ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ/ΡΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΤΟΥ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
(ΑΔΜΗΕ Α.Ε.)

ΓΕΝΙΚΑ

Ο Ανεξάρτητος Διαχειριστής Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας (ΑΔΜΗΕ Α.Ε.) προκηρύσσει τη θέση του/της **Διευθυντή/Διευθύντριας Επιχειρησιακής Διεύθυνσης Προγραμματισμού Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος,** με σκοπό την πρόσληψη στελέχους με επιστημονική κατάρτιση και επαγγελματική εμπειρία κτηθείσα σε αναγνωρισμένους οργανισμούς ή εταιρείες εγχώριες ή διεθνείς.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ

Ο/Η **Διευθυντής/Διευθύντρια Επιχειρησιακής Διεύθυνσης Προγραμματισμού Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος,** είναι ανώτερο στέλεχος της Εταιρείας και αναφέρεται στον Διευθυντή Στρατηγικής & Σχεδιασμού Ανάπτυξης Συστήματος.

ΚΥΡΙΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ:

Η Επιχειρησιακή Διεύθυνση Προγραμματισμού Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος έχει βασική αρμοδιότητα τη σύνταξη Προσφορών Σύνδεσης Συμβατικών Σταθμών, Σταθμών ΑΠΕ, ΣΗΘΥΑ και Αποθήκευσης καθώς και Πελατών. Επιμέρους Αρμοδιότητες αποτελούν η διαχείριση Εγγυητικών επιστολών, η τήρησης Βάσεων Δεδομένων και η επεξεργασία στατιστικών στοιχείων όλων των ανωτέρω κατηγοριών Χριστών καθώς και η συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα και σε δραστηριότητες Ευρωπαϊκών και Μεσογειακών Ενώσεων Διαχειριστών Συστήματος Μεταφοράς, καθώς και άλλων Οργανισμών.

Η Επιχειρησιακή Διεύθυνση Προγραμματισμού Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος είναι αρμόδια για τα εξής:

- Έλεγχος αιτημάτων και έκδοση Προσφορών Σύνδεσης Σταθμών Παραγωγής (συμβατικών σταθμών, σταθμών ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ,) Αποθήκευσης και Πελατών.
- Τήρηση Βάσεων Δεδομένων Σταθμών Παραγωγής (συμβατικών σταθμών, σταθμών ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ) Αποθήκευσης και Πελατών.
- Κατάρτιση λίστας προτεραιότητας για έκδοση Προσφορών Σύνδεσης Σταθμών Παραγωγής (συμβατικών σταθμών, σταθμών ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ) Αποθήκευσης και Πελατών.

- Ενημέρωση Σύστηματος Γεωγραφικών Πληροφοριών (GIS) με την θέση εγκατάστασης Σταθμών Παραγωγής (συμβατικών σταθμών, σταθμών ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ) Αποθήκευσης και Πελατών και αποτύπωση των έργων σύνδεσης αυτών.

- Συνεργασία με άλλους υπηρεσιακές μονάδες του ΑΔΜΗΕ σε θέματα Τοπολογίας Σύνδεσης Σταθμών Παραγωγής (συμβατικών σταθμών, σταθμών ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ) Αποθήκευσης και Πελατών καθώς και τιμολογίων σύνδεσης.

- Συμμετοχή σε δραστηριότητες Ευρωπαϊκών και Μεσογειακών Ενώσεων Διαχειριστών Συστήματος Μεταφοράς (ENTSO-E και Med-TSO) καθώς και άλλων Οργανισμών.

- Συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα

- Συμμετοχή στην κατάρτιση του Κώδικα Διαχείρισης του Ελληνικού Συστήματος Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας ή τροποποιήσεων σε αυτόν επί θεμάτων αρμοδιότητας της Επιχειρησιακής Διεύθυνσης Προγραμματισμού Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος.

- Συμμέτοχή σε Μελέτες σύνδεσης Σταθμών Παραγωγής (συμβατικών σταθμών, σταθμών ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ) Αποθήκευσης και Πελατών στο Σύστημα Μεταφοράς.

- Συμμέτοχή σε Μελέτες εκτίμησης περιθωρίου σύνδεσης νέων Σταθμών Παραγωγής (συμβατικών σταθμών, σταθμών ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ) Αποθήκευσης και Πελατών στο Σύστημα Μεταφοράς.

- Συνεργασία με άλλους Τομείς ΑΔΜΗΕ σε θέματα ρυθμιστικής και νομικής φύσεως Σταθμών Παραγωγής (συμβατικών σταθμών, σταθμών ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ) Αποθήκευσης και Πελατών.

- Διαχείριση Εγγυητικών επιστολών Σταθμών Παραγωγής (συμβατικών σταθμών, σταθμών ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ,) Αποθήκευσης και Πελατών.

- Επεξεργασία στατιστικών στοιχείων Σταθμών Παραγωγής (συμβατικών σταθμών, σταθμών ΑΠΕ και ΣΗΘΥΑ,) Αποθήκευσης και Πελατών.

- Δημοσίευση ανακοινώσεων στον ιστότοπο του ΑΔΜΗΕ για θέματα αρμοδιότητας της Επιχειρησιακής Διεύθυνσης.

όπως τα ανωτέρω εξειδικεύονται από το πλαίσιο αρμοδιοτήτων και τις λοιπές ρυθμίσεις της Εταιρείας.

ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ:

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ

- Δίπλωμα Ηλεκτρολόγου Μηχανικού από ΑΕΙ Πανεπιστημιακού Τομέα της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένο.
- Τουλάχιστον επτά (7) έτη αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις με αντικείμενο την Εκπόνηση Μελετών Ανάπτυξης Συστήματος Μεταφοράς.
- Τουλάχιστον πέντε (5) έτη αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις με αντικείμενο την σύνδεση Σταθμών Ηλεκτροπαραγωγής στο Ελληνικό Συστήματα Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας.
- Τουλάχιστον τρία (3) έτη αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις διοικητικής ευθύνης σε Επιχειρήσεις και Οργανισμούς που υπάγονται σε ρυθμιζόμενο καθεστώς

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ

- Μεταπτυχιακός ή/και Διδακτορικός τίτλος σπουδών, σε συναφές αντικείμενο
- Γνώση και εμπειρία του ρυθμιστικού πλαισίου που σχετίζεται με την σύνδεση Σταθμών ΑΠΕ, Σταθμών Αποθήκευσης, Συμβατικών σταθμών και Πελατών στο Ελληνικό Συστήματα Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας.
- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας

ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ

- Επαγγελματικό ήθος και συνέπεια
- Ακεραιότητα
- Διοικητική ικανότητα, αποτελεσματικότητα στην εργασία και ανάληψη ευθύνης
- Αναλυτική και συνθετική σκέψη, κριτική ικανότητα
- Ευελιξία και στρατηγική σκέψη
- Ενσυναίσθηση
- Άνεση στην επικοινωνία
- Ικανότητα συνεργασίας και ανταπόκριση σε νέες απαιτήσεις και καινοτομίες
- Αποτελεσματικότητα στην αντιμετώπιση προβλημάτων-διαχείριση κρίσεων

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ & ΕΠΙΛΟΓΗ:
Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων, με τον έλεγχο της συνδρομής των αναφερομένων στην παρούσα προσόντων, και η σχετική εισήγηση προς τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ο οποίος και θα κάνει την τελική επιλογή, θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης της Εταιρείας.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:
Ο/Η Διευθυντής/Διευθύντρια Επιχειρησιακής Διεύθυνσης Προγραμματισμού Σύνδεσης Χρηστών Συστήματος, θα προσληφθεί υπό τον όρο απουσίας οποιωνδήποτε προσωπικών ή νομικών κωλυμάτων και περιορισμών. Οι υποψήφιοι θα κληθούν να επιβεβαιώσουν τη συμμόρφωσή τους με τα ανωτέρω και κατά την πρόσληψή τους να υποβάλουν επίσημη σχετική δήλωση.

Το στέλεχος που θα επιλεγεί, θα υπογράψει Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου διάρκειας τριών (3) ετών, με δυνατότητα ανανέωσης άπαξ.

Για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει στην Εταιρεία θα λαμβάνει τις αποδοχές και πρόσθετες παροχές σύμφωνα με τους Κανονισμούς και τις Πολιτικές της Εταιρείας.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

1. Υποβολή υποψηφιοτήτων

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν υποψηφιότητα στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

hr_job_announcement@admie.gr

Στην εν λόγω διαδικασία δύνανται να συμμετέχει προσωπικό της Εταιρείας και υποψήφιοι εκτός Εταιρείας.

2. Δικαιολογητικά

Τα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν από τους υποψηφίους, στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση, είναι τα ακόλουθα:

I. Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας
II. Βιογραφικό Σημείωμα κατά το πρότυπο europass/cedefop
III. Δικαιολογητικά πιστοποίησης των κατεχόμενων τυπικών προσόντων (Για τους υποψηφίους που εργάζονται στην ΑΔΜΗΕ Α.Ε., η υποβολή είναι προαιρετική).

IV. **Προθεσμία υποβολής υποψηφιοτήτων**

Οι αιτήσεις υποψηφιότητας καθώς και τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να υποβληθούν σε ηλεκτρονική μορφή (αρχεία DOC, PDF, TIFF, JPG κ.λπ) έως και την 26/11/2026.

Για όλες τις αιτήσεις θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα.
Για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνήστε στο τηλέφωνο: 210 5192170, κιν. 6937084426

Αθήνα, 20/11/2026