



## **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΑΠΜ – 41607**

### **ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:**

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ  
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ / ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΤΟΥΣ  
ΣΤΗΝ ΥΠΟΔΟΜΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΤΗΣ ΑΔΜΗΕ Α.Ε.»**

### **ΤΕΥΧΟΣ 2**

### **ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

Άρθρο 1:	Τεύχη και Έγγραφα της Διακήρυξης
Άρθρο 2:	Προϋπολογισμός Έργου - Σύστημα Προσφοράς
Άρθρο 3:	Χρόνος Ισχύος Προσφοράς
Άρθρο 4:	Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό
Άρθρο 5:	Υποβαλλόμενα Στοιχεία
Άρθρο 6:	Περιεχόμενο Προσφοράς
Άρθρο 7:	Παραλαβή και Αποσφράγιση Προσφορών
Άρθρο 8:	Αξιολόγηση Προσφορών
Άρθρο 9:	Προσφυγές Διαγωνιζομένων
Άρθρο 10:	Κατακύρωση-Ακύρωση Διαγωνισμού
Άρθρο 11:	Κατάρτιση Σύμβασης
Άρθρο 12:	Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΑΔΜΗΕ



Πέραν των αναφερομένων στο Τεύχος «Πρόσκληση» το περιεχόμενο της προσφοράς θα είναι σύμφωνο και με τις απαιτήσεις που καθορίζονται στο παρόν Τεύχος.

### **Άρθρο 1** **Τεύχη και Έγγραφα της Διακήρυξης**

Η Διακήρυξη αποτελείται από το σύνολο των παρακάτω Τευχών και εγγράφων :

1. Πρόσκληση
2. Όροι και Οδηγίες Διαγωνισμού
3. Σχέδιο Συμφωνητικού Σύμβασης Υλοποίησης
4. Ειδικό Όροι
5. Πίνακες
6. Γενικοί Όροι
7. Ασφαλίσεις
8. Υποδείγματα
9. Τεχνικό Μέρος

### **Άρθρο 2** **Προϋπολογισμός Έργου - Σύστημα προσφοράς**

1. Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε τετρακόσιες χιλιάδες ευρώ (€400.000,00). Στο ποσό αυτό δεν περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ και δεν αποτελεί ανώτατο όριο προσφοράς.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή για το σύνολο του έργου, ήτοι για την προμήθεια εξοπλισμού, λογισμικού, των υπηρεσιών εγκατάστασης, των υπηρεσιών παραμετροποίησης, και των υπηρεσιών εγγύησης και συντήρησης.

Σημειώνεται για την οικονομική προσφορά των διαγωνιζομένων:

Το προσφερόμενο τίμημα για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης χρονικής διάρκειας δύο (2) ετών δεν θα πρέπει να είναι κατώτερο του δέκα τοις εκατό (10%) του ποσού που δηλώνεται στην προσφορά για τον προσφερόμενο εξοπλισμό και λογισμικό.

2. Ο διαγωνισμός διενεργείται με το Σύστημα Προσφοράς που περιλαμβάνει συμπλήρωση τιμολογίου για προμήθεια υλικών και εργασίες εγκατάστασης.  
Οι διαγωνιζόμενοι συμπληρώνουν χωρίς σχόλια, όρους και προϋποθέσεις τον "Πίνακα Συνολικών Τιμών" και τον Πίνακα Υλικών και Τιμών και σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης Επιχειρήσεων και τον "**Πίνακα Κατανομής Τιμήματος**".  
Όλα τα ποσά του «Πίνακα Συνολικών Τιμών» πρέπει να είναι σε ευρώ και να αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως στις κατάλληλες θέσεις.  
Στους «Πίνακες Υλικών και Τιμών», οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να δηλώσουν τιμή μονάδος, συνολική τιμή ανά είδος και ποσότητα υλικών του περιγραφόμενου Εξοπλισμού και τίμημα για τις περιγραφόμενες στο Τεύχος 9 εργασίες εγκατάστασης.  
Τα επιμέρους σύνολα των Πινάκων Υλικών και Τιμών θα πρέπει να είναι ίσα με τα αντίστοιχα τιμήματα του Πίνακα Συνολικών Τιμών.  
Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ τους, θα υπερισχύουν οι τιμές του «Πίνακα Συνολικών Τιμών», εκτός της περιπτώσεως οφθαλμοφανούς λάθους.
3. Τα χορηγούμενα έντυπα για συμπλήρωση από τους Διαγωνιζόμενους είναι τα εξής:
  - Πίνακας Συνολικών Τιμών
  - Πίνακας Υλικών και Τιμών
  - Πίνακας Κατανομής Τιμήματος, σε περίπτωση Κοινοπραξίας/Σύμπραξης.



4. Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να προσφέρουν τίμημα αποκλειστικά σε ευρώ. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του διαγωνιζόμενου με την απαίτηση αυτή η προσφορά του θα απορριφθεί.

### **Άρθρο 3** **Χρόνος Ισχύος Προσφοράς**

Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται με την προσφορά τους για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

Το χρονικό αυτό διάστημα δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από τον ΑΔΜΗΕ, με τη συναίνεση των διαγωνιζομένων.

### **Άρθρο 4** **Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό**

1. Για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό πρέπει να κατατεθεί από κάθε διαγωνιζόμενο Εγγύηση συμμετοχής, υπό μορφή Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής (Ε.Ε.Σ.), σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΑΔΜΗΕ (Τεύχος 8 της Διακήρυξης), για το ποσό των οκτώ χιλιάδων ευρώ (€8.000,00) που αντιστοιχεί στο 2% του προϋπολογισμού.  
Οι Ε.Ε.Σ. θα γίνονται δεκτές εφόσον έχουν εκδοθεί από Τράπεζα ή από το ΕΤΑΑ (πρώην ΤΣΜΕΔΕ) ή από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ή από αναγνωρισμένα Πιστωτικά Ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ε.Ε και του Ε.Ο.Χ. ή σε κράτη-μέλη που έχουν υπογράψει τη συμφωνία περί δημοσίων συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε), η οποία κυρώθηκε στην Ελλάδα με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α139/27.06.97), ή σε Τρίτες Χώρες που έχουν υπογράψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. (GPA) του Π.Ο.Ε. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.
2. Η παραπάνω Ε.Ε.Σ. θα έχει ισχύ το λιγότερο μέχρι την ημερομηνία λήξης της ισχύος της προσφοράς, θα παρατείνεται δε ταυτόχρονα με την παράταση ισχύος της προσφοράς κατά ίσο χρόνο με αυτόν που παρατείνεται η ισχύς της προσφοράς.  
Η Ε.Ε.Σ. θα επιστρέφεται μετά την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σε όλους τους διαγωνιζόμενους, πλην αυτού ο οποίος θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος, του οποίου η εγγύηση συμμετοχής θα παραταθεί για όσο χρόνο απαιτείται και θα του επιστραφεί με την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης (Ε.Ε.Κ.Ε.) κατά την υπογραφή της σύμβασης.
3. Είναι δυνατόν η Ε.Ε.Σ. να επιστραφεί σε κάθε Διαγωνιζόμενο, κατόπιν αίτησής του, με την οποία ζητάει την επιστροφή της, στις κάτωθι περιπτώσεις :
  - Όταν δεν παρατείνει ο διαγωνιζόμενος την ισχύ της προσφοράς και κατά συνέπεια την ισχύ της Ε.Ε.Σ.
  - Όταν για οποιοδήποτε λόγο απορριφθεί οριστικά η προσφορά.
  - Όταν σύμφωνα με την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, δεν πιθανολογείται να καταστεί Ανάδοχος ο υπόψη διαγωνιζόμενος.

### **Άρθρο 5** **Υποβαλλόμενα στοιχεία**

1. Όλα τα στοιχεία που θα υποβληθούν στο Διαγωνισμό θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα. Ειδικά τα έγγραφα Νομιμοποίησης των Αλλοδαπών Επιχειρήσεων και όλα τα Πιστοποιητικά θα είναι στη γλώσσα της Χώρας έκδοσης και θα συνοδεύονται και από επίσημη μετάφραση.
2. Κατ' εξαίρεση επίσης, τα τεχνικά φυλλάδια και άλλα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.



3. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση.

## **Άρθρο 6** **Περιεχόμενο Προσφοράς**

### **1. Γενικές Απαιτήσεις**

- 1.1 Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να υποβάλει την προσφορά του μέσα σε κατάλληλη συσκευασία, **ενιαία και σφραγισμένη**, στο έξω μέρος της οποίας θα αναγράφεται ο τίτλος του έργου και στο πάνω μέρος αριστερά η επωνυμία του διαγωνιζόμενου, η επαγγελματική του διεύθυνση και το όνομα και τηλέφωνο του Αντικλήτου του. Η προσφορά του διαγωνιζόμενου θα πρέπει να υπογράφεται σε όλες τις σελίδες, σχέδια κλπ, από πρόσωπο ή πρόσωπα τα οποία είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα σύμφωνα με τα οριζόμενα κατωτέρω.  
Όπου προβλέπεται υποβολή αντιγράφων υπερισχύει το πρωτότυπο.
- 1.2 Η συσκευασία της προσφοράς θα περιέχει τον ΦΑΚΕΛΟ Α, τον ΦΑΚΕΛΟ Β και τον ΦΑΚΕΛΟ Γ (Οικονομική Προσφορά), οι οποίοι θα είναι επίσης σφραγισμένοι.  
(Μέσα σε κάθε Φάκελο θα περιέχεται Πίνακας περιεχομένων στον οποίο θα αναφέρονται τα έγγραφα που περιλαμβάνονται, με την αρίθμηση βάσει της Διακήρυξης).  
Επισημαίνεται ότι ο κάθε ΦΑΚΕΛΟΣ θα πρέπει να περιέχει όσα στοιχεία αναφέρονται στις παρακάτω παραγράφους 2, 3 και 4 ότι υποχρεούνται να υποβάλουν οι διαγωνιζόμενοι.  
Ειδικότερα ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ (Οικονομική Προσφορά) θα πρέπει να περιέχει όλα, και μόνο αυτά, τα στοιχεία που καθορίζονται στην παράγραφο 4 του Άρθρου αυτού.

### **2. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Α θα περιέχει :**

- 2.1 Την **Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του ΑΔΜΗΕ και τα καθοριζόμενα στο Άρθρο 4 του παρόντος.
- 2.2 **Έγγραφα νομιμοποίησης του Διαγωνιζόμενου ως εξής :**
- 2.2.1 **Για τις Ελληνικές Επιχειρήσεις**
- 2.2.1.1 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι Α.Ε.:
- α) Φύλλα Εφημερίδας της Κυβέρνησης, στα οποία δημοσιεύθηκε το καταστατικό της Α.Ε. καθώς και τυχόν τροποποίησή του.
  - β) Επικυρωμένο απόσπασμα των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης, σχετικά με την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε.
  - γ) Επικυρωμένο απόσπασμα Πρακτικών σχετικά με τη συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε Σώμα.
  - δ) Βεβαίωση της αρμοδίας Αρχής ότι το Καταστατικό της Α.Ε. δεν τροποποιήθηκε ή σε περίπτωση που υπάρχουν τροποποιήσεις, ποιες είναι αυτές.
  - ε) Επικυρωμένο απόσπασμα Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε., με το οποίο παρέχεται έγκριση συμμετοχής στο Διαγωνισμό προκειμένου να αναληφθεί το υπόψη Έργο, στην οποία θα καθορίζεται και το πρόσωπο ή πρόσωπα, που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και ο αντίκλητος, κάτοικος Αθηνών, που εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού.
- 2.2.1.2 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι Ε.Π.Ε.
- α) Φύλλα εφημερίδας της Κυβέρνησης, στα οποία δημοσιεύτηκε το Καταστατικό της Ε.Π.Ε., καθώς και κάθε τροποποίησή του με αντίγραφα των πράξεων τροποποιήσεων.



- β) Βεβαίωση του αρμόδιου Δικαστικού Γραμματέα περί κατάθεσης του Καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεών του, που έγιναν μετά την έκδοση αυτού.
- γ) Απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των Εταίρων, με την οποία παρέχεται έγκριση συμμετοχής στο Διαγωνισμό, προκειμένου να αναληφθεί το υπόψη Έργο και καθορίζεται το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και ο αντίκλητος, κάτοικος Αθηνών, που εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού.
- 2.2.1.3 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι Προσωπική Επιχείρηση (Ο.Ε.ή Ε.Ε.)
- α) Επικυρωμένο αντίγραφο συμβολαίου ή συμφωνητικού σύστασης ή παράστασης και των τυχόν τροποποιήσεών τους με βεβαίωση του αρμοδίου Δικαστικού Γραμματέα για μη δημοσίευση άλλων.
- β) Έγκριση του ή των διαχειριστών που καθορίζει το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και τον αντίκλητο.
- 2.2.1.4 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο και δεν καταθέτει αυτοπροσώπως την προσφορά, θα υποβληθεί εξουσιοδότηση, με θεώρηση από την αρμόδια Αρχή του γνησίου της υπογραφής, για την εκπροσώπησή του και τον ορισμό του αντικλήτου, κατοίκου Αθηνών.
- 2.2.2 **Για τις Αλλοδαπές Επιχειρήσεις**
- 2.2.2.1 Ανάλογα πιστοποιητικά με εκείνα των Ελληνικών Επιχειρήσεων, για τη σύσταση της Εταιρείας, συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα, κλπ.
- 2.2.2.2 Απόφαση του αρμοδίου οργάνου της εταιρείας, σύμφωνα με το Καταστατικό της, για τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο Διαγωνισμό. Η απόφαση θα πρέπει να είναι επικυρωμένη από τις αρμόδιες Αρχές της Χώρας, που έχει έδρα η Επιχείρηση.
- 2.3 **Πρόσφατο Πιστοποιητικό Γραμματείας Πρωτοδικών** της έδρας του Διαγωνιζόμενου ή για τις Αλλοδαπές Επιχειρήσεις από τις αρμόδιες Αρχές της Χώρας, όπου έχει την έδρα η Εταιρία, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης και ανάλογο Πιστοποιητικό ότι δεν εκκρεμεί αίτηση για την κήρυξη του Διαγωνιζόμενου σε κατάσταση πτώχευσης.
- 2.4 **Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου 1599/86 ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν είναι Βουλευτής του Ελληνικού Κοινοβουλίου.** Η δήλωση θα γίνεται για τις Α.Ε. από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, για τις Ε.Π.Ε. από τον ή τους Διαχειριστές, για τις Ο.Ε. και Ε.Ε. από τα ομόρρυθμα μέλη και για τα φυσικά πρόσωπα από τα ίδια τα φυσικά πρόσωπα. Για τις ΑΕ και όσον αφορά τα μέλη του Δ.Σ. μπορεί να δοθεί και η δήλωση υπογεγραμμένη από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο που έχει εξουσιοδοτηθεί και δεσμευτεί.
- 2.5 Συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη την **Υπεύθυνη Δήλωση** σύμφωνα με το υπόδειγμα που χορηγήθηκε από τον ΑΔΜΗΕ, σχετικά με την πλήρη αποδοχή των όρων της διακήρυξης και των τυχόν συμπληρωμάτων αυτής και τη γνώση των τοπικών συνθηκών του έργου.
- 2.6 **Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου**, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας καταγωγής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικαστεί, με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της διαφθοράς σύμφωνα με το Ν. 3560/2007, ως εκάστοτε ισχύει, της δόλιας χρεοκοπίας, της νομιμοποίησης εσόδων από



παράνομες δραστηριότητες, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, και για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική του διαγωγή.

Τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν το παραπάνω απόσπασμα για τους διαχειριστές στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον Πρόεδρο και το Διευθύνοντα Σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες.

Εάν το εν λόγω πιστοποιητικό δεν εκδίδεται από την οικεία χώρα είναι δυνατόν αυτό να αντικατασταθεί από ένορκη δήλωση που γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο ενώπιον δικαστικής Αρχής ή συμβολαιογράφου. Στη δήλωση αυτή θα πρέπει κατ' αρχήν να αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από την αντίστοιχη χώρα.

- 2.7 **Αποδεικτικό Ενημερότητας για χρέη προς το Ελληνικό Δημόσιο**, κατά την ισχύουσα Νομοθεσία, ή άλλο πρόσφορο έγγραφο, τελευταίου τριμήνου.
- 2.8 **Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας** για την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ισχύουσα νομοθεσία ή άλλο πρόσφορο έγγραφο, τελευταίου τριμήνου.
- 2.9 **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι, σε περίπτωση ανάδειξής τους σε Ανάδοχο, θα προσκομίσουν εντός 20 ημερών από τη σχετική πρόσκληση από τον ΑΔΜΗΕ, αμελλητί τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι :
- (α) **δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920**, όπως εκάστοτε ισχύει, διαδικασία συνδιαλλαγής, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή δεν τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του,
- (β) **δεν έχει κινηθεί εις βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση εκκαθάριση, κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920**, όπως εκάστοτε ισχύει, ανοίγματος διαδικασίας συνδιαλλαγής, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
- 2.10 Στην περίπτωση υποβολής Προσφορών από Συμπράξεις μεταξύ Επιχειρήσεων κάθε μια Επιχείρηση θα υποβάλει:
- 2.10.1 Χωριστά τα παραπάνω στοιχεία 2.2, 2.3, 2.4 και 2.5. Ειδικότερα στο υπό στοιχείο 2.2.1.1.ε απόσπασμα πρακτικών του Δ.Σ. θα πρέπει να μνημονεύεται ρητά ότι η προσφορά υποβάλλεται μέσω της συγκεκριμένης σύμπραξης και να ορίζεται το πρόσωπο που θα υπογράψει από κάθε Επιχείρηση το σχετικό Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή τη συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης.
- 2.10.2 Δήλωση των Επιχειρήσεων που μετέχουν στην σύμπραξη, με την οποία θα δηλώνεται ότι οι υπόψη Επιχειρήσεις σύστησαν την εν λόγω σύμπραξη για να αναλάβουν το έργο μαζί και ότι ενέχονται και ευθύνονται έναντι του ΑΔΜΗΕ σχετικά με τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την εκτέλεση του έργου, ενιαία, αδιαίρετα και σε ολόκληρο.
- 2.10.3 Το σχετικό Ιδιωτικό Συμφωνητικό ή συμβολαιογραφική πράξη σύστασης της σύμπραξης, στο οποίο θα φαίνονται η έδρα, ο νόμιμος εκπρόσωπος και τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους.

#### **Επισημάνσεις στο περιεχόμενο του Φακέλου Α:**

- Τα έγγραφα των παραγράφων 2.2.1.1.α,β,γ,δ, 2.2.1.2.α,β, 2.2.1.3.α, 2.2.2.1 και 2.3 δυνητικά μπορεί να μην προσκομίζονται από τους Διαγωνιζόμενους. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει οι Διαγωνιζόμενοι να περιλάβουν οπωσδήποτε στην Υπεύθυνη Δήλωση (παρ. 2.5 του παρόντος Άρθρου) την παράγραφο 8 του αντίστοιχου Υποδείγματος. Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να προσκομίσουν τα πιστοποιητικά κατά το στάδιο κατακύρωσης σύμφωνα με τους όρους και διαδικασίες του άρθρου 10 του παρόντος Τεύχους.



- Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω δικαιολογητικά, πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση ή δήλωση των υποψηφίων, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση ή δήλωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.
- Για κάθε Σύμπραξη Επιχειρήσεων που υποβάλλει προσφορά, πρέπει να κατατεθούν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στη Σύμπραξη.

### 3. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β´ θα περιέχει :

- 3.1 Τους ισολογισμούς ή αποσπάσματα των ισολογισμών του διαγωνιζόμενου των τριών τελευταίων ετών, εφόσον ο διαγωνιζόμενος είναι Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.
- 3.2 Καταστάσεις στις οποίες θα προσδιορίζονται τα εκτελεσθέντα έργα που προβλέπονται στην §2 του άρθρου 3 του Τεύχους 1 «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ», με τα αντίστοιχα ποσά, το χρόνο εκτέλεσης/εγκατάστασης, τον πελάτη (Επωνυμία Εταιρείας, Υπεύθυνος, Τηλέφωνο κλπ) και συνοπτική περιγραφή εγκατεστημένου εξοπλισμού. Οι εν λόγω καταστάσεις θα συνοδεύονται με τις αντίστοιχες βεβαιώσεις/ συστατικές επιστολές για έντεχνη και άρτια εκτέλεση των έργων.
- 3.3 Αναλυτική Τεχνική Προσφορά στην οποία αναφέρονται όλες οι απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές, κατάλογοι, περιγραφικό υλικό και στοιχεία, με αναλυτικές πληροφορίες για κάθε τμήμα του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού στην έκταση που απαιτείται για την πληρότητα της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Τεύχους 9 «Τεχνική Προδιαγραφή», ώστε να ευκολύνεται η αξιολόγηση της Προσφοράς.
- 3.4 Συμφωνητικό συνεργασίας και υποστήριξης με την κατασκευάστρια εταιρεία του κάθε προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού, καθώς επίσης στοιχεία από τα οποία θα προκύπτει ότι η κατασκευάστρια εταιρεία είναι ενεργή τα τελευταία δέκα (10) χρόνια τουλάχιστον καθώς και την πιστοποίηση κατά ISO 9001, την οποία θα πρέπει να διαθέτει.
- 3.5 Λεπτομερειακό πρόγραμμα του έργου, το οποίο θα περιλαμβάνει αναλυτικό πρόγραμμα, παράδοσης και εγκατάστασης του εξοπλισμού και γενικά αναλυτική χρονική παρουσίαση όλων των βασικών σταδίων υλοποίησης του Έργου. Από το πρόγραμμα κατασκευής εξοπλισμού θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η δυνατότητα έγκαιρης και έντεχνης κατασκευής του για την ολοκλήρωση του έργου.
- 3.6 Δήλωση ομάδας έργου και ειδικοτήτων των μελών της, για τις εργασίες που προσδιορίζονται στο Τεύχος 9 «Τεχνικό Μέρος» της διακήρυξης. Η ομάδα έργου θα αποτελείται από:
  - Πιστοποιημένο μηχανικό (Certified Engineer) από την κατασκευάστρια εταιρία για τους νέους εξυπηρετητές καθώς και βεβαίωση εργασίας εγκαταστάσεων σε ανάλογα συστήματα.
  - Πιστοποιημένο μηχανικό (Certified Engineer) από την κατασκευάστρια εταιρία για το υποσύστημα αποθηκευτικού χώρου καθώς και βεβαίωση εργασίας εγκαταστάσεων σε ανάλογα συστήματα.
  - Πιστοποιημένο μηχανικό (Certified Engineer) από την κατασκευάστρια εταιρία για το Backup/Restore Software καθώς και βεβαίωση εργασίας εγκαταστάσεων σε ανάλογα συστήματα.



- Πιστοποιημένο μηχανικό (Certified Engineer) σε Linux καθώς και βεβαίωση εργασίας εγκαταστάσεων σε ανάλογα συστήματα. Ο μηχανικός θα βάλει και τα απαραίτητα patches που θα χρειαστούν σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΑΔΜΗΕ.

Σε περίπτωση που στην προσφορά προτείνεται ότι θα χρησιμοποιηθούν οι υπηρεσίες υποστήριξης της κατασκευάστριας εταιρίας θα προσκομιστεί η δήλωση συνεργασίας για τις παραπάνω εργασίες.

- 3.7 Εγχειρίδια για όλα τα επιμέρους στοιχεία του εξοπλισμού και σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.
- 3.8 Συμπληρωμένους τους Πίνακες Συμμόρφωσης, όπως παρατίθενται στο Τεύχος 9 της Διακήρυξης με παραπομπές στην Τεχνική Προσφορά, καθώς και σε άλλα τεχνικά έντυπα, prospectus, brochures, documentation κλπ, για την επιβεβαίωση της συμμόρφωσης με τις τεχνικές προδιαγραφές. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να έχουν συμπληρώσει όλα τα πεδία της στήλης "Απάντηση" με ΝΑΙ/ΟΧΙ ή αριθμητική τιμή όπου απαιτείται, καθώς και της στήλης « Παραπομπή» ανάλογα. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν με ποινή αποκλεισμού να συμπληρώσουν, τις στήλες «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» και «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ». Η συμπλήρωση των Πινάκων Συμμόρφωσης πρέπει να γίνει προσεκτικά, κατανοητά και με σαφή τεκμηρίωση της συμμόρφωσης προς τα περιγραφόμενα στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ», τα οποία είναι τα κατ' ελάχιστον απαιτητά.
- 3.9 Τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3 του άρθρου 3 του Τεύχους «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ», στην περίπτωση κατά την οποία ο Διαγωνιζόμενος επικαλείται την χρηματοοικονομική, τεχνική ή/ και επαγγελματική ικανότητα Τρίτων.

Όλα τα στοιχεία του φακέλου Β, θα υποβληθούν ως εξής :

- Μία πλήρης έντυπη σειρά με την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ».
- Μία πλήρη σειρά σε έντυπη μορφή και μια σε ηλεκτρονική μορφή.

Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ «πρωτοτύπου» και των αντιγράφων υπερισχύει το πρωτότυπο.

Το έντυπο πρωτότυπο της προσφοράς θα φέρει υπογραφή σε όλες τις σελίδες από πρόσωπο ή πρόσωπα που είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου.

#### 4. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ΄ (Οικονομική Προσφορά) θα περιέχει :

- 4.1 Συμπληρωμένα τα έντυπα της Διακήρυξης του Τεύχους 5 «Πίνακες». Η συμπλήρωση των εντύπων αυτών πρέπει απαραίτητα να γίνει με ευκρίνεια.  
Συγκεκριμένα, τα έντυπα αυτά είναι:
- ο Πίνακας Συνολικών Τιμών, δηλώνεται το προσφερόμενο τίμημα του Έργου.
  - ο Πίνακας Υλικών και Τιμών, συμπληρωμένος με τιμές .
  - ο Πίνακα Κατανομής Τιμήματος (συμπληρώνεται μόνο σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή Σύμπραξης Επιχειρήσεων).
- Διευκρινίζεται ότι στις προσφερόμενες τιμές, δεν πρέπει να περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ.
- 4.2 Ρητά διευκρινίζεται ότι απαγορεύονται σχόλια, όροι, προϋποθέσεις, που σχετίζονται με το Προσφερόμενο Τίμημα.

#### **Άρθρο 7**

#### **Παραλαβή και Αποσφράγιση Προσφορών**

1. Η παραλαβή των προσφορών θα γίνει στη συγκεκριμένη ημερομηνία, ώρα και τόπο από την Επιτροπή ή τις Επιτροπές Αποσφράγισης που θα συστήσει ο ΑΔΜΗΕ. Προσφορές που θα αποστέλλονται ταχυδρομικά ή μέσω εταιρειών διακίνησης εντύπων λαμβάνονται υπόψη εφόσον



παραδοθούν μέχρι την πιο πάνω ημέρα και ώρα στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας που ορίζεται στο Άρθρο 1 της Πρόσκλησης.

2. Η αρμόδια Επιτροπή Αποσφράγισης παραλαμβάνει τις προσφορές των διαγωνιζομένων και καταγράφει την επωνυμία τους στο Πρακτικό Αποσφράγισης Προσφορών, κατά σειρά παράδοσης. Με την εκπνοή της ώρας λήξης παραλαβής προσφορών ο πρόεδρος της Επιτροπής παραλαμβάνει από την υπηρεσία του Πρωτοκόλλου τις προσφορές που έχουν κατατεθεί εκεί και καταγράφει στο Πρακτικό Αποσφράγισης τα ονόματα των αντίστοιχων διαγωνιζομένων οπότε και κηρύσσει περαιωμένη τη διαδικασία παραλαβής των προσφορών.
3. Στη συνέχεια η Επιτροπή αποσφραγίζει την συσκευασία προσφοράς με τη σειρά με την οποία έχουν καταγραφεί οι Διαγωνιζόμενοι και ελέγχει την ύπαρξη των ΦΑΚΕΛΩΝ Α, Β και Γ. Εάν μέσα στη συσκευασία προσφοράς δεν ανευρεθούν και οι τρεις φάκελοι, τότε η προσφορά δεν γίνεται αποδεκτή και επιστρέφεται, ως απαράδεκτη.
4. Μετά αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Α και μονογράφονται όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που υπάρχουν (η αρίθμηση αυτών να είναι σύμφωνη με την αντίστοιχη αρίθμηση στον Πίνακα Περιεχομένων του Φακέλου). Η Επιτροπή ελέγχει την ύπαρξη των δικαιολογητικών και γενικά την πληρότητα των προβλεπομένων από τη διακήρυξη για το Φάκελο Α εγγράφων (κατά τη σειρά που αναγράφονται σε αυτήν) και αποφασίζει για όσους διαγωνιζόμενους τυχόν θα πρέπει να αποκλεισθούν, με βάση τους όρους της διακήρυξης και ανακοινώνει τα ονόματα των διαγωνιζόμενων που αποκλείστηκαν από την περαιτέρω διαδικασία του διαγωνισμού, καθώς και τους λόγους που αποκλείστηκαν. Επίσης η Επιτροπή ανακοινώνει τους πιθανούς διαγωνιζόμενους, που δύνανται να συμπληρώσουν την προσφορά τους, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο «Επισημάνσεις στο περιεχόμενο του Φακέλου Α» του άρθρου 6.
5. Σε κάθε διαγωνιζόμενο που αποκλείστηκε από την Επιτροπή Αποσφράγισης θα επιστρέφονται επί αποδείξει, σφραγισμένοι όπως υποβλήθηκαν, ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β, ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ, καθώς και η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής. Η επιστροφή αυτή πραγματοποιείται μετά τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται στο Άρθρο 9 του παρόντος για υποβολή προσφυγών, εφόσον ο διαγωνιζόμενος που αποκλείστηκε δεν έχει υποβάλει προσφυγή. Επίσης μπορεί τα στοιχεία αυτά να επιστραφούν και πριν από τη λήξη της προθεσμίας αυτής, εφόσον ο διαγωνιζόμενος δηλώσει εγγράφως στον πρόεδρο της Επιτροπής ότι παραιτείται από το δικαίωμα υποβολής προσφυγής. Σε αντίθετη περίπτωση οι ΦΑΚΕΛΟΙ Β και Γ καθώς και η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα επιστραφούν στο διαγωνιζόμενο, κατόπιν αιτήματός του, μετά την έκδοση οριστικής απορριπτικής απόφασης επί της προσφυγής του. Τα στοιχεία του ΦΑΚΕΛΟΥ Α, πλην της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, θα κρατηθούν από τον ΑΔΜΗΕ κατά την κρίση του.
6. Μετά την απόφαση του ΑΔΜΗΕ επί τυχόν προσφυγών των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή Αποσφράγισης σε συνεδρίαση παρουσία των εκπροσώπων των διαγωνιζομένων, εφόσον το επιθυμούν, ανακοινώνει τις προσφορές που μετά την προσφυγή έγιναν τελικά αποδεκτές, τα αντίστοιχα στοιχεία της παρ. 5 ανωτέρω και στην συνέχεια αποσφραγίζει, με την αρχική σειρά που έχουν καταγραφεί οι διαγωνιζόμενοι, τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ Β εκείνων που έγιναν τελικά αποδεκτοί, μονογράφει όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν και ελέγχει αν τα σχετικά έγγραφα αναγράφονται στον Πίνακα Περιεχομένων. Ο Πρόεδρος ανακοινώνει στους παρευρισκόμενους τα κύρια τεχνικά στοιχεία, που περιέχονται στον Φάκελο Β', που αποσφραγίστηκε. Μπορεί επίσης να ανακοινώσει και οποιοδήποτε άλλο σημαντικό τεχνικό στοιχείο του ζητηθεί από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων, για το οποίο απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του προσφέροντος.
7. Ακολούθως το σύνολο των εγγράφων και στοιχείων των ΦΑΚΕΛΩΝ Α, Β καθώς και κλειστός (χωρίς να ανοιχτεί) ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ διαβιβάζονται στην αρμόδια Επιτροπή Τεχνικής και Οικονομικής Αξιολόγησης.



## **Άρθρο 8** **Αξιολόγηση Προσφορών**

### **1. Τεχνική Αξιολόγηση**

Η αρμόδια Επιτροπή (ή Επιτροπές) τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης που θα οριστεί από τον ΑΔΜΗΕ προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση όλων των δικαιολογητικών και στοιχείων που περιέχονται στο ΦΑΚΕΛΟ Β, προκειμένου να διαπιστώσει αν η προσφορά του διαγωνιζόμενου ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της διακήρυξης, όσον αφορά στη δυνατότητα του διαγωνιζόμενου να κατασκευάσει το έργο έντεχνα, έγκαιρα και άρτια.

Ειδικότερα:

- 1.1 Ελέγχεται αν οι προσφορές περιέχουν Αποκλίσεις από τους εμπορικούς και οικονομικούς όρους των τευχών της διακήρυξης, για όσα στοιχεία περιλαμβάνονται στο ΦΑΚΕΛΟ Β της προσφοράς και σε περίπτωση διαπίστωσης αποκλίσεων τέτοιας φύσης θα εφαρμοστούν οι προβλέψεις της διακήρυξης, με τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 παράγραφος 2 του Τεύχους 1 «Πρόσκληση».
- 1.2 Αξιολογούνται οι προϋποθέσεις χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικής επαγγελματικής ικανότητας για τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Τευχών «Πρόσκληση» και «Όροι και Οδηγίες Διαγωνισμού». Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι απαιτήσεις, η τεχνική προσφορά του διαγωνιζόμενου δεν εξετάζεται περαιτέρω και τούτος αποκλείεται από την περαιτέρω διενέργεια του διαγωνισμού.
- 1.3 Αξιολογούνται όλα τα υποβληθέντα τεχνικά στοιχεία για το έργο, ελέγχεται εάν υπάρχει πλήρης συμμόρφωση με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης, τα δηλωθέντα στοιχεία στους συμπληρωμένους Πίνακες Συμμόρφωσης του Τεύχους 9 της Διακήρυξης.
- 1.4 Η Επιτροπή Αξιολόγησης, προκειμένου να φέρει σε πέρας το έργο της, μπορεί να επικοινωνεί εγγράφως με τους διαγωνιζόμενους, για την παροχή, εντός τακτής προθεσμίας, που η Επιτροπή θα εκτιμά κατά περίπτωση, αναγκαίων διευκρινίσεων και υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων τεκμηρίωσης, μόνο για τα τεχνικά σημεία της προσφοράς, **υπό τον όρο ότι οι διευκρινίσεις αυτές δεν αλλοιώνουν τις συγκεκριμένες απαιτήσεις της διακήρυξης και δεν αποτελούν σε καμιά περίπτωση αντιπροσφορά.**  
Διευκρινίζεται ότι διευκρινίσεις ή συμπληρωματικά στοιχεία επιτρέπονται μόνο στην περίπτωση ήδη υποβληθέντων στοιχείων της τεχνικής προσφοράς και σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η αναπλήρωση ελλειπόντων ή αντικατάσταση ήδη υποβληθέντων.
- 1.5 Εάν η Επιτροπή Αξιολόγησης διαπιστώσει την ύπαρξη τεχνικών αποκλίσεων στους Φακέλους Β των προσφορών ή/και διαφοροποιήσεων που προκύπτουν από σχόλια, διευκρινίσεις, παρατηρήσεις, αντιφατικά σημεία, όρους, προϋποθέσεις, κ.λ.π., οι οποίες επηρεάζουν τα λειτουργικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου εξοπλισμού και λογισμικού του έργου γενικότερα, την ασφάλεια, τη διαθεσιμότητα, την αξιοπιστία, τη διάρκεια ζωής και την απαιτούμενη ευκολία συντήρησης του εξοπλισμού, **τότε η προσφορά θα απορριφθεί, ως απαράδεκτη.**
- 1.6 Η Επιτροπή Αξιολόγησης, αφού λάβει υπόψη της τα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη και αξιολογήσει όλα τα υποβληθέντα στοιχεία των προσφορών, αποφασίζει για όσες προσφορές τυχόν θα πρέπει να απορριφθούν και περατώνοντας την Τεχνική Αξιολόγηση ανακοινώνει εγγράφως στον κάθε διαγωνιζόμενο το αποτέλεσμα της τεχνικής κρίσης που αφορά στη δική του προσφορά, πλήρως αιτιολογημένο, κάνοντας ταυτόχρονα και μνεία για το ποιοι Οικονομικοί Φορείς έγιναν τεχνικά αποδεκτοί.
- 1.7 Οι διαγωνιζόμενοι, των οποίων απορρίπτονται οι προσφορές έχουν δικαίωμα προσφυγής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 9 του παρόντος Τεύχους.



- 1.8 Σε περίπτωση απόρριψης επιστρέφεται ο Φάκελος Γ, μετά την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών για την άσκηση προσφυγών και εν γένει ένδικων βοηθημάτων ή σε περίπτωση που ασκηθούν, μετά την έκδοση οριστικής απόφασης επί των ενδίκων αυτών βοηθημάτων.

## 2. Οικονομική Αξιολόγηση

- 2.1. Μετά την εκδίκαση των τυχόν προσφυγών ή την τεκμαιρόμενη απόρριψή τους για την Τεχνική Αξιολόγηση, η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης προσκαλεί εγγράφως τους Διαγωνιζόμενους, που οι προσφορές τους έχουν γίνει τεχνικά αποδεκτές, να παραστούν στην αποσφράγιση του ΦΑΚΕΛΟΥ Γ' (Οικονομική Προσφορά), ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης.  
Ακολουθώντας, την καθορισμένη ημέρα, αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ και μονογράφονται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν σ' αυτόν.
- 2.2 Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει καταρχήν αν οι διαγωνιζόμενοι υπέβαλαν με το ΦΑΚΕΛΟ Γ όλα τα στοιχεία που απαιτούνται, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του Άρθρου 6 του παρόντος τεύχους και ο πρόεδρος ανακοινώνει στους παρευρισκόμενους τα κύρια, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, οικονομικά στοιχεία των προσφορών. Μπορεί επίσης να ανακοινώσει και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο προσφοράς του ζητηθεί από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων, μόνο με τη σύμφωνη γνώμη του προσφέροντος.
- 2.3 Στη συνέχεια η Επιτροπή ελέγχει αν οι προσφορές περιέχουν αποκλίσεις από τους εμπορικούς και οικονομικούς όρους των τευχών της διακήρυξης, για όσα στοιχεία περιλαμβάνονται στο ΦΑΚΕΛΟ Γ της προσφοράς. Σε περίπτωση διαπίστωσης αποκλίσεων τέτοιας φύσης, όπως και σχόλια, προϋποθέσεις και όρους σχετιζόμενους με το προσφερόμενο τίμημα, η Προσφορά θα απορριφθεί οριστικά, η δε Επιτροπή θα ανακοινώσει εγγράφως στον υπόψη Διαγωνιζόμενο την οριστική απόρριψη της Προσφοράς του.  
Πριν από την οριστική απόφαση η Επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να ζητεί διευκρινίσεις, να τις αξιολογεί και κατά την κρίση της να τις αποδέχεται ή όχι προκειμένου να αποφευχθούν απορρίψεις για οφθαλμοφανή λάθη ή ασήμαντες αποκλίσεις. Στη συνέχεια η Επιτροπή θα ενημερώσει κάθε ένα από τους διαγωνιζόμενους που η προσφορά του κρίθηκε αποδεκτή, ότι αυτή θα αξιολογηθεί περαιτέρω.
- 2.4 Κατόπιν προβαίνει στην οικονομική αξιολόγηση των τυπικά τεχνικά και οικονομικά αποδεκτών προσφορών με κριτήριο ανάθεσης την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο του έργου, όπως προκύπτει από τα δηλωθέντα τιμήματα στον Πίνακα Συνολικών Τιμών.
- 2.5 Το συγκριτικό τίμημα για την κατάταξη μειοδοσίας των προσφορών αποτελεί το τίμημα για το σύνολο του έργου, όπως εμφανίζεται στον Πίνακα Συνολικών Τιμών.
- 2.6 Σημειώνεται ότι ο ΦΠΑ που επιβάλλεται στην Ελλάδα επί των τιμολογίων που θα εκδοθούν από το Διαγωνιζόμενο προς τον ΑΔΜΗΕ, δεν θα περιλαμβάνεται στο τίμημα και δε θα λαμβάνεται υπόψη στη σύγκριση των προσφορών.

### **Άρθρο 9** **Προσφυγές Διαγωνιζομένων**

Κάθε Οικονομικός Φορέας ενδιαφερόμενος για σύναψη σύμβασης με τον ΑΔΜΗΕ, η οποία εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της Οδηγίας 2004/17/ΕΚ, όπως εκάστοτε ισχύει και όπως μεταφέρθηκε στο εθνικό δίκαιο με το Π/Δ 59/2007 όπως εκάστοτε ισχύει, δικαιούται να προσβάλει με προσφυγή κάθε εκτελεστή πράξη της Εταιρείας, που σχετίζεται με τη διαδικασία επιλογής, την οποία θεωρεί ότι θίγει, μη νόμιμα, τα συμφέροντά του.



Η προσφυγή αυτή ασκείται σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που προβλέπει η εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία (σήμερα ο Νόμος 3886/2010) για την παροχή έννομης προστασίας στο στάδιο που προηγείται της σύναψης της σύμβασης.

Οι προθεσμίες για την άσκηση της προσφυγής και των τυχόν επακόλουθων ασφαλιστικών μέτρων συνεπάγονται τα ανασταλτικά αποτελέσματα και μόνο, που ο Νόμος προβλέπει και έχουν ως εξής :

1. Πριν υποβάλει την αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο ενδιαφερόμενος οφείλει, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, να ασκήσει Προδικαστική προσφυγή ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Ως πλήρης νοείται η γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντά του και της αιτιολογίας της. Η πράξη, καθώς και κάθε στοιχείο της αιτιολογίας της, μπορεί να αποστέλλεται στον ενδιαφερόμενο με τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό μέσο. Ειδικώς η απόφαση ανάθεσης της σύμβασης περιλαμβάνει τα στοιχεία της παρ. 2 του άρθρου 40 του π.δ. 59/2007(ΦΕΚ 63 Α) ή, κατά περίπτωση, της παρ. 2 του άρθρου 35 του π.δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 Α) και αναφέρει τις προθεσμίες αναστολής σύναψης της σύμβασης, όπως προκύπτουν από την παρ. 2 του άρθρου 10 του παρόντος.
2. Η Προδικαστική προσφυγή κοινοποιείται με φροντίδα του προσφεύγοντος στον εκπρόσωπο ή τον αντίκλητο κάθε θιγόμενου από τυχόν ολική ή μερική παραδοχή της προδικαστικής προσφυγής. Η παράλειψη της κοινοποίησης αυτής δεν επάγεται απαράδεκτο της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων σε περίπτωση απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής.

Κάθε, κατά τα ανωτέρω, προσφυγή απευθύνεται στον ΑΔΜΗΕ και εξετάζεται από τα οριζόμενα στη Διακήρυξη όργανα, τα οποία εκδίδουν αιτιολογημένη απόφαση γι' αυτήν σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την υποβολή της και την γνωστοποιούν εγγράφως στον οικείο Προσφέροντα. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των δεκαπέντε ημερών, τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής.

#### **Άρθρο 10** **Κατακύρωση - Ακύρωση Διαγωνισμού**

1. Ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έγκριση του αποτελέσματος του από τα εξουσιοδοτημένα όργανα του ΑΔΜΗΕ.
2. Η κατακύρωση ανάθεσης του έργου γνωστοποιείται στον Ανάδοχο με επιστολή με την οποία καλείται, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, να προσκομίσει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται για την έκδοση πιστοποιητικών που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για την υπογραφή Σύμβασης αναλόγου ύψους και κυρίως τα δικαιολογητικά, τα οποία αναφέρονται στις παραγράφους 2.3, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10 και στις Υπεύθυνες Δηλώσεις των παραγράφων 2.6 & 2.11 του άρθρου 6 του παρόντος Τεύχους.  
Μετά την έκδοση των εν λόγω πιστοποιητικών ο Ανάδοχος καλείται, εντός προθεσμίας τριάντα (30) εργασίμων ημερών να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης. Μετά την πάροδο του ως άνω χρονικού διαστήματος ο ΑΔΜΗΕ δικαιούται να τον κηρύξει έκπτωτο.
3. Σε περίπτωση σύμπραξης Επιχειρήσεων, η κατακύρωση θα γίνει στο όνομα όλων των μελών της σύμπραξης και θα τεθεί διάταξη στο Συμφωνητικό σύμφωνα με την οποία τα μέλη της σύμπραξης ενέχονται και ευθύνονται έναντι του ΑΔΜΗΕ ενιαία, αδιαίρετα, αλληλέγγυα και σε ολόκληρο το καθένα χωριστά, θα εκπροσωπούνται από κοινό εκπρόσωπο και ότι θα ελέγχεται από τον ΑΔΜΗΕ η ουσιαστική συμμετοχή στη σύμπραξη όλων των μελών της σε όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης.
4. Σε περίπτωση Ομίλου Επιχειρήσεων η προσφορά του Αναδόχου πρέπει να είναι διαμορφωμένη κατά τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η χωριστή τιμολόγηση από τα μέλη του Ομίλου σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία και πρακτική. Στην αντίθετη περίπτωση όπου η Προσφορά του Αναδόχου δεν πληρεί την ανωτέρω προϋπόθεση, ο Ανάδοχος υποχρεούται πριν την υπογραφή της Σύμβασης να περιβληθεί νομικό τύπο που θα επιτρέπει την από κοινού τιμολόγηση και τότε για την υπογραφή της Σύμβασης απαιτείται επιπλέον η κατάθεση



επικυρωμένου αντιγράφου του εγγράφου που θα αποδεικνύει ότι ικανοποιείται η προαναφερθείσα απαίτηση.

5. Ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει τον διαγωνισμό στο σύνολο ή σε μέρος αυτού:
  - α. Για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
  - β. Αν το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για τον ΑΔΜΗΕ.
  - γ. Αν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής, ή αν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζόμενων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.
  - δ. Αν μεταβληθούν οι ανάγκες της Εταιρείας.
  - ε. Αν μεταβληθούν οι συνθήκες με αποτέλεσμα αδυναμία υλοποίησης της κατακύρωσης.

#### **Άρθρο 11**

#### **Κατάρτιση Σύμβασης**

Η Σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης και την προσφορά του Αναδόχου όπως αυτοί τελικά διαμορφώθηκαν και εγκρίθηκαν από το αρμόδιο όργανο της Εταιρείας.

Μετά την κατάρτιση της Σύμβασης ο Ανάδοχος καλείται εντός τακτής προθεσμίας να προσκομίσει :

- τα απαιτούμενα πιστοποιητικά και έγγραφα για τη μη ύπαρξη συνδρομής των λόγων που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 3 του Τεύχους «Πρόσκληση»
  - την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης
- και να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης.

Αν ο Ανάδοχος δεν προσέλθει εντός της ως άνω προθεσμίας, ο ΑΔΜΗΕ έχει το δικαίωμα κατάπτωσης της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του.

#### **Άρθρο 11**

#### **Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΑΔΜΗΕ**

1. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό (υποβολή προσφοράς) ισοδυναμεί με ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων και όλων των τευχών του Διαγωνισμού, από τον διαγωνιζόμενο.
2. Ο ΑΔΜΗΕ επιφυλάσσεται να μεταθέσει την ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή να επιφέρει οποιεσδήποτε τροποποιήσεις στα Τεύχη της Διακήρυξης. Οι τροποποιήσεις αυτές θα περιλαμβάνονται σε Συμπλήρωμα της Διακήρυξης, η έκδοση του οποίου θα ανακοινώνεται στους Συμμετέχοντες.
3. Ο ΑΔΜΗΕ δεν θα έχει ευθύνη ή υποχρέωση, σε καμία περίπτωση, να αποζημιώσει τους διαγωνιζόμενους για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημιά που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή της προσφοράς τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που δεν θα γίνει δεκτή η προσφορά τους ή θ' αναβληθεί ή ακυρωθεί ή ματαιωθεί ο Διαγωνισμός σ' οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Κατά συνέπεια αυτοί που συμμετέχουν στο διαγωνισμό και υποβάλλουν προσφορά ανεξάρτητα αν έγιναν ή όχι τελικά δεκτοί, δεν αποκτούν κανένα απολύτως δικαίωμα κατά του ΑΔΜΗΕ από τη Διακήρυξη αυτή και τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό.
4. Η προσφορά των διαγωνιζόμενων, η οποία υποβάλλεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης, θεωρείται ως πρόταση προς τον ΑΔΜΗΕ και όχι ως αποδοχή πρότασής της.
5. Κάθε παράλειψη στην υποβολή της προσφοράς ή στην υπογραφή οποιουδήποτε εγγράφου, δεν δίνει το δικαίωμα στο διαγωνιζόμενο να την επικαλεστεί προκειμένου να τύχει εξαιρέσεως ή ελαττώσεως των υποχρεώσεών του.
6. Οι όροι και οι περιορισμοί που αφορούν στην υποβολή των προσφορών είναι προς όφελος του ΑΔΜΗΕ, η οποία δικαιούται να παραιτηθεί απ' αυτούς, χωρίς αυτό να δημιουργεί κανένα δικαίωμα στους διαγωνιζόμενους ή σε άλλους τρίτους.