



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΑΠΜ-41514
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΥΛΙΚΕΙΩΝ ΣΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΗΣ ΑΔΜΗΕ Α.Ε.

ΤΕΥΧΟΣ 2

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Π Ι Ν Α Κ Α Σ Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Ω Ν

Άρθρο 1	Τεύχη και Έγγραφα της Διακήρυξης
Άρθρο 2	Προϋπολογισμός Έργου-Σύστημα Προσφοράς
Άρθρο 3	Χρόνος Ισχύος Προσφοράς
Άρθρο 4	Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό
Άρθρο 5	Υποβαλλόμενα Στοιχεία
Άρθρο 6	Περιεχόμενο Προσφοράς
Άρθρο 7	Παραλαβή και Αποσφράγιση Προσφορών
Άρθρο 8	Αξιολόγηση Προσφορών
Άρθρο 9	Ενστάσεις Διαγωνιζομένων
Άρθρο 10	Κατακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού
Άρθρο 11	Κατάρτιση Σύμβασης
Άρθρο 12	Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΑΔΜΗΕ Α.Ε.



Άρθρο 1

Τεύχη και έγγραφα της Διακήρυξης

Η Διακήρυξη αποτελείται από το σύνολο των παρακάτω τευχών:

1. Πρόσκληση
2. Όροι και Οδηγίες του Διαγωνισμού
3. Σχέδιο Συμφωνητικού
4. Ειδικό Όροι
5. Γενικό Όροι
6. Έντυπα Οικονομικών Στοιχείων Προσφοράς
7. Ασφαλίσεις
8. Υποδείγματα

Άρθρο 2

Προϋπολογισμός Έργου - Σύστημα προσφοράς

1. Ο ετήσιος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε ογδόντα χιλιάδες, ΕΥΡΩ (€80.000,00). Ο προϋπολογισμός αυτός αποτελεί το ανώτατο όριο προσφοράς και δεν περιλαμβάνει Φ.Π.Α..
2. Οι διαγωνιζόμενοι προσφέρουν τιμές συμπληρώνοντας την ασυμπλήρωτη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς)», με τις προσφερόμενες από αυτούς τιμές.
3. Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να προσφέρουν τίμημα αποκλειστικά σε ΕΥΡΩ. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του διαγωνιζόμενου προς την απαίτηση αυτή η προσφορά του θα απορριφθεί.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ αποτελεί το κύριο έγγραφο της προσφοράς του Διαγωνιζόμενου και όλες οι τιμές μονάδος που προσφέρονται με αυτό πρέπει να συμπληρωθούν ολογράφως και αριθμητικώς. Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ της ολόγραφης και αριθμητικής τιμής, υπερισχύει η ολόγραφη.

Οι τιμές μονάδας που προσφέρει κάθε διαγωνιζόμενος, περιλαμβάνουν οπωσδήποτε και τα γενικά έξοδα, το όφελος και λοιπές επιβαρύνσεις του Διαγωνιζόμενου.

Απαγορεύεται κάθε διόρθωση, διαγραφή ή προσθήκη στις τιμές που έχουν ήδη συμπληρωθεί στο τεύχος «Έντυπα Οικονομικών Στοιχείων Προσφορών».

4. Τα χορηγούμενα έντυπα στους διαγωνιζόμενους είναι η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς και Πίνακας Οικονομικών Στοιχείων Νόμιμων Αποδοχών), για συμπλήρωση.

Άρθρο 3

Χρόνος Ισχύος Προσφοράς

Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να δηλώσουν ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα στην προσφορά τους ότι αυτή θα ισχύει τουλάχιστον για εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες. Το χρονικό αυτό διάστημα, δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από τη ΑΔΜΗΕ, με τη συναίνεση των διαγωνιζομένων.



Άρθρο 4

Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό πρέπει να κατατεθεί από κάθε Διαγωνιζόμενο Εγγύηση συμμετοχής υπό μορφή Εγγυητικής Επιστολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα της Επιχείρησης, για το ποσό των χιλίων εξακοσίων ΕΥΡΩ (€ 1.600,00), που αντιστοιχεί στο 2% του προϋπολογισμού της Υπηρεσίας, από Τράπεζα πρώτης τάξεως, της αποδοχής της ΑΔΜΗΕ Α.Ε., Ελληνική ή Αλλοδαπή ή του ΕΤΑΑ (πρώην ΤΣΜΕΔΕ) ή από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η παραπάνω εγγύηση θα έχει ισχύ το λιγότερο μέχρι την ημερομηνία λήξης της ισχύος της προσφοράς και θα επιστρέφεται μετά την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, σε όλους τους διαγωνιζόμενους, πλην αυτού ο οποίος θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος, του οποίου η εγγύηση συμμετοχής θα αποδοθεί, με την κατάθεση της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

Είναι δυνατόν η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής να επιστραφεί σε κάθε διαγωνιζόμενο, που με αίτησή του ζητήσει την επιστροφή της, πριν τη συμπλήρωση της παραπάνω ημερομηνίας, εφόσον δεν πιθανολογείται ότι μετά από ενδεχόμενη ανατροπή του αποτελέσματος του διαγωνισμού, θα καταστεί Ανάδοχος ο υπόψη διαγωνιζόμενος.

Άρθρο 5

Υποβαλλόμενα στοιχεία

1. Όλα τα στοιχεία που θα υποβληθούν στο διαγωνισμό θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα.
2. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση.
3. Προσθήκες, τροποποιήσεις ή επιφυλάξεις των διαγωνιζομένων επί των όρων, που περιλαμβάνονται στα Τεύχη της διακήρυξης ΔΕΝ γίνονται δεκτές και τυχόν προσφορές, οι οποίες περιλαμβάνουν τέτοιες διαφοροποιήσεις θα αποκλείονται από το διαγωνισμό.

Άρθρο 6

Περιεχόμενο Προσφοράς

1. Οι προσφορές πρέπει να είναι καθ' όλα σύμφωνες με τους προβλεπόμενους στην παρούσα Διακήρυξη όρους και να είναι διατυπωμένες με σαφή τρόπο, που να επιτρέπει τη σύγκριση των προσφορών, χωρίς να υπάρχει ανάγκη να ζητηθούν πρόσθετες διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους.

Τυχόν διορθώσεις, διαγραφές, που θα αναγράφονται ευκρινώς στο περιθώριο των σελίδων της προσφοράς, ισχύουν, εφόσον θα φέρουν την υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντα. Στις προσφορές δεν πρέπει να υπάρχουν ξυσίματα της γραφής, υποσημειώσεις ή υστερόγραφα, μεσόστοιχα, παρεμβολές στο κείμενο, κενά και συγκοπές που δεν έχουν κανονικά επικυρωθεί.

Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να υποβάλει την Προσφορά του, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, που ονομάζεται "ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ", στο έξω μέρος του οποίου θα αναγράφεται ο τίτλος του έργου και στο πάνω μέρος αριστερά η επωνυμία του διαγωνιζόμενου, η επαγγελματική του Διεύθυνση και το όνομα και τηλέφωνο του Αντικλήτου του.

Η προσφορά του διαγωνιζόμενου θα πρέπει να υπογράφεται σε όλες τις σελίδες, σχέδια κ.λ.π. από πρόσωπο ή πρόσωπα τα οποία είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα σύμφωνα με τα οριζόμενα κατωτέρω.

Όπου προβλέπεται υποβολή αντιγράφων υπερισχύει το πρωτότυπο.

Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα περιέχει το ΦΑΚΕΛΟ Α, το ΦΑΚΕΛΟ Β και το ΦΑΚΕΛΟ Γ (Οικονομική Προσφορά), οι οποίοι θα είναι σφραγισμένοι.



Μέσα σε κάθε Φάκελο να περιέχεται Πίνακας περιεχομένων, στον οποίο θα αναφέρονται όλα τα έγγραφα που περιλαμβάνονται, με την αρίθμηση βάσει της διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι ο κάθε ΦΑΚΕΛΟΣ θα πρέπει να περιέχει όσα στοιχεία αναφέρονται στις αντίστοιχες παραγράφους 2, 3 και 4 ότι υποχρεούνται να υποβάλουν οι διαγωνιζόμενοι.

Ειδικότερα, ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ (Οικονομική Προσφορά) θα πρέπει να περιέχει όλα, και μόνο αυτά, τα στοιχεία που καθορίζονται στην παράγραφο 4 του Άρθρου αυτού, αλλιώς η προσφορά μπορεί να απορριφθεί.

2. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Α' θα περιέχει :

2.1 Την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της Επιχείρησης και τα καθοριζόμενα στο Άρθρο 4 του παρόντος.

2.2 Έγγραφα νομιμοποίησης του Διαγωνιζόμενου ως εξής :

2.2.1 Για τις Ελληνικές Επιχειρήσεις

2.2.1.1 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι Α.Ε.:

- α. Φύλλα Εφημερίδας της Κυβέρνησης, στα οποία δημοσιεύθηκε το καταστατικό της Α.Ε. καθώς και τυχόν τροποποίησή του.
- β. Επικυρωμένο απόσπασμα των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης, σχετικά με την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε.
- γ. Επικυρωμένο απόσπασμα Πρακτικών, σχετικά με τη συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε Σώμα.
- δ. Βεβαίωση της αρμοδίας Αρχής (Υπουργείο Εμπορίου) ότι το Καταστατικό της Α.Ε. δεν τροποποιήθηκε ή σε περίπτωση που υπάρχουν τροποποιήσεις, ποιες είναι αυτές.
- ε. Επικυρωμένο απόσπασμα Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε., με το οποίο παρέχεται έγκριση συμμετοχής στο Διαγωνισμό προκειμένου να αναληφθεί το υπόψη έργο, στην οποία θα καθορίζεται και το πρόσωπο ή πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και ο αντίκλητος, κάτοικος Αθηνών, που εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού

2.2.1.2 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι Ε.Π.Ε.

- α. Φύλλα εφημερίδας της Κυβέρνησης, στα οποία δημοσιεύτηκε το Καταστατικό της Ε.Π.Ε., καθώς και κάθε τροποποίησή του με αντίγραφα των πράξεων τροποποιήσεων.
- β. Βεβαίωση του αρμόδιου Δικαστικού Γραμματέα, περί κατάθεσης του Καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεών του, που έγιναν μετά την έκδοση αυτού.
- γ. Απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των Εταίρων, με την οποία παρέχεται έγκριση συμμετοχής στο Διαγωνισμό, προκειμένου να αναληφθεί το υπόψη Έργο και καθορίζεται το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και ο αντίκλητος, κάτοικος Αθηνών, που εξουσιοδοτείται να παραλαμβάνει τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού.



2.2.1.3 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι Προσωπική Επιχείρηση (Ο.Ε)

- α. Επικυρωμένο αντίγραφο συμβολαίου ή συμφωνητικού σύστασης ή παράστασης και των τυχόν τροποποιήσεών τους με βεβαίωση του αρμοδίου Δικαστικού Γραμματέα για μη δημοσίευση άλλων.
- β. Έγκριση του ή των διαχειριστών που καθορίζει το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να υπογράψουν την προσφορά, καθώς και τον αντίκλητο.

2.2.1.4 Όταν ο Διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο και δεν καταθέτει αυτοπροσώπως την προσφορά, θα υποβληθεί εξουσιοδότηση, με θεώρηση από την αρμόδια Αρχή του γνησίου της υπογραφής, για την εκπροσώπησή του και τον ορισμό του αντικλήτου, κατοίκου Αθηνών.

2.2.2 Για τις Αλλοδαπές Επιχειρήσεις

2.2.2.1 Ανάλογα πιστοποιητικά με εκείνα των Ελληνικών Επιχειρήσεων, για τη σύσταση της Εταιρείας, συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα κ.λ.π..

2.2.2.2 Απόφαση του αρμοδίου οργάνου της εταιρείας, σύμφωνα με το Καταστατικό της, για συμμετοχή στο συγκεκριμένο Διαγωνισμό. Η απόφαση θα πρέπει να είναι επικυρωμένη από τις αρμόδιες Αρχές της Χώρας που έχει έδρα η Επιχείρηση.

2.3 Πρόσφατο Πιστοποιητικό Γραμματείας Πρωτοδικών της έδρας του Διαγωνιζόμενου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, ούτε τελεί σε αναγκαστική διαχείριση και ανάλογο Πιστοποιητικό ότι δεν εκκρεμεί αίτηση για την κήρυξη του Διαγωνιζόμενου σε κατάσταση πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης.

Τα Πιστοποιητικά θα αναφέρονται ανάλογα στους Διαχειριστές, ή στους Γενικούς Διευθυντές και τους Εντεταλμένους Συμβούλους του διαγωνιζόμενου.

2.4 Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου 1599/86 ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν είναι Βουλευτής. Η δήλωση θα γίνεται για τις Α.Ε. από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, για τις Ε.Π.Ε. από τον ή τους Διαχειριστές, για τις Ο.Ε. και Ε.Ε. από τα ομόρρυθμα μέλη και για τα φυσικά πρόσωπα από τα ίδια τα φυσικά πρόσωπα.

2.5 Συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη την **Υπεύθυνη Δήλωση** σύμφωνα με το υπόδειγμα, που χορηγήθηκε από την ΑΔΜΗΕ Α.Ε., σχετικά με την ισχύ προσφοράς, την πλήρη αποδοχή των όρων της διακήρυξης, των τυχόν γραπτών τροποποιήσεών του από τη ΑΔΜΗΕ Α.Ε., καθώς και σχετικά με τη γνώση των τοπικών συνθηκών του έργου.

2.6 Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικαστεί, με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της διαφθοράς σύμφωνα με το Ν. 3560/2007, ως εκάστοτε ισχύει, της δόλιας χρεοκοπίας, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, και για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική του διαγωγή. Τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν το παραπάνω απόσπασμα για τους διαχειριστές στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον Πρόεδρο και το Διευθύνοντα Σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες.

2.7 Αποδεικτικό Ενημερότητας για χρέη προς το Ελληνικό Δημόσιο, κατά την ισχύουσα Νομοθεσία, ή άλλο πρόσφορο έγγραφο.



- 2.8 Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας** για την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ισχύουσα νομοθεσία ή άλλο πρόσφορο έγγραφο.
- 2.9 Υπεύθυνη Δήλωση** ότι, σε περίπτωση ανάδειξής τους σε Ανάδοχο, θα προσκομίσουν εντός 15 ημερών από τη σχετική πρόσκληση από τον ΑΔΜΗΕ, αμελλητί τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι:
- (α) δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, διαδικασία συνδιαλλαγής, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή δεν τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του,
 - (β) δεν έχει κινηθεί εις βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση εκκαθάριση, κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ανοίγματος διαδικασίας συνδιαλλαγής, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
 - (γ) Τελευταία κατάσταση μισθοδοσίας προσωπικού θεωρημένη από αρμόδια αρχή.
 - (δ) Θεωρημένη αρμοδίως βεβαίωση από τη Νομαρχία ότι οι απασχολούμενοι στις εργασίες του κυλικείου πληρούν τις κατά το νόμο υγειονομικές διατάξεις.
- 2.10 Υπεύθυνη Δήλωση** ότι έχουν εκπληρώσει με συνέπεια τις συμβατικές τους υποχρεώσεις, δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι σε άλλη υπηρεσία ή έργο οπουδήποτε στην Ελλάδα και δεν ευρίσκονται σε δικαστική διαμάχη με τον ΑΔΜΗΕ, τη μητρική αυτού ΔΕΗ Α.Ε. και των εταιρειών του Ομίλου ΔΕΗ στο παρελθόν.
- 2.11** Τα έγγραφα των παραγράφων 2.2.1.1.α, β, γ, δ, 2.2.1.2.α, β, 2.2.1.3.α, 2.2.2.1, 2.3 και 2.6 δυνητικά μπορεί να μην προσκομίζονται από τους διαγωνιζόμενους. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει οι διαγωνιζόμενοι να περιλάβουν οπωσδήποτε στην Υπεύθυνη Δήλωση (παρ. 2.5 του παρόντος Άρθρου) την παράγραφο 8 του αντίστοιχου Υποδείγματος.

3. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β' θα περιέχει :

- 3.1** Τους ισολογισμούς ή αποσπάσματα των ισολογισμών του διαγωνιζόμενου των τριών τελευταίων ετών, εφόσον ο διαγωνιζόμενος είναι Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.
- 3.2** Πιστοποίηση από τον ΕΦΕΤ σε θέματα ασφάλειας και υγιεινής των τροφίμων, όπως προβλέπεται από τον ΕΚ852/2004 παράρτημα ΙΙ κεφ. ΧΙΙ, για τα άτομα που θα απασχοληθούν.
- 3.3** Αναλυτική κατάσταση, στην οποία θα προσδιορίζονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, που προβλέπονται στην §1.4 του άρθρου 3, του Τεύχους 1 «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ», με τα αντίστοιχα ποσά το χρόνο παροχής και τα βασικά στοιχεία του παραλήπτη (Επωνυμία Εταιρείας, Υπεύθυνος, Τηλέφωνο). Οι εν λόγω καταστάσεις θα συνοδεύονται από τις αντίστοιχες βεβαιώσεις/συστατικές επιστολές για άρτια εκτέλεσή τους.
- 3.4** Υπεύθυνη Δήλωση ότι κατά τη διάρκεια λειτουργίας των κυλικείων :
- θα προβαίνουν στη λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων ασφαλείας για το προσωπικό τους, καθώς και στην αποκατάσταση κάθε ζημιάς που προκαλείται σε βάρος της ΑΔΜΗΕ Α.Ε.
 - θα τηρούνται απαρέγκλιτα οι διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που θα απασχολείται στο πλαίσιο του έργου, συμπεριλαμβανομένου της καταβολής της καταβολής σε αυτόν των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική σύμβαση εργασίας, της τήρησης του νόμιμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων κ.λ.π.



- 3.5** Δήλωση ότι έλαβαν γνώση των συνθηκών του έργου και ότι το κυλικείο του κτιρίου επί της Αγ. Άννης θα λειτουργεί στο χρονικό διάστημα από 07:00. έως 15:00 και το κυλικείο του κτιρίου της Δυρραχίου από τις 07:15 έως 15:15, πλην των επίσημων ημεαργιών και αργιών για την Εταιρεία.
- 3.6** Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ή του νόμιμου εκπροσώπου του στην οποία θα δηλώνει ότι έχει στη διάθεση της Επιτροπής του διαγωνισμού σε πρώτη ζήτηση και σε περίπτωση ανάδειξης του σε Ανάδοχο οπωσδήποτε πριν από την απόφαση ανάθεσης του έργου οποιοδήποτε αποδεικτικό φερεγγυότητας του ζητηθεί ή οποιοδήποτε έγγραφο νομιμοποιήσεως.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβληθούν εις διπλούν. Η μία σειρά θα έχει την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ «Πρωτοτύπου» και «Αντιγράφων» θα υπερισχύει το πρωτότυπο.

Το πρωτότυπο θα πρέπει να υπογράφεται σε όλες τις σελίδες σχέδια κτλ. από πρόσωπο ή πρόσωπα, που είναι προς τούτο εξουσιοδοτημένα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2.2 του παρόντος άρθρου.

4. Ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ' (Οικονομική Προσφορά) θα περιέχει :

- 4.1 Συμπληρωμένα το έντυπα του Τεύχους 6 Οικονομική Προσφορά.** Η συμπλήρωση των Εντύπων ή Τευχών αυτών πρέπει απαραίτητα να γίνει με ευκρίνεια. Απαγορεύεται κάθε διόρθωση, διαγραφή ή προσθήκη στις τιμές που έχουν ήδη συμπληρωθεί στο τεύχος
- 4.2 Αντίγραφο της σε ισχύ συλλογικής σύμβασης εργασίας, στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.**
- 4.3** Οποιοδήποτε άλλο οικονομικό στοιχείο σχετικό με το τίμημα της προσφοράς
- 4.4** Ρητά διευκρινίζεται ότι απαγορεύονται σχόλια, όροι, προϋποθέσεις, που σχετίζονται με το Προσφερόμενο Τίμημα.
- 4.5 ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ΟΤΙ Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΟΥ ΔΕΝ ΘΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΟ ΦΑΚΕΛΟ Γ' ΘΑ ΘΕΩΡΗΘΕΙ ΑΜΕΣΩΣ ΑΚΥΡΗ ΧΩΡΙΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΝΣΤΑΣΗΣ.**

Άρθρο 7

Παραλαβή και Αποσφράγιση Προσφορών

1. Η παραλαβή των Προσφορών θα γίνει στη συγκεκριμένη ημερομηνία, ώρα και τόπο, από την Επιτροπή Αποσφράγισης, που θα συστήσει η ΑΔΜΗΕ Α.Ε. Προσφορές, που θα αποστέλλονται ταχυδρομικά ή μέσω εταιρειών διακίνησης εντύπων λαμβάνονται υπόψη, εφόσον παραδοθούν μέχρι την πιο πάνω ημέρα και ώρα, στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, που ορίζεται στο Άρθρο 1 της Πρόσκλησης.
2. Η Επιτροπή Αποσφράγισης παραλαμβάνει τις Προσφορές των διαγωνιζομένων και καταγράφει την επωνυμία τους στο Πρακτικό Αποσφράγισης Προσφορών, κατά σειρά παράδοσης. Με την εκπνοή της ώρας λήξης παραλαβής Προσφορών, ο Πρόεδρος της Επιτροπής παραλαμβάνει από την Υπηρεσία του Πρωτοκόλλου τις Προσφορές, που έχουν κατατεθεί εκεί και καταγράφει στο Πρακτικό Αποσφράγισης τα ονόματα των αντίστοιχων Διαγωνιζομένων, οπότε και κηρύσσει περαιωμένη τη διαδικασία παραλαβής των Προσφορών.
3. Στη συνέχεια, η Επιτροπή αποσφραγίζει τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, με τη σειρά με την οποία έχουν καταγραφεί οι διαγωνιζόμενοι και ελέγχει την ύπαρξη των ΦΑΚΕΛΩΝ Α, Β και Γ. Εάν μέσα στο ΦΑΚΕΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ δεν βρεθούν και οι τρεις φάκελοι, τότε η προσφορά δεν γίνεται αποδεκτή και επιστρέφεται, ως απαράδεκτη.



4. Μετά αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Α, μονογράφονται όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν και που αναγράφονται στον Πίνακα περιεχομένων. Στη συνέχεια η Επιτροπή ελέγχει τα στοιχεία, που περιέχονται σ' αυτόν και αποφασίζει για όσους τυχόν θα πρέπει να αποκλεισθούν, με βάση τους όρους του Διαγωνισμού και ανακοινώνει τα ονόματα αυτών, που αποκλείστηκαν, από την παραπέρα διαδικασία του Διαγωνισμού, καθώς και τους λόγους που αποκλείστηκε καθ' ένας απ' αυτούς.
5. Σε κάθε διαγωνιζόμενο, που αποκλείστηκε από την Επιτροπή Αποσφράγισης, θα επιστρέφεται, επί αποδείξει, σφραγισμένοι όπως υποβλήθηκαν ο ΦΑΚΕΛΟΣ Β, ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ, καθώς και η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής. Η επιστροφή αυτή πραγματοποιείται, μετά τη λήξη της προθεσμίας, που καθορίζεται στο Άρθρο 9 του παρόντος για υποβολή Ενστάσεων, εφόσον ο διαγωνιζόμενος, που αποκλείστηκε, δεν έχει υποβάλει Ένσταση. Επίσης, μπορεί τα στοιχεία αυτά να επιστραφούν και πριν από τη λήξη της προθεσμίας αυτής, εφόσον ο διαγωνιζόμενος δηλώσει εγγράφως στον Πρόεδρο της Επιτροπής ότι παραιτείται από το δικαίωμα υποβολής Ενστάσεων. Σε αντίθετη περίπτωση οι φάκελοι Β και Γ και η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα επιστραφούν στο διαγωνιζόμενο μετά την έκδοση τυχόν απορριπτικής απόφασης της ΑΔΜΗΕ επί της ενστάσεώς του. Τα στοιχεία του ΦΑΚΕΛΟΥ Α, πλην της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, θα κρατηθούν από τη ΑΔΜΗΕ κατά την κρίση της.
6. Μετά την απόφαση της ΑΔΜΗΕ επί τυχόν ενστάσεων των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή Αποσφράγισης σε δημόσια συνεδρίαση αποσφραγίζει, με τη σειρά που έχουν καταγραφεί οι διαγωνιζόμενοι, τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ Β εκείνων που έγιναν τελικά αποδεκτοί, μονογράφει όλα τα έγγραφα και στοιχεία που υπάρχουν και που αναγράφονται στον Πίνακα περιεχομένων. Ο Πρόεδρος ανακοινώνει στους παρευρισκόμενους τα κύρια τεχνικά στοιχεία, που περιέχονται στο φάκελο Β, που αποσφραγίστηκε. Μπορεί επίσης να ανακοινώσει και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο του ζητηθεί από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων, μόνο με τη σύμφωνη γνώμη του προσφέροντος.
7. Ακολούθως, το σύνολο των εγγράφων και στοιχείων των ΦΑΚΕΛΩΝ Α και Β, καθώς και κλειστός (χωρίς να ανοιχτεί) ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ, διαβιβάζονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης.
8. Η αποσφράγιση διενεργείται παρουσία των εκπροσώπων των διαγωνιζομένων, οι οποίοι παρευρίσκονται.

Άρθρο 8

Αξιολόγηση των Προσφορών

1. Ο Διαγωνισμός για ανάδειξη Αναδόχου, ικανού για την έγκαιρη, έντεχνη, άρτια και οικονομική εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας, γίνεται μεταξύ των τεχνικά και οικονομικά αποδεκτών προσφορών και το κριτήριο κατακύρωσης είναι **η χαμηλότερη τιμή, όπως προκύπτει από τον «Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς» του Τεύχους 6 της Διακήρυξης, (χωρίς να περιλαμβάνεται το συνολικό κόστος μισθοδοσίας, ασφαλιστικές εισφορές κ.λ.π.)**, τηρουμένων των διατάξεων της σχετικής νομοθεσίας.
2. Η Επιτροπή προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο και αξιολόγηση όλων των δικαιολογητικών και στοιχείων, που περιέχονται στο ΦΑΚΕΛΟ Β, προκειμένου να διαπιστώσει αν η προσφορά του διαγωνιζόμενου ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της Διακήρυξης, όσον αφορά τη δυνατότητα του διαγωνιζόμενου να παρέχει αξιόπιστα την προδιαγραφόμενη από την διακήρυξη υπηρεσία. Η Επιτροπή Αξιολόγησης, προκειμένου να φέρει σε πέρας το έργο αυτό, μπορεί να επικοινωνεί απευθείας με τους διαγωνιζόμενους, για την παροχή αναγκαίων διευκρινήσεων, υπό τον όρο ότι οι διευκρινίσεις αυτές δε θα αποτελούν σε καμία περίπτωση αντιπροσφορά.
3. Στη συνέχεια, η Επιτροπή Αξιολόγησης ανακοινώνει εγγράφως στον κάθε διαγωνιζόμενο το αποτέλεσμα της τεχνικής κρίσης, που αφορά στη δική του προσφορά. Οι διαγωνιζόμενοι, των οποίων απορρίπτονται οι προσφορές, έχουν δικαίωμα υποβολής Ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 9 του παρόντος τεύχους.



4. Μετά την εκδίκαση τυχόν Ενοστάσεων, η Επιτροπή Αξιολόγησης προσκαλεί εγγράφως τους διαγωνιζόμενους, που οι προσφορές τους έχουν γίνει τεχνικά αποδεκτές, να παραστούν στην αποσφράγιση του ΦΑΚΕΛΟΥ Γ' (οικονομική προσφορά), ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ΦΑΚΕΛΟΥ Γ'.

Ακολούθως την καθορισμένη ημέρα, αποσφραγίζεται ο ΦΑΚΕΛΟΣ Γ' και μονογράφονται όλα τα έγγραφα και στοιχεία, που υπάρχουν μέσα σε αυτόν.

 5. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει κατ' αρχήν αν οι Διαγωνιζόμενοι υπέβαλαν με το ΦΑΚΕΛΟ Γ' όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία, που απαιτούνται, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του Άρθρου 6 του παρόντος Τεύχους και ο Πρόεδρος ανακοινώνει στους παρευρισκόμενους τα κύρια, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, οικονομικά στοιχεία των προσφορών.
 6. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει την ύπαρξη λογιστικών σφαλμάτων και συντάσσει τον Πίνακα μειοδοσίας.
 7. Η οικονομική αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με το παρακάτω :
 - 7.1 Το κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών και κατά συνέπεια ανάδειξης του μειοδότη είναι το χαμηλότερο συνολικό ποσό που περιλαμβάνει **το διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών, το εργολαβικό κέρδος και των λοιπών εξόδων, όπως προκύπτει από το δηλωθέν ποσό «ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ» στον Πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς του κάθε διαγωνιζόμενου.**
 - 7.2 Στην οικονομική προσφορά θα δηλώνεται -βάσει της κείμενης νομοθεσίας- αλλά δεν θα λαμβάνονται υπόψη στην οικονομική αξιολόγηση των προσφορών, τα κάτωθι,:
 - A. Ο Βασικός μηνιαίος μισθός για κάθε κατηγορία εργαζομένων
 - B. Το μηνιαίο κόστος κάλυψης κανονικής άδειας
 - Γ. Το μηνιαίο κόστος κάλυψης άδειας αντικαταστάτη
 - Δ. Το μηνιαίο κόστος δώρου Χριστουγέννων – δώρου Πάσχα και Κόστος Επιδόματος Αδείας
 - E. Τις ασφαλιστικές εισφορές των εργαζομένων και νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων
 - Z. Το συνολικό μηνιαίο ύψος των νόμιμων αποδοχών του απασχολούμενου προσωπικού όπως αυτό ορίζεται στο Άρθρο 2 του Τεύχους 1 «Πρόσκληση» για κάθε κατηγορία προσωπικού δηλαδή:
 - Άγαμος χωρίς προϋπηρεσία για κάτω των 25 ετών και για άνω των 25 ετών
 - Έγγαμος χωρίς προϋπηρεσία για κάτω των 25 ετών και για άνω των 25 ετών
 - Άγαμος με μία ή δύο τριετίες προϋπηρεσία για κάτω των 25 ετών και άνω των 25 ετών
 - Έγγαμος με μία ή δύο τριετίες προϋπηρεσία για κάτω των 25 ετών και άνω των 25 ετών
- Από τα ανωτέρω στοιχεία και τη σύνθεση του προτεινόμενου προσωπικού θα υπολογισθεί το συνολικό κόστος για τον ΑΔΜΗΕ το οποίο δεν πρέπει να ξεπερνά τον προϋπολογισμό.
- Σημειώνεται ότι στη σύνθεση του προσωπικού θα πρέπει να περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον τρία (3) άτομα έμπειρα με τουλάχιστον δύο τριετίες προϋπηρεσίας και επιπλέον η ακριβής σύνθεση θα καθορισθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης με το μειοδότη.
- 7.3 Προσφορές με συνολικό ύψος των νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων για τις συγκεκριμένες υπηρεσίες μικρότερες των νομίμως προβλεπόμενων δεν γίνονται αποδεκτές.
 - 7.4 Σε περίπτωση που μέχρι την ημερομηνία υποβολής προσφορών οι βασικοί μισθοί, ημερομίσθια, επιδόματα, ασφαλιστικές και εργοδοτικές εισφορές τροποποιηθούν, τότε κατά την αξιολόγηση θα



ληφθούν υπόψη τα ισχύοντα (ως έχουν τροποποιηθεί και μετά τη δημοσίευσή τους σε ΦΕΚ) κατά την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

8. Τίμημα Ανάθεσης

Το τίμημα ανάθεσης θα προκύψει από το σύνολο των νόμιμων αποδοχών του προσωπικού που θα απασχοληθεί, βάσει της οικείας συλλογικής σύμβασης εργασίας και του συνολικού προσφερόμενου τιμήματος που περιλαμβάνει το διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών, το εργολαβικό κέρδος και τα λοιπά έξοδα, όπως δηλώθηκαν στη προσφορά.

Το τίμημα ανάθεσης σε καμία περίπτωση δεν θα ξεπερνάει το προϋπολογισμό του έργου (€80.000,00), ο οποίος αποτελεί το ανώτατο όριο προσφοράς

Άρθρο 9

Ενστάσεις Διαγωνιζομένων

1. Δυνατότητα υποβολής Ενστάσεων έχουν μόνο οι απορριπτόμενοι και μόνο για τους λόγους που απορρίφθηκαν, όταν:
 - Η Επιτροπή Αποσφράγισης προβεί σε απόρριψη προσφοράς για αποκλίσεις ή παραλείψεις των περιεχομένων του ΦΑΚΕΛΟΥ Α.
 - Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβεί σε απόρριψη της προσφοράς εξαιτίας του περιεχομένου του ΦΑΚΕΛΟΥ Β.Ενστάσεις που υποβάλλονται από τρίτους ή από Διαγωνιζόμενους για θέματα που αφορούν σε άλλο Διαγωνιζόμενο ή που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα πιο πάνω, δεν γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές ενστάσεις στις περιπτώσεις που ρητά αναφέρεται στην παρούσα Διακήρυξη, ότι δεν επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων.
2. Οι Ενστάσεις αναστέλλουν τη διαδικασία του Διαγωνισμού μέχρι την τελεσίδικη εκδίκασή τους. Διαμαρτυρία οποιασδήποτε άλλης μορφής, σε οποιαδήποτε φάση του Διαγωνισμού, δεν αναστέλλει τη διαδικασία του αλλά τίθεται υπόψη μόνο στο εξουσιοδοτημένο όργανο που θα κατακυρώσει το Διαγωνισμό.
3. Οι Ενστάσεις για απόρριψη Προσφοράς εξαιτίας του ΦΑΚΕΛΟΥ Α, θα γίνονται δεκτές μόνο εφόσον απευθύνονται στον Πρόεδρο της Επιτροπής Αποσφράγισης και εφόσον κατατεθούν στο Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Αποθηκών, Προμηθειών & Μεταφορών, οδός Δυρραχίου 89 και Κηφισού, 104 43 Αθήνα τηλ. 210-5192802 μέσα σε δύο εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που η Επιτροπή Αποσφράγισης θα ανακοινώσει στους διαγωνιζόμενους το αποτέλεσμα του ελέγχου του ΦΑΚΕΛΟΥ Α. Η απόφαση επί των Ενστάσεων θα λαμβάνεται από αρμόδιο υπηρεσιακό όργανο της Επιχείρησης, μετά από σχετική πρόταση της Επιτροπής Αποσφράγισης.
4. Οι Ενστάσεις για απόρριψη Προσφοράς εξαιτίας του περιεχομένου του ΦΑΚΕΛΟΥ Β, θα γίνονται δεκτές μόνο εφόσον απευθύνονται στον Πρόεδρο Επιτροπής Αξιολόγησης και εφόσον κατατεθούν στο πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Αποθηκών, Προμηθειών & Μεταφορών, οδός Δυρραχίου 89 και Κηφισού, Αθήνα 104 43, μέσα σε πέντε εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που η Επιτροπή Αξιολόγησης θα ανακοινώσει στους διαγωνιζόμενους το αποτέλεσμα της κρίσης του ΦΑΚΕΛΟΥ Β. Η απόφαση επί των Ενστάσεων θα λαμβάνεται από αρμόδιο υπηρεσιακό όργανο της Επιχείρησης, μετά από σχετική πρόταση της Επιτροπής Αξιολόγησης.



Άρθρο 10

Κατακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού

1. Ο Διαγωνισμός δεν ολοκληρώνεται πριν εγκριθεί το αποτέλεσμα του από τα εξουσιοδοτημένα όργανα της Επιχείρησης. Η εγκριτική απόφαση περιλαμβάνει και τυχόν βελτιώσεις της Προσφοράς που γίνονται δεκτές από το διαγωνιζόμενο.
2. Η κατακύρωση ανάθεσης του έργου γνωστοποιείται στον Ανάδοχο με επιστολή με την οποία καλείται μέσα σε προθεσμία 15 ημερών να προσέλθει για την κατάρτιση και υπογραφή της Σύμβασης. Εφόσον ο Ανάδοχος δεν προσέλθει στην ως άνω προθεσμία η Επιχείρηση δικαιούται να τον κηρύξει έκπτωτο.
3. Η ΑΔΜΗΕ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει το Διαγωνισμό:
 - α. για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.
 - β. αν το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για την Επιχείρηση.
 - γ. αν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής, ή αν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.
 - δ. αν υπάρξουν σοβαρές αλλαγές των αναγκών της Επιχείρησης.

Άρθρο 11

Κατάρτιση Σύμβασης

Η Σύμβαση για την κατασκευή του έργου καταρτίζεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης και την Προσφορά του Αναδόχου όπως αυτοί τελικά διαμορφώθηκαν και εγκρίθηκαν από το αρμόδιο όργανο της Επιχείρησης.

Άρθρο 12

Επιφυλάξεις και Δικαιώματα ΑΔΜΗΕ Α.Ε.

1. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό (υποβολή προσφοράς) ισοδυναμεί με ανεπιφύλακτη αποδοχή του διαγωνιζόμενου των όρων και όλων των τευχών του Διαγωνισμού.
2. Η ΑΔΜΗΕ Α.Ε. επιφυλάσσεται να μεταθέσει την ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή να επιφέρει οποιεσδήποτε τροποποιήσεις στα Τεύχη της Διακήρυξης. Οι τροποποιήσεις αυτές θα περιλαμβάνονται σε Συμπλήρωμα της Διακήρυξης, η έκδοση του οποίου θα ανακοινώνεται από τον Τύπο.
3. Η ΑΔΜΗΕ Α.Ε. δεν θα έχει ευθύνη ή υποχρέωση, σε καμία περίπτωση, να αποζημιώσει τους Διαγωνιζόμενους για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημιά που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή της Προσφοράς τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που δεν θα γίνει δεκτή η Προσφορά τους ή θ' αναβληθεί ή ακυρωθεί ή ματαιωθεί ο Διαγωνισμός σ' οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Κατά συνέπεια αυτοί που συμμετέχουν στο Διαγωνισμό και υποβάλλουν προσφορά ανεξάρτητα αν έγιναν ή όχι τελικά δεκτοί, δεν αποκτούν κανένα απολύτως δικαίωμα κατά της ΑΔΜΗΕ Α.Ε. από τη Διακήρυξη αυτή και τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό.
4. Η Προσφορά των διαγωνιζομένων, η οποία υποβάλλεται με βάση τους όρους της Διακήρυξης, θεωρείται ως πρόταση προς τη ΑΔΜΗΕ Α.Ε. και όχι ως αποδοχή πρότασής της.



5. Κάθε παράλειψη στην υποβολή της Προσφοράς ή στην υπογραφή οποιουδήποτε εγγράφου, δεν δίνει το δικαίωμα στο Διαγωνιζόμενο να την επικαλεστεί προκειμένου να τύχει εξαιρέσεως ή ελαττώσεως των υποχρεώσεών του.
6. Οι όροι και οι περιορισμοί που αφορούν στην υποβολή των Προσφορών είναι προς όφελος της ΑΔΜΗΕ Α.Ε., η οποία δικαιούται να παραιτηθεί απ' αυτούς, χωρίς αυτό να δημιουργεί κανένα δικαίωμα στους Διαγωνιζόμενους ή σε άλλους τρίτους.