



ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ Α.Ε.  
Διεύθυνση Αποθηκών, Προμηθειών & Μεταφορών

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΑΠΜ-41208

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«ΦΥΛΑΞΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΑΔΜΗΕ»

### ΤΕΥΧΟΣ 3

#### ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

Στην Αθήνα σήμερα την ..... μεταξύ των συμβαλλομένων:

- A) του πρώτου των συμβαλλομένων με την επωνυμία Ανεξάρτητος Διαχειριστής Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε. και διακριτικό τίτλο ΑΔΜΗΕ Α.Ε, που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Δυρραχίου 89 & Κηφισού, όπως εν προκειμένω νόμιμα εκπροσωπείται από ..... και στο εξής θα αποκαλείται «ΑΔΜΗΕ» ή «Εταιρεία»
- B) του δεύτερου των συμβαλλομένων Εταιρείας ..... που εδρεύει στ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. .... και στο εξής θα αποκαλείται Ανάδοχος ή Πάροχος, συνολογώθηκε η Σύμβαση αυτή και συμφωνήθηκαν οι όροι που αναγράφονται παρακάτω, χωρίς καμιά επιφύλαξη.

#### Άρθρο 1

#### Τεύχη της Σύμβασης

1. Η Σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω Τεύχη τα οποία υπογεγραμμένα από τα συμβαλλόμενα μέρη και αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο :

Τεύχος 1 : Συμφωνητικό  
Τεύχος 2 : Τεχνική Περιγραφή Έργου  
Τεύχος 3 : Ειδικοί Όροι  
Τεύχος 4 : Γενικοί Όροι  
Τεύχος 5 : Υποδείγματα  
Τεύχος 6 : Ασφαλίσεις  
Τεύχος 7 : Στοιχεία Αναδόχου

2. Ρητά συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων μερών ότι, η Σύμβαση αυτή αποτελεί τη μοναδική συμφωνία που υπάρχει μεταξύ τους για τις υπόψη υπηρεσίες και ότι όλα τα έγγραφα που τυχόν ανταλλάχθηκαν μεταξύ τους, πριν από την υπογραφή της, καθώς και οι τυχόν συζητήσεις και συμφωνίες, οποιασδήποτε φύσης και περιγραφής, που έγιναν προφορικά ή σιωπηρά και δεν συμπεριλήφθηκαν στη Σύμβαση αυτή θεωρούνται ότι δεν έχουν ισχύ, ότι στερούνται οποιουδήποτε νομικού αποτελέσματος, ότι δε θα δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους και ότι δε θα ληφθούν υπόψη για την ερμηνεία των όρων της Σύμβασης αυτής.

Οποιαδήποτε πράξη ή ενέργεια του Αναδόχου, απαραίτητη για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών πρέπει να είναι σε απόλυτη συμφωνία προς τις απαιτήσεις και τις διατάξεις της Σύμβασης, ακόμη και αν η πράξη ή ενέργεια αυτή δεν αναφέρεται ειδικά στη Σύμβαση.

- Επίσης συμφωνείται ρητά ότι, όλοι οι όροι της Σύμβασης είναι εξ ίσου ουσιώδεις και ότι κάθε μελλοντική τροποποίηση οποιουδήποτε, θα γίνεται μόνο εγγράφως (Συμπληρώματα, Εντολές Τροποποιήσεως κλπ.).

### **Άρθρο 2** **Αντικείμενο της Σύμβασης**

- Με τη Σύμβαση αυτή η Εταιρεία αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στη φύλαξη, περιουσιακών στοιχείων, στελεχών και προσωπικού της Εταιρείας στις εγκαταστάσεις του «.....» απολύτως σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και την τεχνική περιγραφή της Υπηρεσίας.
- Στην έννοια της υπόψη εργασίας περιλαμβάνονται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα ακόλουθα:  
Φύλαξη εγκαταστάσεων, περιουσιακών στοιχείων, στελεχών και προσωπικού της Εταιρείας με την υποστήριξη ανθρώπινου δυναμικού και ηλεκτρονικών μέσων.  
Ειδικότερα προβλέπεται η Ανάδοχος εταιρεία να αναλάβει τη φύλαξη των εγκαταστάσεων της Εταιρείας όπως αναλυτικά αναγράφονται στην τεχνική περιγραφή του Έργου  
Η Εταιρεία δύναται να τροποποιήσει κατά τις ανάγκες της, τον αριθμό των φυλακτικών σημείων χωρίς περιορισμό και ο Ανάδοχος να το αποδεχθεί με το συμφωνημένο τίμημα, κ.λ.π.

### **Άρθρο 3** **Συμβατικό Τίμημα**

- Το Συμβατικό Μηνιαίο Τίμημα της εργασίας ανέρχεται στο ποσό των ..... ΕΥΡΩ (€.....) πλέον ΦΠΑ, είναι σταθερό, ήτοι συνολικό Συμβατικό Τίμημα ..... ΕΥΡΩ (€.....).

Ο Ανάδοχος παραιτείται του δικαιώματος να ζητήσει αύξηση ή αναπροσαρμογή αυτού για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία και ιδιαίτερα για τους λόγους του άρθρου 388 Α.Κ. ,δοθέντος ότι τον κίνδυνο της μεταβολής των οικονομικών συνθηκών τον θεωρεί ενδεχόμενο και τον αποδέχεται. Ο Ανάδοχος εκτός από το ως άνω συμφωνούμενο αντάλλαγμα, καμία άλλη αμοιβή δεν δικαιούται.

- Στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλοι οι φόροι καθώς και οι επιβαρύνσεις που προβλέπονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία πλην του ΦΠΑ που βαρύνει την Εταιρεία.
- Το συμβατικό τίμημα καλύπτει όλα τα φυλακτικά σημεία που αναφέρονται στην περιγραφή του έργου με 24ωρη κάλυψη ανεξαρτήτως ημέρας συμπεριλαμβανομένων εορτών ή επετείων και στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες οι σχετικές με την εργασία. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται οι δαπάνες : εργατικά εν γένει (ημερομίσθια με κάθε μορφής προσαύξηση, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα ειδικά, αδειών κλπ., δώρα, αποζημιώσεις ημέρες αναπαύσεων φυλάκων κλπ), εξοπλισμός σε άριστη κατάσταση ασφαλιστικές καλύψεις και εισφορές, εργολαβικό όφελος και γενικά κάθε δαπάνη που έχει απαιτηθεί για το σκοπό αυτό.

### **Άρθρο 4** **Διασφάλιση τήρησης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας**

- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι του ΑΔΜΗΕ για την απαρένγκλιτη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρεγκλίτως τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό του που θα απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων της καταβολής στο προσωπικό του των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την συλλογική

σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, της τήρησης του νομίμου ωραρίου, της καταβολής των εκ του νόμου προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού του, της αυστηρής τήρησης των όρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος, υποχρεούται, ιδίως :

- (α) να καταβάλλει το μισθό των εργαζομένων του αποκλειστικά μέσω Τραπεζών και να υποβάλλει τα σχετικά παραστατικά πληρωμής στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ.
  - (β) να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ, οποιοδήποτε άλλο έγγραφο του ζητηθεί που είναι πρόσφορο να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, όπως φωτοαντίγραφα των συμβάσεων εργασίας του προσωπικού του που απασχολείται στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της, θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του, θεωρημένα από το αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης (ΣΕΠΕ), πίνακες προσωπικού οι οποίοι θα αναρτώνται, κατά το νόμο, στο χώρο εκτέλεσης της Σύμβασης, αντίγραφα των εκκαθαριστικών μισθοδοσίας του προσωπικού του, αντίγραφα ΑΠΔ του ΙΚΑ κλπ.  
Ο Ανάδοχος υπέχει τις παραπάνω έναντι του ΑΔΜΗΕ υποχρεώσεις για το προσωπικό που ο ίδιος θα απασχολεί για την εκτέλεση της Σύμβασης, υποσχόμενος και εγγυώμενος την ορθή τήρησή τους.
3. Ο ΑΔΜΗΕ διατηρεί το δικαίωμα να αποστείλει αντίγραφο της Σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία του απασχολούμενου στα πλαίσια της Σύμβασης προσωπικού του Αναδόχου στο κατά τόπο αρμόδιο Τμήμα Κοινωνικής Επιθεώρησης του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ), καθώς και στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, προκειμένου να ελεγχθεί η απαραίτητη τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής νομοθεσίας.
  4. Το προσωπικό του Αναδόχου είναι υποχρεωμένο να φορά κατά την εκτέλεση εργασιών στα πλαίσια της Σύμβασης και καθ' όλη την παραμονή του εντός των εγκαταστάσεων και κτιρίων της Εταιρείας ενιαία και αναγνωρίσιμη ενδυμασία (στολή) με τα διακριτικά της εταιρείας του Αναδόχου και θα φέρει σε εμφανή θέση κάρτα με φωτογραφία και τα στοιχεία του, από τα οποία θα προκύπτει το ονοματεπώνυμό και η ειδικότητά του. Η κάρτα αυτή θα είναι έγκυρη μόνο εφόσον φέρει την υπογραφή του αρμόδιου για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης οργάνου του ΑΔΜΗΕ. Προκειμένου να θεωρηθεί κατά τον προαναφερόμενο τρόπο κάρτα για προσωπικό του Αναδόχου απαιτείται ο Ανάδοχος να προσκομίσει στο αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο του ΑΔΜΗΕ αντίγραφο της συμβάσεως εργασίας που τον συνδέει με το εν λόγω προσωπικό του ή άλλο έγγραφο του άρθρου 3 του π.δ. 156/94, καθώς και αντίγραφο του Ειδικού Βιβλίου Νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού του ΙΚΑ, από το οποίο να αποδεικνύεται η εγγραφή του εν λόγω προσωπικού σε αυτό. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τη λήψη καρτών και για το προσωπικό του που θα αντικαθιστά τους απόντες εργαζόμενους.  
Ουδείς εκ του προσωπικού του Αναδόχου θα απασχολείται στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης και θα εισέρχεται στις εγκαταστάσεις και τα κτίρια της Εταιρείας, εφόσον δεν είναι εφοδιασμένος με την προαναφερόμενη κάρτα.
  5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των εκτελούμενων εργασιών, να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από το νόμο μέτρα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τηρεί τις υποχρεώσεις για τεχνικό ασφαλείας και γιατρό εργασίας, για εκτίμηση και πρόληψη επαγγελματικού κινδύνου, για προστασία από βλαπτικούς παράγοντες και ενημέρωση των εργαζομένων κλπ.
  6. Σε περίπτωση απασχόλησης του εργαζομένου πέραν της κανονικής του εργασίας, υπερωρία, η Αναγγελία στην Επιθεώρηση Εργασίας θα κοινοποιείται και στην Εταιρεία.

**Άρθρο 5****Τρόπος Πληρωμής – Καταβολή τιμήματος**

Η καταβολή της αξίας της εκάστοτε πραγματοποιηθείσας υπηρεσίας προς τον Ανάδοχο θα γίνεται από τον ΑΔΜΗΕ μετά την εκτέλεση των εργασιών και εφόσον πιστοποιείται η εκτέλεση όλων των εργασιών κατά τρόπο ικανοποιητικό και σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης.

Η πιστοποίηση θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία με σύνταξη πρωτοκόλλου εκτέλεσης εργασιών.

Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης την 24η ημέρα του μεθεπόμενου μήνα, από την ημερομηνία υποβολής στην Εταιρεία όλων των παρακάτω δικαιολογητικών, τα οποία θα πρέπει να είναι επαρκή και πλήρη :

1. Τιμολόγιο του Αναδόχου υπέρ του ΑΔΜΗΕ.
2. Φορολογική Ενημερότητα.
3. Ασφαλιστική Ενημερότητα.
4. Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Αναδόχου με την οποία θα βεβαιώνεται ότι έχουν τηρηθεί απαρεγκλίτως οι διατάξεις της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας για το απασχολούμενο Προσωπικό από αυτόν για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
5. Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ) ή θεωρημένα από το ΙΚΑ αντίγραφα μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του Αναδόχου για την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου.
6. Αντίγραφα παραστατικών, από τα οποία αποδεικνύεται η καταβολή μέσω Τραπέζης των αποδοχών των εργαζομένων στον Ανάδοχο.
7. Κάθε άλλο έγγραφο που δύναται να αποδείξει την τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολήθηκε την περίοδο αναφοράς του τιμολογίου, το οποίο τυχόν θα ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του ΑΔΜΗΕ
8. Σε περίπτωση αργίας ως ημερομηνία εξόφλησης των τιμολογίων θα θεωρείται η αμέσως επόμενη ημέρα.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα κατατίθενται στην ΔΑΠΜ, η οποία προ της καταβολής της συμφωνηθείσας αμοιβής θα ελέγχει την πρόοδο, την καλή εκτέλεση του έργου, καθώς και την τήρηση των Γενικών και Ειδικών Όρων της Σύμβασης.

**Άρθρο 6****Πρόγραμμα Εκτέλεσης Έργου**

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκτελέσει το Έργο για διάστημα ενός έτους από την ημερομηνία έναρξης της Σύμβασης ήτοι την 01-12-2012.

**Άρθρο 7****Ασφαλιστική Κάλυψη**

Η ευθύνη του Αναδόχου με βάση την παρούσα καλύπτεται Ασφαλιστικά μέχρι ανώτατου ποσού 1.000.000 ΕΥΡΩ για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες, βάσει Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου που τηρεί σε αναγνωρισμένη Ελληνική Εταιρεία και μόνο για θετικές ζημιές αποκλειόμενης κάθε άλλης αξίωσης, οφειλόμενη αποκλειστικά στη μη εκτέλεση ουσιώδους μέρους της Σύμβασης όπως αναλυτικά αναφέρεται παραπάνω.

**Άρθρο 8****Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**

1. Ο Ανάδοχος κατέθεσε στην Εταιρεία, την υπ' αριθ. .... Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ποσού ..... ΕΥΡΩ (€.....) της ..... για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκτέλεση όλων των όρων και συμφωνιών της παρούσας Σύμβασης.
2. Η Εταιρεία, κατά την κρίση της, δικαιούται να κηρύξει καταπεσούσα την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, μερικά ή ολικά, λόγω οποιασδήποτε απαίτησής της κατά του Αναδόχου που απορρέει από τη Σύμβαση.

3. Με την προϋπόθεση ότι, στο μεταξύ δε θα συντρέξει λόγος για κατάπτωση, η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα επιστραφεί στην Τράπεζα μετά την Λήξη του Έργου και την πλήρη και εμπρόθεσμη εκτέλεση της Σύμβασης και την πλήρη εκκαθάριση της, μετά από αίτηση του Αναδόχου

#### **Άρθρο 9** **Ποινικές Ρήτρες**

1. Ανεξάρτητα και πέρα από τα δικαιώματα της Εταιρείας που προκύπτουν από τους Γενικούς Όρους ο Ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς αντιρρήσεις, να καταβάλει στην Εταιρεία Ποινική Ρήτρα για λόγους που οφείλονται στην μη τήρηση των όρων της Σύμβασης λόγω υπαιτιότητάς του, ίση με το 1% του συμβατικού τιμήματος, για κάθε όρο που παρέβη.
2. Το σύνολο των παραπάνω Ποινικών Ρητρών δεν μπορεί να υπερβεί το 5% του Συμβατικού Τιμήματος, προσαυξημένου με τα τιμήματα των τυχόν προσθέτων εργασιών και των συμπληρωμάτων της Σύμβασης.
3. Πλέον των ανωτέρω, για κάθε ημέρα που αποδεδειγμένα δεν καταβλήθηκε είτε η νόμιμη αμοιβή είτε η νόμιμη ασφαλιστική εισφορά για ένα (1) μέλος του προσωπικού του Αναδόχου ή υπεργολάβου του ο Ανάδοχος θα καταβάλει ποινική ρήτρα εκατόν πενήντα ΕΥΡΩ (€ 150).
4. Οι Ποινικές Ρήτρες για τις ανωτέρω παραβάσεις επιβάλλονται από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία (ΔΣΣΜ) και παρακρατούνται από την αμέσως επόμενη, μετά την επιβολή τους, πληρωμή προς τον Ανάδοχο.

#### **Άρθρο 10** **Προσωπικό Αναδόχου**

Συμφωνείται ρητά ότι η προτεινόμενη Σύμβαση έχει χαρακτήρα μίσθωσης ανεξαρτήτων υπηρεσιών, δεδομένου ότι η ευθύνη του Αναδόχου εξαντλείται στην προσήκουσα εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων - υπηρεσιών όπως αναλυτικά αναφέρονται παραπάνω.

Κατά συνέπεια, ο Ανάδοχος και το προσωπικό που θα απασχολεί, σε καμία περίπτωση δε θα θεωρούνται προσωπικό του ΑΔΜΗΕ, με οποιαδήποτε έννοια, ο δε χρόνος εκτέλεσης του με την παρούσα σύμβαση συμφωνημένου έργου, σε καμία περίπτωση δεν λογίζεται ως χρόνος υπηρεσίας και ασφάλισης στον ΑΔΜΗΕ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει, με δική του ευθύνη και δαπάνες, όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του που προκύπτουν από τη Σύμβαση και είναι υπεύθυνος, δυνάμει του Αστικού και Ποινικού Ελληνικού Δικαίου, για όλες τις πράξεις ή και παραλείψεις του εν λόγω προσωπικού, που σχετίζονται με το Έργο.

Το προσωπικό που απασχολεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του Έργου ασχέτως ειδικότητας, πρέπει να είναι ικανό, αριθμητικά επαρκές, ειδικευμένο και να έχει όλα τα προσόντα και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από την Ελληνική Νομοθεσία και τους σχετικούς Κανονισμούς, ώστε να εξασφαλίζεται η σωστή φύλαξη των εγκαταστάσεων.

Το προσωπικό που θα διαθέσει ο Ανάδοχος για την κάλυψη των αναγκών της παρούσας σύμβασης θα πρέπει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας να πληροί τις παρακάτω προϋποθέσεις :

- 1.1 Να είναι Έλληνες πολίτες, ηλικίας 26-50 ετών (άνδρες – γυναίκες)
- 1.2 Να έχουν προϋπηρεσία ως προσωπικό ασφαλείας τουλάχιστον ένα έτος
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης να παραδώσει στην προϊσταμένη Υπηρεσία κατάσταση με τα στοιχεία που αφορούν στο προσωπικό που πρόκειται να απασχοληθεί στις εγκαταστάσεις του ΑΔΜΗΕ που αφορούν τη σχετική σύμβαση.  
Μέσα σε δέκα (10) μέρες από την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίζονται για κάθε

εργαζόμενο – η :

- Κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας στην οποία να περιλαμβάνονται τα άτομα που θα απασχοληθούν ανά κτιριακή εγκατάσταση στη φύλαξη των εγκαταστάσεων του ΑΔΜΗΕ που αφορούν τη σχετική σύμβαση.
  - Επικυρωμένο αντίγραφο της άδειας Εργασίας του προσωπικού ασφαλείας (Ν. 2518/97 με συνημμένες δύο πρόσφατες φωτογραφίες ή αν δεν έχει εκδοθεί, αντίγραφο της απόδειξης κατάθεσης δικαιολογητικών από το Αστυνομικό τμήμα.
  - Απόσπασμα Ποινικού μητρώου ή (θεωρημένο αντίγραφο).
  - Πιστοποιητικό Στρατολογικής Κατάστασης τύπου Α.
  - Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει η πλήρης κοινωνική ασφάλιση του προσωπικού που απασχολείται στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων του ΑΔΜΗΕ που αφορούν τη σχετική σύμβαση.
4. Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος δεν θα μπορεί να αντικαταστήσει το προσωπικό για το οποίο έχει προσκομίσει τα παραπάνω δικαιολογητικά χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της προϊστάμενης Υπηρεσίας. Η αίτηση αντικατάστασης θα πρέπει να υποβάλλεται στην προϊστάμενη Υπηρεσία τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την πραγματοποίηση, με παράλληλη κατάθεση όλων των δικαιολογητικών του αντικαταστάτη και θα αναλαμβάνει μετά τη σχετική έγκριση της προϊστάμενης Υπηρεσίας. Στην παρούσα περίπτωση δεν περιλαμβάνονται έκτακτα παραστατικά όπως ασθένεια όπως αιφνίδια αποχώρηση προσωπικού.  
Η Εταιρεία δικαιούται να αξιώσει την άμεση αντικατάσταση μέλους ή μελών του προσωπικού του Αναδόχου, ο οποίος και υποχρεούται να προβεί σ' αυτήν άμεσα.
5. Η Εταιρεία έχει το δικαίωμα να ζητά, με έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο, την απομάκρυνση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του, που κρίνεται για οποιοδήποτε βάσιμο λόγο ως ακατάλληλο. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος χωρίς αντιρρήσεις να απομακρύνει το μέλος αυτό του προσωπικού του με δικές του δαπάνες και δε μπορεί να το ξαναχρησιμοποιήσει στο Έργο, χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Εταιρείας.
6. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη, σύμφωνα με τους όρους και τις προβλέψεις που καθορίζονται στο Άρθρο αυτό, για το δικό του προσωπικό.

#### **Άρθρο 11** **Αποζημίωση κλοπής**

Ο Ανάδοχος εφόσον αποδειχθεί νομικά και μέσα από τις διαδικασίες της Εταιρείας ότι έχει διαπραχθεί κλοπή, υποχρεούται να αποζημιώσει την Εταιρεία.

#### **Άρθρο 12** **Αντικατάσταση Προσωπικού**

Ο Ανάδοχος, δεν θα μπορεί να αντικαταστήσει το προσωπικό που θα έχει αναφερθεί στη σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Προϊσταμένης Υπηρεσίας της Εταιρείας.

#### **Άρθρο 13** **Παράβαση Σύμβασης- ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ**

1. Εάν ο Ανάδοχος ήθελε παραβεί οποιονδήποτε από τους όρους και συμφωνίες της παρούσας σύμβασης, ρητά συνομολογουμένων όλων σαν εξ ίσου ουσιωδών, ο ΑΔΜΗΕ θα καταγγέλλει τη Σύμβαση σε δεκαπέντε (15) ημέρες με έγγραφη ανακοίνωσή της προς τον Εργολάβο.

Σε περίπτωση τέτοιας καταγγελίας καταπίπτει υπέρ του ΑΔΜΗΕ η αναφερόμενη στο άρθρο 8 της παρούσας σύμβασης εγγύηση και επιπλέον ο Εργολάβος υποχρεούται, σε περίπτωση που δεν αρθούν οι λόγοι της καταγγελίας να αποζημιώσει τον ΑΔΜΗΕ για κάθε θετική και αποθετική ζημία που θα υποστεί από την αιτία αυτή, ανεξάρτητα από την κατάπτωση.

Η καταγγελία γίνεται με έγγραφο που επιδίδεται με δικαστικό επιμελητή στον Ανάδοχο και οι συνέπειές της αρχίζουν την 21<sup>η</sup> ημέρα από την επίδοση. Αν αρθούν οι λόγοι που την προκάλεσαν και γνωστοποιηθεί η άρση αυτών γραπτώς, μετά από έγγραφη αποδοχή της άρσης εκ μέρους του ΑΔΜΗΕ, η καταγγελία θεωρείται ως μη γενόμενη.

2. Ο ΑΔΜΗΕ έχει το δικαίωμα να καταγγείλει αζημίως γι' αυτόν τη Σύμβαση οποτεδήποτε χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου, αφού τον ενημερώσει προηγουμένως προ 20 ημερών, με έγγραφο που επιδίδεται με δικαστικό επιμελητή.
3. Ο ΑΔΜΗΕ δικαιούται επίσης να καταγγείλει την παρούσα, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί στο άρθρο 99 του Πτωχευτικού Κώδικα.
4. Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων που εμπεριέχονται στο άρθρο 4 του παρόντος τεύχους της Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών (υποχρεώσεις για τη διασφάλιση εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων εργαζομένων) συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.

#### **Άρθρο 14**

#### **Απαγόρευση υποκατάστασης και εκχώρησης**

1. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκαταστήσει άλλον, μερικώς ή ολικώς ή με υπεργολαβία, στην εκτέλεση των εκ της παρούσης σύμβασης υποχρεώσεών του, χωρίς την οπωσδήποτε προγενέστερη έγγραφη συναίνεση του ΑΔΜΗΕ.
2. Απαγορεύεται και είναι απολύτως άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Εταιρεία, η μεταβίβαση ή εκχώρηση, από τον Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής που μπορεί να έχει κατά της Εταιρείας και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, εάν γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΑΔΜΗΕ. Με την έγκρισή της, η Εταιρεία μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.

#### **Άρθρο 15**

#### **Δωσιδικία**

Για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς η οποία αναφύεται από την παρούσα Σύμβαση αποκλειστικά αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια της Αθήνας.

#### **Άρθρο 16**

#### **Εκπλήρωση Υποχρεώσεων του Εργολάβου**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία να αρνηθεί την εκπλήρωση της παροχής του. Επίσης, δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι παραιτείται ρητά από όλα τα τυχόν δικαιώματά του που απορρέουν από τα άρθρα 326-329 του Α.Κ.

#### **Άρθρο 17**

#### **Ισχύς της Σύμβασης**

Η Σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την 01-12-2012 και λήγει την 30-11-2013 και υπογράφεται σε δύο (2) πρωτότυπα από τα οποία το ένα πήρε η Εταιρεία και το άλλο ο Ανάδοχος.

### **Ο Ι Σ Υ Μ Β Α Λ Λ Ο Μ Ε Ν Ο Ι**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΔΜΗΕ**

