ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ/ΡΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΤΟΥ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
(ΑΔΜΗΕ Α.Ε.)

ΓΕΝΙΚΑ

Ο Ανεξάρτητος Διαχειριστής Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας (ΑΔΜΗΕ Α.Ε.) προκηρύσσει τη θέση του/της **Διευθυντή/Διευθύντριας Επιχειρησιακής Διεύθυνσης Προγραμματισμού Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος,** με σκοπό την πρόσληψη στελέχους με επιστημονική κατάρτιση και επαγγελματική εμπειρία κτηθείσα σε αναγνωρισμένους οργανισμούς ή εταιρείες εγχώριες ή διεθνείς.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ

Ο/Η **Διευθυντής/Διευθύντρια Επιχειρησιακής Διεύθυνσης Συμβάσεων Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος,** είναι ανώτερο στέλεχος της Εταιρείας και αναφέρεται στον Διευθυντή Στρατηγικής & Σχεδιασμού Ανάπτυξης Συστήματος.

ΚΥΡΙΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ:

Η Επιχειρησιακή Διεύθυνση Συμβάσεων Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος έχει αρμοδιότητες της προετοιμασίας και κατάρτισης των Συμβάσεων Σύνδεσης των Χρηστών του Συστήματος (συμβατικές μονάδες, σταθμοί ΑΠΕ, ΣΗΘΥΑ, Σταθμοί Αποθήκευσης, Πελάτες, Αυτοπαραγωγοί), του συντονισμού και της παρακολούθησης της υλοποίησης των Έργων Σύνδεσης στο Σύστημα που περιγράφονται στις Συμβάσεις Σύνδεσης, της έκδοσης Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης, Βεβαίωσης Ηλέκτρισης και Βεβαίωσης Περάτωσης Δοκιμαστικής Λειτουργίας Σταθμών ή εγκαταστάσεων Πελατών.

Η Επιχειρησιακή Διεύθυνση Συμβάσεων Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος είναι αρμόδια για τα εξής:

- Έλεγχος αιτημάτων, προετοιμασία και κατάρτιση των Συμβάσεων Σύνδεσης των Χρηστών του Συστήματος.
- Καθορισμός κριτηρίων προϋποθέσεων και προτεραιοποίηση των αιτημάτων για Σύμβαση Σύνδεσης των Χρηστών του Συστήματος.
- Έκδοση της Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης Σταθμών (ΑΠΕ, ΣΗΘΥΑ & Αποθήκευσης).
- Έκδοση της Βεβαίωση Ηλέκτρισης Σταθμών (συμβατικών, ΑΠΕ, ΣΗΘΥΑ & Αποθήκευσης) και

εγκαταστάσεων Πελατών.

- Έκδοσης της Βεβαίωσης Περάτωσης Δοκιμαστικής Λειτουργίας Σταθμών (συμβατικών, ΑΠΕ, ΣΗΘΥΑ & Αποθήκευσης) και εγκαταστάσεων Πελατών.
- Σύναψη Πρόσθετης Συμφωνίας ηλεκτροπαραγωγών ζευγών (Η/Ζ) Πελατών του Συστήματος.
- Συντονισμός και παρακολούθηση της υλοποίησης των Έργων Σύνδεσης στο Σύστημα που περιγράφονται στις Συμβάσεις Σύνδεσης των Χρηστών του Συστήματος.
- Συντονισμός της διαδικασίας ανάκτησης του 50% του κόστους των Έργων Επέκτασης των Χρηστών του Συστήματος.
- Συμμετοχή και συνεργασία με άλλες Διευθύνσεις στη διαρκή βελτίωση και διαμόρφωση των διαδικασιών αδειοδότησης και ένταξης στο Σύστημα των εγκαταστάσεων των Χρηστών του Συστήματος.
- Επεξεργασία στατιστικών στοιχείων και παροχή πληροφοριών σε Χρήστες του Συστήματος σχετικά με τις Συμβάσεις Σύνδεσης.
- Ανάρτηση ανακοινώσεων στον ιστότοπο του ΑΔΜΗΕ θεμάτων που αφορούν στην Επιχειρησιακή Διεύθυνση Συμβάσεων Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος.

όπως τα ανωτέρω εξειδικεύονται από το πλαίσιο αρμοδιοτήτων και τις λοιπές ρυθμίσεις της Εταιρείας.

ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ:

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ

- Δίπλωμα Ηλεκτρολόγου Μηχανικού από ΑΕΙ Πανεπιστημιακού Τομέα της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένο
- Τουλάχιστον επτά (7) έτη αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε ζητήματα αδειοδοτήσεων και Συμβάσεων Σύνδεσης Χρηστών του Συστήματος Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας.
- Τουλάχιστον τρία (3) έτη αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις διοικητικής ευθύνης σε Επιχειρήσεις και Οργανισμούς που υπάγονται σε ρυθμιζόμενο καθεστώς

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ

- Μεταπτυχιακός ή/και Διδακτορικός τίτλος σπουδών σε συναφές αντικείμενο

- Συμμετοχή σε ομάδες εργασίας επίσημων ευρωπαϊκών φορέων ή συνδέσμων σχετιζόμενες με το σύστημα μεταφοράς ηλεκτρικής ενέργειας
- Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ

- Επαγγελματικό ήθος και συνέπεια
- Ακεραιότητα
- Διοικητική ικανότητα, αποτελεσματικότητα στην εργασία και ανάληψη ευθύνης
- Αναλυτική και συνθετική σκέψη, κριτική ικανότητα
- Ευελιξία και στρατηγική σκέψη
- Ενσυναίσθηση
- Άνεση στην επικοινωνία
- Ικανότητα συνεργασίας και ανταπόκριση σε νέες απαιτήσεις και καινοτομίες
- Αποτελεσματικότητα στην αντιμετώπιση προβλημάτων-διαχείριση κρίσεων

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ & ΕΠΙΛΟΓΗ:
Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων, με τον έλεγχο της συνδρομής των αναφερομένων στην παρούσα προσόντων, και η σχετική εισήγηση προς τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ο οποίος και θα κάνει την τελική επιλογή, θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης της Εταιρείας.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:
Ο/Η Διευθυντής/Διευθύντρια Επιχειρησιακής Διεύθυνσης Συμβάσεων Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος, θα προσληφθεί υπό τον όρο απουσίας οποιωνδήποτε προσωπικών ή νομικών κωλυμάτων και περιορισμών. Οι υποψήφιοι θα κληθούν να επιβεβαιώσουν τη συμμόρφωσή τους με τα ανωτέρω και κατά την πρόσληψή τους να υποβάλουν επίσημη σχετική δήλωση.

Το στέλεχος που θα επιλεγεί, θα υπογράψει Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου διάρκειας τριών (3) ετών, με δυνατότητα ανανέωσης άπαξ.

Για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει στην Εταιρεία θα λαμβάνει τις αποδοχές και πρόσθετες παροχές σύμφωνα με τους Κανονισμούς και τις Πολιτικές της Εταιρείας.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

1. Υποβολή υποψηφιοτήτων

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν υποψηφιότητα στην ηλεκτρονική διεύθυνση: **hr_job_announcement@admie.gr**

Στην εν λόγω διαδικασία δύνανται να συμμετέχει προσωπικό της Εταιρείας και υποψήφιοι εκτός Εταιρείας.

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ
ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

2. Δικαιολογητικά

Τα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν από τους υποψηφίους, στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση, είναι τα ακόλουθα:

I. Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας
II. Βιογραφικό Σημείωμα κατά το πρότυπο europass/cedefop
III. Δικαιολογητικά πιστοποίησης των κατεχόμενων τυπικών προσόντων (Για τους υποψηφίους που εργάζονται στην ΑΔΜΗΕ Α.Ε., η υποβολή είναι προαιρετική).

IV. **Προθεσμία υποβολής υποψηφιοτήτων**

Οι αιτήσεις υποψηφιότητας καθώς και τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να υποβληθούν σε ηλεκτρονική μορφή (αρχεία DOC, PDF, TIFF, JPG κ.λπ) έως και την 26/11/2026.

Για όλες τις αιτήσεις θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα.
Για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνήστε στο τηλέφωνο: 210 5192170, κιν. 6937084426

Αθήνα, 20/11/2026