιζομένων
Άρθρο 11	Κατακύρωση – Σύναψη Σύμβασης
Άρθρο 12	Ματαίωση Διαδικασίας
Άρθρο 13	Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΑΔΜΗΕ Α.Ε.



Άρθρο 1

Τεύχη και έγγραφα της Διακήρυξης

Η Διακήρυξη αποτελείται από το σύνολο των παρακάτω τευχών:

1. Πρόσκληση
2. Όροι και Οδηγίες του Διαγωνισμού
3. Σχέδιο Συμφωνητικού
4. Ειδικό Όροι
5. Γενικό Όροι
6. Πίνακες (Οικονομική Προσφορά-Τιμολόγιο)
7. Υποδείγματα
8. Τεχνικό Μέρος (Τεχνική Περιγραφή & Προδιαγραφές)

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός Έργου - Σύστημα προσφοράς

1. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε εβδομήντα χιλιάδες ΕΥΡΩ (€70.000). Ο προϋπολογισμός αυτός δεν περιλαμβάνει τον ΦΠΑ αποτελεί το ανώτατο όριο προσφοράς. Στο ανωτέρω ποσόν συμπεριλαμβάνονται όλα τα έξοδα προσωπικού (μισθοί, υπερωρίες, ασφαλιστικές εισφορές κλπ), διαμονής, μετακινήσεων, και γενικά οποιοδήποτε έξοδο είναι απαραίτητο για την ολοκλήρωση της μελέτης σύμφωνα με την «Τεχνική Περιγραφή».
2. Ο διαγωνισμός διενεργείται με το Σύστημα Προσφοράς, που περιλαμβάνει ελεύθερη συμπλήρωση τιμολογίου.
Σύμφωνα με το σύστημα αυτό :
 - 2.1 Οι διαγωνιζόμενοι προσφέρουν τιμές συμπληρώνοντας την ασυμπλήρωτη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (Τιμολόγιο)» του Τεύχους 6, με τις προσφερόμενες από αυτούς τιμές.
 - 2.2 Η συμπλήρωση των τιμών, θα γίνει με αποκλειστική ευθύνη του διαγωνιζομένου
 - 2.3 Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να προσφέρουν τίμημα αποκλειστικά σε ΕΥΡΩ. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του διαγωνιζομένου προς την απαίτηση αυτή η προσφορά του θα απορριφθεί.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ) αποτελεί το κύριο έγγραφο της προσφοράς του Διαγωνιζόμενου και όλες οι τιμές μονάδος που προσφέρονται με αυτό πρέπει να συμπληρωθούν ολογράφως και αριθμητικώς. Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ της ολόγραφης και αριθμητικής τιμής, υπερισχύει η ολόγραφη. Η μη συμπλήρωση έστω και μιας τιμής μονάδας καθιστά την προσφορά απαράδεκτη.

Οι τιμές μονάδας που προσφέρει κάθε διαγωνιζόμενος στο ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ συμπεριλαμβάνουν οπωσδήποτε και τα γενικά έξοδα, το όφελος και λοιπές επιβαρύνσεις του Διαγωνιζόμενου, όπως αυτές περιγράφονται στα άρθρα 33 και 37 των Γενικών Όρων.

Απαγορεύεται κάθε διόρθωση, διαγραφή ή προσθήκη στις τιμές που έχουν ήδη συμπληρωθεί στο Τεύχος 6 «ΠΙΝΑΚΕΣ».

3. Το χορηγούμενο έντυπο για συμπλήρωση από τους διαγωνιζόμενους είναι (Τεύχος 6 – ΠΙΝΑΚΕΣ) η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ) και ο Πίνακας κατανομής τιμήματος, σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης Επιχειρήσεων.



Άρθρο 3

Χρόνος Ισχύος Προσφοράς

Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να δηλώσουν ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα στην προσφορά τους ότι αυτή θα ισχύει τουλάχιστον για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες. Το χρονικό αυτό διάστημα, δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από τη ΑΔΜΗΕ, με τη συναίνεση των διαγωνιζομένων.

Άρθρο 4

Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πρέπει να κατατεθεί από κάθε διαγωνιζόμενο Εγγύηση συμμετοχής υπό μορφή Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής (Ε.Ε.Σ.), σύμφωνα με το υπόδειγμα της Επιχείρησης, για το ποσό των € 1.400,00 που αντιστοιχεί στο 2% του προϋπολογισμού της Υπηρεσίας, από Τράπεζα ή άλλο φορέα αποδεκτό από την ΑΔΜΗΕ Α.Ε.

1. Οι Ε.Ε.Σ. θα γίνονται δεκτές εφόσον έχουν εκδοθεί από Τράπεζα ή από το ΕΤΑΑ (πρώην ΤΣΜΕΔΕ) ή από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, ή από αναγνωρισμένα Πιστωτικά Ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ε.Ε και του Ε.Ο.Χ. ή σε κράτη-μέλη που έχουν υπογράψει τη συμφωνία περί δημοσίων συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε), η οποία κυρώθηκε στην Ελλάδα με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α139/27.06.97), ή σε Τρίτες Χώρες που έχουν υπογράψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. (GPA) του Π.Ο.Ε. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.
2. Η παραπάνω Ε.Ε.Σ. θα έχει ισχύ τουλάχιστον για 30 ημέρες μετά την ημερομηνία λήξης της ισχύος της Προσφοράς, στη συγκεκριμένη περίπτωση για 150 ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, θα παρατείνεται δε ταυτόχρονα με την παράταση ισχύος της προσφοράς κατά ίσο χρόνο με αυτόν που παρατείνεται η ισχύς της προσφοράς, εάν αυτό κριθεί απαραίτητο για την ολοκλήρωση του διαγωνισμού.
Η Ε.Ε.Σ. θα επιστρέφεται μετά την έγκριση του αποτελέσματος του Διαγωνισμού σε όλους τους διαγωνιζόμενους, πλην αυτού ο οποίος θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος, του οποίου η εγγύηση συμμετοχής θα παραταθεί για όσο χρόνο απαιτείται και θα του επιστραφεί με την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης (Ε.Ε.Κ.Ε.) κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Είναι δυνατόν η Ε.Ε.Σ. να επιστραφεί σε κάθε Διαγωνιζόμενο, κατόπιν αίτησής του, με την οποία ζητάει την επιστροφή της, στις κάτωθι περιπτώσεις :
 - Όταν δεν παρατείνει ο διαγωνιζόμενος την ισχύ της προσφοράς και κατά συνέπεια την ισχύ της Ε.Ε.Σ.
 - Όταν για οποιοδήποτε λόγο απορριφθεί οριστικά η προσφορά.
 - Όταν σύμφωνα με την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, δεν πιθανολογείται να καταστεί Ανάδοχος ο υπόψη διαγωνιζόμενος.

Άρθρο 5

Υποβαλλόμενα στοιχεία – Στοιχεία Συμβάσεων

1. Όλα τα στοιχεία που θα υποβληθούν στο διαγωνισμό θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική ή στην Αγγλική γλώσσα.
2. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση.



3. Προσθήκες, τροποποιήσεις ή επιφυλάξεις των διαγωνιζομένων επί των όρων, που περιλαμβάνονται στα Τεύχη της διακήρυξης ΔΕΝ γίνονται δεκτές και τυχόν προσφορές, οι οποίες περιλαμβάνουν τέτοιες διαφοροποιήσεις θα αποκλείονται από το διαγωνισμό.
4. Όλες οι πληροφορίες που έχουν σχέση με τα στοιχεία τόσο των φακέλων των προσφορών, όσο και των συμβάσεων της ΑΔΜΗΕ Α.Ε θεωρούνται εμπιστευτικές, και κοινοποιούνται, μόνο εφόσον δεν είναι ανεπίδεκτες επιδείξεως βάσει της κείμενης Νομοθεσίας και Νομολογίας και κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος από έχοντα έννομο συμφέρον προς τούτο.

Άρθρο 6

Περιεχόμενο Προσφοράς

Απαιτήσεις για το περιεχόμενο της προσφοράς

1. Γενικές Απαιτήσεις

- 1.1 Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να υποβάλει την προσφορά του μέσα σε κατάλληλη συσκευασία, **ενιαία και σφραγισμένη**, στο έξω μέρος της οποίας θα αναγράφεται ο τίτλος του έργου και στο πάνω μέρος αριστερά η επωνυμία του διαγωνιζόμενου, η επαγγελματική του διεύθυνση και το όνομα και τηλέφωνο του Αντικλήτου του. Η προσφορά του διαγωνιζόμενου θα πρέπει να υπογράφεται σε όλες τις σελίδες, σχέδια κλπ, από πρόσωπο ή πρόσωπα τα οποία είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα σύμφωνα με τα οριζόμενα κατωτέρω.

Όπου προβλέπεται υποβολή αντιγράφων υπερσχύει το πρωτότυπο.

- 1.2 Η συσκευασία της προσφοράς θα περιέχει τον ΦΑΚΕΛΟ Α, τον ΦΑΚΕΛΟ Β και τον ΦΑΚΕΛΟ Γ (Οικονομική Προσφορά), οι οποίοι θα είναι επίσης σφραγισμένοι.

(Μέσα σε κάθε Φάκελο θα περιέχεται Πίνακας περιεχομένων στον οποίο θα αναφέρονται τα έγγραφα που περιλαμβάνονται, με την αρίθμηση βάσει της Διακήρυξης).

Επισημαίνεται ότι ο κάθε ΦΑΚΕΛΟΣ θα πρέπει να περιέχει όσα στοιχεία αναφέρονται στις παρακάτω παραγράφους 2, 3 και 4 ότι υποχρεούνται να υποβάλουν οι διαγωνιζόμενοι.

Ειδικότερα ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ (Οικονομική Προσφορά) θα πρέπει να περιέχει όλα, και μόνο αυτά, τα στοιχεία που καθορίζονται στην παράγραφο 4 του Άρθρου αυτού.

2. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Α' θα περιέχει :

- 2.1 Την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του Τεύχους 8 της Διακήρυξης και τα καθοριζόμενα στο Άρθρο 4 του παρόντος.

- 2.2 Έγγραφα νομιμοποίησης του Διαγωνιζόμενου ως εξής:

2.2.1 Για τις Ελληνικές Επιχειρήσεις

2.2.1.1 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι Α.Ε.:

- α. Φύλλα Εφημερίδας της Κυβέρνησης, στα οποία δημοσιεύθηκε το καταστατικό της Α.Ε. καθώς και τυχόν τροποποίησή του.
- β. Επικυρωμένο απόσπασμα των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης, σχετικά με την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε.



- γ. Επικυρωμένο απόσπασμα Πρακτικών, σχετικά με τη συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε Σώμα.
- δ. Βεβαίωση της αρμόδιας Αρχής (Υπουργείο Εμπορίου) ότι το Καταστατικό της Α.Ε. δεν τροποποιήθηκε ή σε περίπτωση που υπάρχουν τροποποιήσεις, ποιες είναι αυτές.
- ε. Επικυρωμένο απόσπασμα Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε., με το οποίο παρέχεται έγκριση συμμετοχής στο Διαγωνισμό προκειμένου να αναληφθεί το υπόψη έργο, στην οποία θα καθορίζεται και το πρόσωπο ή πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και ο αντίκλητος, κάτοικος Αθηνών, που εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού

2.2.1.2 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι Ε.Π.Ε.

- α. Φύλλα εφημερίδας της Κυβέρνησης, στα οποία δημοσιεύτηκε το Καταστατικό της Ε.Π.Ε., καθώς και κάθε τροποποίησή του με αντίγραφα των πράξεων τροποποιήσεων.
- β. Βεβαίωση του αρμόδιου Δικαστικού Γραμματέα, περί κατάθεσης του Καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεών του, που έγιναν μετά την έκδοση αυτού.
- γ. Απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των Εταίρων, με την οποία παρέχεται έγκριση συμμετοχής στο Διαγωνισμό, προκειμένου να αναληφθεί το υπόψη Έργο και καθορίζεται το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και ο αντίκλητος, κάτοικος Αθηνών, που εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού.

2.2.1.3 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι Προσωπική Επιχείρηση (Ο.Ε)

- α. Επικυρωμένο αντίγραφο συμβολαίου ή συμφωνητικού σύστασης ή παράστασης και των τυχόν τροποποιήσεών τους με βεβαίωση του αρμόδιου Δικαστικού Γραμματέα για μη δημοσίευση άλλων.
- β. Έγκριση του ή των διαχειριστών που καθορίζει το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και τον αντίκλητο.

2.2.1.4 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο και δεν καταθέτει αυτοπροσώπως την προσφορά, θα υποβληθεί εξουσιοδότηση, με θεώρηση από την αρμόδια Αρχή του γνησίου της υπογραφής, για την εκπροσώπησή του και τον ορισμό του αντικλήτου, κατοίκου Αθηνών.

2.2.1.5 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.)

- α. Αντίγραφο του καταστατικού και των τροποποιήσεών του ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού που περιλαμβάνει όλες τις τροποποιήσεις του και τα αποδεικτικά δημοσίευσης.
- β. Βεβαίωση της αρμόδιας Αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.
- γ. Απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης, με την οποία εγκρίνεται η συμμετοχή στο Διαγωνισμό προκειμένου να αναληφθεί η υπό ανάθεση σύμβαση και καθορίζεται το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και ο αντίκλητος, κάτοικος Αθηνών που εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα



έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού (αν είναι διαφορετικά από τον νόμιμο εκπρόσωπο).

Περαιτέρω επισημαίνεται ότι σε περίπτωση συμμετοχής νομικού προσώπου με την μορφή Ι.Κ.Ε. τα δικαιολογητικά συμμετοχής (π.χ. απόσπασμα ποινικού μητρώου) αφορά τους Διαχειριστές της.

2.2.2 Για τις Αλλοδαπές Επιχειρήσεις

2.2.2.1 Ανάλογα πιστοποιητικά με εκείνα των Ελληνικών Επιχειρήσεων, για τη σύσταση της Εταιρείας, συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα κ.λ.π..

2.2.2.2 Απόφαση του αρμοδίου οργάνου της εταιρείας, σύμφωνα με το Καταστατικό της, για συμμετοχή στο συγκεκριμένο Διαγωνισμό. Η απόφαση θα πρέπει να είναι επικυρωμένη από τις αρμόδιες Αρχές της Χώρας που έχει έδρα η Επιχείρηση.

- 2.3** Πρόσφατο Πιστοποιητικό Γραμματείας Πρωτοδικών της έδρας του Διαγωνιζόμενου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, ούτε τελεί σε αναγκαστική διαχείριση και ανάλογο Πιστοποιητικό ότι δεν εκκρεμεί αίτηση για την κήρυξη του Διαγωνιζόμενου σε κατάσταση πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης.
Τα Πιστοποιητικά θα αναφέρονται ανάλογα στους Διαχειριστές, ή στους Γενικούς Διευθυντές και τους Εντεταλμένους Συμβούλους του διαγωνιζόμενου.
- 2.4** Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου 1599/86 ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν είναι Βουλευτής. Η δήλωση θα γίνεται για τις Α.Ε. από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, για τις Ε.Π.Ε. από τον ή τους Διαχειριστές, για τις Ι.Κ.Ε. από τα πρόσωπα που δεσμεύουν την Εταιρεία, για τις Ο.Ε. και Ε.Ε. από τα ομόρρυθμα μέλη και για τα φυσικά πρόσωπα από τα ίδια τα φυσικά πρόσωπα. Για τις Α.Ε. και όσον αφορά τα μέλη του Δ.Σ. μπορεί να δοθεί και η δήλωση υπογεγραμμένη από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο που έχει εξουσιοδοτηθεί και δεσμευτεί.
- 2.5** Συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη την Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με το υπόδειγμα, που χορηγήθηκε από την ΑΔΜΗΕ Α.Ε., σχετικά με την ισχύ προσφοράς, την πλήρη αποδοχή των όρων της διακήρυξης, των τυχόν γραπτών τροποποιήσεων του από τη ΑΔΜΗΕ Α.Ε., καθώς και σχετικά με τη γνώση των τοπικών συνθηκών του έργου.
- 2.6** **Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου**, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικαστεί, με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της §1.1.1 του άρθρου 3 «Προϋποθέσεις Συμμετοχής στο Διαγωνισμό» του Τεύχους 1 «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ», καθώς και για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική του διαγωγή.
Τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν το παραπάνω απόσπασμα για τους διαχειριστές στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και των ΙΚ, καθώς και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον Πρόεδρο και το Διευθύνοντα Σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες.
- 2.7** **Αποδεικτικό Ενημερότητας για χρέη προς το Ελληνικό Δημόσιο**, τελευταίου τριμήνου κατά την ισχύουσα Νομοθεσία, ή άλλο πρόσφορο έγγραφο.
- 2.8** **Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας** τελευταίου τριμήνου για την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ισχύουσα νομοθεσία ή άλλο πρόσφορο έγγραφο.
- 2.9** **Υπεύθυνη Δήλωση** του διαγωνιζόμενου ή του νόμιμου εκπροσώπου του στην οποία θα δηλώνει ότι έχει στη διάθεση της Επιτροπής του διαγωνισμού σε πρώτη ζήτηση και σε περίπτωση ανάδειξής του σε Ανάδοχο οπωσδήποτε πριν από την απόφαση ανάθεσης του



έργου οποιοδήποτε αποδεικτικό φερεγγυότητας του ζητηθεί ή οποιοδήποτε έγγραφο νομιμοποιήσεως.

2.10 Υπεύθυνη Δήλωση ότι, σε περίπτωση ανάδειξής τους σε Ανάδοχο, θα προσκομίσουν εντός 15 ημερών από τη σχετική πρόσκληση από την ΑΔΜΗΕ Α.Ε., αμελλητί τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι (§1.1.2 του άρθρου 3 «Προϋποθέσεις Συμμετοχής στο Διαγωνισμό» του Τεύχους 1 «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ»):

- (α) **δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920**, όπως εκάστοτε ισχύει, διαδικασία συνδιαλλαγής, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή δεν τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του
- (β) **δεν έχει κινηθεί εις βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση εκκαθάριση, κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920**, όπως εκάστοτε ισχύει, ανοίγματος διαδικασίας συνδιαλλαγής, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του

2.11 Στην περίπτωση υποβολής Προσφορών από Συμπράξεις μεταξύ Επιχειρήσεων κάθε μια Επιχείρηση θα υποβάλει:

- 2.11.1 Χωριστά τα παραπάνω στοιχεία 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 και 2.6. Ειδικότερα στο υπό στοιχείο 2.2.1.1.ε απόσπασμα πρακτικών του Δ.Σ. θα πρέπει να μνημονεύεται ρητά ότι η προσφορά υποβάλλεται μέσω της συγκεκριμένης σύμπραξης και να ορίζεται το πρόσωπο που θα υπογράψει από κάθε Επιχείρηση το σχετικό Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή τη συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης.
- 2.11.2 Δήλωση των Επιχειρήσεων που μετέχουν στην σύμπραξη, με την οποία θα δηλώνεται ότι οι υπόψη Επιχειρήσεις σύστησαν την εν λόγω σύμπραξη για να αναλάβουν το έργο μαζί και ότι ενέχονται και ευθύνονται έναντι του ΑΔΜΗΕ σχετικά με τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την εκτέλεση του έργου, ενιαία, αδιαίρετα και σε ολόκληρο.
- 2.11.3 Το σχετικό Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης, στο οποίο θα φαίνονται η έδρα, ο νόμιμος εκπρόσωπος και τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους.

Επισημάνσεις στο περιεχόμενο του Φακέλου Α:

- Τα έγγραφα των παραγράφων 2.2.1.1.α, β, γ, δ, 2.2.1.2.α, β, 2.2.1.3.α, 2.2.2.1, 2.3 και 2.6 δυναμικά μπορεί να μην προσκομίζονται από τους διαγωνιζόμενους. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει οι διαγωνιζόμενοι να περιλάβουν οπωσδήποτε στην Υπεύθυνη Δήλωση (παρ. 2.5 του παρόντος Άρθρου) την παράγραφο 8 του αντίστοιχου Υποδείγματος. Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να προσκομίσουν τα πιστοποιητικά κατά το στάδιο κατακύρωσης σύμφωνα με τους όρους και διαδικασίες του άρθρου 10 του παρόντος Τεύχους.
- Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω δικαιολογητικά, πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση ή δήλωση των υποψηφίων, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης. Στη δήλωση αυτή θα πρέπει κατ' αρχήν να αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από την αντίστοιχη χώρα.
- Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση ή δήλωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.



- Για κάθε Σύμπραξη Επιχειρήσεων που υποβάλλει προσφορά, πρέπει να κατατεθούν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στη Σύμπραξη.

3. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β΄ θα περιέχει :

- 3.1 Τους ισολογισμούς ή αποσπάσματα των ισολογισμών του Διαγωνιζόμενου των τριών τελευταίων οικονομικών χρήσεων, εφόσον ο Διαγωνιζόμενος είναι Α.Ε ή Ε.Π.Ε.
Εάν ο Διαγωνιζόμενος είναι Ατομική ή Προσωπική Εταιρεία, και μόνο στην περίπτωση που η τελευταία δεν έχει υποχρέωση από το Νόμο να συντάσσει ισολογισμούς, θα υποβληθεί Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται η δραστηριότητα (τζίρος) και τα μικτά κέρδη/ζημίες του Διαγωνιζόμενου για το ίδιο πιο πάνω χρονικό διάστημα και για κάθε χρόνο χωριστά, συνοδευόμενη από τα αντίστοιχα αντίγραφα των εντύπου Ε3 της φορολογικής δήλωσής του.
- 3.2 Τους πίνακες παρομοίων μελετών, που εκπονήθηκαν ή εκπονούνται από τον διαγωνιζόμενο την τελευταία πενταετία, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Τεύχους 7 «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ».
Οι εν λόγω Πίνακες θα αξιολογηθούν από τον ΑΔΜΗΕ, κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των προσφορών. Εάν δεν αποδεικνύουν την απαιτούμενη εμπειρία η προσφορά θα είναι τεχνικά μη αποδεκτή.
- 3.3 Κατάσταση με τη σύνθεση της ερευνητικής ομάδας, ανά ειδικότητα, συνοδευόμενη από αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των μελών της.
- 3.4 Τεχνικό Φυλλάδιο με περιγραφή των δραστηριοτήτων του προσφέροντος σχήματος/ εταιρείας και την γενική εμπειρία σε εκπόνηση αντίστοιχων μελετών.
- 3.5 Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, που θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τις βασικές εργασίες σε συσχέτισμό με την προθεσμία περάτωσής του.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβληθούν εις διπλούν. Η μία σειρά θα έχει την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ «Πρωτοτύπου» και «Αντιγράφου» θα υπερισχύει το πρωτότυπο.

Το πρωτότυπο θα πρέπει να υπογράφεται σε όλες τις σελίδες από πρόσωπο ή πρόσωπα, που είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου.

4. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ΄ (Οικονομική Προσφορά) θα περιέχει :

- 4.1 Συμπληρωμένα με τιμές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη §2 του Άρθρου 2 «Προϋπολογισμός Έργου - Σύστημα προσφοράς», τα έντυπα του Τεύχους 6 της Διακήρυξης. Η συμπλήρωση των εντύπων αυτών πρέπει απαραίτητα να γίνει με ευκρίνεια.
- 4.2 Ειδικότερα, τα έντυπα που υποβάλλει ο Διαγωνιζόμενος για την παρούσα Διακήρυξη, είναι:
 - η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, του Τεύχους 6 «ΠΙΝΑΚΕΣ» και
 - ο Πίνακας κατανομής τιμήματος, σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης Επιχειρήσεων.
- 4.3 Ρητά διευκρινίζεται ότι απαγορεύονται σχόλια, όροι, προϋποθέσεις, που σχετίζονται με το Προσφερόμενο Τίμημα.



Άρθρο 7

Παραλαβή και Αποσφράγιση Προσφορών

1. Η παραλαβή των προσφορών θα γίνει στη συγκεκριμένη ημερομηνία, ώρα και τόπο, από την Επιτροπή Αποσφράγισης, που θα συστήσει η ΑΔΜΗΕ Α.Ε.
Προσφορές, που θα αποστέλλονται ταχυδρομικά ή μέσω εταιρειών διακίνησης εντύπων λαμβάνονται υπόψη, εφόσον παραδοθούν μέχρι την πιο πάνω ημέρα και ώρα, στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, που ορίζεται στο Άρθρο 1 της Πρόσκλησης.
2. Η Επιτροπή Αποσφράγισης παραλαμβάνει τις προσφορές των διαγωνιζομένων και καταγράφει την επωνυμία τους στο Πρακτικό Αποσφράγισης Προσφορών, κατά σειρά παράδοσης. Με την εκπνοή της ώρας λήξης παραλαβής προσφορών, ο Πρόεδρος της Επιτροπής παραλαμβάνει από την Υπηρεσία του Πρωτοκόλλου τις προσφορές, που έχουν κατατεθεί εκεί και καταγράφει στο Πρακτικό Αποσφράγισης τα ονόματα των αντίστοιχων διαγωνιζομένων, οπότε και κηρύσσει περαιωμένη τη διαδικασία παραλαβής των προσφορών.
3. Στη συνέχεια, η Επιτροπή αποσφραγίζει τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, με τη σειρά με την οποία έχουν καταγραφεί οι διαγωνιζόμενοι και ελέγχει την ύπαρξη των ΦΑΚΕΛΩΝ Α, Β και Γ. Εάν μέσα στο ΦΑΚΕΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ δεν βρεθούν και οι τρεις φάκελοι, τότε η προσφορά δεν γίνεται αποδεκτή και επιστρέφεται, ως απαράδεκτη.
4. Μετά αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Α, μονογράφονται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν (η αρίθμηση αυτών να είναι σύμφωνη με την αντίστοιχη αρίθμηση στον Πίνακα Περιεχομένων του Φακέλου).

Η Επιτροπή ελέγχει την ύπαρξη των δικαιολογητικών και γενικά την πληρότητα των προβλεπομένων από τη διακήρυξη για το Φάκελο Α εγγράφων (κατά τη σειρά που αναγράφονται σε αυτήν) και αποφασίζει για όσους διαγωνιζόμενους τυχόν θα πρέπει να αποκλεισθούν, με βάση τους όρους της διακήρυξης και ανακοινώνει τα ονόματα των διαγωνιζόμενων που αποκλείστηκαν από την περαιτέρω διαδικασία του διαγωνισμού, καθώς και τους λόγους που αποκλείστηκαν.

Επίσης η Επιτροπή ανακοινώνει τους πιθανούς διαγωνιζόμενους, που δύνανται να συμπληρώσουν την προσφορά τους, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο «Επισημάνσεις στο περιεχόμενο του Φακέλου Α» του άρθρου 6.

5. Σε κάθε διαγωνιζόμενο, που αποκλείστηκε από την Επιτροπή Αποσφράγισης, θα επιστρέφονται, επί αποδείξει, σφραγισμένοι όπως υποβλήθηκαν ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β, ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ, καθώς και η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής. Η επιστροφή αυτή πραγματοποιείται, μετά τη λήξη της προθεσμίας, που καθορίζεται στο Άρθρο 9 του παρόντος για υποβολή Ενστάσεων, εφόσον ο διαγωνιζόμενος, που αποκλείστηκε, δεν έχει υποβάλει ένσταση. Επίσης, μπορεί τα στοιχεία αυτά να επιστραφούν και πριν από τη λήξη της προθεσμίας αυτής, εφόσον ο διαγωνιζόμενος δηλώσει εγγράφως στον Πρόεδρο της Επιτροπής ότι παραιτείται από το δικαίωμα υποβολής Ενστάσεων. Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι Β και Γ και η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα επιστραφούν στο διαγωνιζόμενο μετά την έκδοση τυχόν απορριπτικής απόφασης της ΑΔΜΗΕ επί της ενστάσεώς του. Τα στοιχεία του ΦΑΚΕΛΟΥ Α, πλην της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, θα κρατηθούν από τη ΑΔΜΗΕ κατά την κρίση της.
6. Μετά την απόφαση της ΑΔΜΗΕ επί τυχόν ενστάσεων των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή Αποσφράγισης σε δημόσια συνεδρίαση αποσφραγίζει, με τη σειρά που έχουν καταγραφεί οι διαγωνιζόμενοι, τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ Β εκείνων που έγιναν τελικά αποδεκτοί, μονογράφει όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν και ελέγχει αν τα σχετικά έγγραφα αναγράφονται στον Πίνακα περιεχομένων που υποχρεούται να έχει συντάξει ο διαγωνιζόμενος.
Ο Πρόεδρος ανακοινώνει στους παρευρισκόμενους τα κύρια τεχνικά στοιχεία, που περιέχονται στο φάκελο Β, που αποσφραγίστηκε. Μπορεί επίσης να ανακοινώσει και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο του



ζητηθεί από τους εκπροσώπους των διαγωνιζόμενων, μόνο με τη σύμφωνη γνώμη του προσφέροντος.

7. Ακολουθώς, το σύνολο των εγγράφων και στοιχείων των ΦΑΚΕΛΩΝ Α και Β, καθώς και κλειστός (χωρίς να ανοιχτεί) ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ, διαβιβάζονται στην Επιτροπή Τεχνικής και Οικονομικής Αξιολόγησης.
8. Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των εκπροσώπων των διαγωνιζομένων.

Άρθρο 8

Αξιολόγηση των Προσφορών

Τεχνική Αξιολόγηση

1. Η Επιτροπή τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης που θα οριστεί από τον ΑΔΜΗΕ προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση όλων των δικαιολογητικών και στοιχείων που περιέχονται στο ΦΑΚΕΛΟ Β', προκειμένου να διαπιστώσει αν η προσφορά του διαγωνιζόμενου ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της Διακήρυξης, όσον αφορά στη δυνατότητα του διαγωνιζόμενου να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις έντεχνα, έγκαιρα και άρτια.

Ειδικότερα:

- 1.1 Ελέγχεται αν οι προσφορές περιέχουν Αποκλίσεις από τους εμπορικούς και οικονομικούς όρους των τευχών της διακήρυξης, για όσα στοιχεία περιλαμβάνονται στο ΦΑΚΕΛΟ Β της προσφοράς και σε περίπτωση διαπίστωσης αποκλίσεων τέτοιας φύσης θα εφαρμοστούν οι προβλέψεις της διακήρυξης, με τις προϋποθέσεις και του άρθρου 5 παράγραφος 2 του Τεύχους 1 «Πρόσκληση».
- 1.2 Αξιολογούνται οι προϋποθέσεις χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικής επαγγελματικής ικανότητας για τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Τευχών «Πρόσκληση» και «Όροι και Οδηγίες Διαγωνισμού». Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι απαιτήσεις, η τεχνική προσφορά του διαγωνιζόμενου δεν εξετάζεται περαιτέρω και τούτος αποκλείεται από την περαιτέρω διενέργεια του διαγωνισμού.
- 1.3 Αξιολογούνται όλα τα υποβληθέντα τεχνικά στοιχεία για το έργο, ελέγχεται εάν υπάρχει πλήρης συμμόρφωση με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης και ελέγχονται τα δηλωθέντα στοιχεία στους συμπληρωμένους Πίνακες του Τεύχους 7.
- 1.4 Η Επιτροπή Αξιολόγησης, αφού λάβει υπόψη της τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη και αξιολογήσει όλα τα υποβληθέντα στοιχεία των προσφορών, αποφασίζει για όσες προσφορές τυχόν θα πρέπει να απορριφθούν και περατώνοντας την Τεχνική Αξιολόγηση ανακοινώνει εγγράφως στον κάθε διαγωνιζόμενο το αποτέλεσμα της τεχνικής κρίσης που αφορά στη δική του προσφορά, πλήρως αιτιολογημένο, κάνοντας ταυτόχρονα και μνεία για το ποιοι διαγωνιζόμενοι έγιναν τεχνικά αποδεκτοί.
- 1.5 Οι διαγωνιζόμενοι, των οποίων απορρίπτονται οι προσφορές έχουν δικαίωμα ένστασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 9 του παρόντος Τεύχους.
- 1.6 Σε περίπτωση απόρριψης επιστρέφεται ο Φάκελος Γ, μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση ενστάσεων και εν γένει ένδικων βοηθημάτων ή σε περίπτωση που ασκηθούν, μετά την έκδοση οριστικής απόφασης επί των ενδίκων αυτών βοηθημάτων.



2. Οικονομική Αξιολόγηση

- 2.1 Μετά την εκδίκαση των τυχόν ενστάσεων ή την τεκμαιρόμενη απόρριψή τους για την Τεχνική Αξιολόγηση, η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης προσκαλεί εγγράφως τους Διαγωνιζόμενους, που οι προσφορές τους έχουν γίνει τεχνικά αποδεκτές, να παραστούν στην αποσφράγιση του ΦΑΚΕΛΟΥ Γ' (Οικονομική Προσφορά), ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης.
Ακολούθως, την καθορισμένη ημέρα, αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ και μονογράφονται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν σ' αυτόν.
- 2.2 Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει καταρχήν αν οι διαγωνιζόμενοι υπέβαλαν με το ΦΑΚΕΛΟ Γ όλα τα στοιχεία που απαιτούνται, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του Άρθρου 6 του παρόντος τεύχους και ο πρόεδρος ανακοινώνει στους παρευρισκόμενους τα κύρια, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, οικονομικά στοιχεία των προσφορών. Μπορεί επίσης να ανακοινώσει και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο προσφοράς του ζητηθεί από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων, μόνο με τη σύμφωνη γνώμη του προσφέροντος.
- 2.3 Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει την ύπαρξη λογιστικών σφαλμάτων και ανάλογα με το Σύστημα προσφοράς προβαίνει ή όχι στην επαλήθευση της ομαλότητας των τιμών και στην τυχόν απαιτούμενη ομαλοποίηση των ανωμάτων τιμών και τέλος συντάσσει τον Πίνακα μειοδοσίας.
3. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους διαγωνιζόμενους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 310 του Ν. 4412/2016, να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά ή το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία ή οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης. Σημειώνεται ότι οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται χωρίς να έχει ζητηθεί από τον ΑΔΜΗΕ δεν λαμβάνεται υπόψη.

Διευκρινίζεται ότι διευκρινίσεις ή συμπληρωματικά στοιχεία επιτρέπονται μόνο στην περίπτωση ήδη υποβληθέντων στοιχείων της τεχνικής προσφοράς και σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η αναπλήρωση ελλειπόντων ή αντικατάσταση ήδη υποβληθέντων.

Άρθρο 9

Επικοινωνία με Προσφέροντες

1. Πέραν των οριζομένων στο άρθρο (ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ) της παρούσας σχετικά με την επικοινωνία των Υπηρεσιών με τους προσφέροντες, επικοινωνία ή συζητήσεις γίνονται από το όργανο κατακύρωσης του αποτελέσματος της διαδικασίας ή από εξουσιοδοτημένο από αυτό άλλο όργανο, μόνο:
- Με τον εμφανιζόμενο ως Μειοδότη ή
 - Τους εμφανιζόμενους ως Μειοδότες, σε περίπτωση ισοτιμίας ή ισοδυναμίας προσφορών ή
 - Με τους άλλους Προσφέροντες, κατά τη σειρά μειοδοσίας, εάν ο Μειοδότης ανακαλέσει την προσφορά του ή αρνηθεί την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.
2. Στην περίπτωση κατά την οποία Μειοδότης με υπαιτιότητα του δεν υπογράψει τη σύμβαση, η ΑΔΜΗΕ Α.Ε επιφυλάσσεται να προχωρήσει σε συζητήσεις με τους λοιπούς Προσφέροντες, κατά σειρά μειοδοσίας για ανάδειξη Αναδόχου, υπό την προϋπόθεση ότι ισχύουν, ή δέχονται να ισχύουν, οι προσφορές τους.



Άρθρο 10

Ενστάσεις Διαγωνιζομένων

1. Για τις περιπτώσεις συμβάσεων, που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ, οι ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς δικαιούνται να προσβάλουν με ένσταση εκτελεστές πράξεις ή παραλείψεις της Εταιρείας που θεωρούν ότι θίγουν μη νόμιμα τα συμφέροντά τους.
Οι ενστάσεις υποβάλλονται στο αρμόδιο όργανο της ΑΔΜΗΕ Α.Ε, το οποίο αναφέρεται στην Διακήρυξη, σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που η προσβαλλόμενη πράξη περιήλθε σε γνώση του ενιστάμενου.
Η εκδίκαση των ενστάσεων γίνεται από τα οριζόμενα στην Διακήρυξη όργανα της ΑΔΜΗΕ Α.Ε τα οποία γνωστοποιούν εγγράφως στους οικείους ενιστάμενους τις αποφάσεις τους.
2. Οι Ενστάσεις αναστέλλουν τη διαδικασία του Διαγωνισμού μέχρι την τελεσίδικη εκδίκασή τους. Διαμαρτυρία οποιασδήποτε άλλης μορφής, σε οποιαδήποτε φάση του Διαγωνισμού, δεν αναστέλλει τη διαδικασία του αλλά τίθεται υπόψη μόνο στο εξουσιοδοτημένο όργανο που θα κατακυρώσει το Διαγωνισμό.
3. Οι Ενστάσεις για απόρριψη Προσφοράς εξαιτίας του ΦΑΚΕΛΟΥ Α, θα γίνονται δεκτές μόνο εφόσον απευθύνονται στον Πρόεδρο της Επιτροπής Αποσφράγισης και εφόσον κατατεθούν στο Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Αποθηκών, Προμηθειών & Μεταφορών, οδός Δυρραχίου 89 και Κηφισού, 104 43 Αθήνα τηλ. 210-5192802 μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που η Επιτροπή Αποσφράγισης θα ανακοινώσει στους διαγωνιζόμενους το αποτέλεσμα του ελέγχου του ΦΑΚΕΛΟΥ Α.
Η απόφαση επί των Ενστάσεων θα λαμβάνεται από αρμόδιο υπηρεσιακό όργανο της Επιχείρησης, μετά από σχετική πρόταση της Επιτροπής Αποσφράγισης.
4. Οι Ενστάσεις για απόρριψη Προσφοράς εξαιτίας του περιεχομένου του ΦΑΚΕΛΟΥ Β, θα γίνονται δεκτές μόνο εφόσον απευθύνονται στον Πρόεδρο Επιτροπής Αξιολόγησης και εφόσον κατατεθούν στο πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Αποθηκών, Προμηθειών & Μεταφορών, οδός Δυρραχίου 89 και Κηφισού, Αθήνα 104 43, μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που η Επιτροπή Αξιολόγησης θα ανακοινώσει στους διαγωνιζόμενους το αποτέλεσμα της κρίσης του ΦΑΚΕΛΟΥ Β.
Η απόφαση επί των Ενστάσεων θα λαμβάνεται από αρμόδιο υπηρεσιακό όργανο της Επιχείρησης, μετά από σχετική πρόταση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Άρθρο 11

Κατακύρωση – Σύναψη Σύμβασης

1. Η ανάθεση της σύμβασης αναγγέλλεται από τον ΑΔΜΗΕ στον Μειοδότη με αποστολή επιστολής ή τηλεομοιοτυπίας ή ηλεκτρονικής επιστολής.
2. Η ΑΔΜΗΕ Α.Ε κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.
3. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η ΑΔΜΗΕ Α.Ε δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.
4. Ακολούθως η ΑΔΜΗΕ Α.Ε προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.



5. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της ΑΔΜΗΕ Α.Ε η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή ή την επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με το άρθρο 26.
6. Η ΑΔΜΗΕ Α.Ε επιφυλάσσεται να μη γνωστοποιήσει ορισμένες πληροφορίες που αφορούν στα στοιχεία των υποβληθεισών προσφορών και τις εσωτερικές διαδικασίες αξιολόγησης και ολοκλήρωσης της διαδικασίας, εφόσον η κοινοποίηση θα αποτελούσε εμπόδιο για την εφαρμογή των νόμων ή θα ήταν αντίθετη προς το δημόσιο συμφέρον ή θα έθιγε έννομα εμπορικά συμφέροντα δημοσίων ή ιδιωτικών επιχειρήσεων, συμπεριλαμβανομένου του Αναδόχου ή θα μπορούσε να επηρεάσει τις συνθήκες θεμιτού ανταγωνισμού μεταξύ Οικονομικών Φορέων.
7. Η Σύμβαση καταρτίζεται σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης και την προσφορά του Αναδόχου, όπως αυτά τελικά διαμορφώθηκαν και εγκρίθηκαν από το αρμόδιο όργανο της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.
8. Οι συμβάσεις συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα. Στις περιπτώσεις Αναδόχων αλλοδαπών οίκων μπορεί να συντάσσονται παράλληλα και στην Αγγλική γλώσσα, με το ελληνικό κείμενο να υπερισχύει. Η περιγραφή του υλικού και τα τεχνικά στοιχεία μπορούν να συντάσσονται μόνο στην Αγγλική γλώσσα.
9. Η υπογραφή των συμβάσεων γίνεται από το εκάστοτε, σύμφωνα με εσωτερικές ρυθμίσεις της Εταιρείας εξουσιοδοτημένο όργανο της ΑΔΜΗΕ Α.Ε και αφού έχουν εκπληρωθεί όλες οι προϋποθέσεις που ορίζει η Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία.
10. Η καταγγελία ή η λύση των συμβάσεων γίνεται μετά από έγκριση του κατά περίπτωση αρμοδίου οργάνου της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.

Άρθρο 12

Ματαίωση διαδικασίας

1. Η ΑΔΜΗΕ Α.Ε με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:
 - α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη, είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Βιβλίου και τα έγγραφα της σύμβασης ή
 - β) στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της ΑΔΜΗΕ Α.Ε η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή ή την επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.
2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της ΑΔΜΗΕ Α.Ε, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
 - β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιαδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον τον ΑΔΜΗΕ
 - γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
 - δ) αν η προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
 - ε) μεταβλήθηκαν οι ανάγκες της Εταιρείας



- στ) μεταβλήθηκαν οι συνθήκες με αποτέλεσμα αδυναμία υλοποίησης της κατακύρωσης (πχ αντιδράσεις τοπικών κοινωνιών, αδυναμία υλοποίησης της κατακύρωσης (πχ αντιδράσεις τοπικών κοινωνιών, αδυναμία χρηματοδότησης κ.λπ.)
3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η ΑΔΜΗΕ Α.Ε μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικά τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.
 4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, η ΑΔΜΗΕ Α.Ε ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, εφόσον οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.
 5. Η ματαίωση κάθε διαδικασίας επιλογής με Προηγούμενη Προκήρυξη Διαγωνισμού ανακοινώνεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον απαιτείται από τις ισχύουσες κοινοτικές διατάξεις και οδηγίες.
 6. Σε καμία περίπτωση δεν δημιουργείται υποχρέωση καταβολής από τον ΑΔΜΗΕ στους Προσφέροντες οποιασδήποτε αποζημίωσης για δαπάνες ή για άλλες θετικές ή αποθετικές ζημιές που τυχόν υπέστησαν από τη συμμετοχή τους στη διαδικασία.

Άρθρο 13

Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΑΔΜΗΕ Α.Ε.

1. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό (υποβολή προσφοράς) ισοδυναμεί με δήλωση του Διαγωνιζόμενου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων καθώς και όλων των στοιχείων και τευχών του Διαγωνισμού.
2. Η ΑΔΜΗΕ Α.Ε. επιφυλάσσεται να μεταθέσει την ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή να επιφέρει οποιοσδήποτε τροποποιήσεις στα Τεύχη της Διακήρυξης. Οι τροποποιήσεις αυτές θα περιλαμβάνονται σε Συμπλήρωμα της Διακήρυξης, η έκδοση του οποίου θα ανακοινώνεται από τον Τύπο.
3. Η ΑΔΜΗΕ Α.Ε. δεν θα έχει ευθύνη ή υποχρέωση, σε καμία περίπτωση, να αποζημιώσει τους Διαγωνιζόμενους για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημιά που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή της Προσφοράς τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που δεν θα γίνει δεκτή η Προσφορά τους ή θ' αναβληθεί ή ακυρωθεί ή ματαιωθεί ο Διαγωνισμός σ' οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Κατά συνέπεια αυτοί που συμμετέχουν στο Διαγωνισμό και υποβάλλουν προσφορά ανεξάρτητα αν έγιναν ή όχι τελικά δεκτοί, δεν αποκτούν κανένα απολύτως δικαίωμα κατά της ΑΔΜΗΕ Α.Ε. από τη Διακήρυξη αυτή και τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό.
4. Η Προσφορά των διαγωνιζομένων, η οποία υποβάλλεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης, θεωρείται ως πρόταση προς την ΑΔΜΗΕ Α.Ε. και όχι ως αποδοχή πρότασής της.
5. Κάθε παράλειψη στην υποβολή της Προσφοράς ή στην υπογραφή οποιουδήποτε εγγράφου, δεν δίνει το δικαίωμα στο Διαγωνιζόμενο να την επικαλεστεί προκειμένου να τύχει εξαιρέσεως ή ελαττώσεως των υποχρεώσεών του.
6. Οι όροι και οι περιορισμοί που αφορούν στην υποβολή των Προσφορών είναι προς όφελος της ΑΔΜΗΕ Α.Ε., η οποία δικαιούται να παραιτηθεί απ' αυτούς, χωρίς αυτό να δημιουργεί κανένα δικαίωμα στους Διαγωνιζόμενους ή σε άλλους τρίτους.