

## Βιογραφικό σημείωμα Europass

### Προσωπικές πληροφορίες

Επώνυμο (-α) / Όνομα (-τα) **Νικολόπουλος Φώτιος**

Υπηκοότητα **Ελληνική**

Ημερομηνία γέννησης **17.09.1968**

**Τομέας Απασχόλησης** Τομεάρχης Μισθοδοσίας ΑΔΜΗΕ από 1/7/2014

### Επαγγελματική πείρα

Χρονολογίες **01.02.2012 – 01.07.2014**

Απασχόληση ή θέση που κατείχατε **Υποτομεάρχης/ Τομέας Μισθοδοσίας / Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού & Υποστήριξης/ ΑΔΜΗΕ**

Χρονολογίες **11.02.2011 - 31.01.2012**

Απασχόληση ή θέση που κατείχατε **Υποτομεάρχης ΜΟ Μεταφοράς της ΔΟΛ / ΔΕΗ**

Χρονολογίες **12.01.2004 – 10.02.2011**

Απασχόληση ή θέση που κατείχατε **Προϊστάμενος Υποτομέα Έκδοσης Μισθοδοσίας/ Τομέας Μισθοδοσίας & Ασφαλιστικών Οργανισμών/ ΔΟΛ / ΔΕΗ**

Χρονολογίες **01.02.2002 – 11.01.2004**

Απασχόληση ή θέση που κατείχατε **Υπεύθυνος Δραστηριότητας Κατασταλτικού Ελέγχου Δελτίων Απασχόλησης και Εκκαθαρίσεων Μισθοδοσίας Προσωπικού ΚΚΠ-ΔΕΗ/ Υποτομέας Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας/ Τομέας Μισθοδοσίας & Ασφαλιστικών Οργανισμών/ ΔΟΛ / ΔΕΗ**

Χρονολογίες **02.06.1993 – 10.01.2004**

Απασχόληση ή θέση που κατείχατε **Έκδοση μεταβολών και αναδρομικών διαφορών μισθοδοσίας προσωπικού ΚΚΠ-ΔΕΗ/ Υποτομέας Εκκαθάρισης Μισθοδοσίας/ Τομέας Μισθοδοσίας / ΔΟΛ / ΔΕΗ**

### Εκπαίδευση και κατάρτιση

Χρονολογίες **1986**

Τίτλος του πιστοποιητικού ή διπλώματος **Απολυτήριο Γενικού Λυκείου**

Επωνυμία και είδος του οργανισμού που παρείχε την εκπαίδευση ή κατάρτιση **4<sup>ο</sup> Λύκειο Ζωγράφου**

Μητρική (-ες) γλώσσα (-ες) **Ελληνική**

Άλλη (-ες) γλώσσα (-ες)

Αυτοαξιολόγηση

Ευρωπαϊκό επίπεδο (\*)

**Αγγλική**

Κατανόηση				Ομιλία				Γραφή	
Προφορική		Ανάγνωση		Προφορική επικοινωνία		Προφορική παραγωγή			
B1	Ανεξάρτητος χρήστης	B1	Ανεξάρτητος χρήστης	B1	Ανεξάρτητος χρήστης	B1	Ανεξάρτητος χρήστης	B1	Ανεξάρτητος χρήστης

(\*) βαθμίδες του κοινού ευρωπαϊκού πλαισίου αναφοράς

Κοινωνικές δεξιότητες και ικανότητες	Άνεση στην επικοινωνία, ομαδικότητα και συνεργασία, λόγω της πολύχρονης συνδικαλιστικής μου δράσης και της ενασχόλησής μου με τον αθλητισμό.
Οργανωτικές δεξιότητες και ικανότητες	Πολυετή εμπειρία στη διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού και στον επιμερισμό των εργασιών, ως προϊστάμενος Υποτομέα από το 2004. Ικανότητα επίλυσης προβλημάτων, οργανωτικότητα, αποτελεσματικότητα, μεθοδικότητα και υπευθυνότητα.
Τεχνικές δεξιότητες και ικανότητες	Πολύ καλή γνώση του οργανωτικού, λειτουργικού και κανονιστικού πλαισίου της Εταιρείας λόγω των αρμοδιοτήτων μου στον Τομέα Μισθοδοσίας και ειδικότερα στην εφαρμογή της εργατικής νομοθεσίας των ΕΣΣΕ και του ΚΚΠ/ΔΕΗ, κατά την έκδοση της μισθοδοσίας του προσωπικού.
Δεξιότητες πληροφορικής	Άριστη γνώση του νέου Συστήματος Μισθοδοσίας του ΑΔΜΗΕ (τέθηκε σε παραγωγική διαδικασία 01.04.2013). Καλή γνώση MS Office (Word, Excel).
Άδεια οδήγησης	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Β΄ κατηγορίας</li> <li>• Μοτοσυκλέτας</li> </ul>
<b>Πρόσθετες πληροφορίες</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Εκπρόσωπος των εργαζομένων στο ΔΣ ΑΔΜΗΕ</li> <li>• Εκπρόσωπος εργαζομένων - Μέλος σε Πρωτοβάθμια Συμβούλια Κρίσεως προσωπικού ΔΕΗ και ΑΔΜΗΕ από 2004-2011.</li> <li>• Μέλος του ΔΣ ΕΔΟΠ-ΔΕΗ από Μάιο 1997 έως 2013.</li> <li>• Μέλος του ΔΣ της ΤΔΕ/ΕΤΕ-ΔΕΗ από τον Ιούνιο 2013.</li> <li>• Μέλος του ΔΣ του ΝΠΙΔ Δήμου Ζωγράφου, υπεύθυνος για τις αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου κατά τη διετία 2008 - 2010.</li> <li>• Παρακολούθηση Σεμιναρίων με θέματα Μισθοδοσίας και Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού.</li> <li>• Συμμετοχή σε αγώνες προεπιλογής για την Εθνική Ομάδα Νέων Καλαθοσφαίρισης, καθώς και στην ερασιτεχνική (Αγ. Θωμάς Γουδί) και επαγγελματική (Ηλυσιακός ΑΟ) Ομάδα Καλαθοσφαίρισης.</li> </ul>