ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ/ΡΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ
ΤΟΥ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
(ΑΔΜΗΕ Α.Ε.)

ΓΕΝΙΚΑ

Ο Ανεξάρτητος Διαχειριστής Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας (ΑΔΜΗΕ Α.Ε.) προκηρύσσει τη θέση του/της **Διευθυντή/Διευθύντριας Επιχειρησιακής Διεύθυνσης Έργων Σύνδεσης Χρηστών**, με σκοπό την πρόσληψη στελέχους με επιστημονική κατάρτιση και επαγγελματική εμπειρία κτηθείσα σε αναγνωρισμένους οργανισμούς ή εταιρείες εγχώριες ή διεθνείς.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ

Ο/Η **Διευθυντής/Διευθύντρια Επιχειρησιακής Διεύθυνσης Έργων Σύνδεσης Χρηστών,** είναι ανώτερο στέλεχος της Εταιρείας και αναφέρεται στον Διευθυντή Νέων Έργων Μεταφοράς.

ΚΥΡΙΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ:

Η Επιχειρησιακή Διεύθυνση Έργων Σύνδεσης Χρηστών έχεις ως αποστολή τον Έλεγχο, επίβλεψη και συντονισμό των έργων σύνδεσης Χρηστών του Συστήματος.

Η Επιχειρησιακή Διεύθυνση Έργων Σύνδεσης Χρηστών είναι αρμόδια για τα εξής:

- Έλεγχος διατάξεων και καταλληλότητας γηπέδων νέων Υ/Σ ή/και ΚΥΤ για τα έργα σύνδεσης Χρηστών.
- Έλεγχος προμελετών και μελετών ΓΜ για τα έργα σύνδεσης Χρηστών.
- Έλεγχος τεχνικών στοιχείων, σχεδίων Η/Μ, ΨΣΕ, εξοπλισμού, υλικών και εξαρτημάτων για τα έργα σύνδεσης Χρηστών.
- Έλεγχος αρχιτεκτονικών, μελετών και σχεδίων ΕΠΜ νέων Υ/Σ – ΚΥΤ για τα έργα σύνδεσης Χρηστών.
- Επίβλεψη κατασκευής Η/Μ και ΕΠΜ νέων Υ/Σ – ΚΥΤ για τα έργα σύνδεσης Χρηστών.
- Επίβλεψη κατασκευής εναέριων και καλωδιακών ΓΜ για τα έργα σύνδεσης Χρηστών.
- Συντονισμός, προγραμματισμός και οικονομική παρακολούθηση των έργων σύνδεσης Χρηστών.
- Σημείο επαφής και ενεργού συνεργασίας με ΔΣΣΑΣ, ΔΣΣΜ, ΔΛΕΣ, ΔΤΛ, από το αίτημα του χρήστη έως την τελική ηλέκτριση, με στόχο την ομαλή εξέλιξη και την ολοκλήρωση των έργων σύνδεσης Χρηστών.
  - Τεχνική, συμβατική και οικονομική διαχείριση κάθε εκτελεστικής σύμβασης που συνάπτεται μεταξύ ΑΔΜΗΕ/ΔΝΕΜ και Αναδόχου, στο πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών τεχνικής παρακολούθησης συγκεκριμένων Συμβάσεων Σύνδεσης.

- Οργάνωση υπηρεσιακών ταξιδίων της Επιχειρησιακής Διεύθυνσης

όπως τα ανωτέρω εξειδικεύονται από το πλαίσιο αρμοδιοτήτων και τις λοιπές ρυθμίσεις της Εταιρείας.

ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ:

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ

- Δίπλωμα Ηλεκτρολόγου Μηχανικού από ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένο.
- Τουλάχιστον δώδεκα (12) έτη επαγγελματικής εμπειρίας σε έλεγχο μελετών, σχεδίων και εξοπλισμού έργων Υ/Σ Μεταφοράς 150/20 kV.
- Τουλάχιστον τρία (3) έτη επαγγελματικής εμπειρίας σε θέση ευθύνης που περιλαμβάνει έλεγχο μελετών, επίβλεψη κατασκευής και συντονισμό, Υ/Σ-ΚΥΤ & ΓΜ, των έργων σύνδεσης Χρηστών του Συστήματος.

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ή πιστοποιητικό εξειδίκευση, σε συναφές αντικείμενο
- Τουλάχιστον τρία (3) έτη επαγγελματικής εμπειρίας σε εκπόνηση τευχών διακηρύξεων έργων Υ/Σ και αξιολόγηση προσφορών.
- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας

ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ

- Επαγγελματικό ήθος και συνέπεια
- Ακεραιότητα
- Διοικητική ικανότητα, αποτελεσματικότητα στην εργασία και ανάληψη ευθύνης
- Αναλυτική και συνθετική σκέψη, κριτική ικανότητα
- Ευελιξία και στρατηγική σκέψη
- Ενσυναίσθηση
- Άνεση στην επικοινωνία
- Ικανότητα συνεργασίας και ανταπόκριση σε νέες απαιτήσεις και καινοτομίες
- Αποτελεσματικότητα στην αντιμετώπιση προβλημάτων-διαχείριση κρίσεων

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ & ΕΠΙΛΟΓΗ:

Η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων, με τον έλεγχο της συνδρομής των αναφερομένων στην παρούσα προσόντων, και η σχετική εισήγηση προς τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ο οποίος και θα κάνει την τελική επιλογή, θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης της Εταιρείας.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:
Ο/Η Διευθυντής/Διευθύντρια Επιχειρησιακής Διεύθυνσης Έργων Σύνδεσης Χρηστών, θα προσληφθεί υπό τον όρο απουσίας οποιωνδήποτε προσωπικών ή νομικών κωλυμάτων και περιορισμών. Οι υποψήφιοι θα κληθούν να επιβεβαιώσουν τη συμμόρφωσή τους με τα ανωτέρω και κατά την πρόσληψή τους να υποβάλουν επίσημη σχετική δήλωση.

Το στέλεχος που θα επιλεγεί, θα υπογράψει Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου διάρκειας τριών (3) ετών, με δυνατότητα ανανέωσης άπαξ.

Για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει στην Εταιρεία θα λαμβάνει τις αποδοχές και πρόσθετες παροχές σύμφωνα με τους Κανονισμούς και τις Πολιτικές της Εταιρείας.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

1. **Υποβολή υποψηφιοτήτων**
   Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν υποψηφιότητα στην ηλεκτρονική διεύθυνση: **hr_job_announcement@admie.gr**

   Στην εν λόγω διαδικασία δύνανται να συμμετέχει προσωπικό της Εταιρείας και υποψήφιοι εκτός Εταιρείας.

2. **Δικαιολογητικά**
   Τα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν από τους υποψηφίους, στην ανωτέρω ηλεκτρονική διεύθυνση, είναι τα ακόλουθα:
   I. Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας
   II. Βιογραφικό Σημείωμα κατά το πρότυπο europass/cedefop
   III. Δικαιολογητικά πιστοποίησης των κατεχόμενων τυπικών προσόντων (Για τους υποψηφίους που εργάζονται στην ΑΔΜΗΕ Α.Ε., η υποβολή είναι προαιρετική).

3. **Προθεσμία υποβολής υποψηφιοτήτων**
   Οι αιτήσεις υποψηφιότητας καθώς και τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να υποβληθούν σε ηλεκτρονική μορφή (αρχεία DOC, PDF, TIFF, JPG κ.λπ) έως και την 26/11/2026.

Για όλες τις αιτήσεις θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα.
Για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνήστε στο τηλέφωνο: 210 5192170, κιν. 6937084426

Αθήνα, 20/11/2026