

## **ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑ Νο2**

### **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΑΠΜ – 41527**

**«Προμήθεια, εγκατάσταση και συντήρηση λογισμικού υποδομών εταιρικών πληροφοριακών συστημάτων και υπηρεσίες μετεγκατάστασης εταιρικών εφαρμογών»**

Με το παρόν Συμπλήρωμα Νο2:

1. Παρατείνεται η ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ορίζεται ως νέα η 31<sup>η</sup> Μαρτίου 2016, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10.00 π.μ.
2. Στο Τεύχος 9 Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης γίνονται οι κάτωθι τροποποιήσεις:

**2.1.1 Η παράγραφος 2 του τεύχους 9 της Διακήρυξης (Τεχνική Περιγραφή) διαμορφώνεται ως ακολούθως :**

- Εγκατάσταση των νέων εκδόσεων στα πλαίσια της Συντήρησης / Τεχνικής Υποστήριξης θα αφορά αποκλειστικά την προσαρμογή του ERP συστήματος στις διαρκώς μεταβαλλόμενες ανάγκες της Ελληνικής Φορολογικής Νομοθεσίας, του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων, της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας και της αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας . Ο ανάδοχος θα προβεί στην εγκατάσταση όποιων releases, patches κ.λ.π... είναι απαραίτητα για τη μεταφορά στη νέα έκδοση των αλλαγών που σχετίζονται με τη συμμόρφωση με τα παραπάνω.

**2.2.2 Στην Ενότητα 5 των Πινάκων Συμμόρφωσης του Τεύχους Τεχνικών προδιαγραφών στη Φάση 2 του έργου, Φ2.1 (Σελ.15) προστίθεται η παράγραφος:**

- Τα ιστορικά δεδομένα θα μεταφερθούν πλήρως στο νέο σύστημα λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες του κάθε συστήματος π.χ.
  - Επιτρεπόμενο down time για τα οικονομικά συστήματα
  - Για το HRMS είναι απαραίτητο το σύνολο των ιστορικών στοιχείων να έχει μεταφερθεί κατά τη Φάση 3 (Φ3) και προτού αρχίσει η παράλληλη δοκιμαστική λειτουργία
  - Ο τρόπος υλοποίησης θα σχεδιαστεί από κοινού μεταξύ του Αναδόχου και του ΑΔΜΗΕ και θα περιγράφεται αναλυτικά στο Πλάνο Μετάπτωσης, όπως προβλέπεται στη φάσεις 1 και 2 του έργου.



**2.2.3 Στην Ενότητα 6 των Πινάκων Συμμόρφωσης του Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών που αφορά τη Φάση 3 (Φ3) του έργου «Παράλληλη Δοκιμαστική Λειτουργία και Έλεγχος Συστήματος» (Σελ. 22)**

Καταργείται η παράγραφος:

«Η 3η Φάση σηματοδοτεί την έναρξη της παράλληλης λειτουργίας του συστήματος στην ολότητά του για ένα χρονικό διάστημα τουλάχιστον 3 μηνών αδιάλειπτου λειτουργίας.»

Η οποία αντικαθιστάται με :

«Η 3η Φάση σηματοδοτεί την έναρξη της παράλληλης λειτουργίας του συστήματος στην ολότητά του για ένα χρονικό διάστημα τουλάχιστον 6 μηνών. Στο διάστημα των 6 μηνών πρέπει να υπάρχουν 3 μήνες τουλάχιστον αδιάλειπτου συνεχούς λειτουργίας.»

Καταργείται η παράγραφος:

«Οι χρήστες θα καταχωρούν στο υφιστάμενο σύστημα και θα τροφοδοτείται αυτόματα το νέο σύστημα με τα ίδια δεδομένα. Η μεθοδολογία τροφοδότησης του νέου συστήματος με τα δεδομένα που καταχωρούνται από τους χρήστες στο υφιστάμενο σύστημα είναι αρμοδιότητα και ευθύνη του Αναδόχου, και θα γίνει με αυτοματοποιημένο τρόπο, χωρίς να χρειαστεί την παρέμβαση χρηστών για αυτό (διπλή καταχώρηση δεν είναι αποδεκτή).»

Η οποία αντικαθιστάται με :

«Οι χρήστες θα καταχωρούν παράλληλα στο υφιστάμενο και στο νέο σύστημα»

**2.2.4 Στην Ενότητα 7 των Πινάκων Συμμόρφωσης του Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών (Σελ.26):**

Καταργείται:

«Στη φάση αυτή το νέο σύστημα – η τελευταία διαθέσιμη για την Ελλάδα- έκδοση Oracle eBS- θα είναι το παραγωγικό Σύστημα, ενώ για λόγους ελέγχου το παλαιό σύστημα R11 θα ενημερώνεται με πλήρως αυτοματοποιημένο τρόπο, χωρίς δηλαδή την ανάγκη για διπλή καταχώρηση από το χρήστη, με ευθύνη του Αναδόχου.»

Η οποία αντικαθιστάται με :

«Στη φάση αυτή το νέο σύστημα – η τελευταία διαθέσιμη για την Ελλάδα έκδοση του Oracle eBS- θα είναι το παραγωγικό Σύστημα του ΑΔΜΗΕ. Η προηγούμενη έκδοση του Συστήματος (R11) θα διατηρηθεί επ' αόριστον, στην τελευταία εικόνα της προ του go-live της R12, για λόγους τεστ, σύγκρισης, κλπ...».



### **2.2.5 Στην Ενότητα 11 των Πινάκων Συμμόρφωσης του Τεύχους Τεχνικών προδιαγραφών (Σελ.32)**

Καταργείται:

«Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται για πέντε (5) έτη να εγκαθιστά τις νέες εκδόσεις του λογισμικού με την υφιστάμενη λειτουργικότητα (Functionality) όπως αυτή θα έχει προκύψει μετά την αναβάθμιση στην τελευταία έκδοση και την προσωρινή παραλαβή του έργου. »

Η οποία αντικαθιστάται με :

«Επίσης ο Ανάδοχος υποχρεούται για πέντε (5) έτη να εγκαθιστά όλα τα απαραίτητα releases, patches κ.λ.π. ώστε να υπάρχει πλήρης συμμόρφωση του ΑΔΜΗΕ με τις εκάστοτε ισχύουσες ρυθμίσεις της Ελληνικής Φορολογικής Νομοθεσίας, του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων, της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας και της αγοράς ηλεκτρικής ενέργειας».

Καταργούνται οι φράσεις:

(σελ 33)

- «Βελτιώσεις, παράδοση, εγκατάσταση και ολοκλήρωση των νέων εκδόσεων του λογισμικού Εφαρμογών (releases & new versions) »

(σελ 34) :

«Η εγκατάσταση νέων εκδόσεων του λογισμικού στα πλαίσια της Συντήρησης / τεχνικής υποστήριξης θα αφορά αποκλειστικά τη μεταφορά στη νέα έκδοση της υφιστάμενης λειτουργικότητας, χωρίς καμία επιπλέον νέα υλοποίηση.»

### **2.2.6 Τέλος προστίθεται το κάτωθι Παράρτημα:**

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ του ΤΕΥΧΟΥΣ 9 ‘ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ’  
Απαιτήσεις βελτιστοποίησης υφιστάμενου συστήματος HRMS στην έκδοση R11i  
(11.5.10.2).  
(Φ2.1.1 Ειδικές Απαιτήσεις Υλοποίησης Υποσυστήματος HRMS)

Νέες απαιτήσεις για την βελτίωση της λειτουργικότητας του υφιστάμενου υλοποιημένου συστήματος.

1. Ο Ανάδοχος θα βελτιστοποιήσει και “καθαρίσει” το σύστημα (data cleansing) από δεδομένα ή και εγγραφές που δεν αφορούν τον ΑΔΜΗΕ. Στο παραπάνω πλαίσιο:
  - a. Θα δοθεί λίστα από τη ΔΑΔΥ που θα περιλαμβάνει τους ενεργούς και τους αποχωρήσαντες υπαλλήλους από τις 18.11.2011 ως σήμερα, των οποίων τα δεδομένα θα παραμείνουν στο σύστημα.
  - b. Θα δοθεί λίστα από τη ΔΑΔΥ με τα στοιχεία του έκτακτου προσωπικού που θα πρέπει επίσης να παραμείνουν στο σύστημα.



- c. Θα παραμείνουν στο σύστημα επίσης τα δεδομένα όλων των υπαλλήλων που αποχώρησαν πριν την 18.11.2011 από μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφοράς ΔΕΗ (ΓΔ/Μ/ΔΕΗ) (συγκεκριμένος 14ψήφιος κωδικός οργανικής υπαγωγής).
2. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να διαγράψει ή να τροποποιήσει τις εγγραφές στους παραμετρικούς πίνακες του HRMS, εφόσον διαπιστωθεί, μέσω ελέγχων, ότι δεν συσχετίζονται με τα τρέχοντα ή τα ιστορικά δεδομένα των υπαλλήλων του ΑΔΜΗΕ που θα παραμείνουν στη βάση μετά την ολοκλήρωση των αναφερόμενων στην παρ. 1 ενεργειών.
  3. Ο Ανάδοχος θα ορίσει στο σύστημα το Business Unit του ΑΔΜΗΕ και θα ενεργοποιήσει το οργανόγραμμα-ιεραρχία μέσω της standard λειτουργικότητας. Στη συνέχεια θα υπαγάγει σε αυτό οργανικά όλο το προσωπικό, από αρχείο δεδομένων που θα δοθεί από τη ΔΑΔΥ.
  4. Ο Ανάδοχος θα ελέγξει και θα καταστήσει λειτουργικές όλες τις υφιστάμενες αναφορές του HRMS. Στη συνέχεια και σε συνεργασία με τη ΔΑΔΥ θα επιλεγούν ποιες θα παραμείνουν και ποιες χρήζουν βελτίωσης, καθώς και νέες που θα προστεθούν (έως 20).
  5. Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει νέα μετάφραση ορισμένων τίτλων πεδίων (περίπου 100) στις κύριες οθόνες διαχείρισης προσωπικού, ενότητα «Εισαγωγή και συντήρηση υπαλλήλων», λόγω χρήσης τους με άλλη σημασία από την προδιαγεγραμμένη από το σύστημα (π.χ. – τα προστατευόμενα μέλη αναφέρονται λανθασμένα ως “αρμόδιοι”).
  6. Σε πεδία ή flexfields του HRMS έχουν δημιουργηθεί υποπεδία (concatenated). Ο Ανάδοχος θα πρέπει να δημιουργήσει όσα νέα πεδία ή flexfields χρειαστούν, ώστε να καταχωρηθούν τα segments των concatenated πεδίων και επιπρόσθετα να δημιουργήσει τους σχετικούς παραμετρικούς πίνακες. Για παράδειγμα, στο πεδίο “Βαθμός” καταχωρείται η “Κατηγορία” του μισθωτού μαζί με το “μισθολογικό κλιμάκιο”. Αυτά θα διαχωριστούν σε δύο πεδία, “Κατηγορία” και “μισθολογικό κλιμάκιο” και θα δημιουργηθούν οι αντίστοιχοι παραμετρικοί πίνακες. Επισημαίνεται ότι σε καμιά περίπτωση δεν θα γίνουν αποδεκτά concatenated πεδία ή flexfields. Η νέα δομή των πεδίων απαιτεί και την προσθήκη ελέγχων επιτρεπτών τιμών που θα περιγραφούν από τη ΔΑΔΥ.
  7. Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει τη δυνατότητα διαγραφής λανθασμένων μεταβολών και τη μη εμφάνισή τους στις αναφορές.
  8. Ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει νέα αρχική οθόνη αναζήτησης, φιλική προς το χρήστη, που θα απεικονίζει την τρέχουσα κατάσταση του μισθωτού (ατομικά και υπηρεσιακά στοιχεία), με δυνατότητας επιλογής από λίστα (όλα, τακτικός, έκτακτος, ενεργός, συνταξιούχος, αποσπασμένος/διατιθέμενος εκτός ΑΔΜΗΕ).
  9. Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει νέες ή θα ελέγξει και θα επιδιορθώσει τις υπάρχουσες διεπαφές με τρίτα συστήματα. Τα συστήματα για τα οποία απαιτούνται διεπαφές με το HRMS του ERP είναι το σύστημα “Μισθοδοσία”, το σύστημα “Ασφαλιστικό”, και το σύστημα παρακολούθησης της απασχόλησης “ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ”. Ενδεικτικά αναφέρονται, ως απαιτούμενες, οι κάτωθι διεπαφές :



- Εξαγωγή Προσωπικών στοιχείων από HR προς Μισθοδοσία & Ασφάλιση
- Εξαγωγή στοιχείων μισθολογικών κλιμακίων και χρονοεπιδόματος από HR προς Μισθοδοσία
- Εξαγωγή Υπηρεσιακών Μονάδων από HR προς Ασφάλιση
- Εξαγωγή στοιχείων Μεταβολών από HR προς Ασφάλιση
- Εξαγωγή Παραμετρικών Πινάκων από HR προς Ασφάλιση
- Εισαγωγή Αναλυτικής Μισθοδοσίας από Μισθοδοσία προς HR
- Εισαγωγή Συγκεντρωτικής Μισθοδοσίας (BF) από Μισθοδοσία προς HR
- Εισαγωγή Μονάδων Αναγγελίας Απουσιών από Μισθοδοσία προς HR
- Εισαγωγή στοιχείων απασχόλησης από το σύστημα ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ προς HR

10.Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει όλες τις απαραίτητες αλλαγές στην έκδοση R11 που απαιτούνται ώστε να γίνει πλήρης εκμετάλλευση των πρόσθετων modules (self service –training – e-learning) που θα ενεργοποιηθούν και παραμετροποιηθούν στην έκδοση R12.»

3. Οι λοιποί όροι της Διακήρυξης ΔΑΠΜ-41527 παραμένουν σε πλήρη ισχύ, ως έχουν.