



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΑΠΜ – 41617

ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΝΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ (ΨΣΕ) ΣΤΟΝ Υ/Σ ΑΗΣ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ Ι 150kV»

ΤΕΥΧΟΣ 4

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- Άρθρο 1 : Σχέδια και οδηγίες
- Άρθρο 2 : Ισχύοντα Πρότυπα και Κανονισμοί
- Άρθρο 3 : Μελέτες
- Άρθρο 4 : Εκπροσώπηση της Εταιρείας
- Άρθρο 5 : Εκπροσώπηση του Αναδόχου
- Άρθρο 6 : Υποπρομηθευτές - Υπεργολάβοι
- Άρθρο 7 : Εκπαίδευση του Προσωπικού της Εταιρείας
- Άρθρο 8 : Εργοταξιακό Γραφείο Επίβλεψης
- Άρθρο 9 : Διάθεση Εξοπλισμού Παρακολούθησης του έργου
- Άρθρο 10 : Προσωπικό του Αναδόχου
- Άρθρο 11 : Νυχτερινή, Υπερωριακή Εργασία-Εργασία τις Αργίες και Εορτές
- Άρθρο 12 : Όροι εκτέλεσης εργασιών
- Άρθρο 13 : Ευθύνες Αναδόχου
- Άρθρο 14 : Στατιστικά και λοιπά στοιχεία του έργου – Ημερολόγιο
- Άρθρο 15 : Διακοπή εκτέλεσης εργασιών
- Άρθρο 16 : Ανταλλακτικά
- Άρθρο 17 : Περάτωση εργασιών – Επιθεώρηση
- Άρθρο 18 : Προσωρινή και Οριστική παραλαβή του έργου
- Άρθρο 19 : Περίοδος εγγύησης και συντήρησης του έργου
- Άρθρο 20 : Τρόπος πληρωμής – Δικαιολογητικά
- Άρθρο 21 : Δοκιμές Τύπου
- Άρθρο 22 : Ασφαλιστικές καλύψεις
- Άρθρο 23 : Υγιεινή και Ασφάλεια Εργασίας
- Άρθρο 24 : Υποχρεώσεις Εργολάβου/Αναδόχου για τη διασφάλιση τήρησης της εργατικής και της ασφαλιστικής νομοθεσίας
- Άρθρο 25 : Απαγόρευση Υποκατάστασης - Εκχώρησης
- Άρθρο 26 : Λύση Σύμβασης - Καταγγελία



ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Επεξήγηση συντομογραφιών του Τεύχους

Γ.Ο. = Γενικοί Όροι

Ε.Ο. = Ειδικό Όροι

Άρθρο 1 **Σχέδια και Οδηγίες**

1. Οι οδηγίες και τα σχέδια που θα δοθούν από την Εταιρεία στον Ανάδοχο, για την κατασκευή του έργου, αναφέρονται λεπτομερώς στο Τεύχος 9 «Τεχνικό Μέρος» της Σύμβασης.
2. Οι μελέτες και τα σχέδια, που θα εκπονηθούν από τον Ανάδοχο και θα χορηγηθούν στην Εταιρεία, θ' ανήκουν κατά ιδιοκτησία στην Εταιρεία και θα μπορούν ελεύθερα να χρησιμοποιούνται απ' αυτήν οπουδήποτε.

Άρθρο 2 **Ισχύοντα Πρότυπα και Κανονισμοί**

Τα πρότυπα και οι κανονισμοί με βάση τα οποία θα γίνουν οι εργασίες είναι :

Οι Κανονισμοί IEC, οι Ευρωπαϊκοί Κανονισμοί και γενικά όλοι οι κανονισμοί και τα πρότυπα που ισχύουν σήμερα στην Ελλάδα.

Σε ότι αφορά τον Η/Μ εξοπλισμό θα ισχύουν οι κανονισμοί που αναφέρονται λεπτομερώς στα Τεχνικά Τεύχη της Διακήρυξης.

Από τα πρότυπα αυτά και τους Κανονισμούς θα ισχύει η τελευταία αναθεώρηση ή έκδοσή τους, που έγινε πριν από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του Αναδόχου, εκτός εάν άλλως ορίζεται στη Τεχνική Περιγραφή και τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

Άρθρο 3 **Μελέτες**

Σε σχέση με την εκπόνηση των μελετών και σχεδίων του Έργου, ο Ανάδοχος υποχρεούται, σε διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, να συντάξει και υποβάλει στον ΑΔΜΗΕ, το χρονοδιάγραμμα σύμφωνα με το οποίο θα προσκομίζει στην υπηρεσία, τις μελέτες και τα σχέδια των Έργων Η/Μ, που αναφέρονται στην Τεχνική Προδιαγραφή του έργου. Το χρονοδιάγραμμα αυτό υπόκειται στην έγκριση του ΑΔΜΗΕ.

Σε ότι αφορά τους χρόνους υποβολής και εγκρίσεων των μελετών/σχεδίων των έργων Η/Μ, ο ΑΔΜΗΕ υποχρεούται να επιστρέφει στον Ανάδοχο, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υποβολή κάθε μελέτης/σχεδίου, ένα αντίγραφο με τις παρατηρήσεις της, εφόσον υπάρχουν, ή κατάλληλα εγκεκριμένο και υπό την προϋπόθεση ότι έχει τηρηθεί από τον Ανάδοχο, το αναφερόμενο στην προηγούμενη παράγραφο, εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα εκπόνησης των εν λόγω μελετών.

Άρθρο 4 **Εκπροσώπηση της Εταιρείας**

1. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 5 παράγραφος 2 των Γενικών Όρων, τα όργανα της Εταιρείας που θα ασκούν τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της Επιβλέπουσας και της Προϊσταμένης Υπηρεσίας ορίζονται ως ακολούθως:
Τα καθήκοντα της Προϊσταμένης Υπηρεσίας ασκεί ο Διευθυντής Κλάδου με αρμοδιότητα επί θεμάτων Υ/Σ, της Διεύθυνσης Νέων Έργων Μεταφοράς.



Τα καθήκοντα της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, που αφορούν στην παρακολούθηση και έλεγχο των εργασιών επί τόπου του Έργου ασκεί ο Τομέας Κατασκευών Υ/Σ-ΚΥΤ της Διεύθυνσης Νέων Έργων Μεταφοράς.

2. Σ' όλες τις περιπτώσεις που ο Ανάδοχος απευθύνεται προς την Εταιρεία, είναι υποχρεωμένος να κοινοποιεί το σχετικό έγγραφο στον αρμόδιο για τις σχετικές εργασίες "Εντεταλμένο Μηχανικό" της Εταιρείας, ο οποίος θα του γνωστοποιηθεί εγγράφως μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
3. Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να δέχεται τις αρμοδιότητες και τις δικαιοδοσίες των οργάνων του ΑΔΜΗΕ, όπως αυτές ορίζονται από τις οργανωτικές της διατάξεις, από τη Νομοθεσία και τους κανονισμούς λειτουργίας της όπως αυτοί κάθε φορά ισχύουν.

Άρθρο 5

Εκπροσώπηση του Αναδόχου

Ο Αντίκλητος του Αναδόχου θα πρέπει να έχει έδρα στην Αθήνα.

Ο Επιβλέπων Μηχανικός θα είναι Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος και θα διαθέτει εμπειρία στην Οργάνωση και Διοίκηση εκτεταμένων Εργοταξίων. Ο διορισμός του Επιβλέποντος Μηχανικού θα ανακοινώνεται εγγράφως στην Εταιρεία τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη κατασκευής του Έργου.

Ο Ανάδοχος, εκτός του διορισμού του Επιβλέποντος Μηχανικού του, θα ανακοινώνει εγγράφως και τον διορισμό του Αναπληρωτή του Επιβλέποντος, που θα έχει τα ίδια τυπικά προσόντα με τον Επιβλέποντα και που θα αναπληρώνει σε όλα τα καθήκοντα και τις ευθύνες τον Επιβλέποντα Μηχανικό σε περίπτωση απουσίας του από το Εργοτάξιο.

Τα στοιχεία του Αναπληρωτή του Επιβλέποντος Μηχανικού ο Ανάδοχος θα τα ανακοινώνει επίσης στις κατά τόπο Αστυνομικές και λοιπές αρχές (Άρθρο 6 παρ. 3 των Γ.Ο.).

Εάν το πρόγραμμα κατασκευής του Έργου απαιτήσει την σύγχρονη λειτουργία περισσότερων του ενός Εργοταξίου, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εγκαταστήσει επιπλέον γραφεία, στα εργοτάξια των οποίων θα προίστανται μηχανικοί, βοηθοί του επιβλέποντα.

Η ανακοίνωση του ονόματος του Επιβλέποντος Μηχανικού, του Αναπληρωτή και των βοηθών του θα συνοδεύεται, από δήλωση αποδοχής.

Άρθρο 6

Υποπρομηθευτές - Υπεργολάβοι

Σε συμπλήρωση του Άρθρου 8 των Γενικών Όρων, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθήσει την εξής διαδικασία, για την επιλογή των Υποπρομηθευτών του, που δεν αναφέρονται στη Σύμβαση:

Η τελική επιλογή θα γίνεται σταδιακά για όλο το έργο και με πρωτοβουλία του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει έγκαιρα για κάθε υποψήφιο Υποπρομηθευτή ή Υπεργολάβο τα εξής στοιχεία :

- α. Κατάλογο συστάσεων (list of references) που θα αποδεικνύει ότι ο υποψήφιος Υποπρομηθευτής ή Υπεργολάβος είναι έμπειρος και αξιόπιστος Οίκος για κατασκευή ή εγκατάσταση εξοπλισμού ίδιου τύπου και παρόμοιου ή μεγαλύτερου μεγέθους με τον προσφερόμενο.
- β. Τρέχοντα τεχνικά φυλλάδια και κατάλογο του εξοπλισμού, που προμηθεύει ο Υποπρομηθευτής.
- γ. Υπόδομή και δυνατότητες του Υποπρομηθευτή όσον αφορά την μελέτη, βιομηχανοποίηση και λειτουργία του εξοπλισμού καθώς και τις εμπορικές και οικονομικές δυνατότητες της επιχείρησής του.
- δ. Βεβαίωση ότι δύναται να ικανοποιήσει τις απαιτήσεις της Σύμβασης (ποιοτικές, δοκιμές κλπ) για το συγκεκριμένο εξοπλισμό αλλά και τις γενικότερες απαιτήσεις της Σύμβασης.



Επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση ενός ή περισσότερων υποπρομηθευτών, που έχουν ορισθεί στην Σύμβαση, μόνο με την προϋπόθεση ότι ισχύουν σοβαροί λόγοι ανωτέρας βίας που καθιστούν αδύνατη την συνεργασία του με τον δηλωθέντα υποπρομηθευτή/ υπεργολάβο και πάλι το αίτημα του αυτό, θα υπόκειται στην έγκριση του ΑΔΜΗΕ, κατά την απόλυτη κρίση της.

Άρθρο 7 **Εκπαίδευση του Προσωπικού του ΑΔΜΗΕ**

Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει, για την εξασφάλιση ενός αναλυτικού προγράμματος εκπαίδευσης, για το προσωπικό του ΑΔΜΗΕ και συγκεκριμένα για έξι (6) τουλάχιστον μηχανικούς επί επτά (7) ημέρες.

Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα πραγματοποιηθεί στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου και θα καλύπτει κατ' ελάχιστον τα παρακάτω:

- Ρυθμίσεις και εισαγωγή δεδομένων στο σύστημα – παραμετροποίηση.
- Διάταξη του συστήματος.
- Δημιουργία βάσης δεδομένων.
- Δοκιμή λειτουργίας του συστήματος ή του επιμέρους εξοπλισμού του (στο μέτρο που μπορεί να πραγματοποιηθεί).

Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα υλοποιηθεί πριν την έναρξη της δοκιμαστικής λειτουργίας του Υ/Σ.

Άρθρο 8 **Εργοταξιακό γραφείο Επίβλεψης**

Ο ΑΔΜΗΕ θα διαθέσει στον Ανάδοχο περατωμένο το κτήριο του Υ/Σ, με όλες τις απαραίτητες παροχές (ύδρευσης, εγκαταστάσεων υγιεινής, τηλεφώνου και εργοταξιακού ρεύματος). Όλες οι δαπάνες, που προκύπτουν από την χρήση των ως άνω εγκαταστάσεων, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Άρθρο 9 **Διάθεση Εξοπλισμού Παρακολούθησης του Έργου**

1. Ευρωπαϊκοί ή Διεθνείς Κανονισμοί Η/Μ εγκαταστάσεων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χορηγήσει στον ΑΔΜΗΕ, χωρίς καμία επιβάρυνση αυτής, από ένα αντίτυπο όλων των κανονισμών (IEC ή αντίστοιχων, τελευταία ισχύουσα έκδοση), με βάση τους οποίους εκπονεί τις προβλεπόμενες από την Σύμβαση, ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες του Έργου.

2. Συστήματα πληροφορικής υποστήριξης

Για τις ανάγκες λειτουργίας και συντήρησης των Υ/Σ θα χορηγηθούν από τον Ανάδοχο δύο (2) σύγχρονοι φορητοί υπολογιστές, τύπου Laptop, καθώς και μία πλήρης σειρά από όλα τα λειτουργικά προγράμματα επικοινωνίας και ρυθμίσεων των BCUs.

Άρθρο 10 **Προσωπικό του Αναδόχου**

Ισχύουν τα αναφερόμενα στο Άρθρο 14 των Γ.Ο. με τις παρακάτω διευκρινίσεις :

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει στον ΑΔΜΗΕ ασφαλιστική ενημερότητα για όλο το προσωπικό που απασχολείται στην κατασκευή του έργου, καθ' όλη την διάρκεια κατασκευής.
2. Ο Ανάδοχος από κοινού με τον "Επιβλέποντα Μηχανικό" του έχει την υποχρέωση, να ανακοινώσει στον ΑΔΜΗΕ (Επιβλέπουσα Υπηρεσία) με έγγραφη γνωστοποίησή του, τα ονόματα και τα στοιχεία ταυτότητας των μελών του προσωπικού του, τα οποία εξουσιοδοτεί να διεκπεραιώνουν εργασίες ειδικής φύσης που έχουν σχέση με την εκτέλεση του έργου. Ο ΑΔΜΗΕ



έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αλλαγή των προσώπων αυτών, αν δεν έχουν τα προσόντα για την εκτέλεση των αντίστοιχων εργασιών κατά την κρίση της ή αν δεν εκτελούν με την απαραίτητη επιμέλεια τα καθήκοντά τους.

3. Για τις εργασίες της Σύμβασης που απαιτούν τεχνικούς άλλων ειδικοτήτων από αυτήν που διαθέτει ο "Επιβλέπων Μηχανικός", ο Ανάδοχος, σε συνεννόηση με τον "Επιβλέποντα Μηχανικό" του έχει την υποχρέωση να φροντίζει να περιλαμβάνονται τέτοιοι τεχνικοί στο προσωπικό του οι οποίοι θα επιβλέπουν τις σχετικές εργασίες.
4. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπού προσωπικού (εκτός Ε.Ε.) στο έργο, πέραν των αναφερόμενων στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει τις απαραίτητες άδειες εργασίας πριν την έναρξη απασχόλησής του.
5. Οι χειριστές και οδηγοί βαρέων οχημάτων, γερανών κλπ. Θα πρέπει να διαθέτουν τις κατάλληλες άδειες οδήγησης – χειρισμού σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη σχετική Νομοθεσία.

Άρθρο 11

Νυχτερινή, Υπερωριακή Εργασία - Εργασία τις Αργίες και Εορτές

Σε διευκρίνιση των αναφερομένων στο Άρθρο 15 των Γ.Ο. ισχύουν τα εξής:

Εάν για την ολοκλήρωση του Έργου απαιτηθεί να εκτελεστεί από τον Ανάδοχο εργασία υπερωριακή, νυχτερινή, εργασία σε Αργίες, Εορτές, Κυριακές κλπ, αυτή δεν δικαιολογεί κανενός είδους προσαύξησης.

Άρθρο 12

Όροι εκτέλεσης εργασιών

1. Ο Ανάδοχος στην περίπτωση που συνεργεία του πρόκειται να εργασθούν μέσα σε χώρους Κέντρων Διανομής (Κ.Δ.) ή Υποσταθμών (Υ/Σ) του ΑΔΜΗΕ είναι υποχρεωμένος να ειδοποιήσει τον Εντεταλμένο Μηχανικό του ΑΔΜΗΕ για την ημερομηνία που σκοπεύει ν' αρχίσει τις εργασίες αυτές. Η ειδοποίηση αυτή θα γίνεται τουλάχιστον 48 ώρες νωρίτερα από την έναρξη της εργασίας και θ' αναφέρονται με λεπτομέρειες οι εργασίες που πρόκειται να εκτελεσθούν, η διάρκειά τους και τ' όνομα του επικεφαλής προσώπου του συνεργείου του. Τη γενική εποπτεία των εργασιών αυτών με την αντίστοιχη ευθύνη θα έχει ο Επιβλέπων Μηχανικός του Αναδόχου.
2. Οι πιο πάνω εργασίες που γίνονται μέσα σε κτίρια Κ.Δ. ή Υ/Σ πρέπει να εκτελούνται από τα συνεργεία του Αναδόχου με το γρηγορότερο δυνατό ρυθμό, οπότε θα πρέπει στις περιπτώσεις αυτές να χρησιμοποιηθεί το κατάλληλο προσωπικό σε αριθμό και τεχνικές ικανότητες.
3. Στην περίπτωση που, στα πλαίσια των εργασιών του Έργου και χωρίς οδηγίες του "Εντεταλμένου Μηχανικού" του ΑΔΜΗΕ, ο Ανάδοχος εκτελεί προσωρινές εργασίες οι οποίες έχουν σκοπό να υποβοηθήσουν με οποιοδήποτε τρόπο την κατασκευή των οριστικών εργασιών, δεν παρέχεται στον Ανάδοχο ουδεμία αποζημίωση για τις προσωρινές αυτές εργασίες έστω και αν υπάρχουν στο Τιμολόγιο αντίστοιχες τιμές μονάδας. Οι τιμές αυτές του Τιμολογίου αφορούν μόνο στις περιπτώσεις που η εκτέλεση των αντίστοιχων εργασιών δίδει οριστικά λύσεις στα πλαίσια της κατασκευής του Έργου, ή όποτε η εκτέλεσή τους επιβάλλεται από τον Εντεταλμένο Μηχανικό του ΑΔΜΗΕ.

Άρθρο 13

Ευθύνες Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά την εκτέλεση του Έργου να παίρνει κάθε πρόσφορο μέτρο για να αποφεύγονται ζημιές σε ιδιοκτησίες (δηλ. ενδεικτικά σε κτίσματα, δρόμους, δέντρα, καλλιέργειες πάσης φύσεως κλπ.) τρίτων ή του ΑΔΜΗΕ και γενικά να δείχνει γι' αυτό το σκοπό ιδιαίτερη επιμέλεια. Αγροζημία που έγινε από τον Ανάδοχο ή τα όργανα του κατά την εκτέλεση του Έργου,



βαρύνει τον ΑΔΜΗΕ μόνο εφόσον αυτή (αγροζημία), δεν ξεπέρασε το απολύτως αναγκαίο μέτρο κατά κρίση αγαθού ανδρός, τυχαίνει δε και της έγκρισης του Εντεταλμένου Μηχανικού του ΑΔΜΗΕ. Όλες οι ζημίες που θα προκληθούν από τον Ανάδοχο κατά την κατασκευή του Έργου, εκτός από τις δικαιολογημένες αγροζημίες που προαναφέρθηκαν, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο του Έργου.

2. Σε περίπτωση ζημίας που βαρύνει τον Ανάδοχο, εάν αυτός από οποιοδήποτε λόγο δεν προβαίνει, όπως οφείλει στην αποκατάσταση της χωρίς αμέλεια και μέσα σε ένα δίμηνο το αργότερο αφότου έγινε αυτή, ο ΑΔΜΗΕ δικαιούται να καταβάλει, χωρίς άλλη διαδικασία, στους τρίτους που ζημιώθηκαν την απαιτούμενη, κατά την δίκαιη κρίση της αποζημίωση, κρατώντας από τον Ανάδοχο κάθε ποσό που κατέβαλε ή επιβαρύνθηκε από την ίδια αιτία.
3. Ο Ανάδοχος συμφωνεί παραπέρα να αποζημιώνει και να παρέχει δικαστική προστασία στον ΑΔΜΗΕ για κάθε απαίτηση εναντίον της λόγω των ζημιών που προαναφέρθηκαν και που βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Άρθρο 14

Στατιστικά και λοιπά στοιχεία του Έργου – Ημερολόγιο

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί καθημερινά το Ημερολόγιο του έργου. Το Ημερολόγιο τηρείται σύμφωνα με τις οδηγίες της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας σε βιβλίο με αριθμημένα εις τριπλούν φύλλα, τα δύο εκ των οποίων είναι διάτρητα και μπορούν να αποκοπούν. Το Ημερολόγιο υπογράφεται από εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του Αναδόχου και του ΑΔΜΗΕ και μετά την υπογραφή τα δύο αποκοπτόμενα φύλλα περιέχονται στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Στο Ημερολόγιο την τελευταία παρατήρηση κάνει η Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Άρθρο 15

Διακοπή εκτέλεσης εργασιών

Ισχύουν τα αναφερόμενα στο Άρθρο 39 των Γ.Ο. με τις παρακάτω συμπληρώσεις :

1. Δεν θεωρούνται διακοπές εκτέλεσης εργασιών για ενδεχόμενη αποζημίωση του Αναδόχου οι περιπτώσεις κατά τις οποίες :
 - Ο Ανάδοχος δεν έχει κάνει έναρξη εργασιών των τμημάτων του Έργου που αφορά η διακοπή ή η ανάκληση.
 - Η διακοπή ή η ανάκληση διατάσσεται (πάντοτε εγγράφως) πριν την ημερομηνία που είχε οριστεί για έναρξη εργασιών του τμήματος του Έργου, (έστω και αν ο Εργολάβος ενεργώντας με δική του πρωτοβουλία είχε κάνει έναρξη εργασιών).
 - Η διακοπή ή ο περιορισμός ή η ανάκληση γίνεται για λόγους που αφορούν υπαιτιότητα του Αναδόχου ή τρίτων εκτός ΑΔΜΗΕ (π.χ. ΥΠΕΧΩΔΕ, ιδιώτες), ή για διευκόλυνσή του και μετά από δική του αίτηση.
 - Με απόφαση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας κριθεί, ότι ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στις συμβατικές του υποχρεώσεις αναφορικά με ορισμένες εντολές εκτέλεσης εργασιών οπότε οι εργασίες αυτές ανακαλούνται ή διακόπτονται ή περιορίζονται και ανατίθενται για εκτέλεση σε άλλο Ανάδοχο ή εκτελούνται με αυτεπιστασία από τον ΑΔΜΗΕ.
Στην περίπτωση αυτή προηγείται έγγραφη ειδοποίηση στον Ανάδοχο με την οποία του τίθεται προθεσμία για εκτέλεση των υποχρεώσεών του, χωρίς αυτό να τον απαλλάσσει από τις προβλεπόμενες από τη σύμβαση συνέπειες (ποινικές ρήτρες κλπ.).
2. Στις περιπτώσεις που οι διακοπές διατάσσονται για διευκόλυνση του ΑΔΜΗΕ και όχι εξαιτίας του Αναδόχου δίδεται πάντοτε εύλογη παράταση στην (τμηματική ή συνολική) προθεσμία του έργου.



Άρθρο 16 **Ανταλλακτικά**

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει, κατά την περίοδο δοκιμαστικής λειτουργίας, τα κύρια ανταλλακτικά, σύμφωνα με το διαμορφωμένο Πίνακα Ανταλλακτικών L-1, που περιλαμβάνεται στην Σύμβαση.

Άρθρο 17 **Περάτωση εργασιών – Επιθεώρηση**

1. Η περάτωση των εργασιών καθορίζεται με την έκδοση αντίστοιχης ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ. Για την έκδοση της βεβαίωσης απαιτούνται οι παρακάτω διαδικασίες :
 - 1.1 Η συμβατική ημερομηνία αποπεράτωσης του έργου είναι η ημερομηνία κατά την οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ολοκληρώσει, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης και ειδικότερα του Συμφωνητικού της, όλες τις από την Τεχνική Περιγραφή και τα λοιπά τεύχη της Σύμβασης καθοριζόμενες εργασίες κατασκευής του, συμπεριλαμβανομένων και όλων των δοκιμών, όπως περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές, ώστε να μπορεί να τεθεί υπό τάση και λειτουργία.
(Σημειώνεται ότι όλες οι προηγούμενες δοκιμές επί του έργου, όπως προβλέπονται αναλυτικά από τις Τεχνικές Προδιαγραφές, θα πραγματοποιηθούν με δαπάνες και ευθύνη του Αναδόχου, παρουσία εκπροσώπων του ΑΔΜΗΕ. Γι' αυτό το λόγο ο Ανάδοχος πρέπει να εκπονήσει και να προσκομίσει έγκαιρα για έγκριση στον ΑΔΜΗΕ πλήρες πρόγραμμα όλων των προβλεπόμενων δοκιμών. Πριν την εκτέλεση οιασδήποτε δοκιμής, σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ειδοποιεί εγγράφως τον ΑΔΜΗΕ τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες ενωρίτερα.)
 - 1.2 Ο Ανάδοχος με το πέρας των πιο πάνω εργασιών της παρ.1.1 υποχρεούται να υποβάλει στον ΑΔΜΗΕ έγγραφη αναγγελία της ημερομηνίας αποπεράτωσης απ' αυτόν του έργου.
 - 1.3 Εάν η αναγγελλόμενη ως άνω ημερομηνία περάτωσης εργασιών γίνεται αποδεκτή χωρίς επιφυλάξεις από τον ΑΔΜΗΕ, ο Προϊστάμενος της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας εκδίδει βεβαίωση για την ημερομηνία περάτωσης των εργασιών στον Υ/Σ (ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ).

Η προηγούμενη βεβαίωση σε καμία περίπτωση δε μπορεί να θεωρηθεί ότι αναπληρώνει την παραλαβή του έργου, η οποία διενεργείται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Άρθρου 31 των Γενικών Όρων. Την έκδοση της βεβαίωσης μπορεί να ζητήσει ο Ανάδοχος και πριν από τη λήξη των προθεσμιών, αν έχει περατώσει το Έργο.

- 1.3.1 Εάν ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί επιφυλάξεις για την αποπεράτωση των εργασιών λόγω ελλείψεων που διαπιστώθηκαν κατά τον έλεγχο του έργου από τα συνεργεία της, οι οποίες όμως δεν θεωρούνται ουσιώδεις και δεν επηρεάζουν την λειτουργία του έργου τότε ο Προϊστάμενος της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας γνωστοποιεί με εντολή του προς τον Ανάδοχο τις ελλείψεις που έχουν επισημανθεί και ορίζει εύλογη προθεσμία για την αποκατάστασή τους.
Στην περίπτωση αυτή η βεβαίωση περάτωσης εργασιών εκδίδεται μετά την εμπρόθεσμη αποκατάσταση των ελλείψεων και αναφέρει τον χρόνο που περατώθηκε το έργο χωρίς να λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος αποκατάστασης.
- 1.3.2 Αν οι εργασίες δεν έχουν περατωθεί ή οι ελλείψεις και τα ελαττώματα που διαπιστώθηκαν δεν είναι επουσιώδη, ή αν δεν περατώθηκαν από τον Ανάδοχο εμπρόθεσμα οι εργασίες αποκατάστασης επουσιωδών ελλείψεων όπως αναφέραμε ανωτέρω, η κατασκευή του έργου πιστοποιείται ως μη αποπερατωθείσα και εφαρμόζονται ανάλογα με την περίπτωση οι διατάξεις των Άρθρων 30 και 43 των Γενικών Όρων. Στην προκειμένη περίπτωση δεν θα έχει ισχύ η αναγγελθείσα από τον Ανάδοχο ημερομηνία αποπεράτωσης, ο δε Ανάδοχος μετά το τέλος των εργασιών



αποκατάστασης, υποχρεούται σε νέα αναγγελία αποπεράτωσης, που θα έχει ως επακόλουθο την επανάληψη της προαναφερθείσης διαδικασίας.

2. Μετά την έκδοση της βεβαίωσης περάτωσης από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία, εκκινεί η διαδικασία παραλαβής του έργου από την αρμόδια για την λειτουργία και εκμετάλλευση του, Διεύθυνση του ΑΔΜΗΕ. Για την ως άνω διαδικασία, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί επιτόπου του έργου, τον Εντεταλμένο Μηχανικό, καθώς και όλο το απαιτούμενο προσωπικό για την τεχνική υποστήριξη του έργου σε τυχόν ανωμαλίες που θα διαπιστωθούν. Μετά το πέρας των ως άνω ελέγχων, θα τίθεται σε λειτουργία και από αυτήν την ημερομηνία εκκινεί το διάστημα ενός (1) μηνός που ορίζεται ως περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας του Υ/Σ. Στο διάστημα αυτό πρέπει να επιτευχθεί δεκαπενθήμερη περίοδος αδιάτακτης λειτουργίας, δηλαδή λειτουργία χωρίς ανωμαλίες ή διακοπές για τις οποίες θα είναι υπεύθυνος ο Ανάδοχος. Το διάστημα αυτό μπορεί να επεκταθεί το πολύ μέχρι τρεις (3) μήνες. Σε περίπτωση παρέλευσης τριμήνου χωρίς ικανοποίηση της προηγούμενης απαίτησης το έργο θα απορρίπτεται. Κατά την διάρκεια της δοκιμαστικής λειτουργίας ο Ανάδοχος θα πρέπει επίσης να διατηρεί επιτόπου του Υ/Σ προσωπικό ελέγχου και επισκευών το οποίο θα επεμβαίνει προς αποκατάσταση οποιασδήποτε ανωμαλίας δικής του ευθύνης και συμβουλεύει το προσωπικό ΑΔΜΗΕ σε οτιδήποτε χρειασθεί. Οι χειρισμοί και η επιτήρηση κάθε Υ/Σ θα γίνονται από προσωπικό της ΑΔΜΗΕ Α.Ε., με εντολές από τους εξουσιοδοτημένους προς τούτο υπηρεσιακώς υπεύθυνους της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.

Άρθρο 18

Προσωρινή και Οριστική Παραλαβή του Έργου

1. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της ως άνω δοκιμαστικής λειτουργίας ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει από τον ΑΔΜΗΕ την Προσωρινή Παραλαβή του έργου, η οποία διενεργείται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Άρθρου 31 των Γενικών Όρων.
2. Προς τούτο πρέπει να υποβάλει επίσημη αίτηση συνοδευόμενη από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:
 - 2.1 Την εγκεκριμένη, από τον ΑΔΜΗΕ, τελική Επιμέτρηση με αντίγραφο όλων των επιμέρους επιμετρήσεων.
 - 2.2 Πλήρη κατάλογο όλων των ενημερωμένων σχεδίων με τη σφραγίδα «ΟΠΩΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΚΕ», όπως επίσης και πλήρη κατάλογο οδηγιών λειτουργίας, συντήρησης και επισκευής και κάθε άλλης έγγραφης πληροφορίας που αφορούν στον Υ/Σ.
 - 2.3 Δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία που περιλαμβάνονται στους παραπάνω καταλόγους και τα οποία δεν έχουν υποβληθεί έως τότε στον ΑΔΜΗΕ.
 - 2.4 Έκθεση σχετική με τη λειτουργία του Εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων.
 - 2.5 α) Έκθεση για όλες τις δοκιμές, που έγιναν επί τόπου με όλα τα απαραίτητα δεδομένα και αποτελέσματα των δοκιμών, όπως περιγράφονται στην παρ. 1.1 του Άρθρου 17 των Ειδικών Όρων.
β) Έκθεση για την περίοδο δοκιμαστικής λειτουργίας από την οποία θα αποδεικνύεται η απαιτούμενη 15νθήμερη αδιάτακτη λειτουργία του Υ/Σ.
 - 2.6 Τις τυχόν εκκρεμείς διαφωνίες του Αναδόχου, για τις οποίες δεν έχει προσφύγει ακόμη στη διαδικασία του Άρθρου 42 των Γενικών Όρων.
3. Ως ημερομηνία προσωρινής παραλαβής θεωρείται η ημερομηνία που καθορίζεται στο Πρωτόκολλο και η οποία σε περίπτωση που δεν διαπιστωθούν ελλείψεις θα συμπίπτει με την ημερομηνία πέρατος της δοκιμαστικής λειτουργίας.
4. Οι προθεσμίες που αναφέρονται στο Άρθρο 31 των Γενικών Όρων για την ολοκλήρωση της σύνταξης των Πρωτοκόλλων Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής ορίζονται σε 90 ημέρες από την ημερομηνία έναρξης της διαδικασίας της Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής, αντίστοιχα.



5. Οι προθεσμίες έγκρισης των Πρωτοκόλλων Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής από το αρμόδιο όργανο του ΑΔΜΗΕ είναι 90 ημέρες από την υπογραφή τους από τον Ανάδοχο χωρίς επιφύλαξη ή από την ημερομηνία που υποβάλλει τις αντιρρήσεις του, εάν το υπογράψει με επιφύλαξη, εντός της ανατρεπτικής προθεσμίας των 30 ημερών.

Άρθρο 19

Περίοδος εγγύησης και Συντήρησης του Έργου

1. Η περίοδος εγγύησης του έργου καθορίζεται σε δώδεκα μήνες από την ημερομηνία της Προσωρινής Παραλαβής του, μετά δε την εκπνοή της θα ξεκινήσουν οι διαδικασίες Οριστικής Παραλαβής του ΨΣΕ, για τις οποίες οι αντίστοιχες προθεσμίες έχουν ήδη καθοριστεί στις προηγούμενες παραγράφους 4 και 5 του Άρθρου 15 του παρόντος.
2. Για ελαττώματα του Έργου που ευθύνεται ο Ανάδοχος, τα οποία θα εμφανισθούν ή θα διαπιστωθούν κατά την διάρκεια της περιόδου εγγύησης του Έργου, θα ισχύουν τα παρακάτω:
 - 2.1 Εάν κατά την διάρκεια της περιόδου εγγύησης διαπιστωθεί ουσιαστικό ελάττωμα στο έργο ή σε βασικό τμήμα του, που εμποδίζει τη λειτουργία του συνόλου ή του αντιστοίχου τμήματος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προχωρήσει ταχύτατα στην αποκατάσταση του ελαττώματος. Στην περίπτωση αυτή ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί όλα τα δικαιώματά της προς αποκατάσταση της ζημίας που θα υποστεί από την αναγκαστική και με υπαιτιότητα του Αναδόχου διακοπή της λειτουργίας, σε συνδυασμό και με τα προβλεπόμενα για καθυστερημένη παράδοση του έργου ή τμημάτων του. Η άρση του ελαττώματος ή η αποκατάσταση της ζημίας θα διαπιστώνεται μετά από κατάλληλη επιθεώρηση. Αυτονόητο είναι ότι μετά την άρση του ελαττώματος, θα αρχίσει για το αντίστοιχο τμήμα που είχε υποστεί το ελάττωμα νέα περίοδος εγγύησης ίσης διάρκειας με την αρχικώς προβλεφθείσα.
Για την υπόλοιπη εγκατάσταση η περίοδος εγγύησης θα παραταθεί για διάστημα ίσο προς αυτό που η εγκατάσταση έμεινε εκτός λειτουργίας.
 - 2.2 Σε περίπτωση διαπίστωσης μη ουσιαστών ελαττωμάτων, τα οποία δεν επηρεάζουν τη λειτουργία της εγκατάστασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να τα αποκαταστήσει αμέσως με δική του δαπάνη και στο ελάχιστο χρονικό διάστημα που θα απαιτηθεί για το είδος του εκάστοτε ελαττώματος. Αν ο Ανάδοχος δεν εκτελέσει τα προηγούμενα, ο ΑΔΜΗΕ δύναται να προχωρήσει στην αποκατάσταση των προηγούμενων ελαττωμάτων, οι δαπάνες όμως αποκατάστασης και η ευθύνη θα βαρύνει τον Ανάδοχο.
Μετά την αποκατάσταση των ελαττωμάτων προφανώς θα αρχίσει νέα περίοδος εγγύησης για τα ελαττωματικά μέρη που επιδιορθώθηκαν.
3. **Περίοδος δεκαετούς συντήρησης για τα στοιχεία (εξοπλισμό και λογισμικό) του αυτόματου ψηφιακού συστήματος ελέγχου και προστασίας του Υ/Σ**
 - 3.1 Πέραν των προβλεπομένων στο Τεύχος 10 «Σχέδιο σύμβασης συντήρησης» καθώς και στην §1 του παρόντος άρθρου για την περίοδο εγγύησης του έργου, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει πρόσθετη συντήρηση για όλα τα στοιχεία εξοπλισμού του αυτόματου ψηφιακού συστήματος ελέγχου και προστασίας του Υ/Σ, χρονικής διάρκειας δέκα (10) ετών, μετά την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής του Έργου.
Συγκεκριμένα :
 - Για τα πρώτα 10 έτη μετά την Οριστική Παραλαβή του Υ/Σ, εξουσιοδοτημένος τεχνικός του Αναδόχου θα πραγματοποιεί δύο ανά έτος επισκέψεις στον Υ/Σ για θέματα τακτικής συντήρησης (έλεγχος καλής λειτουργίας, αναβαθμίσεις λογισμικού αν απαιτούνται κλπ).



- Επίσης για 10 έτη μετά την Οριστική Παραλαβή του Υ/Σ, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη αποκατάσταση βλαβών (υλικά και εργασία) σε οποιοδήποτε στοιχείο εξοπλισμού του ΨΣΕ (συσκευές και λογισμικό) με την τήρηση της παρακάτω διαδικασίας :
 - Σε περίπτωση εμφάνισης βλάβης ή δυσλειτουργίας στο υπόψη σύστημα, ο κατά περίπτωση αρμόδιος υπάλληλος της ΑΔΜΗΕ/ΔΣΜ θα επικοινωνεί με έναν εξουσιοδοτημένο από τον Ανάδοχο αρμόδιο Τεχνικό της εταιρείας του, μέσω τηλεφώνου ή e-mail, για να του εκθέσει το πρόβλημα. Ζητείται διαθεσιμότητα οκταώρου 8πμ-4μμ (ώρα Ελλάδας) τις 5 εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας.
 - Στην περίπτωση που εμφανιστεί σοβαρό πρόβλημα, το οποίο παρακωλύει την ομαλή λειτουργία του Υ/Σ και δεν καταστεί δυνατή η επίλυση του μέσω τηλεφωνικής ή γραπτής επικοινωνίας, ο αρμόδιος υπάλληλος της ΑΔΜΗΕ/ΔΣΜ θα καλεί εγγράφως (fax ή e-mail) τον αρμόδιο Τεχνικό της εταιρείας του Αναδόχου να μεταβεί επιτόπου του Υ/Σ, σε διάστημα δύο εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης κλήσης, για την αποκατάσταση της βλάβης.
- 3.2 Το χρονικό διάστημα της συντήρησης δύναται να παραταθεί για επιπλέον πέντε (5) έτη με τη σύμφωνη γνώμη των συμβαλλομένων μερών.
- 3.3 Όλοι οι παραπάνω όροι καθώς και οι ποινικές ρήτρες που θα επιβάλλονται στον Ανάδοχο για καθυστέρηση ή ελλιπή ικανοποίηση των συμβατικών του υποχρεώσεων συντήρησης θα συμπεριληφθούν στην Σύμβαση, που θα υπογράψει ο Ανάδοχος με την Εταιρεία, ενδεικτικό κείμενο της οποίας αποτελεί το Τεύχος 9 «Σχέδιο Σύμβασης Δεκαετούς Συντήρησης» της Σύμβασης.
- 3.4 Οι Διαγωνιζόμενοι στην προσφορά τους, θα δηλώσουν αναλυτικά το τίμημα για το πρώτο έτος και το συνολικό τίμημα για την δεκαετή συντήρηση (1^ο έτος X 10), το οποίο θα συμμετέχει στην οικονομική αξιολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο Τεύχος «Όροι και Οδηγίες του Διαγωνισμού».
- 3.5 Η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα υλοποίησης ή μη της σύμβασης συντήρησης καθώς και το δικαίωμα διακοπής αυτής, χωρίς ο Ανάδοχος να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση που να προέρχεται ή να απορρέει εξ αυτού του λόγου.
- 3.6 Η πληρωμή του ως άνω τιμήματος θα γίνεται σε δύο ισόποσες εξαμηνιαίες δόσεις ανά έτος, αρχής γενομένης από την ολοκλήρωση του πρώτου εξαμήνου ισχύος της Σύμβασης συντήρησης.

Άρθρο 20

Τρόπος πληρωμής – Δικαιολογητικά

Για τις πληρωμές, πέραν των αναφερομένων στο Άρθρο 34 των Γενικών Όρων και με την επιφύλαξη των σχετικών όρων που προβλέπονται στο Συμφωνητικό της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά :

1. Για την πληρωμή της προκαταβολής απαιτείται:
 - Σχετική ισόποση Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής Τραπέζης, συνταγμένη σύμφωνα με το συννημένο στη Διακήρυξη υπόδειγμα.
2. Για την πληρωμή του συμβατικού τιμήματος, που αφορά στον εξοπλισμό και στις εργασίες εγκατάστασης απαιτείται:
 - Νόμιμα φορολογικά παραστατικά, όπως π.χ. Τιμολόγια του Αναδόχου υπέρ του ΑΔΜΗΕ, συνοδευόμενα από:
 1. Βεβαίωση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας ότι έχει παραληφθεί ο αντίστοιχος εξοπλισμός, και Δελτία Αποστολής θεωρημένα αρμοδίως από τον ΑΔΜΗΕ, καθώς και των σχετικών πιστοποιητικών επιθεώρησης, που προβλέπονται από το Άρθρο 27 των Γενικών Όρων για



- τον εξοπλισμό που παραδίδεται στο εργοτάξιο, σύμφωνα με την πρόοδο του έργου όπως αυτή καθορίζεται στο εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα του Άρθρου 5 του τεύχους 3 «Σχέδιο Συμφωνητικού».
2. Πιστοποίηση εκτέλεσης των εργασιών κατά τρόπο ικανοποιητικό και σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές απαιτήσεις της σύμβασης εγκεκριμένη από το αρμόδιο όργανο του ΑΔΜΗΕ.
 3. Φορολογική Ενημερότητα.
 4. Ασφαλιστική Ενημερότητα.
 5. Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται:
 - Ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο Προσωπικό από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
 - Ότι καταβλήθηκαν μέσω Τραπέζης οι νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων που απασχολήθηκε την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
 - Ότι, σε περίπτωση που ζητηθεί, θα επιδείξει στα αρμόδια όργανα της ΑΔΜΗΕ Α.Ε., κάθε έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε από αυτόν ή/και τον Υπεργολάβο την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
 3. Για την πληρωμή του τιμήματος των ανταλλακτικών (περιλαμβάνονται τα έξοδα μεταφοράς, ασφάλισης, εκτελωνισμού, φόροι, δασμοί κ.λ.π), κατόπιν υποβολής τιμολογίων και Δελτίων Αποστολής θεωρημένων αρμοδίως από Τον ΑΔΜΗΕ, καθώς και των σχετικών πιστοποιητικών επιθεώρησης, που προβλέπονται από το Άρθρο 27 των Γενικών Όρων για τον εξοπλισμό που παραδίδεται στο εργοτάξιο, σύμφωνα με την πρόοδο του έργου όπως αυτή καθορίζεται στο εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα του Άρθρου 5 τεύχους 3 «Σχέδιο Συμφωνητικού».
 4. Για την πληρωμή του τιμήματος των Δοκιμών επί τόπου του έργου και των παραλαβών, Τιμολόγια θεωρημένα αρμοδίως από τον ΑΔΜΗΕ, συνοδευόμενα από τα αντίστοιχα Πρωτόκολλα Δοκιμών.
 5. Για την πληρωμή του τιμήματος εκπαίδευσης, κατόπιν υποβολής των τιμολογίων θεωρημένων αρμοδίως από τον ΑΔΜΗΕ.
 6. Για την πληρωμή τιμήματος της Συντήρησης/Τεχνικής Υποστήριξης απαιτείται :
 - Νόμιμα φορολογικά παραστατικά όπως π.χ. Τιμολόγια, θεωρημένα αρμοδίως από τον ΑΔΜΗΕ, συνοδευόμενα από:
 - Μηνιαία πιστοποίηση ικανοποιητικής εκτέλεσης των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί στο τρίμηνο αναφοράς από την αρμόδια Διεύθυνση Συστημάτων και Υποδομών του ΑΔΜΗΕ.
 - Αναφορές προληπτικής συντήρησης τριμήνου και Αναφορές Αποκατάστασης Λειτουργίας του Συστήματος, σε περίπτωση βλαβών.

Άρθρο 21 **Δοκιμές Τύπου**

Στο τίμημα του έργου περιλαμβάνεται το κόστος εκτέλεσης των δοκιμών σειράς / αποδοχής του εξοπλισμού στα εργοστάσια των κατασκευαστών.

Τις δοκιμές τύπου που προδιαγράφονται στα τεχνικά τεύχη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τις εκτελέσει παρουσία εκπροσώπου της ΑΔΜΗΕ ΑΕ, εκτός εάν διαθέτει και προσκομίσει πιστοποιητικά που πληρούν όλες τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Το αντικείμενο δοκιμής που αναγράφεται στο πιστοποιητικό είναι ακριβώς όμοιο με το προσφερόμενο στο υπόψη Έργο.
- Οι συνθήκες τέλεσης δοκιμής είναι ακριβώς αυτές που προδιαγράφονται.
- Το πιστοποιητικό προσκομίζεται πλήρες και όχι ως απλό εμπροσθόφυλλο, ή περιληπτικό σημείωμα.

Οι δοκιμές τύπου για τις οποίες τα υποβληθέντα πιστοποιητικά δεν έγιναν αποδεκτά, θα πρέπει να γίνουν παρουσία εκπροσώπου της ΑΔΜΗΕ ΑΕ, αδαπάνως για αυτήν.



Επιπλέον ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει ένα πιστοποιητικό δοκιμής τύπου που πληροί τις ως άνω προϋποθέσεις, λόγω αμφισβήτησης, κατά την κρίση της, της εγκυρότητας του εργαστηρίου, από το οποίο εκδόθηκε.

Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα, οποτεδήποτε κρίνει σκόπιμο, να ζητήσει την διεξαγωγή ή την επανάληψη κάποιων δοκιμών τύπου, ανεξαρτήτως αν έχουν προσκομιστεί πιστοποιητικά δοκιμών τύπου, τα οποία έγιναν αποδεκτά. Σε περίπτωση επιτυχίας αυτών των δοκιμών, το κόστος θα βαρύνει τον ΑΔΜΗΕ, ενώ σε περίπτωση αποτυχίας θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

Άρθρο 22

Ασφαλιστικές καλύψεις

Στο ασφαλιστήριο κατά παντός κινδύνου θα προβλέπεται εκτός των άλλων και η κάλυψη από λανθασμένη μελέτη (FAULTY DESIGN), λανθασμένη κατασκευή (MANUFACTURER'S RISK), ελαττωματικά υλικά και λανθασμένη εργασία.

Άρθρο 23

Υγιεινή και Ασφάλεια Εργασίας

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συντάξει Σχέδιο Υγιεινής και Ασφάλειας Εργασίας σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αρχική Νομοθεσία, να ορίσει δε τον Τεχνικό Ασφαλείας του Έργου και τον Ιατρό εργασίας αν απαιτείται.

Ο Ανάδοχος συμφωνεί και αναλαμβάνει την αποκλειστική ευθύνη για την μελέτη και εφαρμογή των μέτρων ασφαλούς εργασίας τόσο για τους απασχολούμενους στην κατασκευή του Έργου όσο και για τους τρίτους.

Είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιεί την κατασκευή του Έργου και να καταθέτει τα απαραίτητα δικαιολογητικά (Σχέδιο Υγιεινής και Ασφάλειας, Φάκελο Υγιεινής και Ασφάλειας κ.λ.π.) στις κατά τόπους επιθεωρήσεις εργασίας, να γνωστοποιεί στην Εταιρεία την κατάθεση των δικαιολογητικών αυτών και να υποβάλλει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία αντίγραφά τους.

Να διαθέτει ημερολόγιο μέτρων ασφαλείας που θα προμηθεύεται από τις κατά τόπους Επιθεωρήσεις Εργασίας.

Σε περιπτώσεις εργατικών ατυχημάτων σε προσωπικό, το οποίο εργάζεται στα έργα που κατασκευάζει ο Ανάδοχος για λογαριασμό του ΑΔΜΗΕ, υπόχρεος για τις απαραίτητες ενέργειες που καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία είναι ο Ανάδοχος ή ο νόμιμος εκπρόσωπός του, επιβάλλεται δε η άμεση αναγγελία των ατυχημάτων στην Εταιρεία.

Άρθρο 24

Υποχρεώσεις Εργολάβου/Αναδόχου για τη διασφάλιση τήρησης της εργατικής και της ασφαλιστικής νομοθεσίας

1. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι του ΑΔΜΗΕ, για την απαρτέγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, καθώς και ως προς το προσωπικό των Υπεργολάβων του, ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.
2. Ο Ανάδοχος και οι Υπεργολάβοι υποχρεούνται να τηρούν απαρτεγκλίτως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό τους που θα απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό τους των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού τους, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.

Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος, υποχρεούται, ιδίως:



- (α) να καταβάλλει το μισθό των εργαζομένων του αποκλειστικά μέσω Τραπεζών και να υποβάλλει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ και
- (β) να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ, οποιοδήποτε άλλο έγγραφο του ζητηθεί που είναι πρόσφορο να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, όπως φωτοαντίγραφα των συμβάσεων εργασίας του προσωπικού του ή/και του προσωπικού του Υπεργολάβου που απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της, θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του ή/και του προσωπικού των Υπεργολάβων, θεωρημένα από το αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης (ΣΕΠΕ), πίνακες προσωπικού οι οποίοι θα αναρτώνται, κατά το νόμο, στο χώρο εκτέλεσης της Σύμβασης, αντίγραφα των εκκαθαριστικών μισθοδοσίας του προσωπικού του ή/και του προσωπικού του Υπεργολάβου, αντίγραφα ΑΠΔ του ΙΚΑ κλπ.

Ο Ανάδοχος υπέχει τις παραπάνω έναντι του ΑΔΜΗΕ υποχρεώσεις, τόσο για το προσωπικό που ο ίδιος θα απασχολεί για την εκτέλεση της Σύμβασης, όσο και για το προσωπικό των τυχόν Υπεργολάβων του, υποσχόμενος και εγγυώμενος την ορθή τήρησή τους και εκ μέρους των τυχόν Υπεργολάβων του.

3. Η ΑΔΜΗΕ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της Σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στα πλαίσια της Σύμβασης προσωπικού του Αναδόχου ή/και του Υπεργολάβου, στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, προκειμένου να ελεγχθεί η απαραίτητη τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής νομοθεσίας.
4. Το προσωπικό του Αναδόχου, καθώς και το προσωπικό του Υπεργολάβου, είναι υποχρεωμένο να φορά κατά την εκτέλεση εργασιών στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη την παραμονή του εντός των εγκαταστάσεων και κτιρίων της Εταιρείας ενιαία και αναγνωρίσιμη ενδυμασία (στολή) με τα διακριτικά της εταιρείας του Αναδόχου ή και του Υπεργολάβου και θα φέρει σε εμφανή θέση κάρτα με φωτογραφία και τα στοιχεία του, από τα οποία θα προκύπτει το ονοματεπώνυμό και η ειδικότητά του. Η κάρτα αυτή θα είναι έγκυρη μόνο εφόσον φέρει την υπογραφή του αρμόδιου για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης οργάνου του ΑΔΜΗΕ. Προκειμένου να θεωρηθεί κατά τον προαναφερόμενο τρόπο κάρτα για προσωπικό του Αναδόχου ή/και Υπεργολάβου, απαιτείται ο Ανάδοχος να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ αντίγραφο της σύμβασεως εργασίας που τον συνδέει με το εν λόγω προσωπικό του ή το προσωπικό του Υπεργολάβου ή άλλο έγγραφο του άρθρου 3 του π.δ. 156/94, καθώς και αντίγραφο του Ειδικού Βιβλίου Νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού του ΙΚΑ, από το οποίο να αποδεικνύεται η εγγραφή του εν λόγω προσωπικού σε αυτό. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τη λήψη καρτών και για το προσωπικό του ή/και το προσωπικό του Υπεργολάβου που θα αντικαθιστά τους απόντες εργαζόμενους. Ουδείς εκ του προσωπικού του Αναδόχου/Υπεργολάβου θα απασχολείται στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης και θα εισέρχεται στις εγκαταστάσεις και τα κτίρια της Εταιρείας, εφόσον δεν είναι εφοδιασμένος με την προαναφερόμενη κάρτα.
5. Ο Ανάδοχος ή/και ο Υπεργολάβος υποχρεούται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των εκτελούμενων εργασιών, να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από το νόμο μέτρα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τηρεί τις υποχρεώσεις για τεχνικό ασφαλείας και γιατρό εργασίας, για εκτίμηση και πρόληψη επαγγελματικού κινδύνου, για προστασία από βλαπτικούς παράγοντες και ενημέρωση των εργαζομένων κλπ.



Άρθρο 25
Απαγόρευση Υποκατάστασης – Εκχώρησης

Πέραν των αναφερομένων στο άρθρο 8 του τεύχους των Γενικών Όρων, ισχύουν και τα ακόλουθα:

1. Ο Εργολάβος/Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκαταστήσει τον εαυτό του, μερικώς ή ολικώς στην εκτέλεση των εκ της παρούσης Σύμβασης υποχρεώσεών του, χωρίς την οπωσδήποτε προγενέστερη έγγραφη συναίνεση του ΑΔΜΗΕ.
2. Απαγορεύεται και είναι απολύτως άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Εταιρεία, η μεταβίβαση ή εκχώρηση, από τον Εργολάβο/Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής που μπορεί να έχει κατά της Εταιρείας και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΑΔΜΗΕ. Με την έγκρισή της, ο ΑΔΜΗΕ μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.

Άρθρο 26
Λύση της Σύμβασης - Καταγγελία

1. Ο ΑΔΜΗΕ μπορεί κατά πάντα χρόνο, κατά την διακριτική του ευχέρεια, να καταγγείλει τη Σύμβαση, χωρίς αποζημίωση, με έγγραφη γνωστοποίηση τριών ημερολογιακών εβδομάδων. Ο Ανάδοχος θα δικαιούται να πληρωθεί σε αυτήν την περίπτωση μόνο το ποσό που αντιστοιχεί στο εκτελεσθέν μέρος της Σύμβασης.
2. Στην περίπτωση που οποιοσδήποτε των συμβαλλομένων παραβεί οποιοδήποτε όρο της Σύμβασης, της οποίας όλοι οι όροι συμφωνείται ότι είναι ουσιώδεις, ο αντισυμβαλλόμενος μπορεί να απαιτήσει εγγράφως τη θεραπεία της παράβασης αυτής. Εάν το παραβαίνον τη Σύμβαση μέρος παραλείπει να θεραπεύσει τη παράβαση εντός τριών ημερολογιακών εβδομάδων από τη λήψη της ειδοποίησης, το άλλο μέρος μπορεί άμεσα να καταγγείλει εγγράφως τη Σύμβαση.
3. Εκτός από τα οριζόμενα στην παρ. 2 του παρόντος άρθρου σε καμία άλλη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.
4. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης από υπαιτιότητα του ΑΔΜΗΕ, ο ΑΔΜΗΕ υποχρεούται να καταβάλει στον Ανάδοχο τα οφειλόμενα που αντιστοιχούν στο εκτελεσθέν από τον Ανάδοχο έως το χρονικό σημείο της καταγγελίας μέρος του αντικείμενου της Σύμβασης.
5. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης από υπαιτιότητα του Αναδόχου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει τον ΑΔΜΗΕ για κάθε είδους ζημιά που τυχόν θα υποστεί ο τελευταίος από το λόγο αυτό. Επιπλέον η καταγγελία αυτή της Σύμβασης επιφέρει και την κατάρτιση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.